

MATERIJAL ZA REDOVNU SKUPŠTINU
AKCIONARA ŽELJEZNIČKE INFRASTRUKTURE
CRNE GORE AD-PODGORICA ZAKAZANU ZA
30.06.2026. GODINE U 9:00 ČASOVA



ODBOR DIREKTORA

Broj:5105

Podgorica, 09.06.2026. godine

Na osnovu člana 257, 258, 260, 261, 262, 272, Zakona o privrednim društvima ("Službeni list Crne Gore", br. 090/25, od 06.08.2025. godine, 121/25 od 21.10.2025. godine i 044/26 od 27.03.2026. godine), člana 24, 27 i 34 stav 2 tačka 9 Statuta Željezničke infrastrukture Crne Gore AD – Podgorica, Odbor direktora Željezničke infrastrukture Crne Gore AD – Podgorica, dvadesetšestog saziva, na XX sjednici održanoj u zasijedanju, dana 09.06.2026. godine, jednoglasno je donio

ODLUKU

**O SAZIVANJU REDOVNE SKUPŠTINE AKCIONARA
Željezničke infrastrukture Crne Gore AD – Podgorica**

Saziva se Redovna Skupština akcionara Željezničke infrastrukture Crne Gore AD – Podgorica za dan **30.06.2026. godine (utorak) sa početkom u 09,00 časova.**

Sjednica Redovne Skupštine akcionara održaće se u sali za sastanke Željezničke infrastrukture Crne Gore AD – Podgorica, Trg Golootočkih žrtava broj 13.

Za Redovnu Skupštinu akcionara se predlaže sljedeći

DNEVNI RED:

1. Upoznavanje sa Jedinstvenim spiskom akcionara Društva, dostavljenim od CKDD-a.
2. Razmatranje i usvajanje Finansijskog izvještaja o poslovanju Društva sa finansijskim iskazima za 2025. godinu, sa Izvještajem menadžementa za 2025.godinu i Izvještajem revizora "DRUŠTVO ZA REVIZIJU BDO" D.O.O. za 2025.godinu.
3. Razmatranje Odluke o usvajanju Statuta Željezničke infrastrukture Crne Gore AD- Podgorica.
4. Razmatranje Odluke o usvajanju Poslovnika o radu Skupštine akcionara Željezničke infrastrukture Crne Gore AD-Podgorica.

Kvorum Skupštine akcionara čine akcionari koji posjeduju više od polovine ukupnog broja akcija sa pravom glasa, a koji su prisutni ili zastupani putem punomoćnika ili su glasali putem glasačkih listića.

Skupština akcionara donosi odluke većinom glasova prisutnih ili zastupanih akcionara ili putem glasačkih listića.

Materijali sa predlozima odluka koji će biti razmatrani na Redovnoj Skupštini akcionara staviće se na uvid akcionarima, u zakonskom roku, svakog radnog dana od 10 do 14 časova u sjedištu Željezničke infrastrukture Crne Gore AD – Podgorica, Trg Golootočkih žrtava br. 13, kod sekretara Društva i prostorijama izvan sjedišta Društva u stanicama **Bar, Bijelo Polje i Nikšić**, kao i na sajtu Društva www.zicg.me.

Pravo učešća u radu sjednice skupštine akcionarskog društva imaju akcionari koji su to svojstvo imali na drugi dan prije dana održavanja sjednice.

Identifikacija akcionara na Redovnoj Skupštini akcionara vrši se na osnovu lične isprave, a punomoćnika na osnovu ovjerenog punomoćja, lične isprave i kopije lične isprave vlasnika akcija – davaoca punomoćja.

PREDSJEDNIK ODBORA DIREKTORA
Aleksandar Dakić, dipl.pravnik



DOSTAVLJENO:

- članovima Odbora direktora,
- izvršnoj direktorici,
- sekretaru Društva,
- Skupštini akcionara
- arhivi

ODBOR DIREKTORA

Broj:5106

Podgorica, 09.06.2026. godine

Na osnovu člana 257, 258, 260, 261, 262 i 272 Zakona o privrednim društvima ("Službeni list Crne Gore", br. 090/25, od 06.08.2025. godine, 121/25 od 21.10.2025. godine i 044/26 od 27.03.2026. godine), člana 24, 27 i 34 stav 2 tačka 9 Statuta Željezničke infrastrukture Crne Gore AD – Podgorica, Odluke Odbora direktora broj 5105 od 09.06.2026.godine Odbor direktora Željezničke infrastrukture Crne Gore AD – Podgorica, daje

OBAVJEŠTENJE

**O SAZIVANJU REDOVNE SKUPŠTINE AKCIONARA
Željezničke infrastrukture Crne Gore AD – Podgorica**

Saziva se Redovna Skupština akcionara Željezničke infrastrukture Crne Gore AD – Podgorica, za dan **30.06.2026. godine (utorak)** sa početkom u **09,00 časova**.

Sjednica Redovne Skupštine akcionara održaće se u sali za sastanke Željezničke infrastrukture Crne Gore AD – Podgorica, Trg Golootočkih žrtava broj 13.

Za Redovnu Skupštinu akcionara se predlaže sljedeći:

DNEVNI RED:

1. Upoznavanje sa Jedinstvenim spiskom akcionara Društva, dostavljenim od CKDD-a.
2. Razmatranje i usvajanje Finansijskog izvještaja o poslovanju Društva sa finansijskim iskazima za 2025. godinu, sa Izvještajem menadžementa za 2025.godinu i Izvještajem revizora "DRUŠTVO ZA REVIZIJU BDO" D.O.O. za 2025.godinu.
3. Razmatranje Odluke o usvajanju Statuta Željezničke infrastrukture Crne Gore AD-Podgorica.
4. Razmatranje Odluke o usvajanju Poslovnika o radu Skupštine akcionara Željezničke infrastrukture Crne Gore AD-Podgorica.

Kvorum Skupštine akcionara čine akcionari koji posjeduju više od polovine ukupnog broja akcija sa pravom glasa, a koji su prisutni ili zastupani putem punomoćnika ili su glasali putem glasačkih listića.
Skupština akcionara donosi odluke većinom glasova prisutnih ili zastupanih akcionara ili putem glasačkih listića.

Materijali sa predlozima odluka koji će biti razmatrani na Redovnoj Skupštini akcionara staviće se na uvid akcionarima, u zakonskom roku, svakog radnog dana od 10 do 14 časova u sjedištu Željezničke infrastrukture Crne Gore AD – Podgorica, Trg Golootočkih žrtava br. 13, kod sekretara Društva i prostorijama izvan sjedišta Društva u stanicama **Bar, Bijelo Polje i Nikšić**, kao i na sajtu Društva www.zicg.me.

Pravo učešća u radu sjednice skupštine akcionarskog društva imaju akcionari koji su to svojstvo imali na drugi dan prije dana održavanja sjednice.

Identifikacija akcionara na Redovnoj Skupštini akcionara vrši se na osnovu lične isprave, a punomoćnika na osnovu ovjerenog punomoćja, lične isprave i kopije lične isprave vlasnika akcija – davaoca punomoćja.

PREDSJEDNIK ODBORA DIREKTORA
Aleksandar Dakić, dipl.pravnik





ŽELJEZNIČKA
INFRASTRUKTURA
CRNE GORE
AD-PODGORICA

DOSTAVLJENO:

- članovima Odbora direktora,
- izvršnoj direktorici,
- sekretaru Društva,
- skupštini akcionara
- arhivi

TAČKA 1



REDOVNA SKUPŠTINA AKCIONARA

Broj:

Podgorica, 30.06.2026. godine

Na osnovu člana 256 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list CG", br.090/25 od 06. avgusta 2025. godine, 121/25 od 21. oktobra 2025. godine i 44/26 od 27. marta 2026. godine) i člana 24 Statuta Željezničke infrastrukture Crne Gore AD-Podgorica. na sjednici održanoj dana 30.06.2026. godine Skupština akcionara donijela je

ZAKLJUČAK

o upoznavanju sa Jedinstvenim spiskom akcionara Željezničke infrastrukture Crne Gore AD-Podgorica

1. Na osnovu Jedinstvenog spiska akcionara, dostavljenog od strane Centralnog klirinškog depozitarnog društva AD Podgorica, sa stanjem na dan 26.06.2026. godine, konstatuje se da Željeznička infrastruktura Crne Gore AD-Podgorica na dan 26.06.2026. godine, ima ukupno _____ akcionara.
2. Da ukupan kapital Društva upisan u CKDD iznosi **439.663.125,69** Eura, podijeljen na **157.638.774** akcija nominalne vrijednosti **2,78905446** Eura
3. Strukturu kapitala Društva čine akcionari kako slijedi:
 - **Država** 114.201.201. akcija, što čini 72,4449% od ukupnog akcionarskog kapitala Društva;
 - **Fond penzijskog i invalidskog osiguranja** 4.596.154 akcija, što čini 2,9156% od ukupnog akcionarskog kapitala Društva;
 - **Zavod za zapošljavanje Crne Gore** 1.832.729 akcija, što čini 1,1626% od ukupnog akcionarskog kapitala Društva;
 - **NLB BANKA A.D.** 7.767.913 akcija, što čini 4,9276 % od ukupnog akcionarskog kapitala Društva;
 - **OIF "TREND"** 5.294.724 akcija, što čini 3,36 % od ukupnog akcionarskog kapitala Društva;
 - **Ostali akcionari** 23.946.053 akcija, što čini 15,19 % od ukupnog akcionarskog kapitala Društva.
4. Konstatuje se da je redovna godišnja Skupština akcionara upoznata sa Jedinstvenim spiskom akcionara Društva, dostavljenim od CKDD AD –Podgorica.
5. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objavljivanja
6. Zaključak objaviti na oglasnoj tabli u sjedištu Društva dana 30.06.2026. godine

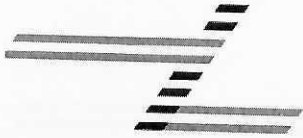
PREDSJEDAVAJUĆI SKUPŠTINE

DOSTAVLJENO:

-Odboru direktora,
- Izvršnom direktoru,
-Sekretaru Društva,
-arhivi x

Zaključak će se prilagoditi podacima sa spiska akcionara od 26.06.2026. godine

ТАЧКА 2



ODBOR DIREKTORA

Broj: 5107

Podgorica, dana 09.06.2026. godine

Na osnovu članova 6, 7, 26, 27, 30 i 31 Zakona o računovodstvu („Službeni list“ br. 084/25 od 31.07.2025. godine) i člana 34 Statuta Željeznička infrastruktura Crne Gore AD-Podgorica, razmatrajući Finansijski izvještaj o poslovanju Društva sa finansijskim iskazima za 2025. godinu, koji je dostavljen uz prpratni akt br. 3359 od 02.04.2026. godine i Izvještaj menadžmenta Društva za 2025. godine, dostavljen uz prpratni akt Izvršnog direktora br. 3498 od 07.04.2026. godine, Mišljenja Revizorskog odbora, akt br. 3422 od 06.04.2026. godine, Odluke Odbora direktora o utvrđivanju predloga odluke o usvajanju Finansijskog izvještaja o poslovanju Željeznička infrastruktura Crne Gore AD-Podgorica sa finansijskim iskazima za 2025. godinu i Izvještajem menadžmenta Društva za 2025. godinu, akt br. 3563 od 09.04.2026. godine, kao i Mišljenja Revizora DRUŠTVO ZA REVIZIJU BDO D.O.O. iz juna 2026. godine Odbor direktora Željezničke infrastrukture Crne Gore AD-Podgorica, dvadesetšestog saziva, je na XX (dvadesetoj) sjednici održanoj u zasijedanju dana 09.06.2026. godine jednoglasno je donio

PREDLOG ODLUKE

o usvajanju Finansijskog izvještaja o poslovanju Društva sa finansijskim iskazima za 2025. godinu, sa Izvještajem menadžmenta za 2025.godinu i Izvještajem revizora za 2025.godinu

1. Usvaja se Finansijski izvještaj o poslovanju Društva sa finansijskim iskazima za 2025. godinu, čiji je sastavni dio i Izvještaj menadžmenta za 2025. godinu i Izvještaj revizora „DRUŠTVO ZA REVIZIJU BDO“ D.O.O. za 2025. godinu.
2. Izvještaji iz tačke 1 ove odluke čine sastavni dio Odluke.
3. Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na oglasnoj tabli u sjedištu Društva.
4. Odluku objaviti na oglasnoj tabli u sjedištu Društva dana 30.06.2025. godine.

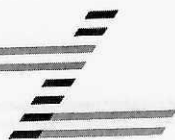
OBRAZLOŽENJE

Članom 256 stav 1 tačka 5 Zakona o privrednim društvima utvrđeno je kao isključivo pravo Skupštine akcionara da usvaja godišnje finansijske iskaze i izvještaj o poslovanju Društva dok je članom 34 stav 2 atačka 10 Statuta Željezničke infrastrukture Crne Gore AD-Podgorica predviđeno da Odbor direktora priprema predloge odluka i drugih materiala za Skupštinu, pa je shodno citiranim odredbama Zakona i Statuta Odbor direktor je jednoglasno donio predlog odluke o usvajanju o Finansijskog izvještaja o poslovanju Društva sa finansijskim iskazima za 2025. godinu, sa Izvještajem menadžmenta za 2025.godinu i Izvještajem revizora za 2025.godinu koji treba dostaviti RedovnojSkupštini akcionara na razmatranje i usvajanje.

PREDSJEDNIK ODBORA

Aleksandar Dakić, dipl. pravnik





DOSTAVLJENO:

- članovima Odbora direktora,
- Izvršnoj direktorici,
- Sekretaru Društva,
- Redovnoj Skupštini akcionara,
- Direktoru Sektora za finansije
- Revizorskom odboru
- arhivi x 2



REDOVNA SKUPŠTINA AKCIONARA

Broj:

PREDLOG

Podgorica, dana 30.06.2026. godine

Na osnovu člana 256 Zakon o privrednim društvima ("Sl.list CG", br.090/25 od 06. avgusta 2025. godine, 121/25 od 21. oktobra 2025. godine i 44/26 od 27. marta 2026. godine), na osnovu članova 6, 7, 26, 27, 30 i 31 Zakona o računovodstvu („Službeni list“ br. 084/25 od 31.07.2025. godine) i člana 24 stav 2 alineja 5 Statuta Željeznička infrastruktura Crne Gore AD-Podgorica, Odluke Odbora direktora o utvrđivanju predloga odluke o usvajanju Finansijskog izvještaja o poslovanju Željeznička infrastruktura Crne Gore AD-Podgorica sa finansijskim iskazima za 2025. godinu i Izvještajem menadžmenta Društva za 2025. godinu, akt br. 3563 od 09.04.2026. godinerazmatrajući Finansijski izvještaj o poslovanju Društva sa finansijskim iskazima za 2025. godinu, koji je dostavljen uz propratni akt br. 3359 od 02.04.2026. godine i Izvještaj menadžmenta Društva za 2025. godine, dostavljen uz propratni akt Izvršnog direktora br. 3498 od 07.04.2026. godine, Mišljenja Revizorskog odbora, akt br. 3422 od 06.04.2026. godine, kao i Mišljenja Revizora DRUŠTVO ZA REVIZIJU BDO D.O.O. iz juna 2026. godine Redovna skupština akcionara Željezničke infrastrukture Crne Gore AD-Podgorica na sjednici održanoj dana 30.06.2026. donijela je

ODLUKU

**o usvajanju Finansijskog izvještaja o poslovanju Društva sa finansijskim iskazima za 2025. godinu, sa
Izvještajem menadžmenta za 2025.godinu i Izvještajem revizora za 2025.godinu**

1. Usvaja se Finansijski izvještaj o poslovanju Društva sa finansijskim iskazima za 2025. godinu, čiji je sastavni dio i Izvještaj menadžmenta za 2025. godinu i Izvještaj revizora „DRUŠTVO ZA REVIZIJU BDO“ D.O.O. za 2025. godinu.
2. Izvještaji iz tačke 1 ove odluke čine sastavni dio Odluke.
3. Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na oglasnoj tabli u sjedištu Društva.
4. Odluku objaviti na oglasnoj tabli u sjedištu Društva dana 30.06.2026. godine.

OBRAZLOŽENJE

Članom 256 stav 1 tačka 5 Zakona o privrednim društvima i članom 24 stav 2 alineja 5 Statuta Željezničke infrastrukture Crne Gore AD-Podgorica utvrđeno je kao isključivo pravo Skupštine akcionara da usvaja godišnje finansijske iskaze i izvještaj o poslovanju Društva pa je shodno citiranim odredbama Zakona i Statuta Redovna skupština odlučila kao u dispozitivu odluke

PREDSJEDAVAJUĆI SKUPŠTINE

DOSTAVLJENO:

- članovima Odbora direktora,
- Izvršnoj direktorici,



Broj:

3319

Podgorica, 02.04.2026. godine

ODBORU DIREKTORA

PREDMET: Dostavljanje Finansijskog izvještaja o poslovanju za 2025. godinu

Željeznička infrastruktura Crne Gore, vodi računovodstvene evidencije i sastavlja Finansijske iskaze za 2025. godine, u skladu sa Zakonom o računovodstvu („Sl.List CG“ broj 084/25 od 31.07.2025. godine), koji propisuje primjenu svih Međunarodnih računovodstvenih standarda (MRS), odnosno Međunarodnih standarda finansijskog izvještavanja (MSFI) i na osnovu Uredbe o neposrednoj primjeni Međunarodnih računovodstvenih standarda („Sl.List CG“ broj 69/2002). Finansijski iskazi su sastavljeni u skladu sa konceptom nastavka poslovanja, što podrazumijeva da se finansijski iskazi sastavljaju uz pretpostavku da poslovni subjekat stalno posluje i da neće obustaviti poslovanje u doglednoj budućnosti.

Na kraju 2025. godine, Željeznička infrastruktura Crne Gore ostvarila je negativan finansijski rezultat, u iznosu od (-3.889.171) €.

Tabela broj 2: Prikaz ostvarenog finansijskog rezultata za 2025. godinu sa uporednim podacima prethodne godine

Naziv računa	2025.	2024.	Index
1	2	3	4=2/3*100
UKUPNI PRIHODI	17.705.799	19.172.133	092
UKUPNI RASHODI	21.594.970	21.629.870	100
NETO REZULTAT	-3.889.171	-2.457.737	158

Ukupni prihodi za 2025. godinu iznose 17.705.799 € i manji su za 8 %, odnosno za 1.466.334 €, u odnosu na prethodnu godinu, kada su iznosili 19.172.133 €.

Ukupni rashodi za 2025. godinu iznose 21.594.970€ i isti su manji za 34.900€ u odnosu na prethodnu godinu kada su iznosili 21.629.870€.

Ostvareni negativni finansijski rezultat za period januar - decembar 2025. godine u iznosu od (-3.889.171)€, je nastao usled većeg ostvarenja ukupnih rashoda u odnosu na ostvarene ukupne prihode.

Naime, ostvareni rezultat direktno je vezan za:

1) nedovoljno opredijeljenih sredstva po osnovu „Programa za tekuće održavanje željezničke infrastrukture“, koji nije u skladu sa porastom cijena na globalnom tržištu (kako smo obrazložili u Zahtjevu za dodjelu sredstava iz budžeta za 2025. godinu), kao ni sa standardima zemalja članica EU, u 2025. godini je bilo opredijeljeno 11,255 mil.eura, čime nije ispoštovan Nacionalni program, u skladu sa Zakonom, koji je predviđao prihod od 15 mil.eura za realizaciju „Programa za tekuće održavanje željezničke infrastrukture“, što znači da je po tom osnovu odstupanje od Planiranog za 3,75 miliona eura.



2) takođe naglašavamo da velika vrijednost imovine, kroz njenu amortizaciju, praktično generiše negativan poslovni rezultat, ona u Društvu iznosi 6,884 mil.eura, što značajno utiče na poslovanje. **Prije primjene amortizacije poslovanje društva bi bilo +2,994 mil.eura;**

3) veliki uticaj na poslovanje Društva, takođe ima nemogućnost formiranja tržišnih cijena svih usluga koje pruža, od kojih je najdrastičniji nivo cijena osnovne usluge – Trase. Naime, prihod od trasa za 2025. godinu je veoma mali i iznosi 0,800 mil.eura, , zahvaljujući činjenici da pojedini operateri plaćaju simbolične iznose, a ne realne cijene, čime su privilegovani i teret svih troškova redovnog saobraćaja nepravедno, neekonomski i nerealno pada na ovo privredno Društvo;

4) nemogućnost naplate potraživanja od povezanih Društava (Montecargo AD, ŽPCG AD i OŽVS AD), koja iznose 96% od ukupnog iznosa potraživanja od 4.474.446,12 € (strana 22).

5) manji prihodi iz budžeta po osnovu otplate međunarodnih kredita na kraju 2025. godine, koji iznose 3.310.584€, isti su u odnosu na prethodnu godinu manji za 44 %, odnosno za 1.688.573 €, kada su iznosili 4.999.157 €. U 2024. godini otplaćen je kredit EBRD 40344 (15,00 mil.eura) od 11.12.2009. godine pa su zbog toga kreditne obaveze manje za plaćanje u 2025 godini. U prilogu ovoga akta dostavljamo Izvještaj na razmatranje i usvajanje.

S poštovanjem,

Rukovodilac Službe za računovodstvo

Vesna Bubanja, dipl.ecc.

Direktorica Sektora za finansije

Sandra Vukčević, spec.sci.fin.menadžmenta

IZVRŠNA DIREKTORICA

Marina Bošković, dipl.ing.el.

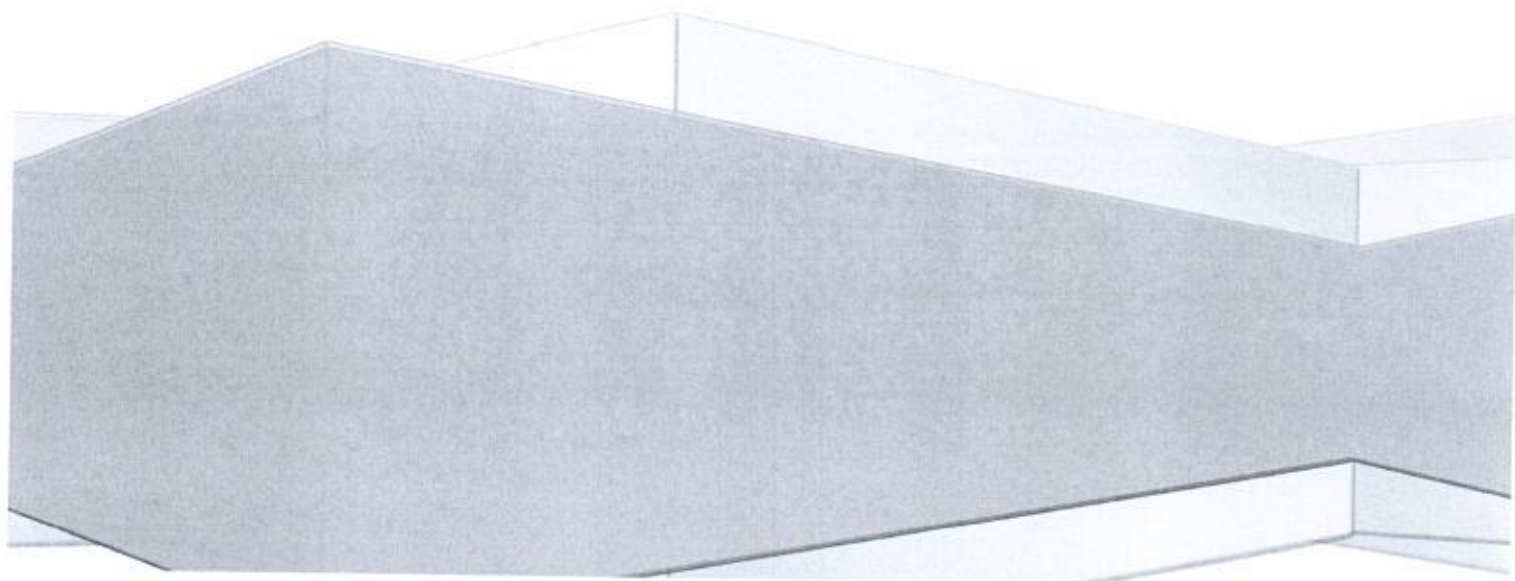


Dostavljeno:

- Sekretaru Društva;
- Odboru direktora;
- Službi za računovodstvo;
- Arhivi;



**FINANSIJSKI IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU
ŽELJEZNIČKE INFRASTRUKTURE CRNE GORE
ZA 2025. GODINU**





SADRŽAJ:

1. KRATAK OPIS POSLOVNIH AKTIVNOSTI I ORGANIZACIONA STRUKTURA.....	3
2. ORGANIZACIONA ŠEMA DRUŠTVA.....	6
3. VLASNIŠTVO I STRUKTURA KAPITALA.....	7
4. OBRAZLOŽENJE POSLOVANJA ZA 2025. GODINU.....	8
5. ANALIZA I OCJENA CJELOKUPNOG FINANSIJSKOG POSLOVANJA ZA 2025. GODINU.....	9
6. ANALIZA PRIHODA ZA 2025. GODINU.....	10
7. ANALIZA RASHODA ZA 2025. GODINU.....	19
8. POTRAŽIVANJA OD KUPACA ZA 2025. GODINU.....	22
9. OBAVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA SA POREZIMA I DOPRINOSIMA ZA 2025. GODINU.....	23
10. KREDITNE OBAVEZE.....	24
11. NAJVAŽNIJI IZAZOVI U POSLOVANJU.....	26
12. BILANS STANJA NA 31.12.2025. GODINE.....	29
13. BILANS USPJEHA NA 31.12.2025. GODINE.....	31
14. ISKAZ O PROMJENAMA NA KAPITALU NA 31.12.2025. GODINE.....	33
15. ISKAZ O TOKOVIMA GOTOVINE ZA 2025. GODINU.....	34
16. STATISTIČKI ANEKS ZA 2025. GODINU.....	35



1. KRATAK OPIS POSLOVNIH AKTIVNOSTI I ORGANIZACIONA STRUKTURA

Osnovne informacije o pravnom licu

PIB: 02723816

Adresa: Trg Golootočkih žrtava 13

Šifra djelatnosti: 4212

Naziv djelatnosti: Izgradnja željezničkih pruga i podzemnih željeznica

Društvo ima nematerijalne ciljeve i posluje po troškovnom principu.

Istorijat i razvoj kompanije

Društvo je nastalo restrukturiranjem Željeznice Crne Gore – Infrastruktura DOO Podgorica, shodno Odluci donijetoj na Vanrednoj Skupštini akcionara Željeznice Crne Gore AD Podgorica, od 2.7.2008. godine. U skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima, upisana je u Centralni registar Privrednih subjekata u Podgorici, pod Registarskim brojem 4-0008771. Željeznička infrastruktura Crne Gore AD - Podgorica ima svojstvo pravnog lica i u granicama predmeta poslovanja, samostalno istupa u pravnom prometu, zaključuje pravne poslove i preduzima druge pravne radnje od značaja za obavljanje djelatnosti.

Matični broj Društva je 02723816, upisan kod nadležnog organa za statistiku u skladu sa Zakonom kojim se uređuje klasifikacija djelatnosti.

Društvo je registrovano kao poreski obveznik pod registarskim brojem 30/31-07906-2, a svojstvo je steklo dana 23.7.2008. godine.

Željeznička infrastruktura Crne Gore AD – Podgorica je upisana u registar emitenata hartija od vrijednosti kod Komisije za tržište kapitala, pod registarskim brojem 491 od 22.8.2008. godine i zaključen je Ugovor o članstvu, dok je primljena u članstvo emitenata kod Centralnog depozitarnog klirinškog društva (CKDD).

Vizija

Razviti željezničku infrastrukturu, proširiti mrežu pruga i biti tržišno orijentisan, održiv i integrisan u jedinstveni evropski željeznički prostor.

Misija

Željeznička infrastruktura Crne Gore će biti razvijena tako da:

- Podstiče finansijsku održivost i samoodrživost željezničke infrastrukture;
- Kvalitetno i odgovorno održavanje željezničke infrastrukture i redovnost saobraćaja;
- Podržava efikasan i efektivan sistem državnih institucija koje vode brigu o željezničkom sektoru;
- Minimizira negativne uticaje saobraćaja na životnu sredinu;
- Bude usklađen sa širenjem TNT mreže na Zapadni Balkan i podrži proces integracije Crne Gore u Evropsku Uniju.

Plan razvoja željeznice sprovodi se nacionalnim programom željezničke infrastrukture. Nacionalni program sačinjava organ državne uprave nadležan za željeznički saobraćaj, na predlog upravljača infrastrukture, a utvrđuje Vlada. Nacionalni program donosi se na period od pet godina, isti donosi Vlada. Nacionalni program sadrži: postojeće stanje infrastrukture, planove izgradnje, modernizacije i održavanja infrastrukture, zadatke, njihov opseg, dinamiku realizacije planova, visinu i izvore finansijskih sredstava potrebnih za realizaciju Nacionalnog programa. Izvještaj o sprovođenju Nacionalnog programa Ministarstvo dostavlja Vladi, u roku od četiri mjeseca od isteka perioda za koji je Nacionalni program donesen. Nacionalni program sprovodi se godišnjim programom izgradnje, održavanja, rekonstrukcije i modernizacije infrastrukture.

Godišnji program sačinjava Ministarstvo, na predlog upravljača infrastrukture, a utvrđuje Vlada.

Godišnji program sadrži: radove na održavanju prema vrstama, obimu i iznosu finansijskih sredstava, troškove za upravljanje i regulisanje saobraćaja, planirane radove na modernizaciji, rekonstrukciji i izgradnji infrastrukture.

Upravljač infrastrukture dužan je da poslove održavanja, upravljanja i regulisanja saobraćaja vrši u skladu sa Godišnjim programom.

Sredstva za ovaj plan se obezbjeđuju iz Budžeta Crne Gore i kroz kreditne aranžmane.



Sa ovako jasno izgrađenom strukturom planova i nadležnosti (Zakonom o željeznici koji je objavljen u "Službenom listu CG", br. 89/2025 od 5.8.2025. godine), stvorene su osnovne pretpostavke za transparentnost procesa planiranja investicija i korišćenja sredstava koje plaćaju budžetski obveznici Crne Gore. Istovremeno za ŽICG AD to znači predvidivost i sigurnost određenih sredstava za obavljanje djelatnosti upravljanja infrastrukturom, nažalost ne dovoljnih, što nije omogućavalo ispunjenje zakonskih obaveza po tom osnovu.

Osnovna/pretežna i pomoćna djelatnosti poslovanja

Prema registraciji, osnovna djelatnost našeg pravnog lica je Izgradnja željezničkih pruga i podzemnih željeznica, sa šifrom djelatnosti 4212.

Osnovni proizvodi i usluge koje preduzeće nudi

Željeznička infrastruktura je, izuzimajući industrijske kolosjeke, javno dobro u opštoj upotrebi, u državnoj je i privatnoj svojini, a dostupna je na korišćenje pod jednakim uslovima svim zainteresovanim privrednim društvima koja obavljaju prevoz, na način koji je propisan Zakonom o željeznici.

Upravljanje željezničkom infrastrukturom je djelatnost od opšteg interesa. Upravljanje infrastrukturom podrazumijeva organizovanje, regulisanje željezničkog saobraćaja, održavanje i zaštitu infrastrukture. ŽICG upravlja željezničkom mrežom od 327,72 km sa staničnim kolosjecima.

Ono što je važno napomenuti ovom prilikom jeste činjenica da - željeznički saobraćaj predstavlja najzeleniji i najsigurniji vid saobraćaja. Svjedoci smo da je tokom poslednjih decenija, željeznički saobraćaj značajno oživio u svijetu, kako zbog zagušenja puteva i sve većih cijena goriva, tako i zbog uticaja Vlada, koje ulažu u željeznice, kao sredstvo za smanjenje emisije CO₂, u kontekstu zabrinutosti zbog globalnog zagrijavanja. Otuda potiču i veliki naponi za unapređenje tehnološkog aspekta željezničkog saobraćaja, jer brze pruge predstavljaju budućnost Zapadnog Balkana.

Željeznička Infrastruktura Crne Gore je jedina državna kompanija odgovorna za održavanje, modernizaciju i upravljanje željezničkom mrežom Crne Gore. Kao strateška kompanija od vitalnog javnog interesa, povezuje ključne industrijske, privredne i turističke centre, što doprinosi razvoju transportne i ekonomske infrastrukture zemlje.

Ulaganja u željezničku infrastrukturu Crne Gore pružaju priliku investitorima da učestvuju u dugoročnom i stabilnom projektu, uz podršku države i EU fondova, posebno u kontekstu jačanja ekološki održivog transporta i integracije sa evropskom mrežom. Uz planove za dalju modernizaciju, kompanija nudi potencijal za stabilne i sigurnije prihode, u okviru infrastrukturnih projekata.

Kompanija se primarno bavi održavanjem željezničke infrastrukture, što je djelatnost od opšteg interesa, za koju Država obezbjeđuje sredstva. „Istovremeno, Država treba da obezbijedi, gledano u srednjoročnom periodu, da u bilansu uspjeha ŽICG moraju da budu izbalansirani prihodi od naplate usluga korišćenja infrastrukture, prihodi iz Budžeta, prihodi od drugih komercijalnih djelatnosti i drugi nepovratni prihodi sa jedne strane i troškovi, sa druge strane.“ Stoji u Strategiji razvoja željeznice za period 2020-2027. godine.

Država, kao većinski vlasnik, nije postupila u skladu sa svojom Strategijom i onemogućila je postizanje cilja u srednjoročnom periodu: poslovanje ŽICG u ravnoteži, jer Društvo posluje po troškovnom, a ne profitnom principu. Dodatno - evidentno je da su sredstva koja se opredjeljuju iz Budžeta za realizaciju Programa održavanja infrastrukture, višestruko manja od sredstava koja EU Država dodjeljuje svojim upravljačima željezničke infrastrukture, što direktno utiče na finansijski rezultat.

Takođe naglašavamo da velika vrijednost imovine, kroz njenu amortizaciju, praktično generiše negativan poslovni rezultat, ona u Društvu iznosi približno -7 mil.eura, što značajno utiče na poslovanje.

Amortizacija predstavlja trošak koji nastaje zbog smanjenja vrijednosti imovine tokom vremena, uslijed njenog korišćenja, starenja ili fizičkog oštećenja. U slučaju Željezničke infrastrukture, amortizacija se odnosi na željezničku prugu, mostove, stanice, signalizaciju i ostalu infrastrukturu, koja ima dugoročni vijek trajanja.

Na primjer, željeznička pruga i signalizacijska oprema, vremenom gube na efikasnosti, sigurnosti i funkcionalnosti. Kako bi se održali sigurnost i kvalitet, potrebno je redovno ulagati u renoviranje, zamjenu oštećenih dijelova ili modernizaciju infrastrukture. Međutim, svake godine, trošak amortizacije, koji iznosi oko 7 mil.eura, treba biti rezervisan za prepoznavanje gubitka vrijednosti tih resursa. Ovaj iznos se praktično „troši“ na računovodstvenim knjigama i umanjuje neto dobit Društva.

Kako to utiče na poslovanje?

Godišnja amortizacija od približno 7 mil.eura predstavlja značajan „finansijski pritisak“, jer je to iznos koji se mora pokriti kako bi se održala vrijednost postojećih kapaciteta. Ovaj trošak znači da, iako možda kompanija ne ostvaruje profit u tradicionalnom smislu (kroz tržišne prihode), mora izdvajati sredstva samo za održavanje postojećih resursa.

Nemogućnost formiranja cijena usluga na osnovu realnih troškova i uticaj na poslovanje

Veliki uticaj na poslovanje Društva, takođe ima nemogućnost formiranja tržišnih cijena svih usluga koje pruža, od kojih je najdrastičniji nivo cijena osnovne usluge – Trase. Naime, svi prevoznici bi morali plaćati naknadu koja predstavlja realne troškove korišćenja željezničke infrastrukture, a ne simbolične naknade. Naime, prva cijena trasa koja je bila određena još 2011. godine iznosila je 3€ sa PDV-om za sve vrste vozova. Ova cijena je, samo godinu dana kasnije smanjena za Željeznički prevoz Crne Gore čak 15 puta, na 0,20€ po voznom kilometru, što i tada resorno Ministarstvo predstavlja simboličnim iznosom., da bi, ovako simbolične cijenebile i dodatno smanjene 2016. godine od strane Direkcija za željeznice.

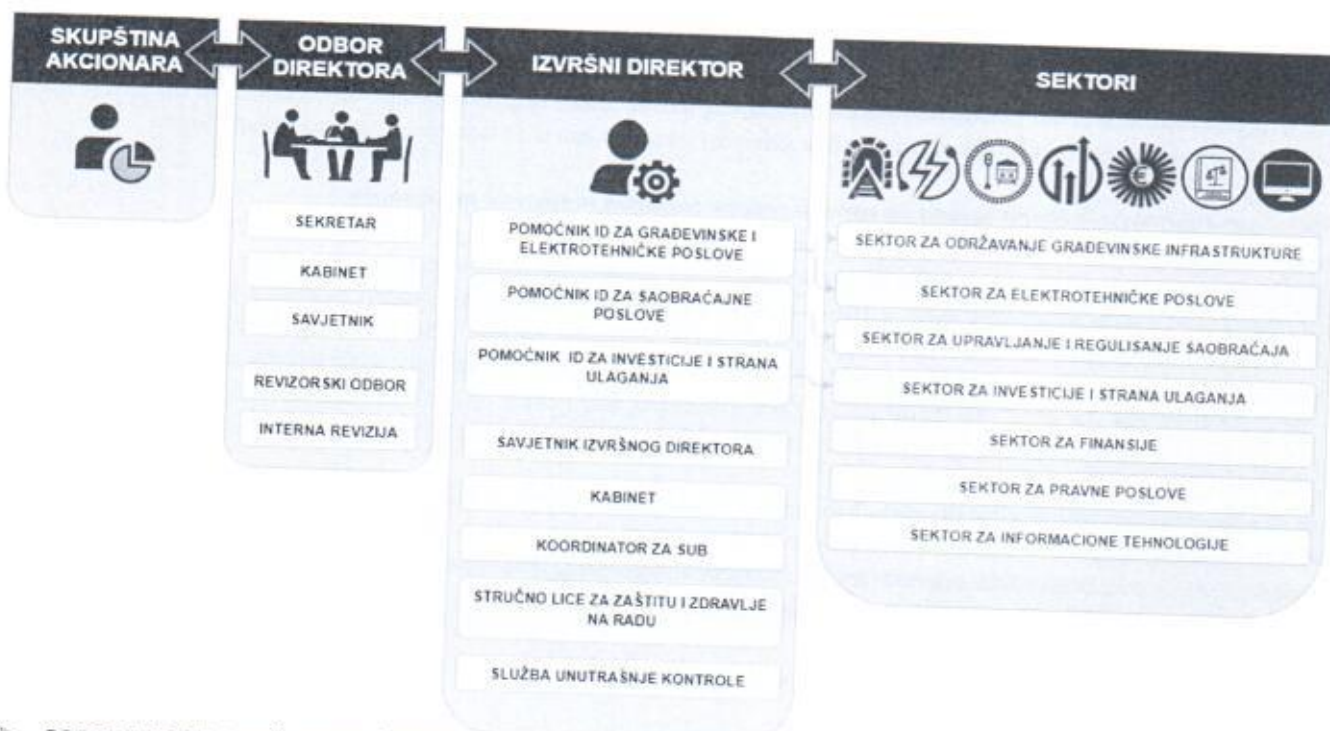
Ovim neravnomjernim tretmanom privrednih društva u željezničkom sistemu, ŽICG je onemogućena da posluje i ostvaruje i minimalne prihode naplatom trasa od privrednog društva ŽPCG, jer su troškovi održavanja pruga i sistema sve, samo ne simbolični, čime je ovo Društvo dovedeno u vrlo neravnomjeran položaj cjenovnom politikom, kako cijenama određenim kroz program održavanja Željezničke infrastrukture, tako i cijenama trasa.

Održivost sistema se gradi na uštrb jednog privrednog društva, ŽICG.

Zbog svega prethodno navedenog, cilj Željezničke infrastrukture Crne Gore je prevashodno održavanje neophodnog nivoa bezbjednosti, rekonstrukcija i modernizacija željezničke infrastrukture, povezivanje sa evropskim tržištem uz poslovanje u ravnoteži.

Nadamo se da će se razviti svijest o važnosti željezničkog saobraćaja u Crnoj Gori i da će Država nastaviti sa većim ulaganjima u cilju bezbjednosti i modernizacije same željezničke pruge.

2. ORGANIZACIONA ŠEMA DRUŠTVA



➤ ODBOR DIREKTORA ŽELJEZNIČKE INFRASTRUKTURE CRNE GORE NA 31.12.2025. GODINE

Na Vanrednoj skupštini akcionara održanoj 16.09.2025.godine, imenovani su članovi Odbora direktora:

Ime i prezime	Pozicija
1) Aleksandar Dakić	Predsjednik
2) Radovan Vukić	Član
3) Vladimir Merdović	Član
4) Marija Đurović	Član
5) Nedeljko Šušaković	Član

➤ REVIZORSKI ODBOR ŽELJEZNIČKE INFRASTRUKTURE CRNE GORE NA 30.9.2025. GODINE

Odbor direktora je Odlukom 749/1 od 3.9.2021. godine, imenovao Revizorski odbor u sastavu:

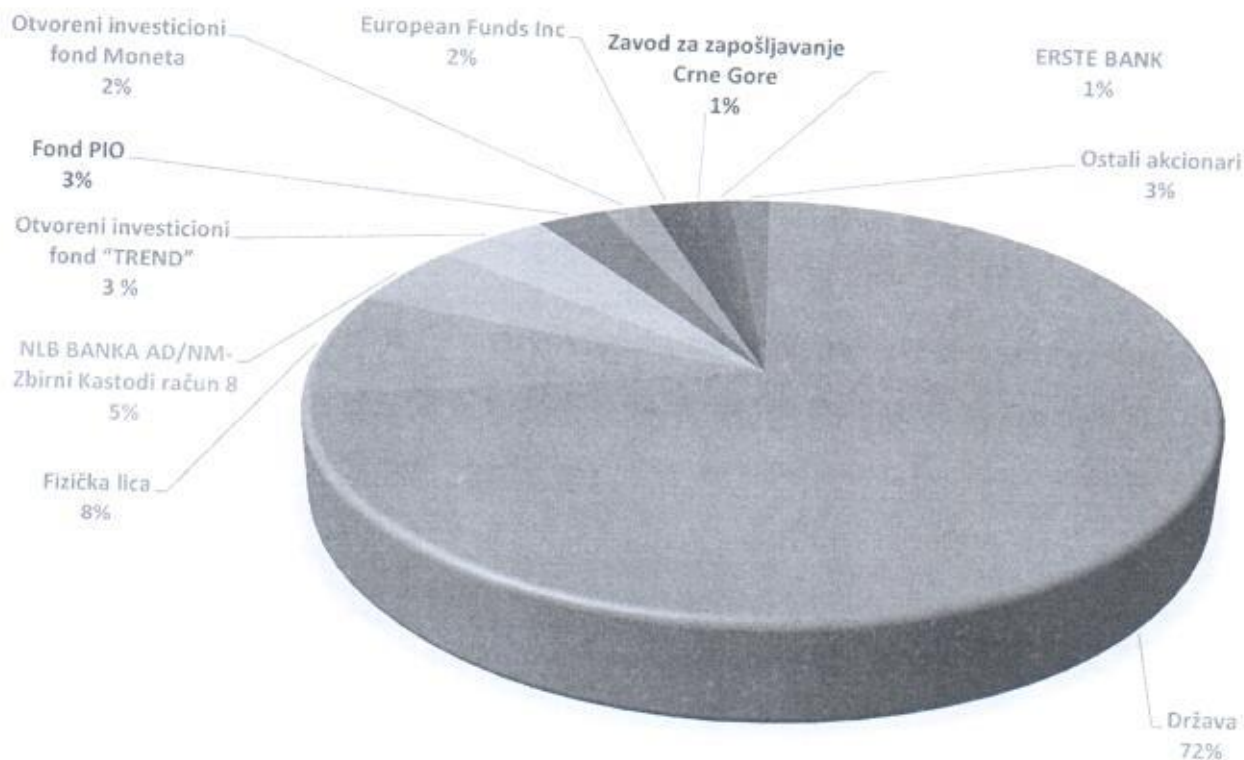
Ime i prezime	Pozicija
1) Mijat Jocović	Predsjednik
2) Milena Ostojić	Član
3) Aleksandar Simonović	Član

3. VLASNIŠTVO I STRUKTURA KAPITALA

Ukupan akcijski kapital Društva na dan 31.12.2025. godine, po podacima iz CKDD, iznosi 439.663.126 € i podijeljen je na 157.638.774 akcija, nominalne vrijednosti 2,78905446338 € po akciji, gdje Država Crna Gora kao većinski vlasnik ima 114.201.201 akcija, što čini 72,4449 % od ukupnog akcijskog kapitala.

Tabela broj 1: Vlasnička struktura na dan 31.12.2025. godine:

R.br.	Naziv	
1	Država	
2	Fizička lica	72,44%
3	NLB BANKA AD/NM-Zbirni Kastodi račun 8	8,03%
4	Otvoreni investicioni fond "TREND"	4,92%
5	Fond PIO	3,35%
6	Otvoreni investicioni fond Moneta	2,91%
7	European Funds Inc	1,63%
8	ERSTE BANK A.D/EK- Zbirni kastodi račun 1	1,61%
9	Zavod za zapošljavanje Crne Gore	1,37%
10	Ostali akcionari	1,16%
Ukupno:		2,58%
		100,00%



Kako navedena pravna lica i ostali akcionari imaju udjele u našem Društvu, tako i naše Društvo posjeduje akcije u NLB banci AD Podgorica, gdje imamo 53 akcije. Kako je AkiGroup u junu mjesecu kupila akcije Hipotekarne banke i tako postala većinski vlasnik, izdato je Obavještenje o podnijetom zahtjevu za prinudnu prodaju akcija koje su bile u vlasništvu preostalih manjinskih akcionara. ŽICG je posjedovala 29.769 akcija, iste su otkupljene po 9,7700 € po akciji, u ukupnom iznosu od 290.843,13 €. Uplata je izvršena dana 20.08.2025.god.



4. OBRAZLOŽENJE POSLOVANJA ZA 2025. GODINU

Na kraju 2025. godine, Željeznička infrastruktura Crne Gore ostvarila je negativan finansijski rezultat, u iznosu od (-3.889.171) €.

Tabela broj 2: Prikaz ostvarenog finansijskog rezultata za 2025. godinu sa uporednim podacima prethodne godine

Naziv računa	2025.	2024.	Index
1	2	3	4=2/3*100
UKUPNI PRIHODI	17.705.799	19.172.133	092
UKUPNI RASHODI	21.594.970	21.629.870	100
NETO REZULTAT	-3.889.171	-2.457.737	158

Ukupni prihodi za 2025. godinu iznose 17.705.799 € i manji su za 8 %, odnosno za 1.466.334 €, u odnosu na prethodnu godinu, kada su iznosili 19.172.133 €.

Ukupni rashodi za 2025. godinu iznose 21.594.970€ i isti su manji za 34.900€ u odnosu na prethodnu godinu kada su iznosili 21.629.870€. Ostvareni negativni finansijski rezultat za period januar - decembar 2025. godine u iznosu od (-3.889.171)€, je nastao usled većeg ostvarenja ukupnih rashoda u odnosu na ostvarene ukupne prihode.

Naime, ostvareni rezultat direktno je vezan za:

1) nedovoljno opredijeljenih sredstva po osnovu „Programa za tekuće održavanje željezničke infrastrukture“, koji nije u skladu sa porastom cijena na globalnom tržištu (kako smo obrazložili u Zahtjevu za dodjelu sredstava iz budžeta za 2025. godinu), kao ni sa standardima zemalja članica EU, u 2025. godini je bilo opredijeljeno 11,255 mil.eura, čime nije ispoštovan Nacionalni program, u skladu sa Zakonom, koji je predviđao prihod od 15 mil.eura za realizaciju „Programa za tekuće održavanje željezničke infrastrukture“, što znači da je po tom osnovu odstupanje od Planiranog za 3,75 miliona eura.

2) takođe naglašavamo da velika vrijednost imovine, kroz njenu amortizaciju, praktično generiše negativan poslovni rezultat, ona u Društvu iznosi 6,884 mil.eura, što značajno utiče na poslovanje. Prije primjene amortizacije poslovanje društva bi bilo +2,994 mil.eura;

3) veliki uticaj na poslovanje Društva, takođe ima nemogućnost formiranja tržišnih cijena svih usluga koje pruža, od kojih je najdrastičniji nivo cijena osnovne usluge – Trase. Naime, prihod od trasa za 2025. godinu je veoma mali i iznosi 0,800 mil.eura, , zahvaljujući činjenici da pojedini operateri plaćaju simbolične iznose, a ne realne cijene, čime su privilegovani i teret svih troškova redovnog saobraćaja nepravедno, neekonomski i nerealno pada na ovo privredno Društvo;

4) nemogućnost naplate potraživanja od povezanih Društava (Montecargo AD, ŽPCG AD i OŽVS AD), koja iznose 96% od ukupnog iznosa potraživanja od 4.474.446,12 € (strana 22).

5) manji prihodi iz budžeta po osnovu otplate međunarodnih kredita na kraju 2025. godine, koji iznose 3.310.584€, isti su u odnosu na prethodnu godinu manji za 44 %, odnosno za 1.688.573 €, kada su iznosili 4.999.157 €. U 2024. godini otplaćen je kredit EBRD 40344 (15,00 mil.eura) od 11.12.2009. godine pa su zbog toga kreditne obaveze manje za plaćanje u 2025 godini.

Posmatrajući ostvareni rezultat u iznosu od (-3.889.171)€, u odnosu na finansijski Plan za 2025. godinu, gdje je planiran gubitak od (-1.454.808)€, uočavamo da je došlo do odstupanja gubitka za 2.434.363€.

Tabela broj 3: Prikaz ostvarenog finansijskog rezultata za 2025. godinu, u odnosu na Plan za 2024. godinu

Naziv računa	2025.	Plan za 2025.	Index
1	2	3	4=2/3*100
UKUPNI PRIHODI	17.705.799	20.118.674	088
UKUPNI RASHODI	21.594.970	21.573.481	100
NETO REZULTAT	-3.889.171	-1.454.808	267

Strukturno posmatrajući ukupnu Aktivu Društva, može se zapaziti blago povećanje učešća Obrtne imovine za 3% u odnosu na prethodnu 2024. godinu – 2025.: 14.947.829€, (2024.: 14.470.962€), do istog je došlo usljed rasta zaliha materijala u odnosu na 2024.godinu – 2025 : 3.936.835€ (2024.: 3.484.148€) i potraživanja od kupaca u odnosu na 2024 godinu, gdje je na 31.12.2025.: 4.474.996€, (2024: 4.149.979€).

Kada je u pitanju Pasiva, koja iznosi 587.669.889€ - može se zapaziti da dugoročna rezervisanja i obaveze na dan 31.12.2025. godine iznose 22.216.463€ i manja su za 10 % u odnosu na dan 31.12.2024. godine, kada su iste iznosile 24.763.489€. Kratkoročna rezervisanja

i obaveze na dan 31.12.2025. godine iznose 15.527.665 € i ista su veća za 31% u odnosu na dan 31.12.2024. godine, kada su iznosile 11.827.845€.

5. ANALIZA I OCJENA CJELOKUPNOG FINANSIJSKOG POSLOVANJA ZA 2025. GODINU

1) ANALIZA KRATKOROČNE FINANSIJSKE RAVNOTEŽE – ANALIZA LIKVIDNOSTI NA BAZI KOEFICIJENATA

1. Koeficijent trenutne likvidnosti (ratio novčane likvidnosti)

Koeficijent trenutne likvidnosti (TG 2025.) = gotovina i gotovinski ekvivalenti / kratkoročne obaveze
 $= 2.939.377 / 15.527.665 = 0,18$

Koeficijent trenutne likvidnosti (TG 2024.) = gotovina i gotovinski ekvivalenti / kratkoročne obaveze
 $= 4.149.979 / 11.827.845 = 0,35$

Obrazloženje: Preduzeće je likvidno na dan mjerenja likvidnosti, ako ovaj koeficijent iznosi najmanje 1 ili više od 1. Svaki euro kratkoročnih obaveza pokriven je sa 0,18 eura novčanih sredstava u 2025. godini i 0,35 eura u 2024. godini. Raspoloživa gotovina nije dovoljna za pokrivanje kratkoročnih obaveza (likvidnost preduzeća je ugrožena).

2. Koeficijent ubrzane (rigorozne) likvidnosti

Koeficijent ubrzane (rigorozne) likvidnosti (TG 2025.) = (obrtna imovina - zalihe) / kratkoročne obaveze
 $= (14.947.829 - 3.936.835) / 15.527.665 = 0,709121043$

Koeficijent ubrzane (rigorozne) likvidnosti (TG 2024.) = (obrtna imovina - zalihe) / kratkoročne obaveze
 $= (14.470.962 - 3.484.148) / 11.827.845 = 0,928893963$

Obrazloženje: Preduzeće je likvidno na dan mjerenja likvidnosti, ako ovaj koeficijent iznosi najmanje 1 ili više od 1, što odgovara pravilu finansiranja 1:1 („Quick-Ratio“ ili „Acid-test“). Koeficijent ubrzane likvidnosti u tekućoj godini (0,928893963) i prethodnoj godini (0,928893963), je manji od 1, što znači da preduzeće nije bilo u mogućnosti da izmiruje obaveze u roku dospeća (likvidnost preduzeća je ugrožena).

3. Koeficijent tekuće (opšte) likvidnosti

Koeficijent tekuće likvidnosti (TG 2025.) = obrtna imovina / kratkoročne obaveze = $14.947.829 / 15.527.665 = 0,9626578755$

Koeficijent tekuće likvidnosti (TG 2024.) = obrtna imovina / kratkoročne obaveze = $14.470.962 / 11.827.845 = 1,22346562476$

Obrazloženje: Preduzeće je likvidno na dan mjerenja likvidnosti, ako ovaj koeficijent iznosi 2 ili više od 2, što odgovara pravilu finansiranja 2:1 („Curent-Ratio“). Koeficijent tekuće likvidnosti u tekućoj godini (0,9626578755) i prethodnoj godini (1,223465624), je manji od 2, pa se može zaključiti da je likvidnost preduzeća ugrožena.

2) ANALIZA DUGOROČNE FINANSIJSKE RAVNOTEŽE - PREKO NETO OBRITNOG FONDA

Neto obrtni fond se definiše kao razlika između dugoročnih izvora finansiranja (dugoročne obaveze i sopstveni kapital) i stalnih sredstava.

Analiza neto obrtnog fonda		TG 2025.	TG 2024.
1.	Dugoročni izvori finansiranja	525.121.482	532.885.096
1.a	Dugoročne obaveze	21.761.825	24.763.489
1.b	Kapital	503.359.657	508.121.607
2.	Stalna imovina	572.718.424	575.414.253
1 - 2	Neto obrtni fond	-47.596.942	-42.529.157

Negativan neto obrtni fond označava teške poremećaje u poslovanju preduzeća, a kada je izračunati obrtni fond negativan, ne računa se procenat pokrivanja stalnih zaliha obrtnim fondom.

1. ANALIZA ZADUŽENOSTI

Zaduženost (finansijski leveridž) iskazuje koliko na svaki euro kapitala otpada eura dugova.

Koeficijent zaduženosti (TG 2025.) = ukupne obaveze / kapital = $37.744.128 / 503.359.657 = 0,0749844122$

Koeficijent zaduženosti (TG 2024.) = ukupne obaveze / kapital = $36.591.334 / 508.121.607 = 0,072012947$

Napomena: Ukupne obaveze (dugovi) = dugoročne obaveze + kratkoročne obaveze

Obrazloženje: Posmatrano preduzeće je povećalo svoju zaduženost u tekućoj godini u odnosu na prethodnu godinu. Na 1 euro sopstvenog kapitala, dugovi iznose 0,0749844122 eura tekuće godine, odnosno 0,072012947 eura prethodne godine.

2. ANALIZA SOLVENTNOSTI



Solventnost (likvidnost na dugi rok) označava sposobnost preduzeća da plati sve ukupne dugove (obaveze) ne o roku njihovog dospeća, već kat-tad, makar iz stečajne, odnosno likvidacione mase. Preduzeće je solventno ako je koeficijent solventnosti najmanje 1 ili više od 1 (≥ 1), a ako je koeficijent solventnosti manji od 1 (< 1) preduzeće je nesolventno (insolventno).

Koeficijent solventnosti (TG 2025.) = imovina / ukupne obaveze = $572.718.424 / 37.744.128 = 15,17370924$

Koeficijent solventnosti (TG 2024.) = imovina / ukupne obaveze = $575.414.253 / 36.591.334 = 15,72542405$

Obrazloženje: Društvo je solventno u oba posmatrana perioda. Međutim, solventnost je bolja u prošloj godini.

6. ANALIZA PRIHODA ZA 2025. GODINU

Ukupni prihodi za 2025. godinu iznose 17.705.799 € i isti su manji za 8%, odnosno za 1.466.334€, u odnosu na prethodnu godinu, kada su iznosili 19.172.133€.

Tabela broj 4: Tabelarni prikaz prihoda po vrstama za 2025. godine sa uporednim podacima za prethodnu godinu

Naziv računa	2025.	2024.	Index
1	2	3	4=2/3*100
POSLOVNI PRIHODI	17.701.218	19.167.613	092
FINANSIJSKI PRIHODI	4.581	4.520	101
UKUPNI PRIHODI	17.705.799	19.172.133	092

Tabela 5: Prikaz strukture prihoda za period januar – decembar 2025. godine sa uporednim podacima za prethodnu godinu

Broj računa	Naziv računa	2025.	2024.	Index
1	2	3	4	5=3/4*100
6	UKUPNI PRIHODI (1+2+3+4)	17.705.799	19.172.133	92
61	1. PRIHODI OD PRODAJE	43.831	14.551	301
6120	Prihod od prodaje proizvoda (materijala)	4.900		
6122	Prihod od prodaje usluga	38.931	14.551	268
64+65	2. OSTALI POSLOVNI PRIHODI	17.487.174	19.144.588	91
640100	Po Programu Održavanje željezničke infrastrukture-Budžet	11.255.780	11.123.148	101
640101	Prihod od Vlade-subvencije (kredit)	3.310.584	4.999.157	66
640300	Prihodi od donacija (projekti)	732.480	728.479	101
650001	Prihod od stanarine	8.795	9.748	90
650002	Prihod od zakupa zemljišta i poslovnog prostora	171.579	156.730	109
650003	Zakup elektro i telekomunikacionih instalacija	553.634	607.256	91
650004	Prihod po osnovu prefakturisanja drugim licima	54.654	74.898	73
650005+650006+650010	Prihod od prefakturisanja usluga operaterima - ŽPCG, Montecargo i Kombinovani prevoz	582.692	562.848	104
650007+650008+650009	Prihod od korišćenja infrastrukture - trase ŽPCG, Montecargo i Kombinovani prevoz	800.748	683.293	117
650200	Prihod od zakupa transportnih sredstava	4.100	2.000	205
659002	Prihod od povraćenog polovnog materijala	7.534	24.467	31
659000+659001+659003+659006+659007	Ostali nepomenuti prihodi	4.594	172.564	3
66	3. FINANSIJSKI PRIHODI	4.581	4.520	101
67	4. OSTALI PRIHODI IZ POSLOVANJA	170.213	8.474	2.009
670	Dobici od prodaje osnovnih sredstava	82.460		
674	Viškovi			
675	Naplaćena otpisana potraživanja	27.969	86	32.689
677	Priliv od smanjenja obaveza	57.846	7.675	754
679	Naknada štete	1.938	714	272
6 - 66	POSLOVNI PRIHODI	17.701.218	19.167.613	92

Od ukupno ostvarenih prihoda u iznosu od 17.705.799€, na prihode koji predstavljaju čisto računovodstvenu kategoriju se odnosi 1.369.826€ (7,73 % od ukupno ostvarenih prihoda), a u pitanju su bilansne pozicije koje se pojavljuju i na strani prihoda i na strani rashoda, odnosno ne očekuje se priliv sredstava po navedenim pozicijama i to su:

- 1) (640300) prihod od donacija u iznosu od 732.480€ – nenovčana/imovinska davanja od strane EU fondova, koja se prikazuju kao razgraničene donacije i koja se amortizuju u toku korisnog vijeka trajanja imovine, a iznosi amortizacije se evidentiraju kao ostali poslovni prihodi tokom trajanja doniranih osnovnih sredstava
- 2) (650004) prihod po osnovu prefakturisanja drugim licima u iznosu od 54.654€ i

3) (650005+650006+650010)prihod od prefakturisanja usluga operaterima - ŽPCG, Montecargo i Kombinovani prevoz u iznosu od 582.692€.

➤ **Strukturu Poslovnih prihoda u iznosu od 17.701.218€, čine sledeće vrste Prihoda:**

1) 61: Prihodi od prodaje

- odnosi se na prihod po osnovu angažovanja vagona i radne snage drugim firmama, kao i prodaje polovnog materijala. Za posmatrani period pomenuti prihod je iznosio 43.831€, što je za oko tri puta veće, odnosno za 29.280€ u odnosu na prethodnu 2024. godinu, kada je iznosio 14.551€. Učešće pomenutog prihoda u ostvarenim Poslovnim prihodima za posmatrani period iznosi 0,24%. (2023: 0,08%).

2) 640100: Prihod po Programu tekućeg održavanja željezničke infrastrukture (Budžet)

- na kraju 2025. godine iznosi 11.255.780€ i isti je u odnosu na prethodnu godinu veći za 1%, odnosno za 132.632€, kada je iznosio 11.123.148€. Takođe, na ovom kontu 640100 u toku 2025. godine, se na kraju meseca decembar, prenio se i opravdani utrošeni iznos od 326.314,34€ sa konta odloženih prihoda 495100 - po Aneksu za dopunska sredstva od 3,9 mil.eura (3.941.199€). Od 3,9 mil.eura dobijenih u 2022. godini na dan 31.12.2025. godine ostalo je neutrošeno 773.065€ i isti su prenijeti u 2026.godini.

Budžetom Crne Gore za 2025. godinu, sa pozicije 415-1 Tekuće održavanje javne infrastrukture, opredijeljen je iznos od 10 mil.eura na godišnjem novou za ŽICG, kao i prethodne 2024. godine. Na osnovu prethodno poslatoq zahtjeva ŽICG za dodatnim sredstvima, Vlada Crne Gore je na sjednici održanoj dana 12.juna 2025.godine dala saglasnost za korišćenjem dodatnih sredstava iz Tekuće budžetske rezerve za potrebe održavanja željezničke infrastrukture u iznosu od 2,5 mil.eura.

(Zaključak Vlade broj 11-011/25-1913/3).

Učešće pomenutog prihoda u ostvarenim Poslovnim prihodima za posmatrani period iznosi 63,58 % (2024: 58,03 %).

Ovom prilikom želimo ukazati i na problem neredovnog uplaćivanja novčanih sredstva po Programu tekućeg održavanja željezničke infrastrukture Crne Gore, gdje je za 2025. godinu prva uplata realizovana tek 20.03.2025. godine, što jasno govori o našem otežanom poslovanju. Uplate za 2025. godinu po ovom osnovu, smo hronološki prikazali u tabeli niže.

Tabela broj 6: Uplate od Vlade za 2025. godinu

Datum knjiženja	Br. dokumenta	Br. konta GK	Opis	Iznos potraživanja
20.3.2025	NLB25-052	222300	Potraživanje od Vlade po programu	656.218,54
30.4.2025	NLB25-081	222300	Potraživanje od Vlade po programu	666.717,70
29.5.2025	NLB25-099	222300	Potraživanje od Vlade po programu	724.960,48
24.6.2025	NLB25-117	222300	Potraživanje od Vlade po programu	805.459,23
18.7.2025	NLB25-133	222300	Potraživanje od Vlade po programu	810.029,76
21.8.2025	NLB25-158	222300	Potraživanje od Vlade po programu	828.069,11
3.10.2025	NLB25-186	222300	Potraživanje od Vlade po programu	856.721,57
23.10.2025	NLB25-200	222300	Potraživanje od Vlade po programu	747.739,01
25.11.2025	NLB25-222	222300	Potraživanje od Vlade po programu	1.339.988,65
17.12.2025	NLB25-239	222300	Potraživanje od Vlade po programu	954.474,20
26.12.2025	NLB25-247	222300	Potraživanje od Vlade po programu	1.006.679,48
30.12.2025	NLB25-250	222300	Potraživanje od Vlade po programu	1.532.407,84
Σ				10.929.465,57

Važno je istaći - da se unazad godinama zanemaruje bitna činjenica da se kroz Program tekućeg održavanja ne uključuju i zarade zaposlenih. Dakle, ako uzmemo u obzir da je Budžetom Crne Gore za 2025. godinu po Programu tekućeg održavanja željezničke infrastrukture Crne Gore, od uplaćenih 10,9 mil.eura same bruto zarade iznosile su 9 mil.eura, onda dolazimo do zaključka da bi za održavanje željezničke pruge, trebalo koristiti samo veoma mali dio od 1,9 mil.eura. Međutim, naše Društvo u cilju sigurnosti i bezbjednosti željezničke pruge isključivo isplaćuje neto zarade zaposlenim (sa manjim mjesečnim uplatama prema Poreskoj upravi – shodno mogućnostima i raspoloživosti finansijskih sredstava), kako bi se što više sredstava koristilo za održavanje pruge. Da prethodno navedena budžetska sredstva nijesu dovoljna za uredno servisiranje prispjelih obaveza, govori upravo podatak, da zbog prethodno navedenog - u ovom trenutku naše Društvo ima dug u iznosu od cca 6,8 mil.eura, po osnovu poreza i doprinosa na zarade. Po našem mišljenju, a što je potvrđeno kroz dosadašnje poslovanje, sredstva koja su se opredjeljivala Budžetom Crne Gore za naše Društvo u prethodnim godinama, nijesu ni približno dovoljna za nesmetano funkcionisanje Društva i realizaciju obaveza, koje proističu iz redovnog poslovanja. Imajući u vidu sve aspekte poslovanja, našem Društvu su potrebna sredstva iz Budžeta u iznosu od cca 26,7 mil.eura, a na to ako dodamo dug prema Poreskoj upravi od 6,8, ukupan iznos neophodnih sredstava iznosi 33,5 kako bismo izmirili sve nagomilane obaveze iz ranijih godina – što smo vrlo detaljno objasnili i u Zahtjevu za odobrenje finansijskih sredstava za tekuće održavanje željezničke pruge.

Tabela 7: Pregled uplata iz Budžeta – po osnovu tekućeg održavanja željezničke infrastrukture za period 2009-2025. godine

Trg Golootočkih žrtava 13, Podgorica 81000
Služba za računovodstvene poslove +382 20 441 280



Godina	Odobreno Budžetom	Dodatna sredstva	Uplaćena sredstva na kraju godine
2009.	9.700.000		
2010.	9.600.000		9.700.000
2011.	8.400.000		9.600.000
2012.	7.500.000		8.300.000
2013.	6.800.000		7.225.000
2014.	6.700.000		6.800.000
2015.	6.700.000		6.724.825
2016.	6.800.000		6.700.000
2017.	6.800.000		6.800.000
2018.	6.800.000		6.800.000
2019.	6.900.000		6.800.000
2020.	6.900.000		6.900.000
2021.	6.228.000		5.175.000
2022.	10.441.199		6.228.000
2023.	10.000.000	3.941.199	10.441.199
2024.	10.000.000	utrošeno u 2023. = 1.717.671	9.998.091
2025.	12.500.000	utrošeno u 2024. = 1.124.149	9.998.998
2026.		utrošeno u 2025. = 326.314	10.929.466
		prenijeto u 2026. = 773.065	

3) 640101: Prihod iz Budžeta po osnovu otplate međunarodnih Kredita

- na kraju 2025. godine iznosi 3.310.584€ i isti je odnosu na prethodnu godinu manji za 44 %, odnosno za 1.688.573 €, kada su iznosili 4.999.157 €. U 2024. godini otplaćen je kredit EBRD 40344 (15,00 mil.eura) od 11.12.2009. godine pa su zbog toga kreditne obaveze manje za plaćanje u 2025 godini.

Prihod od Vlade za 2025. godinu u iznosu 3.310.584€ je dat u svrhu otplate kredita:

- Kredit Evropske banke za obnovu i razvoj – Ugovor br. 37232 od 06.04.2009. godine,
- Kredit Evropske investicione banke – Ugovor br. 25980 od 03.01.2011. godine,
- Kredit Evropske investicione banke – Ugovor br. 85597 od 20.03.2017. godine i
- Kredit Evropske banke za obnovu i razvoj – Ugovor br. 51806 od 28.12.2022. godine

Obaveze po osnovu dugoročnih kredita knjižimo u klasi 4150, dok obaveze po osnovu kratkoročnih kredita u klasi 4240. Ističemo, da se investicije u toku (klasa 0270), finansiraju po 2 osnova i upravo jednim dijelom iz Kredita, a drugim dijelom iz Donacija EU fondova. Isplata Kredita je odobrena našem Društvu Budžetom Crne Gore, po osnovu plaćanja obaveza prema Međunarodnim Kreditorima EIB i EBRD - na poziciji 431, Ostali transferi institucijama. U Pravilniku o jedinstvenoj klasifikaciji računa za Budžet Crne Gore, stoji da se konto 431, odnosi na zahtjeve za plaćanje bez odgovarajućeg činjena protivusluge. U periodu 2016-2025. godine od strane Države Crne Gore, ovom Društvu za plaćanje međunarodnih kreditnih obaveza uplaćen iznos od 40.215.940,26€, a s obzirom da se do kraja prethodnih godina - nije donosio Zaključak Vlade po osnovu protivusluga, Društvo je pomuneta sredstva knjižilo na konto prihoda (u klasi 640), kao što je bilo i ranijih godina, po osnovu međunarodnih kredita i na osnovu Dopisa Ministarstva finansija broj 11070 od 20.12.2023. godine, koji je priložen u nastavku.

Učešće pomenutog prihoda u ostvarenim Poslovnim prihodima za posmatrani period iznosi 18,7% (2024: 26,08%).

Detaljan pregled i stanje međunarodnih kredita nalazi se na strani 24 i 25.

Željeznička infrastruktura Crne Gore AD

Broj: 11070
Podgorica, 20.12.2023. god.



Ministarstvo
finansija

Br: 02-01-430/23-8435/1

Crna Gora

MINISTARSTVO SAOBRAĆAJA I POMORSTVA

Dopisano: 10.12.2023.				
Uputnik	Adresa	Broj	Prilog	Šifra
		01-344/23-286/2		

Adresa: ul. Stanka Dragojevića 2,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 242 835
fax: +382 20 224 450
www.mif.gov.me

Podgorica, 13.12.2023. godine

MINISTARSTVO SAOBRAĆAJA I POMORSTVA
- n/r ministra, g-dina Filipa Radulovića -

Poštovani,

Ministarstvu finansija obratili ste se aktom broj: 01-344/23-286/1 od 15. 11. 2023. godine, povodom dopisa Željezničke infrastrukture Crne Gore AD Podgorica (ŽICG), broj: 9177 od 25. 10. 2023. godine, a u vezi sa pitanjem dokapitalizacije sredstava uplaćenih po osnovu rata za otplatu međunarodnih kredita Željezničkoj infrastrukturi Crne Gore AD Podgorica u 2022. godini.

U vezi sa navedenim, Ministarstvo kapitalnih investicija obratilo se Ministarstvu finansija dopisom broj: 05-344/23-2532/2 od 09. 03. 2023. godine, povodom uplate kreditnih sredstava Željezničkoj infrastrukturi Crne Gore AD Podgorica za 2022. godinu, te navodi da je mišljenja da pomenuta sredstva nijesu bespovratna i da će se ove uplate konvertovati u akcijski kapital ŽICG i time uvećati vlasništvo države u ovom privrednom društvu. Naime, imajući u vidu da ŽICG nije bila u mogućnosti da iz sopstvenih sredstava otplaćuje rate za međunarodne kredite u 2022. godini, a za koje je Vlada Crne Gore izdala garancije, Uprava za željeznice je u 2022. godini uplatila ŽICG iznos od 5.108.888,00 €, sa Programa 17 019, Potprograma 17 019 008, Aktivnosti: 17 019 008 001, sa izdatka 4319 - Ostali transferi institucijama, pri čemu je na ovakav način isplate Agencija za zaštitu konkurencije dala pozitivno mišljenje, kao i da je u pogledu pozicije za isplatu ispoštovana preporuka Državne revizorske institucije.

S tim u vezi, Ministarstvo finansija dalo je mišljenje broj: 02-01-430/23-1973 od 06. 04. 2023. godine u kojem dijeli stav Ministarstva kapitalnih investicija i mišljenja je da bi trebalo pokrenuti postupak proporcionalnog uvećanja vlasništva države u Željezničkoj infrastrukturi Crne Gore AD Podgorica.

Uvidom u dostavljeni akt, navedeno je da je Ministarstvo saobraćaja i pomorstva mišljenja da pomenuta sredstva nijesu bespovratna i da će se ove uplate konvertovati u akcijski kapital Željezničke infrastrukture Crne Gore AD Podgorica i na taj način uvećati vlasništvo Države u ovom privrednom društvu, kao i da navedena sredstva treba da imaju isti tretman knjiženja u poslovnim knjigama Društva, kao i prethodnih godina, do donošenja zaključka Vlade.

Shodno navedenom, obavještavamo Vas da je Ministarstvo finansija saglasno sa mišljenjem Ministarstva saobraćaja i pomorstva odnosno ostajemo pri stavu iznijetom u dopisu broj: 02-01-430/23-1973 od 06. 04. 2023. godine. Takođe, smatramo da je potrebno da Vlada Crne Gore usvoji zaključak kojim bi se i formalno donijela odluka da predmetna sredstva nijesu bespovratna te da će se ovakve uplate konvertovati u akcijski kapital i na taj način uvećati vlasništvo Države u ovom privrednom društvu. Donošenje ovakvog zaključka Vlade Crne Gore bi automatski značilo i stvaranje obaveze u bilansima Društva. S tim u vezi, knjiženje pomenutih sredstava u poslovnim knjigama Društva je potrebno izvršiti shodno Međunarodnom računovodstvenom standardu 8 - Računovodstvene politike, promjene računovodstvenih pojava i greške, ali smo i stava da je ove informacije potrebno objelodaniti u napomenama uz finansijske iskaze za 2023. godinu kao i u izvještaju menadžmenta za 2023. godinu.

S poštovanjem,

MINISTAR
Novica Vuković

4) 640300: Prihodi od Donacija (za Projekte)

- predstavlja čisto računovodstvenu kategoriju, jer je u pitanju bilansna pozicija, koja se pojavljuje i na strani prihoda i na strani rashoda, odnosno ne očekuje se priliv sredstava po navedenoj poziciji. Prihod od Donacija na kraju 2025. godine u iznosu od 732.480€, i veći je za 1%, odnosno za 4.001€, u odnosu na uporedni period prethodne godine, kada je isti iznosio 728.479€. Ovi prihodi predstavljaju nenovčana, nematerijalna/imovinska davanja od strane EU fondova, koja se prikazuju, kao razgraničene donacije i koja se amortizuju u toku korisnog vijeka trajanja imovine. Ove odložene prihode po osnovu primljenih donacija knjižimo u klasi 4950. Obračun amortizacije osnovnih sredstava vrši se od dana nabavke, kada je sredstvo stavljeno u upotrebu. Osnovicu za obračun amortizacije čini nabavna vrijednost ili cijena koštanja, odnosno fer vrijednost umanjena za preostalu vrijednost. Učešće pomenutog prihoda u ostvarenim Poslovnim prihodima za posmatrani period iznosi 4,13% (2024: 3,80%).

5) 650001: Prihod od stanarine

- odnosi se na izdavanje stanova u vlasništvu Željezničke infrastrukture Crne Gore, sa ugovorenim mjesečnim iznosom za zaposlene u našem Društvu. Cijena zakupa korisnicima stanova, utvrđena je Odlukom Odbora Direktora 870/7 od 3.2.2014. godine. Prihod po ovom osnovu na 31.12.2025. godine je 8.795€ i manji je za 10%, odnosno za 953€, u odnosu na uporedni period prethodne 2024. godine, kada je iznosio 9.748€. Učešće pomenutog prihoda u ostvarenim Poslovnim prihodima za posmatrani period iznosi 0,05% (2024: 0,05 %).

6) 650002: Prihod od zakupa zemljišta i poslovnog prostora

- odnosi se na zakup poslovnih objekata u stanicama po gradovima - duž pruge željezničke infrastrukture. Cijene zakupa zemljišta i poslovnog prostora se određuje na osnovu Odluke o visini mjesečne naknade za pomenuti prihod ("Sl.list CG", broj 047/14, 008/16, 059/19 i 044/20). Prihod od zakupa zemljišta i poslovnog prostora na kraju 2025. godine je iznosio 171.579€, što je za 10% veće, odnosno za 14.849€, u odnosu na prethodnu 2024. godinu, kada je iznosio 156.730€. Učešće pomenutog prihoda u ostvarenim Poslovnim prihodima za posmatrani period iznosi 0,96% (2024: 0,82%).

Pored toga dat je predlog da se poboljša struktura oglašavanja poslovnih prostora duž pruge Bar-Bijelo Polje, gdje bi se izdavanjem svih poslovnih kapaciteta, uz prethodno adekvatno renoviranje istih – postigli značajno bolji finansijski rezultati, pa se nadamo da će novi međunarodni kreditni aranžman namijenjen rekonstrukciji staničnih objekata, uspješno realizovati prethodno navedeno.

Tabela broj 8: Prihod od zakupa zemljišta i poslovnog prostora za 2025. godinu

Zakupac	PRIHOD/iznos bez PDV-a/	Fakturisano/iznos sa PDV-om/	Naplaćeno	Ostatak	Procenat naplate
I-XII/25					
Stanica Bar-Sutomore					
Mami Dekor Bar	440,00	532,40	532,40	0,00	100,00%
Medenica Stanojka	1.800,00	2.178,00	606,74	1.571,26	27,86%
Clio auto škola	1.200,00	1.452,00	1.210,00	242,00	83,33%
Montenegro Pekara	720,00	871,20	871,20	0,00	100,00%
Daniilo Jovović	3.600,00	4.356,00	0,00	4.356,00	0,00%
Minis MNE	4.200,00	5.082,00	5.082,00	0,00	100,00%
Daki comerc	2.412,00	2.918,52	2.918,52	0,00	100,00%
Auto škola Le man	1.200,00	1.452,00	1.210,00	242,00	83,33%
Auto škola Vozač	1.100,00	1.331,00	1.089,00	242,00	81,82%
Auto škola Stefan	1.200,00	1.452,00	1.089,00	363,00	75,00%
Limarija Rodić	340,00	411,40	0,00	411,40	0,00%
Petrović Vladimir	1.100,00	1.331,00	726,00	605,00	54,55%
Baba Ganuš	450,00	544,50	544,50	0,00	100,00%
Anka Đukić	600,00	726,00	726,00	0,00	100,00%
Stanica Danilovgrad					
Obrad Jovović	1.065,00	1.288,65	1.288,65	0,00	100,00%
Doo Lokomotiva	2.160,00	2.613,60	2.395,80	217,80	91,67%
Stanica Kolašin					
Power AB-GROUP	253,56	306,81	306,81	0,00	100,00%
Miloš Lakićević	1.980,00	2.395,80	0,00	2.395,80	0,00%
Stanica Mojkovac					
Kruščić Mojkovac	1.860,00	2.250,60	1.687,95	562,65	75,00%
Tomont	3.534,00	4.276,14	3.639,37	636,77	85,11%
Stanica Bijelo Polje					
Auto škola BUX strat	1.152,00	1.393,92	1.393,92	0,00	100,00%
Agromehanika	4.224,00	5.111,04	5.111,04	0,00	100,00%
Aladin Balić	3.200,00	3.872,00	3.872,00	0,00	100,00%
Miško Karadžić	3.369,96	4.077,65	1.505,70	2.571,95	36,93%
Mikro S&E	7.040,00	8.518,40	8.518,40	0,00	100,00%
Vagon DP	2.970,00	3.593,70	2.000,00	1.593,70	55,65%

IMV Bijelo Polje	800,00	968,00	968,00	0,00	100,00%
Kojo doo	960,00	1.161,60	1.160,61	0,00	100,00%
Stanica Nikšić					
Radovan Koprivica	3.955,20	4.785,79	3.988,20	797,59	83,33%
Goran Mičković	960,00	1.161,60	1.161,60	0,00	100,00%
Stanica Podgorica					
Bel doo	2.450,00	2.964,50	2.964,50	0,00	100,00%
Dalas PG	582,84	705,24	260,94	444,30	37,00%
Euro dom	340,20	411,64	233,40	178,24	56,70%
OŽVS	9.006,00	10.897,26	0,00	10.897,26	0,00%
Tobacco S press	5.760,00	6.969,60	6.969,60	0,00	100,00%
Telenor (ONE)	2.922,00	3.535,62	2.510,22	1.025,40	71,00%
Plam inžinjering	864,00	1.045,44	1.045,44	0,00	100,00%
M-tel	25.236,80	30.536,53	16.119,98	14.416,55	52,79%
MONTECARGO	21.444,52	25.947,87	10.961,43	14.986,44	42,24%
ŽPCG	15.305,28	18.519,39	1.543,28	16.976,11	8,33%
Crnogorski telekom AD	6.960,00	8.421,60	7.018,00	1.403,60	83,33%
Auto škola Bolid	1.200,00	1.452,00	1.452,00	0,00	100,00%
Auto škola GO Smart	720,00	871,20	871,20	0,00	100,00%
Auto škola Viktorija	720,00	871,20	798,60	72,60	91,67%
Auto škola Fleš	1.200,00	1.452,00	1.331,00	121,00	91,67%
Auto moto Stanić	608,40	736,16	679,56	56,60	92,31%
Auto škola Tehnomobil	1.690,00	2.044,90	0,00	2.044,90	0,00%
Auto škola Start	840,00	1.016,40	847,00	169,40	83,33%
Auto škola Laguna	840,00	1.016,40	847,00	169,40	83,33%
Auto škola Full Speed	1.560,00	1.887,60	1.730,30	157,30	91,67%
Auto škola Bojović	1.690,00	2.044,90	1.887,60	157,30	92,31%
Svemir plus	561,60	679,54	622,93	56,61	91,67%
Kombinovani prevoz	895,20	1.083,19	902,70	180,49	83,34%
Predrag Klikovac	300,00	363,00	302,50	60,50	83,33%
New towers	1.250,00	1.512,50	0,00	1.512,50	0,00%
Tehnoplus	226,80	274,43	274,43	0,00	100,00%
Marković grand copmany	750,00	907,50	798,60	108,90	88,00%
MM system	2.350,00	2.843,50	2.843,50	0,00	100,00%
Radio difuzni	1.400,00	1.694,00	847,00	847,00	50,00%
Stanica Tuzi					
Albanske željeznice	564,00	682,44	511,83	170,61	75,00%
Carine Albanije	1.290,00	1.560,90	1.430,82	130,08	91,67%
Policija Albanije	546,00	660,66	550,60	110,06	83,34%
UKUPNO:	171.579,36	208.022,43	124.760,36	83.262,07	59,97%

7) 650003: Prihod po osnovu zakupa elektro i telekomunikacionih instalacija

- za 2025. godinu iznosi 553.634€ i isti je manji za 9% odnosno za 53.622€ u odnosu na uporedni period prethodne godine, kada je iznosio 607.256€.

Pomenuti prihod se ostvaruje na osnovu Odluke Vlade Crne Gore o visini mjesečne naknade za korišćenje pružnog pojasa i zemljišta željezničke infrastrukture ("Sl. list CG", broj 047/14, 008/16, 059/19 i 044/20), kojom je utvrđena visina naknade po tom osnovu, kao i naknada za korišćenje poslovnog prostora, regulisana Ugovorom o međusobnim odnosima broj 8781 od 24.3.2016. godine (zaključenog sa MTEL-om d.o.o. Podgorica). Dana 10.7.2024. godine, zaključen je Ugovor broj 5769 sa Crnogorskim Telekomom, o prenosu vlasništva optičke infrastrukture na trasi željezničke pruge Podgorica – Kolašin (36 optičkih vlakana). Od juna mjeseca 2024. godine fakturišemo manju naknadu za postavljena optička vlakna Crnogorskom Telekomu, gdje mjesečni prihod po navedenom osnovu sada iznosi 6.405,00€, umjesto 18.171,40€, koliko je iznosio prije preuzimanja optike.

Napominjemo da smo više puta sugerisali predstavnicima državnog kapitala, kao i manjinskim akcionarima na potrebu povećanja ovih cijena, jer su se cijene na tržištu drastično povećale.

Učešće pomenutog prihoda u ostvarenim Poslovnim prihodima za posmatrani period iznosi 3,12% (2024: 3,17%).

Tabela broj 9: Prihod po osnovu zakupa elektro i telekomunikacionih instalacija za 2025. godinu

Zakupac	PRIHOD	Fakturisano	Naplaćeno	Ostatak	Procenat naplate (%)
I -XII /2025					
Crnogorski telekom - OK	76.860,00	93.000,60	85.250,55	7.750,05	92%
Crnogorski telekom - TI	1.663,20	2.012,47	1.844,81	167,66	92%
CEDIS - elektroinstalacije	160.454,40	194.149,82	177.970,54	16.179,28	92%
CEDIS - trafostanice	21.600,00	26.136,00	23.958,00	2.178,00	92%
CEDIS - zemljiste	4.800,00	5.808,00	5.324,00	484,00	92%
CEPS - elektroenergetski kablovi	1.939,20	2.346,43	2.150,94	195,49	92%

Trg Golootočkih žrtava 13, Podgorica 81000
Služba za računovodstvene poslove +382 20 441 280



Cijevna komerc	153,60	185,86	0,00	185,86	0%
One -Telenor	10.110,00	12.233,10	5.771,70	6.461,40	47%
M - tel - optički kabal	220.968,00	267.371,28	222.809,40	44.561,88	83%
M - tel - optička vlakna	36.000,00	43.560,00	29.040,00	14.520,00	67%
M - tel - optički kabal	6.564,00	7.942,44	6.618,70	1.323,74	83%
M - tel - okiten cijevi	5.400,00	6.534,00	5.989,50	544,50	92%
Red commerce - elek.kablovi	3.072,00	3.717,12	0,00	3.717,12	0%
Wiralees	3.600,00	4.356,00	3.993,00	363,00	92%
Montecargo-optičko vlakno	110,00	133,10	60,50	72,60	45%
Ukupno	553.634,40	669.486,22	570.781,64	98.704,58	85,26%

8) 650004: Prihod po osnovu prefakturisanja drugim licima

- odnosi se na iznose po osnovu, distributivne električne energije, vode i ostalih režijskih troškova od strane stanara i zakupaca. Kao što smo već naveli i ovaj prihod predstavlja čistu računovodstvenu kategoriju, jer je u pitanju bilansna pozicija, koja se pojavljuje i na strani prihoda i na strani rashoda. Prihod je na kraju 2025. godine iznosio 54.654€, što je manje za 27%, odnosno za 20.244 €, u odnosu na 2024. godinu, kada je iznosio 74.898€. Učešće pomenutog prihoda u ostvarenim Poslovnim prihodima za posmatrani period iznosi 0,30% (2024: 0,39%).

9) 650005+650006+650010: Prihod od prefakturisanja usluga operaterima (Montecargo AD, ŽPCG AD i Kombinovani prevoz MNE)

- odnosi se na visoki napon i ostale režijske troškove (telefonske impulse, distributivnu električnu energiju, vodu). Za posmatrani period iznosi 582.682€ i isti je veći za 4%, odnosno za 19.844€ u odnosu na uporedni period prethodne godine kada je iznosio 562.848€. Pomenuti prihod nastaje po osnovu prefakturisanja usluga operaterima i takođe je samo računovodstvena kategorija, jer je u pitanju bilansna pozicija, koja se pojavljuje i na strani prihoda i na strani rashoda. Od ukupno iskazane obaveze po računu, koji se našem Društvu ispostavlja od strane EPCG AD-Nikšić, 95 % obaveze prefakturiše, a ostatak obaveze u visini od 5 % po računu, pripada ŽICG AD-Podgorica.

Učešće pomenutog prihoda u ostvarenim Poslovnim prihodima za posmatrani period iznosi 3,29% (2024: 2,94%)

Tabela broj 10: Prihod od prefakturisanja usluga operaterima (Montecargo AD, ŽPCG AD i Kombinovani prevoz MNE)

Visoki napon	PRIHOD	Fakturisano	Naplaćeno	Ostatak	Procenat naplate
1	2	3	4	5	6=4/3
I - XII/2025					
Montecargo AD					
Visoki napon za I/25	23.726,62	28.709,21	0,00	28.709,21	0%
Visoki napon za II/25	19.311,24	23.366,60	0,00	23.366,60	0%
Visoki napon za III/25	25.361,77	30.687,74	0,00	30.687,74	0%
Visoki napon za IV/25	22.068,28	26.702,62	0,00	26.702,62	0%
Visoki napon za V/25	20.321,20	24.588,65	0,00	24.588,65	0%
Visoki napon za VI/25	19.734,82	23.879,13	0,00	23.879,13	0%
Visoki napon za VII/25	21.909,18	26.510,11	0,00	26.510,11	0%
Visoki napon za VIII/25	18.667,62	22.587,82	0,00	22.587,82	0%
Visoki napon za IX/25	27.399,47	33.153,36	0,00	33.153,36	0%
Visoki napon za X/25	37.524,60	45.404,77	0,00	45.404,77	0%
Visoki napon za XI/25	30.895,99	37.384,15	0,00	37.384,15	0%
Visoki napon za XII/25	38.951,61	47.131,45	0,00	47.131,45	0%
Ukupno	305.872,40	370.105,60	0,00	370.105,60	0,00%
ŽPCG AD					
Visoki napon za I/25	17.452,51	21.117,54	20.058,93	1.058,61	95%
Visoki napon za II/25	16.424,78	19.873,98	19.873,98	0,00	100%
Visoki napon za III/25	17.051,64	20.632,48	0,00	20.632,48	0%
Visoki napon za IV/25	17.293,15	20.924,71	0,00	20.924,71	0%
Visoki napon za V/25	19.257,72	23.301,84	0,00	23.301,84	0%
Visoki napon za VI/25	19.699,24	23.836,08	0,00	23.836,08	0%
Visoki napon za VII/25	24.208,72	29.292,55	0,00	29.292,55	0%
Visoki napon za VIII/25	20.024,95	24.230,19	0,00	24.230,19	0%
Visoki napon za IX/25	21.962,58	26.574,72	0,00	26.574,72	0%
Visoki napon za X/25	20.728,28	25.081,22	0,00	25.081,22	0%
Visoki napon za XI/25	19.294,41	23.346,24	0,00	23.346,24	0%
Visoki napon za XII/25	20.261,65	24.516,60	0,00	24.516,60	0%
Ukupno	233.659,63	282.728,15	39.932,91	242.795,24	14%
Kombinovani prevoz MNE					
Visoki napon za I/25	1.336,36	1.617,00	1.617,00	0,00	100%
Visoki napon za II/25	1.832,39	2.217,19	2.217,19	0,00	100%
Visoki napon za III/25	199,92	241,90	241,90	0,00	100%
Visoki napon za IV/25	204,21	247,09	247,09	0,00	100%
Ukupno	3.572,88	4.323,18	4.323,18	0,00	100,00%
Σ	543.104,91	657.156,93	44.256,09	612.900,84	6,73%

10) 650007+650008+650009: Prihod od korišćenja infrastrukture - trase (Montecargo AD, ŽPCG AD i Kombinovani prevoz MNE)

- na kraju 2025. godine iznosi 800.748€ i veći je za 17% za odnosno za 117.455€, u odnosu na prethodnu godinu kada je iznosio 683.293€. Prihodi od korišćenja infrastrukture – trasa, nastaju po osnovu Ugovora o korišćenju željezničke infrastrukture, koji se svake godine zaključuje sa operaterima, na osnovu Izjave o mreži, na koju saglasnost daje Uprava za željeznice. Učešće pomenutog prihoda u ostvarenim Poslovnim prihodima za posmatrani period iznosi 4,52% (2024: 3,56%).

Tabela broj 11: Prihod od korišćenja infrastrukture - trase (Montecargo AD, ŽPCG AD i Kombinovani prevoz MNE)

Trase	PRIHOD	Fakturisano	Naplaćeno	Ostatak	Procenat naplate
1	2	3	4	5	6=4/3
I - XII/2025					
Montecargo AD					
Trase za I/25	53.754,77	65.043,27	15.477,95	49.565,32	24%
Trase za II/25	45.454,59	55.000,05	0,00	55.000,05	0%
Trase za III/25	64.448,71	77.982,94	0,00	77.982,94	0%
Trase za IV/25	55.807,08	67.526,57	0,00	67.526,57	0%
Trase za V/25	44.811,86	54.222,35	0,00	54.222,35	0%
Trase za VI/25	45.807,81	55.427,45	0,00	55.427,45	0%
Trase za VII/25	42.894,85	51.902,77	0,00	51.902,77	0%
Trase za VIII/25	39.190,15	47.420,08	0,00	47.420,08	0%
Trase za IX/25	60.401,68	73.086,03	0,00	73.086,03	0%
Trase za X/25	74.944,68	90.683,06	0,00	90.683,06	0%
Trase za XI/25	67.593,85	81.788,56	0,00	81.788,56	0%
Trase za XII/25	85.909,22	103.950,16	0,00	103.950,16	0%
Ukupno	681.019,25	824.033,29	15.477,95	808.555,34	1,88%
ŽPCG AD					
Trase za I/25	8.972,34	10.856,53	10.856,53	0,00	100%
Trase za II/25	8.267,26	10.003,38	10.003,38	0,00	100%
Trase za III/25	8.905,75	10.775,96	10.775,96	0,00	100%
Trase za IV/25	9.222,67	11.159,43	11.159,43	0,00	100%
Trase za V/25	10.096,59	12.216,87	12.216,87	0,00	100%
Trase za VI/25	9.833,42	11.898,44	11.898,44	0,00	100%
Trase za VII/25	10.517,90	12.726,66	12.726,66	0,00	100%
Trase za VIII/25	8.746,33	10.583,06	7.286,57	3.296,49	69%
Trase za IX/25	9.509,96	11.507,05	0,00	11.507,05	0%
Trase za X/25	9.360,17	11.325,81	0,00	11.325,81	0%
Trase za XI/25	9.031,52	10.928,14	0,00	10.928,14	0%
Trase za XII/25	9.021,08	10.915,51	0,00	10.915,51	0%
Ukupno	111.484,99	134.896,84	86.923,84	47.973,00	64,44%
Kombinovani prevoz MNE					
Trase za I/25	2.791,89	3.378,19	3.378,19	0,00	100%
Trase za II/25	4.541,56	5.495,29	5.495,29	0,00	100%
Trase za III/25	273,67	331,14	331,14	0,00	100%
Trase za IV/25	590,34	714,31	716,31	-2,00	100%
Trase za V/25	45,97	55,62	55,62	0,00	100%
Ukupno	8.243,43	9.204,62	9.204,62	0,00	100,00%
Σ	800.747,67	968.134,75	111.606,41	856.528,34	11,52%

11) 659002: Prihod od povraćenog polovnog materijala

odnosi se na materijal koji nije utrošen u cjelosti za određene potrebe i koji je vraćen u magacin Društva za dalju namjenu. Prihod u 2025. godini iznosio 7.534 €, isti je manji za 16.933 € u odnosu na 2024. godinu, kada je iznosio 24.467 €. Učešće pomenutog prihoda u ostvarenim Poslovnim prihodima za posmatrani period iznosi 0,04%

12) 650200: Prihod od zakupa transportnih sredstava

- odnosi se iznajmljivanje vagona, prihod je na kraju 2025. godine iznosio 4.100€, što je za oko dva puta manje u odnosu na prošlu godinu kada je iznosio 2.000€. Učešće pomenutog prihoda u ostvarenim Poslovnim prihodima za posmatrani period iznosi 0,02% (2024: 0,01%).

13) 650(dio) + 659(dio): Ostali nepomenuti prihodi

- za posmatrani period je u iznosio 4.594€ i značajno je manji u odnosu na 2024 godinu za 167.970€, kada je iznosio 172.564€. (u 2024.godini je proknjižena imovina ustupljena po Ugovoru o prenosu vlasništva optičkog kabla, broj 5769 od 10.7.2024. godine između Crnogorskog Telekom i ŽICG). Učešće pomenutog prihoda u ostvarenim Poslovnim prihodima za posmatrani period iznosi 0,02% (2024: 0,90%), a odnosi se na:

- 659001 = 3.338,45€ - prihode po osnovu kazni od strane zaposlenih, koji su zbog nepažnje ili neodgovornosti nanijeli određenu štetu Društvu,

- 659001 = 1.254,98€ - ostali prihodi iz ranijih godina.



14) 67: Ostali prihodi iz poslovanja

- u posmatranom periodu iznose 170.213€, i značajno su veći u odnosu na 2024. godinu kada su iznosili 8.474€. Ovi prihodi obuhvataju sledeće:

-dobici od prodaje hartija od vrijednosti u iznosu od 82.460€. AkiGroup u junu mjesecu je kupila akcije Hipotekarne banke i tako postala većinski vlasnik, izdato je Obavještenje o podnijetom zahtjevu za prinudnu prodaju akcija koje su bile u vlasništvu preostalih manjinskih akcionara, ŽICG je posjedovala 29.769 akcija, iste su otkupljene po 9,7700 € po akciji, u ukupnom iznosu od 290.843,13 €. Saldo učešća u kapitalu Hipotekarne banke na dan prodaje u knjigama je iznosio 208.383 €, tako da je na prihod evidentiran iznos od 82.460 € ($290.843,13 € - 208.383 € = 82.460 €$) Uplata je izvršena dana 20.08.2025.god.

- priliv od smanjenja obaveza u iznosu od 57.846€. Po Redovnom godišnjem popisu za 2025.godinu otpisana kratkoročna rezervisanja obaveza po osnovu prekovremenih sati iz naloga sa prilogom u iznosu od 48.108,41€ i otpisani primljeni depoziti u iznosu od 8.966,97€

- naplaćena otpisana potraživanja iznose 27.969€,

- naknada štete 1.938€.

Učešće pomenutog prihoda u ostvarenim Poslovnim prihodima za posmatrani period iznosi 0,96%.

➤ **66: FINANSIJSKI PRIHODI**

- na kraju 2025. godine iznosili su 4.581€ i veći su za 1%, odnosno za 61€, u odnosu na 2024. godinu kada su iznosili 4.520€. Ovi prihodi se odnose na:

- naplaćene kamate na oročena sredstva $662900 = 4.524€$ i na

- prihod od dividendi $669100 = 57€$.

7. ANALIZA RASHODA ZA 2025. GODINU

Ukupni rashodi na kraju 2025. godine iznose 21.594.970€ a prošle godine su iznosili 21.629.870€.

Tabela broj 12: Prikaz ostvarenih rashoda za 2025. godinu sa uporednim podacima za prethodnu godinu

Naziv računa	2025.	2024.	Index
1	2	3	4=2/3*100
POSLOVNI RASHODI	20.492.883	20.982.636	098
FINANSIJSKI RASHODI	1.102.087	647.234	170
UKUPNI RASHODI	21.594.970	21.629.870	100

Tabela 13: Prikaz strukture rashoda za period januar – decembar 2025. godine sa uporednim podacima za prethodnu godinu

Broj računa	Naziv računa	2025.	2024.	Index
1	2	3	4	5=3/4x100
5	UKUPNI RASHODI (1+2+3+4+5+6+7)	21.594.970	21.629.870	100
50+51	1. NABAVNA VRIJEDNOST PRODATE ROBE I TROŠKOVI MATERIJALA	2.107.711	2.767.226	76
501900	Nabavna vrijednost prodatog materijala		13.387	0
5110	Troškovi sirovina i osnovnog materijala	894.754	1.488.072	60
5121	Troškovi kancelarijskog materijala			
5123	Trošak alata i inventara	76.048	49.598	153
5122+5124	Troškovi rezervnih djelova i ostalog materijala	143.716	208.361	69
513000	Troškovi EE – visoki napon	571.690	583.456	98
513001	Troškovi EE – niski napon	337.200	322.202	105
5131+5133	Troškovi goriva i maziva	84.303	102.150	83
52	2. TROŠKOVI ZARADA, NAKNADA ZARADA I OSTALI LIČNI RASHODI	9.021.085	9.127.719	99
5200+526000+526002+529	Neto troškovi zarada, naknada zarada i lični rashodi	7.360.440	6.943.664	106
5207	1/ Troškovi poreza	277.761	199.711	139
tekući promet-potražna: 4520+4530+453300+464001	2/ Troškovi doprinosa za penzije	825.935	1.442.101	57
52-neto-tr.poreza-tr.za penzije	3/ Troškovi doprinosa	556.949	542.243	103
53+54(dio)+55	3. OSTALI TROŠKOVI POSLOVANJA (rezervisanja i ostali poslovni rashodi)	2.100.595	1.599.673	131
531	Troškovi transportnih usluga	166.485	180.277	92
532	Troškovi usluga održavanja	495.769	268.702	185
544000+545000+549002	Rezervisanja za zaposlene (jubilarne i otpremnine)	181.988	134.850	135
549000	Rezervisanja za sudske sporove	42.489	172.253	25
5502	Troškovi komunalnih usluga	50.115	46.471	108
5509	Troškovi neproizvodnih usluga	683.191	327.380	209
553	Troškovi provizije banaka	176.238	24.673	714
5590	Troškovi sudskih izvršenja	19.461	205.195	9
533+535+539+5500+5503+ 5504+551+552+554 +5550+5559+5599	Ostali troškovi	284.859	239.872	119
540	4. Amortizacija	6.884.050	7.042.124	98
540	Troškovi amortizacije nekretnina, postrojenja i opreme	6.884.050	7.042.124	98
56	5. FINANSIJSKI RASHODI	1.102.087	647.234	170
57+59	6. OSTALI RASHODI IZ POSLOVANJA	289.021	176.547	164
570	Gubici po osnovu rashodovanja	2.028		
574	Manjkovi	97		
576+577+579900	Otpis potraživanja i zaliha materijala	153.443	154.999	99
579901	Troškovi naknade štete - renta	21.399	21.548	99
592000	Drugi naknadno utvrđeni rashodi iz ranijeg perioda	112.054		
58	7. RASHODI PO OSNOVU VRIJEDNOSNOG USKLAĐIVANJA STALNE IMOVINE (OSIM FINANSIJSKE)	90.421	269.347	34
5-56	POSLOVNI RASHODI	20.492.883	20.982.636	98



➤ **Strukturu Poslovnih rashoda u iznosu od 20.492.883€, čine sledeće vrste rashoda:**

1) 50+51: Nabavna vrijednost prodate robe i troškovi materijala

- na kraju 2025. godine iznosi 2.107.711€ i isti je manji za 24%, odnosno za 659.515€, u odnosu na prethodnu godinu, kada su iznosili 2.767.226€. Učešće pomenutog troška u ostvarenim poslovnim rashodima za posmatrani period iznosi 10,28% (2024: 13,2%). U strukturi Nabavne vrijednosti prodate robe i troškova materijala, došlo je do značajnog smanjenja za:
- 5110 - Troškovi sirovina i osnovnog materijala = 894.754€, što je manje za 40% odnosno za 593.318€, u odnosu na prethodnu godinu kada je iznosio 1.488.072€.

2) 52: Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi

- na kraju 2025. godine iznose 9.021.085€ i manji su za 1%, odnosno za 106.634€ u odnosu na prethodnu godinu kada su iznosili 9.127.719€. Broj zaposlenih na dan 31.12.2025. godine je 811. Prosječna neto zarada u ŽICG u 2025. godini je iznosila 742€ i ista je manja za 27% u odnosu na prosječnu zaradu u Državi - koja je u 2025. godini iznosila 1.012€. Učešće troškova zarada u ostvarenim Poslovnim rashodima za posmatrani period iznosi 44% (2024: 43,5%). Kako je prosječna zarada u ŽICG bila izuzetno niska, više od polovine zaposlenih u ŽICG je primao zaradu ispod minimalne, te im je u skladu sa Zakonom određen dodatak do minimalne zarade. Dana 26.12.2025.godine zaključen je novi Kolektivni ugovor (druge izmjene i dopune) i isti će se primjenjivati od 01.01.2026.godine, usvajanjem istog zarade zaposlenih će biti značajno uvećane, u prosjeku na nivou Društva trošak zarada će biti uvećan za oko 30%.

3) 53+55 : Ostali troškovi poslovanja

- iznose 2.100.595 € i isti su veći za 500.922€, odnosno za 31 % u odnosu na uporedni period prethodne godine, kada su iznosili 1.599.673 €. Učešće pomenutog troška u ostvarenim poslovnim rashodima za posmatrani period iznosi 10,25 % .

U strukturi Ostalih troškova poslovanja došlo je do smanjenja za 3 stavke:

- 1) Klasa 531 Troškovi transportnih usluga iznose 166.485 €, manji su za 8 % u odnosu na prethodnu godinu, odnosno za 13.792€,
- 2) 549000 Rezervisanje za sudske troškove iznose 42.489€, manji su za 75 % u odnosu na prethodnu godinu, odnosno za 129.764€,
- 3) 5590 Troškovi sudskih izvršenja iznose 19.461€, manji su za 91 % u odnosu na prethodnu godinu, odnosno za 185.734€.

Ostali troškovi poslovanja u strukturi su povećani:

- 4) 532 Troškovi usluga održavanja iznose 495.769€ veći su za 85 % u odnosu na prethodnu godinu, odnosno za 227.067€,
- 5) Troškovi komunalnih usluga iznose 50.115€ veći su za 8% u odnosu na prethodnu godinu, odnosno za 3.645€,
- 6) Troškovi neproizvodnih usluga iznose 683.191€ veći su za oko dva puta u odnosu na prethodnu godinu, odnosno za 355.811€, isplaćivana pomoći zaposlenima zbog neusvajanja Kolektivnog ugovora,
- 7) Troškovi rezervisanja za zaposlene (jubilarne i otpremnine) iznose 181.988€ veći su za 35 % u odnosu na prethodnu godinu, odnosno za 47.138€,
- 8) Troškovi provizije banaka iznose 176.238€ i značajno su veći u odnosu na 2024.godinu kada su iznosili 24.673€, odnosno za 151.565€. U 2025. godini plaćena je provizija za servisiranje kredita EBRD 51806 u iznosu od 152.505€.
- 9) Ostali troškovi u iznosu 284.859 €, veći su za 19 % u odnosu na prethodnu godinu:
 1. 533 - troškovi zakupnina = 10.693€
 2. 535- troškovi reklame i propagande = 845€
 3. 539 - troškovi ostalih usluga = 8.048€:
539000 – troškovi zaštite na radu = 6.556€
539900 – troškovi oglasa = 1.492€
 4. 5500 - troškovi zdravstvenih usluga = 11.095€
 5. 5504 - troškovi intelektualnih usluga = 80.682€
 6. 551 - troškovi reprezentacije u zemlji = 7.894€
 7. 552 - troškovi premija osiguranja = 37.906€
 8. 554- troškovi članarina = 7.113€
 9. 555 - troškovi poreza = 1.927€
 10. 559-troškovi vanrednih događaja na pruži = 110.657€
 11. 5503-troškovi revizije =7.999€

4) 54: Trošak amortizacije

- na kraju 2025. godine iznosi 6.884.050€ i ovaj trošak je manji za 2%, odnosno za 158.074€ u odnosu na prethodnu godinu, kada je iznosio 7.042.124€. Amortizacija se obračunava za materijalnu imovinu, nekretnine, postrojenja i opremu, a uređena je propisima i u skladu sa njima, se u finansijskim izvještajima pravnog lica iskazuje, kao rashod perioda za koji je obračunata. Učešće pomenutog troška u ostvarenim poslovnim rashodima za posmatrani period iznosi 33,59% (2024: 33,60%).

5) 57: Ostali rashodi iz poslovanja

- iznose 289.021€ i isti su veći za 64%, odnosno za 112.474€, u odnosu na uporedni period prethodne godine, kada su iznosili 176.547€.

Pomenuti trošak se odnosi na:

-570+574- Gubici po osnovu rashodovanja osnovnih sredstava i manjkovi=2.125€

- 576+577+579900 - otpis potraživanja i zaliha materijala = 153.443€, otpisano potraživanje za trudnička bolovanja za 2024.godinu zbog nemogućnosti naplate u iznosu od 80.675€, otpisana ostala potraživanja u iznosu od 3.080€, rashodovanje zaliha materijala u iznosu od 20.847€ i otpis potraživanja po osnovu usaglašavanja sa Fidijom u iznosu od 48.841€.
 - 579 - troškove naknade štete (renta), koju naše Društvo plaća na osnovu sudskih presuda = 21.399€.
 - 592000 -Drugi naknadno utvrđeni rashodi iz ranijeg perioda 112.054€, proknjižena provizija za servisiranje kredita EBRD 51806 110.000,00 € za 2024.godinu.
- Učešće pomenutog troška u ostvarenim poslovnim rashodima za posmatrani period iznosi 1,41% (2024: 0,84%).

6) 58: Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja stalne imovine (osim finansijske)

- pomenuti rashodi u 2025. godini iznose 90.421€ i manji su za 66 % odnosno za 178.926€ u odnosu na prethodnu godinu, kada su iznosili 269.347€. U pitanju je indirektan otpis potraživanja, proknjižen po Redovnom godišnjem popisu na 31.12.2025.godine, potraživanja stara preko godine dana se indirektno otpisuju osim za kupce sa kojima imamo zaključene protokole (ŽPCG AD i AD Montecargo). Učešće pomenutog troška u ostvarenim poslovnim rashodima za posmatrani period iznosi 0,44% (2024: 1,28).

➤ 56: FINANSIJSKI RASHODI

- na kraju 2025. godine iznose 1.102.087€ i isti su veći za 70%, odnosno za 454.853€, u odnosu na uporedni period prethodne godine, kada su iznosili 647.234€. Učešće pomenutog troška u Ukupnim rashodima za posmatrani period iznosi 5,10% (2024: 3,08%). U pitanju su:
- 562000 - kamate za osnovna sredstva = 473.461€ - kamate iz međunarodnih kredita na povučena sredstva;
- 562001 - kamate za obrtna sredstva = 1.538€ - plaćene subvencionirane kamate za rješavanje stambenih potreba zaposlenih,
- 562500- kamate na neplaćene poreze i doprinose u iznosu od 549.684,76€. Dug za poreze i doprinose prema Poreskoj upravi na dan 31.12.2025.godine iznosi 6.884.110,13 €. Na iznos neplaćenih obaveza za poreze i doprinose Poreska uprava je zaračunala zateznu kamatu u skladu sa Čl.95 Zakona o poreskoj administraciji ("Sl. list RCG" br.65/01,80/04,29/05,"Sl.list CG br.73/10,20/11,28/12,8/15,47/17,52/19,145/21), na iznos neplaćenog ili manje plaćenog poreza i doprinosa plaća se kamata po stopi od 0,03% dnevno, počev od narednog dana od dana dospelosti. Ukupan iznos kamate na dan 31.12.2025.godine iznosi 1.422.464,81€. Kako kamate nijesmo knjižili prethodnih godina, u skladu sa MRS 8 Računovodstvene politike, promene računovodstvenih procena i greške, za preostali iznos kamate u iznosu od 872.780,05€ (1.422.464,81€ -549.684,76€)koji se odnosi na prethodne godine urađena je korekcija početnog stanja na 01.01.2025.godine na teret konta 350000- Neraspoređenog dobitka ranijih godina.U skladu sa važećim računovodstvenim propisima i načelom istinitog i fer prikazivanja finansijskog položaja Društva, obaveza po osnovu obračunatih kamata na neplaćene poreze i doprinose proknjižena je u poslovnim knjigama Društva.



8. POTRAŽIVANJA OD KUPACA ZA 2025. GODINU

Ukupna aktivna potraživanja Društva na dan 31.12.2025. godine iznose 4.474.446,12 €. Veći dio pomenutog iznosa, odnosno 96% se odnosi na potraživanja od povezanih Društava (Montecargo AD, ŽPCG AD i OŽVS AD), po osnovu korišćenja željezničke infrastrukture, dok se ostatak od 4% odnosi na ostale kupce. Dakle, veoma je bitno stvoriti jasnu sliku o važnosti hitnog rješenja - izmirenja obaveza, koje prema našem Društvu imaju pomenuta povezana Društva.

Tabela broj 14: Prikaz potraživanja – 10 najvećih kupaca na 31.12.2025. godine

Aktivna potraživanja umanjena za Ispravku vrijednosti - konta: 202200 202201 202202 203000 203001 209200						
R.br.	Br. izvora	Naziv	Početni saldo	Oduge	Potrazuje	Saldo
1	K-0233	MONTECARGO AD	2.990.437,60	1.239.239,26	412.859,13	3.816.817,73
2	K-0191	ZELJEZNICKI PREVOZ CRNE GORE AD	261.690,00	513.800,97	398.547,77	376.943,20
3	K-0300	ODRZAVANJE ZELJEZNICKIH SREDSTAVA	110.717,89	19.105,82	15.002,46	114.821,25
4	K-0513	IGP FIDIJA DOO	122.318,87	-32.955,75	63.221,18	26.141,93
5	K-0114	DRUSTVO ZA TELEKOMUNIKACIJE M-TEL	52.642,86	372.679,95	340.650,32	84.672,49
6	K-0552	CRNOGORSKI ELEKTRODISTRIBUTIVNI SISTEM	0,01	226.093,80	207.252,65	18.841,16
7	511033	TELEKOM CRNE GORE	57.385,32	107.385,10	155.933,08	8.837,34
8	510677	ONE - TELENOR	2.183,79	17.348,94	12.181,03	7.351,70
9	510140	UPRAVA POLICIJE	19.128	5.507,70	19.068,99	5.566,71
10	K-0730	DANILO JOVOVIĆ	7.970,56	4.940,60	11.417,53	1.493,63
Ukupno za 10 najvećih kupaca			3.624.474,90	2.473.146,39	1.295.483,82	4.461.487,14
Ostali kupci			37.739,15	390.290,00	755.720,42	12.959,06
Σ			3.662.213,97	2.863.436,39	2.051.204,24	4.474.446,12

- 1. Ukupno potraživanje od AD Montecargo na dan 31.12.2025. godine, iznosi 3.816.817,73€ od čega su:**
 - trase: 2.975.575,86 €
 - visoki napon: 761.743,46 €
 - zakup poslovnog prostora: 49.519,40 €
 - ostale usluge: 29.979,01 €
- 2. Ukupno potraživanje od ŽPCG AD na dan 31.12.2025. godine, iznosi 546.989,46€ od čega su(potraživanje sa uključenom ispravkom):**
 - trase: 47.973,00 €
 - visoki napon: 242.795,24 €
 - zakup poslovnog prostora: 16.976,08 €
 - ostale usluge: 239.245,14 €
- 3. Ukupno potraživanje od OŽVS AD na dan 31.12.2025. godine, iznosi 114.821,25 € od čega su:**
 - zakup poslovnog prostora: 56.456,76 €
 - električna energija: 27.344,74 €
 - ostale usluge: 31.019,75 €

Kako bi ubrzali naplatu od ŽPCG AD i AD Montecargo imamo zaključene protokole, međutim isti se ne poštuju.

Konta 202201 u iznosu od 41,40€ i 202202 u iznosu od 509,09 € se odnose na plaćanje stanarina za zaposlene i lica van firme.



9. OBAVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA SA POREZIMA I DOPRINOSIMA ZA 2025. GODINU

Obaveze ŽICG AD prema dobavljačima i obaveze po osnovu poreza i doprinosa na zarade na dan 31.12.2025. godine iznose **10.732.535,52 €** i to:

1. Obaveza prema dobavljačima (1+2)	2.310.495,40 €
1) Obaveze za zadržani novac (433001).....	340.443,40 €
2) Obaveza prema dobavljačima (433000 434000 434001)	1.970.052,00 €

Tabela broj 15: Prikaz dugovanja – 10 najvećih dobavljača na 31.12.2025. godine

Dobavljači - konta: 433000 433001 434000 434001						
R.br.	Br. izvora	Naziv	Početni saldo	Duguje	Potrazuje	Saldo
1	370001	ELEKTROPRIVREDA CG NIKSIC	-741.161,54	393.589,49	691.744,19	-1.039.316,24
2	D-01366	IHM DOO- IMPREGNACIJA HEMOS MERIDIJANA	-228.440,55	435.120,87	576.435,48	-369.755,16
3	D-01041	GP PLANUM AD BG DIO STRANOG DRUSTVA-PG	-67.211,12	0	259.727,69	-326.938,81
4	D-00879	AZD PRAHA	-122.922,78	383.279,71	471.957,12	-211.600,19
5	D-04198	ROBEL GROUP	0	0	99.975,61	-99.975,61
6	D-01186	ATM BG DOO	0	29.304	68.952	-39.648
7	510565	SPONA DOO	-4.511,53	18.059,62	50.154,38	-36.606,29
8	510002	FC SNADBUEVANJE PODGORICA	-24.107,31	201.732,48	199.451,85	-21.826,68
9	310001	JUGOPETROL	-22.692,05	97.911,43	94.278,17	-19.058,79
10	511310	16.FEBRUAR PODGORICA	-33.976,80	96.219,20	76.447,80	-14.205,40
Ukupno za 10 najvećih dobavljača			-1.245.023,68	1.625.912,80	2.420.196,68	-2.039.307,56
Ostali dobavljači			-339.392,34	5.079.238,57	5.011.034,07	-271.187,84
Σ			-1.584.416,02	6.705.151,37	7.431.230,75	-2.310.495,40

Kada je u pitanju dug prema Elektroprivredi Crne Gore, cijeli iznos se pripisuje Montecargu AD i Željezničkom prevozu AD. Pomenute obaveze nastaje po osnovu prefakturisanja usluga visokog napona povezanim društvima. Ovo se vezuje za dug od povezanih društava koji je unijet u Bilasu stanja pod rednim brojem 034. Naime, Ugovorom o korišćenju željezničke infrastrukture, koji se svake godine zaključuje sa ŽPCG AD – Podgorica i AD Montecargo, utvrđen je procentualni iznos potrošnje u visini od 95 % za sve operatere, od ukupno iskazane obaveze po računu, koji se našem Društvu ispostavlja od strane EPCG AD-Nikšić, a ostatak obaveze u visini od 5 % po računu, pripada ŽICG AD-Podgorica (strana 16 – stavka 9).

Sva ostala dugovanja se odnose na Ugovore zaključenim putem javnih nabavki.

2. Obaveza za poreze i doprinose na zarade

Stanje obaveza na dan 31.12.2025. godine..... **8.422.040,12€**

- Porezi i doprinosi.....	6.627.445,54 €
(dio VII/15 i XII/15; I/22 do XII/2025)	
- Stambeni fond.....	1.537.929,99 €
(III/2015-XII/2015; V/16-V/18; XII/20, IV/21 do XII/2025)	
- Beneficirani radni staž (2003-2011).....	145.108,59 €
- Prenijete obaveze diobnim bilansom.....	111.556,00 €

Na iznos neplaćenih obaveza za poreze i doprinose Poreska uprava je zaračunala zateznu kamatu. U skladu sa Čl.95 Zakona o poreskoj administraciji ("Sl. list RCG" br.65/01,80/04,29/05,"Sl.list CG br.73/10,20/11,28/12,8/15,47/17,52/19,145/21) na iznos neplaćenog ili manje plaćenog poreza i doprinosa plaća se kamata po stopi od 0,03% dnevno, počev od narednog dana od dana dospelosti. Ukupan iznos kamate na dan 31.12.2025.godine iznosi 1.422.464,81€.

U period od 16. januara do 06. juna 2025. godine izvršena je poreska kontrola od strane Poreske uprave, ista je prethodno inicirana od strane našeg Društva, ŽICG se obratila nadležnom Poreskom organu zahtjevom za povraćaj PDV-a sa ciljem umanjenja poreskog duga za poreze i doprinose. Predmet inspekcijskog nadzora je bio period od januara 2020. godine zaključno sa decembrom 2024. godine, jer je zadnja kontrola je izvršena 2013. godine. Shodno Zapisniku broj 5577 od 16.06.2025.godine (Vaš broj 06/02-2/ 1-25 od 06.06.2025.godine) Poreska uprava je naložila prijavu sudskih isplata bivših zaposlenih shodno godinama potraživanja. Nakon realizacije istog Poreska uprava će dostaviti dopunu zapisnika kojim će biti definisan konačan poreski dug ŽICG sa umanjnim pdv kreditom. Nadalje, jasno je da se izmirivanjem isključivo neto zarada po osnovu budžetsko opredijeljenih sredstava, gomila dug prema Poreskoj upravi za neplaćene poreze i doprinose za zarade zaposlenih, pa je Revizorski odbor dao preporuku da se uputiti Dopis Poreskoj upravi da se umani dug za postojeći PDV kredit i nadležnom ministarstvu, sa zahtjevom za pomoć u otplati poreskih obaveza – i na osnovu toga je poslat Dopis 1371 od 20.2.2025. godine, Ministarstvu saobraćaja, za koverziju duga u akcijski kapital.



10. KREDITNE OBAVEZE

Na kraju 2025. godine prispjele obaveze po međunarodnim kreditima su iznosile 3.310.584,33 €. Zbog nemogućnosti Društva da iz poslovnih sredstava servisira prispjele kreditne obaveze, sredstva za plaćanje istih opredijeljena su Budžetom Crne Gore za 2025. godinu u okviru potrošačke jedinice Uprave za željeznice na poziciji: ostali transferi institucijama - konto 431.

Sredstva opredijeljena za otplatu međunarodnih kredita u periodu od 2016-2025. godine iznose 40.215.940,26€. Ista su i dalje knjigodstveno evidentirana na poziciji prihoda (u klasi 640, kao što je bilo i ranijih godina, po osnovu međunarodnih kredita i na osnovu Dopisa Ministarstva finansija broj 11070 od 20.12.2023. godine, koji je priložen - strana broj 13), usljed nedobijanja zvaničnog Zahtjeva za povećanje učešća u kapitalu Društva od strane Države.

Uplate po osnovu međunarodnih kredita za 2025. godine iznose 3.310.584,33 €

EBRD 37232 III tranša.....323.125,47€
glavnica296.909,40€
kamata..... 26.216,07 €

EBRD 37232 IV tranša.....1.103.011,07 €
glavnica1.013.520,70 €
kamata..... 89.490,37 €

EBRD 51806167.019,34 €
glavnica.....4.583,33 €
kamata.....9.930,18 €
komisiona provizija.....152.505,83 €

EIB 25980.....543.374,62 €
glavnica.....466.378,48 €
kamata.....76.996,14 €

EIB 85597.....1.174.053,83 €
glavnica.....903.225,82 €
kamata.....270.828,01 €

Tabela broj 16: Podaci o kreditima za koje je Vlada Crne Gore izdala garanciju - za 2025. godinu

Kredit	Datum potpisivanja Ugovora o kreditu	Početno stanje na dan 1.1.2025.	Ukupan iznos plaćene glavnice 1.1.2025-31.12.2025	Ukupan iznos plaćene kamate 1.1.2025-31.12.2025	Ukupan iznos plaćenih ostalih obaveza 1.1.2025-31.12.2025	Angažovani iznos na 31.12.2025	Stanje duga 31.12.2025
EBRD 37232 -IV TRANSA	12.10.2012.god.	2.533.801,70	1.013.520,67	89.490,37	0,00	9.996.641,40	1.520.281,03
EBRD 37232 III TRANSA	06.04.2009.god.	742.273,51	296.909,42	26.216,07	0,00	4.000.000,00	445.364,09
EIB 25980	03.01.2011.god.	4.521.806,54	466.378,48	76.996,14	0,00	7.000.000,00	4.055.428,06
EIB 85597	20.03.2017.god.	17.290.322,54	903.225,82	270.828,01	0,00	20.000.000,00	16.387.096,72
EBRD 51806/11 mil.eur	28.12.2022.god	110.000,00	4.583,33	9.930,18	152.505,83	110.000,00	105.416,67
UKUPNO		25.198.204,29	2.684.617,72	473.460,77	152.505,83	41.106.641,40	22.513.586,59

Tabela broj 17: Portfolio dugova na 31.12.2025. godine

Red. broj	Banka kreditor Kratkoročni krediti/obveznice	Ugovoreni iznos	Povučeni iznos sredstava	Stanje duga na dan 31.12.2025.godine	Datum potpisivanja	Namjena	Način i rokovi otplate	Ugovoreni uslovi	Dužnik
II Dugoročni krediti/obveznice									
1	Evropska banka za obnovu i razvoj	4.000.000,00	4.000.000,00	445.364,09	06.04.2009.	Rekonstrukcija pruge Vrbnica-Bar	polugodišnji anuiteti	kamatna stopa 1% + 6m EURIBOR	Željeznička infrastruktura Crne Gore
2	Evropska banka za obnovu i razvoj	10.000.000,00	9.996.641,40	1.520.281,03	12.10.2012.	Rekonstrukcija pruge Vrbnica-Bar	polugodišnji anuiteti	kamatna stopa 1% + 6m EURIBOR	Željeznička infrastruktura Crne Gore
3	Evropska investiciona banka	7.000.000,00	7.000.000,00	4.055.428,06	03.01.2011.	Rekonstrukcija pruge Vrbnica-Bar	polugodišnji anuiteti	kamatna stopa fiksna po predlogu Ministarstva finansija	Željeznička infrastruktura Crne Gore
4	Evropska investiciona banka	20.000.000,00	20.000.000,00	16.387.096,72	20.03.2017.	Rekonstrukcija pruge Vrbnica-Bar	polugodišnji anuiteti	kamatna stopa fiksna po predlogu Ministarstva finansija	Željeznička infrastruktura Crne Gore
5	Evropska banka za obnovu i razvoj	11.000.000,00	110.000,00	105.416,67	28.12.2022.	Nabavka opreme za održavanje pruge	polugodišnji anuiteti	kamatna stopa 1% + 6m EURIBOR	Željeznička infrastruktura Crne Gore
Ukupno ino dug		52.000.000,0	41.106.641,40	22.513.586,59					

Tabela broj 18: Plan otplate međunarodnih kredita na 31.12.2025. godine

Međunarodni krediti	Period otplate	Ugovoreni iznos sredstava	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039	2040	2041	2042	2043
EBRD 37232 III TRANŠA	17.09.2013 17.03.2027	4.000.000,00	335.714	167.857																
EBRD 37232 IV TRANŠA	17.09.2013 17.03.2027	10.000.000,00	1.198.066	521.844																
EIB II 25.980	07.10.2018 15.08.2034	7.000.000,00	535.085	526.795	518.505	510.216	501.926	493.636	485.346	477.057	327.746									
EIB 85597	15.02.2022 15.02.2043	20.000.000,00	1.164.107	1.154.160	1.528.907	1.509.349	1.489.791	1.470.232	1.450.674	1.431.115	1.411.557	1.391.999	1.372.440	901.269	437.558	427.946	418.335	408.723	399.111	195.952
EBRD 51806 11 mil.eur	28.12.2022	11.000.000,00																		
Σ		52.000.000,00	3.232.972	2.370.656	2.047.412	2.019.565	1.991.717	1.963.868	1.936.020	1.908.172	1.739.303	1.391.999	1.372.440	901.269	437.558	427.946	418.335	408.723	399.111	195.952

Napomena: Sredstva za EBRD 51806 nijesu povučena pa nemamo plan otplate



11. NAJVAŽNIJI IZAZOVI U POSLOVANJU

Željeznička infrastruktura je suočena sa sledećim problemima u svom poslovanju: prenos vlasništva nad imovinom ovoga Društva na Državu, sredstva koja se opredeljuju našem Društvu nijesu dovoljna za nesmetano funkcionisanje, problem naplate potraživanja od operatera.

-Prenos vlasništva nad imovinom ovoga Društva na Državu

Željeznička infrastruktura Crne Gore, suočena je sa problemom oko prenosa vlasništva nad imovinom ovoga Društva, koja je, shodno Zakonu o državnoj svojini, u listovima nepokretnosti upisana kao svojina Države Crne Gore, a Željezničkoj infrastrukturi je dato pravo upravljanja. Naime, prilikom ovakvog upisa zanemarena je najvažnija činjenica da je ŽICG AD - Podgorica akcionarsko društvo u kojem Država jeste većinski vlasnik sa 72,44 %, ali postoje i manjinski akcionari, koji zbog ovakvih postupanja mogu potraživati naknadu štete, koji sigurno neće biti saglasni sa smanjenjem imovine Društva, a neposredno i sa smanjenjem akcijskog kapitala. Zbog ovakvih radnji, koje se odnose na promjenu prava svojine, ŽICG je, u cilju izbjegavanja mogućih neželjenih posledica, podnosila žalbe nadležnim organima na Rješenja Uprave za nekretnine, kojima je izvršen prenos vlasništva sa ŽICG na državu Crnu Goru. Za pojedine opštine postupak po žalbama je u toku. U postupcima, u kojima su se stekli zakonski uslovi, podnesene su tužbe Upravnom sudu Crne Gore. U jednom predmetu (koji se odnosi na područnu jedinicu Podgorica), Upravni sud Crne Gore je odlučio u korist našeg Društva i vratio postupak na ponovno odlučivanje Upravi za nekretnine PJ Podgorica. Od strane Uprave za katastar i državnu imovinu – PJ Podgorica donijeto je Rješenje br. 101-919/18-8015-UP od 30.06.2023. godine, kojim se prekida postupak promjene upisa prava na nepokretnostima na ime Željeznička infrastruktura Crne Gore AD Podgorica za katastarske opštine: KO Podgorica II, KO Podgorica III, KO Rogami, KO Cerovice, KO Bijelo Polje, KO Doljani, KO Mahala, KO Vranjina i KO Ubli. Postupak je prekinut do rješavanja prethodnog pitanja koje se odnosi na izradu cjelovitog elaborata od strane ovlaštene geodetske organizacije. Tim elaboratom će, uz prisustvo stranaka i predstavnika države, na nesporan način biti izvršena identifikacija imovine koja potpada pod član 8 Zakona o željeznici. Imajući u vidu sve gore navedeno, od strane Željeznička infrastruktura Crne Gore AD Podgorica upućena je Upravi za katastar i državnu imovinu – PJ Podgorica urgencija br. 1130 od 21.01.2026. godine, kojom smo zahtijevali da nas obavijeste koje su radnje preduzete do sada, a u skladu sa presudom Upravnog suda Crne Gore i Rješenjem br. 101-919/18-8015 od 30.06.2023. godine.

U ostalim sporovima, još uvijek se čeka poziv za ročište pred Upravnim sudom Crne Gore. Mišljenja smo da bi sva imovina ovog Društva koja ne potpada pod pojam infrastrukture u smislu Zakona o željeznici, trebala da se vrati u svojinu ŽICG AD Podgorica (Mišljenje Državne revizorske institucije je u nastavku niže).



CRNA GORA
DRŽAVNA REVIZORSKA INSTITUCIJA

Broj: 05-035/23-1244/2
Podgorica, 12.05.2023.

4163
12.05.23

ŽELJEZNIČKA INFRASTRUKTURA CRNE GORE - AD PODGORICA

Izvršna direktorica gđa Marina Bošković

Veza: Vaš dopis br: 3645 od 25.04.2023. godine

Poštovana,

Shodno Vašem zahtjevu koji se odnosi na stav Državne revizorske institucije, u odnosu na primjenu Zakona o državnoj imovini u pogledu evidentiranja državne imovine koja je data na korišćenje AD „Željeznička infrastruktura Crne Gore“- Podgorica, obavještavamo Vas o sljedećem:

U pogledu evidencije Državne imovine, članom 44 Zakona o Državnoj imovini, je predviđeno sljedeće:

„Evidenciju nepokretnih i pokretnih stvari, na kojima svojinska prava i ovlašćenja vrši Crna Gora, a koje služe za obavljanje funkcije državnih organa, vode organi koji te stvari koriste.

Evidenciju nepokretnih i pokretnih stvari, na kojima svojinska prava i ovlašćenja vrši opština, vode organi opštine koji te stvari koriste.

Evidenciju nepokretnih i pokretnih stvari javnih službi¹ vode službe koje te stvari koriste.

Organi i službe iz st. 1, 2 i 3 ovog člana dužni su da vrše popis imovine koju koriste“.

Uzimajući u obzir odredbe Zakona o državnoj imovini, a u cilju pravilnog vrednovanja imovine, smatramo da je neophodno knjigovodstveno evidentiranje imovine koju Društvo koristi (računovodstveni tretman ulaganja u imovinu, amortizacija i dr.).

S uvažavanjem,

SENATOR DRI

Foran Jelić

-Sredstva koja se opredjeljuju iz Budžeta su nedovoljna

Sredstva koja se opredjeljuju po našem mišljenju, a što je potvrđeno kroz dosadašnje poslovanje, nijesu ni približno bila dovoljna za nesmetano funkcionisanje Društva i realizaciju obaveza, koje proističu iz redovnog poslovanja. Imajući u vidu sve aspekte poslovanja, našem Društvu su potrebna sredstva iz budžeta u iznosu od cca 33,5 mil.eura. Da prethodno navedena budžetska sredstva nijesu dovoljna za uredno servisiranje prispjelih obaveza govori podatak da u ovom trenutku ŽICG AD-Podgorica ima dug po osnovu poreza i doprinosa na zarade u iznosu od cca 6,8 mil.eura.

-Problem naplate potraživanja od operatera

Izuzetno značajan problem sa kojim se susreće ŽICG je naplata potraživanja od operatera (Montecargo AD, ŽPCG AD i OŽVS AD), što za direktnu posledicu ima nemogućnost redovnog izmirivanja tekućih obaveza prema dobavljačima, prije svega prema EPCG i obaveze prema Državi po osnovu poreza i doprinosa. Takođe, prihodi od zakupa prostora od operatera su značajno smanjeni na osnovu Odluke Vlade iz 2019. godine. Prihodi od trasa su na veoma niskom nivou i nedovoljni su za realizovanje i izvršavanje tekućih aktivnosti na održavanju Željezničke infrastrukture. Izloženost Društva kreditnom riziku po osnovu potraživanja iz poslovanja zavisi najviše od naplate potraživanja usluga od operatera – Montecarga AD, Željezničkog prevoza Crne Gore i OŽVS AD.

Na osnovu prethodno iznijetog, mišljenja smo da se akcenat u narednom periodu mora staviti na sledeće aktivnosti:

Trg Golubovićkih žrtava 13, Podgorica 81000
Služba za računovodstvene poslove +382 20 441 280



- Saradnja sa nadležnim državnim ogranima i institucijama u opredjeljenju više neophodnih sredstava iz Budžeta, u skladu sa standardima zemalja članica EU, obzirom da smo zemlja kandidat za brzi ulazak u EU, a što je Država dala sebi u zadatak kroz Strategiju.....
- Prodaja polovnog materijala – kao predlog za povećanje prihoda iz sopstvenih izvora;
- Povećanje naknade za korišćenja infrastrukture (trasa) koja se fakturiše operaterima (naročito operateru putničkog prevoza, jer je činjenica da ŽPCG za prolazak jednog voza kroz našu složenu željezničku infrastrukturu plaća 10€, dok isti taj ŽPCG naplaćuje jednom putniku BAR-BP voznu kartu 10,80€) - kako bi se troškovi željezničkog saobraćaja ravnomjerno rasporedili.
- U skladu sa finansijskim mogućnostima, pokušati minimalno urediti neiskorišćene poslovnih kapaciteta kojima ŽICG AD-Podgorica upravlja (poslovni prostori);
- Imajući u vidu specifičnosti evropskog željezničkog sektora i kompanija u njemu, koje i dalje karakterišu visoka finansijska sredstva u domenu prevoza putnika i upravljanja infrastrukturom, što ukazuje da je potrebno obezbijediti mnogo veća finansijska ulaganja u narednom periodu za ovo Društvo;
- U saradnji sa resornim Ministarstvom pokušati riješiti problem naplate duga od operatera (Montecargo AD, ŽPCG AD i OŽVS AD), te sagledati mogućnost da potpisnici Ugovora sa EPCG AD-Nikšić po osnovu potrošnje električne energije – visokog napona budu operateri, a ne ŽICG AD-Podgorica kao što je do sada slučaj, jer isto u značajnoj mjeri opterećuje održavanje tekuće likvidnosti Društva;

12. BILANS STANJA NA 31.12.2025. GODINE

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena broj	Tekuća 2025. godine	Kranje stanje 2024. godine	Iznosi Početno stanje 2024. godine
1	2	3	4	5	6	7
	AKTIVA					
00	A. NEUPLAĆENI UPISANI KAPITAL	001				
	B. STALNA IMOVINA (003+008+016)	002				
01	I NEMATERIJALNA ULAGANJA (004 do 007)	003		572.718.424	575.414.253	580.020.651
010	1. Ulaganja u razvoj	004		3.091.856	3.441.836	3.798.458
011 i 014	2. Koncesije, patenti, licence i slična prava i ostala nematerijalna ulaganja	005	14	3.091.856	3.441.836	3.798.458
012	3. Goodwill	006				
016 i 015	4. Avansi za nematerijalna ulaganja i nematerijalna ulaganja u pripremi	007				
	II NEKRETNINE, POSTROJENJA, OPREMA I BIOLOŠKA SREDSTVA (009+010+011+015)	008		569.586.310	571.711.038	575.978.797
020 i 022	1. Zemljište i objekti	009	15	554.655.148	543.907.078	549.048.073
023	2. Postrojenja i oprema	010	15	9.289.213	10.238.486	10.886.131
024	3. Ostala ugrađena oprema, alati i oprema (012+013+014)	011	15	58.764	58.763	58.968
021 i 025	3.1. Investicione nekretnine	012				
026 i 029	3.2. Biološka sredstva	013		4.569	4.569	4.569
	3.3. Ostala nepomenuta materijalna stalna sredstva	014		54.195	54.195	54.399
027 i 028	4. Avansi za nekretnine, postrojenja, opremu i biološka sredstva i nekretnine, postrojenja, oprema i biološka sredstva u pripremi	015	15	5.583.185	17.506.711	15.985.625
	III DUGOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI I DUGOROČNA POTRAŽIVANJA (017 do 023)	016		40.258	261.379	243.396
030, 039(dio)	1. Učešća u kapitalu zavisnih pravnih lica	017		0	0	0
033(dio), 039(dio)	2. Dugoročni krediti matičnom i zavisnim pravnim licima	018				
031(dio), 032(dio), 039(dio)	3. Učešća u kapitalu kod pravnih lica (sem zavisnih pravnih lica)	019	16	270	208.653	178.884
033(dio), 039(dio)	4. Dugoročni krediti pravnim licima kod kojih postoji učešće u kapitalu (sem zavisnih pravnih lica)	020				
031(dio), 032(dio)	5. Učešća u kapitalu koja se vrednuju metodom učešća	021				
032(dio), 034, 035, 036, 039(dio)	6. Dugoročna finansijska ulaganja (dati krediti i hartije od vrednosti)	022				
038, 039(dio)	7. Ostali dugoročni finansijski plasmani i potraživanja	023	16	39.988	52.726	64.512
288	C. ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA	024				
	D. OBRтна SREDSTVA (026+031+039+043+044)	025		14.947.829	14.470.962	14.274.193
	I. ZALIHE (027 do 030)	026		3.936.835	3.484.148	4.014.564
10	1. Zalihe materijala (materijal za izradu, rezervni delovi, sitan inventar i auto gume)	027	17	3.936.835	3.484.148	3.957.580
11	2. Nedovršena proizvodnja	028				
12 i 13	3. Gotovi proizvodi i roba	029				
15	4. Dati avansi	030	17			0
	II. KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA (032 do 035)	031		5.637.388	4.580.846	56.984
20	1. Potraživanja od kupaca	032	18	166.414	133.034	4.248.456
200, 209(dio)	2. Potraživanja od matičnog i zavisnih pravnih lica	033				330.004
201, 209(dio)	3. Potraživanja od ostalih povezanih lica	034		4.308.582	3.532.892	
	4. Ostala potraživanja (036+037+038)	035		1.162.392	914.920	3.220.585
223	4.1. Potraživanja za više plaćen porez na dobit	036				697.867
27	4.2. Potraživanja po osnovu poreza na dodatu vrijednost	037	18	883.828	645.533	
21, 22, osim 223	4.3. Ostala nepomenuta potraživanja	038	18	278.564	269.387	354.367
	III. KRATKOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI (040 do 042)	039		2.434.229	2.255.989	343.500
236(dio)	1. Učešće u kapitalu zavisnih pravnih lica namenjeno trgovanju	040				2.172.099
237	2. Otkupljene sopstvene akcije i otkupljeni sopstveni udeli	041				
23 osim 236(dio) i osim 237	3. Ostali kratkoročni finansijski plasmani	042	19	2.434.229	2.255.989	
24	IV. GOTOVINA NA RAČUNIMA I U BLAGAJNI	043	20	2.939.377	4.149.979	2.172.099
04	V. STALNA SREDSTVA NAMJENJENA PRODAJI I SREDSTVA POSLOVANJA KOJE JE OBUSTAVLJENO	044				3.839.075
28 osim 288	E. AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	045	21	3.636	7.273	
	F. UKUPNA AKTIVA (001+002+024+025+045)	046		587.669.889	589.892.488	594.308.545



PASIVA						
	A. KAPITAL (102+103+104+105+111+116)	101		503.359.657	508.121.607	510.549.576
30	I. OSNOVNI KAPITAL	102	22	439.663.127	439.663.127	439.663.127
31	II. NEUPLAĆENI UPISANI KAPITAL	103				
320	III. EMISIONA PREMIJA	104				
	IV. REZERVE (106+107+108+109-110)	105		108.114.895	108.328.584	108.448.455
321	1. Zakonske rezerve	106				
322(dio)	2. Statutarne rezerve	107				
322(dio)	3. Druge rezerve	108				
330	4. Pozitivne revalorizacione rezerve i nerealizovani dobiti po osnovu finansijskih sredstava i drugih komponenti ostalog sveobuhvatnog rezultata	109	22	108.114.895	108.328.584	108.448.455
dugov. saldo rač. 331, 332, 333, 334, 335, 336 i 337	5. Negativne revalorizacione rezerve i nerealizovani gubici po osnovu finansijskih sredstava i drugih komponenti ostalog sveobuhvatnog rezultata	110				
	VI. NERASPOREDJENI DOBITAK ILI GUBITAK (112+113-114-115)	111		-44.418.365	-39.870.104	-37.562.006
340	1. Neraspoređeni dobitak ranijih godina	112			546.471	546.471
341	2. Neraspoređeni dobitak tekuće godine	113				
350	3. Gubitak ranijih godina	114		40.742.884	38.108.477	37.169.427
351	4. Gubitak tekuće godine	115		3.675.481	2.308.098	939.050
	VIII. UČEŠĆE KOJE NE OBEZBJEĐUJE KONTROLU	116				
	B. DUGOROČNA REZERVISANJA I DUGOROČNE OBAVEZE (118+122)	117		22.216.463	24.763.490	27.419.196
	I. DUGOROČNA REZERVISANJA (119 do 121)	118		454.638	418.914	395.655
404000+404100	1. Rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenih	119	23		418.914	395.655
400(dio)	2. Rezervisanja za troškove u garantnom roku	120				
40, sem 400 i 404	3. Ostala dugoročna rezervisanja	121				
41	II. DUGOROČNE OBAVEZE (123+124)	122		21.761.825	24.344.576	27.023.541
415	1. Dugoročni krediti	123	24	19.824.386	22.408.169	25.088.204
419	2. Ostale dugoročne obaveze	124	25	1.937.439	1.936.407	1.935.337
498	C. ODLOŽENE PORESKE OBAVEZE	125	26			
495(dio)	D. DUGOROČNI ODLOŽENI PRIHODI I PRIMJENE DONACIJE	126	27	45.409.620	44.023.062	42.612.282
	E. KRATKOROČNA REZERVISANJA I KRATKOROČNE OBAVEZE (128+129)	127		15.527.665	11.827.845	12.571.007
404001+404101+409	I. KRATKOROČNA REZERVISANJA	128	31	615.660	559.129	444.391
	II. KRATKOROČNE OBAVEZE (130 do 137)	129		14.912.005	11.268.716	12.126.616
429	1. Obaveze po osnovu kredita i zajmova od lica koja nisu kreditne institucije	130	28	94.921	100.542	97.227
424	2. Obaveze po osnovu kredita od kreditnih institucija	131	28	2.689.201	2.680.034	4.353.690
430	3. Primljeni avansi, depoziti i kaucije	132	29		8.965	8.966
433 i 434	4. Obaveze prema dobavljačima	133	29	2.310.494	1.584.417	2.041.532
439(dio)	5. Obaveze po menicama	134				
420 i 431	6. Obaveze prema matičnom i zavisnim pravnim licima	135				
421 i 432	7. Obaveze prema ostalim povezanim licima	136				
	8. Ostale obaveze iz poslovanja i ostale kratkoročne obaveze (138 do 142)	137		9.817.389	6.894.757	5.625.201
439(dio)	8.1. Ostale obaveze iz poslovanja	138				
45 i 46	8.2. Ostale kratkoročne obaveze	139	30	8.394.924	6.894.757	5.618.967
47,48 osim 481	8.3. Obaveze po osnovu poreza na dodatu vrijednost i ostalih javnih prihoda	140	30	1.422.465		6.234
481	8.4. Obaveze po osnovu poreza na dobit	141				
427	8.5. Obaveze po osnovu sredstava namjenjenih prodaji i sredstava poslovanja koje je obustavljeno	142				
499	F. PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	143	30	1.156.484	1.156.484	1.156.484
	G. UKUPNA PASIVA (101+117+125+126+127+143)	144		587.669.889	589.892.488	594.308.545

13. BILANS USPJEHA NA 31.12.2025. GODINE

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena broj	-u EUR-	
				Iznos	
1	2	3	4	Tekuća 2025. godina	Prethodna 2024. godina
				5	6
60 i 61	1. Prihodi od prodaje - neto prihod	201	4	43.831	14.551
630 i 631	2. Promjena vrijednosti zaliha gotovih proizvoda i nedovršene proizvodnje	202			
62	3. Prihodi od aktiviranja učinaka i robe	203			
	4. Ostali prihodi iz poslovanja (205 do 207)	204		17.657.387	19.153.062
64 i 65	a) Ostali prihodi iz redovnog poslovanja	205	4	17.487.174	19.144.588
67	b) Ostali prihodi iz poslovanja	206	12	170.213	8.474
68, sem 683 i 685	c) Prihodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja imovine	207			
	5. Troškovi poslovanja (209+210)	208		11.092.356	11.409.023
50 i 51	a) Nabavna vrijednost prodate robe i troškovi materijala	209	5	2.107.711	2.767.226
53, 54 (dio) i 55	b) Ostali troškovi poslovanja (rezervisanja i ostali poslovni rashodi)	210	7	2.100.595	1.599.673
540	Amortizacija	210a	8	6.884.050	7.042.124
	6. Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi (212+213)	211		9.021.085	9.127.719
5200+526000+526002+529	a) Neto troškovi zarada, naknada zarada i lični rashodi	212	6	7.360.440	6.943.664
	b) Troškovi poreza i doprinosa (214 do 216)	213	6	1.660.645	2.184.055
5207	1/ Troškovi poreza	214		277.761	199.711
tekući promet-potražna: 4520+4530+453300+464001	2/ Troškovi doprinosa za penzije	215		825.935	1.442.101
52-neto-tr.poreza-tr.za penzije	3/ Troškovi doprinosa	216		556.949	542.243
	7. Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja imovine (osim finansijske) (218+219)	217		90.421	269.347
582	a) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja stalne imovine (osim finansijske)	218	9		
584, 589 (dio)	b) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja obrtno imovine (osim finansijske)	219		90.421	269.347
57	8. Ostali rashodi iz poslovanja	220	13	289.021	176.547
	I. Poslovni rezultat (201+202+203+204-208-211-217-220)	221		-2.791.665	-1.815.023
	9. Prihodi po osnovu učešća u kapitalu (223 do 225)	222		0	0
660 (dio)	a) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu zavisnih pravnih lica	223			
661 (dio)	b) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu ostalih povezanih pravnih lica	224			
669 (dio)	c) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu nepovezanih pravnih lica	225			
	10. Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova (kamate, kursne razlike i efekti ugovorene zaštite) (227 do 229)	226		0	0
660 (dio)	a) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od matičnog i zavisnih pravnih lica	227			
661 (dio)	b) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od ostalih povezanih pravnih lica	228			
662 (dio)	c) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od nepovezanih pravnih lica	229			
	11. Ostali prihodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite (231 do 233)	230		4.581	4.520



660 (dio)	a) Finansijski prihodi po osnovu tekućih potraživanja od matičnog i zavisnih pravnih lica	231			
661 (dio)	b) Finansijski prihodi po osnovu tekućih potraživanja od ostalih povezanih pravnih lica	232			
66	c) Finansijski prihodi po osnovu tekućih potraživanja od nepovezanih pravnih lica	233	10	4.581	4.520
	12. Vrijednosno usklađivanje kratkoročnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtne imovine (235-236)	234		0	0
683, 685	a) Prihodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja kratkoročnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtne imovine	235			
58	b) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja kratkoročnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtne imovine	236			
	13. Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite (238 do 240)	237		1.102.087	647.235
560	a) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa matičnim i zavisnim pravnim licima	238			
561	b) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa drugim povezanim licima	239			
562 + 569	c) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa nepovezanim licima	240	11	1.102.087	647.235
	II. Finansijski rezultat (222+226+230+234-237)	241		-1.097.506	-642.715
	III. Rezultat iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (221+241)	242		-3.889.171	-2.457.738
690 – 590	IV. Neto rezultat poslovanja koje je obustavljeno	243			
	V. Rezultat prije oporezivanja (242+243)	244		-3.889.171	-2.457.738
721	14. Poreski rashod perioda (246+247)	245		0	0
722	1. Tekući porez na dobit	246			
	2. Odloženi poreski rashodi ili prihodi perioda	247			
	15. Dobitak ili gubitak nakon oporezivanja (244-245)	248		-3.889.171	-2.457.738
3– tekući promet	VI. BRUTO REZULTAT DRUGIH STAVKI REZULTATA /POVEZANIH SA KAPITALOM/ (250 do 257)	249		-213.689	-119.870
33– tekući promet	1. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu nekretnina, postrojenja, opreme, nematerijalnih ulaganja i bioloških sredstava	250		-213.689	-119.870
331	2. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu preračuna finansijskih izvještaja inostranog poslovanja	251			
332	3. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu ulaganja u vlasničke instrumente kapitala	252			
333	4. Promjene aktuarskih dobitaka i gubitaka po osnovu planova definisanih naknada aktuarskih dobitaka (ili gubitaka) u vezi sa definisanim planovima penzionih naknada	253			
334	5. Promjene učešća u ostalom sveobuhvatnom rezultatu pridruženog društva	254			
335	6. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu instrumenata zaštite neto ulaganja u inostrano poslovanje	255			
336	7. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu hedžinga tokova gotovine	256			
34	8. Ostale promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka	257			
	VII. ODLOŽENI PORESKI RASHODI ILI PRIHODI PERIODA U VEZI SA DRUGIM STAVKAMA REZULTATA /POVEZANIM SA KAPITALOM/	258			



3- tekući promet	VIII. NETO REZULTAT DRUGIH STAVKI REZULTATA / POVEZANIH SA KAPITALOM/ (249- 258)	259		-213.689	-119.870
	IX. NETO SVEOBUHVAJNI REZULTAT (248+259)	260		-4.102.860	-2.577.608
	X. ZARADA PO AKCIJI	261			
	1. Osnovna zarada po akciji	262			
	2. Umanjena (razvodnjena) zarada po akciji	263			
	XI. NETO REZULTAT KOJI PRIPADA VLASNICIMA MATIČNOG PRAVNOG LICA	264			
	XII. NETO REZULTAT KOJI PRIPADA UČEŠĆIMA KOJI NE OBEZBEĐUJU KONTROLU	265			

14. ISKAZ O PROMJENAMA NA KAPITALU NA 31.12.2025. GODINE

Pozicija	OPIS	Red. br.	Osnovni kapital (grupa 30 bez 309)	Red. br.	Revalori- zacione rezerve (grupa 33)	Red. br.	Neraspoređena dobit (grupa 34)	Red. br.	Gubitak (grupa 35)	Red. br.	Ukupno
1			2		3		4		5		5=2+3+4-5
1.	Stanje na dan 1.1.2024. godine	401	439.663.127	446	108.448.455	455	546.471	464	38.108.477	482	510.549.576
2.	Efekte retroaktivne ispravke materijalno značajnih grešaka i promjena računovodstvenih politika	402		447		456		465		483	0
3.	Korigovano početno stanje na dan 1.1.2024. godine (r.br. 1+2)	403	439.663.127	448	108.448.455	457	546.471	466	38.108.477	484	510.549.576
4.	Neto promjene u 2024. godini	404		449	-119.870	458		467	2.308.098	485	-2.427.968
5.	Stanje na dan 31.12.2024. godine (r.br. 3+4)	405	439.663.127	450	108.328.585	459	546.471	468	40.416.575	486	508.121.608
6.	Efekte retroaktivne ispravke materijalno značajnih grešaka i promjena računovodstvenih politika	406		451		460	-546.471	469	326.309	487	-872.780
7.	Korigovano početno stanje na dan 1.1.2025. godine (r.br. 5+6)	407	439.663.127	452	108.328.585	461	0	470	40.742.884	488	507.248.828
8.	Neto promjene u 2025. godini	408		453	-213.690	462		471	3.675.481	489	-3.889.171
9.	Stanje na dan 31.12. 2025. godine (r.br. 7+8)	409	439.663.127	454	108.114.895	463	0	472	44.418.365	490	503.359.657



15. ISKAZ O TOKOVIMA GOTOVINE ZA 2025. GODINU

POZICIJA	Redni broj	Iznos	
		Tekuća 2025. godina	Prethodna 2024. godina
1	2		3
A. TOKOVI GOTOVINE IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI			
I. Prilivi gotovine iz poslovnih aktivnosti (1 do 3)			
1. Prodaja i primljeni avansi	301	15.659.779	17.046.845
2. Primljene kamate iz poslovnih aktivnosti	302	1.396.919	1.944.277
3. Ostali prilivi iz redovnog poslovanja	303	2.302	4.465
304		14.260.558	15.098.103
II. Odlivi gotovine iz poslovnih aktivnosti (1 do 5)			
1. Isplate dobavljačima i dati avansi	305	12.535.990	14.440.001
2. Zarade, naknade zarada i ostali lični rashodi	306	3.762.247	5.569.499
3. Plaćene kamate	307	8.306.983	8.223.268
4. Porez na dobitak	308	466.760	647.234
309			
5. Plaćanja po osnovu ostalih javnih prihoda	310		
III. Neto tok gotovine iz poslovnih aktivnosti (I-II)			
311		3.123.789	2.606.845
B. TOKOVI GOTOVINE IZ AKTIVNOSTI INVESTIRANJA			
I. Prilivi gotovine iz aktivnosti investiranja (1 do 5)			
1. Prodaja akcija i udjela	312	305.086	3.276.915
313			
2. Prod.nemat. ulag.,nekret.,postr.,opr. i biol.sred.	313	305.086	13.451
3. Ostali finansijski plasmani	315		3.263.409
4. Primljene kamate iz aktivnosti investiranja	316		
5. Primljene dividende	317		55
II. Odlivi gotovine iz aktivnosti investiranja (1 do 3)			
1. Kupovina akcija i udjela	318	1.659.310	678.239
319			
2. Kupovina nematerijalnih ulaganja, nekretnina, postrojenja, opreme i bioloških sredstava	320		
3. Ostali finansijski plasmani	321	1.659.310,00	678.239,22
III. Neto tok gotovine iz aktivnosti investiranja (I-II)			
322		-1.354.224	2.598.676
C. TOKOVI GOTOVINE IZ AKTIVNOSTI FINANSIRANJA			
I. Prilivi gotovine iz aktivnosti finansiranja (1 do 3)			
1. Uvećanje osnovnog kapitala	323	8.983	13.335
324			
2. Dugoročni i kratkoročni krediti	325		
3. Ostale dugoročne i kratkoročne obaveze	326	8.983	13.335
II. Odlivi gotovine iz aktivnosti finansiranja (1 do 4)			
1. Otkup sopstvenih akcija i udjela	327	2.989.150	4.907.952
328			
2. Dugoročni i kratkoročni krediti i ostale obaveze	329	2.989.150	4.907.952
3. Finansijski lizing	330		
4. Isplaćene dividende	331		
III. Neto tok gotovine iz aktivnosti finansiranja (I-II)			
332		-2.980.167	-4.894.617
D. NETO TOK GOTOVINE (311+322+332)			
333		-1.210.602	310.904
E. GOTOVINA NA POČETKU IZVJEŠTAJNOG PERIODA			
334		4.149.979	3.839.075
F. POZITIVNE KURSNE RAZLIKE PO OSNOVU PRERAČUNA GOTOVINE			
335			
G. NEGATIVNE KURSNE RAZLIKE PO OSNOVU PRERAČUNA GOTOVINE			
336			
H. GOTOVINA NA KRAJU IZVJEŠTAJNOG PERIODA (333+334+335-336)			
337		2.939.377	4.149.979



16. STATISTIČKI ANEKS ZA 2025. GODINU

Grupa računa, račun	POZICIJA	Red. broj	Napomena broj	Iznos	
				Tekuća 2025. godina	Prethodna 2024. godina
	Prosječan broj zaposlenih (ukupan broj zaposlenih krajem svakog mjeseca djeljen sa brojem mjeseci)	001		811	814
60	Prihodi od prodaje robe	002			
61	Prihodi od prodaje proizvoda i usluga	003		43.831	14.551
62	Prihodi od aktiviranja učinaka i robe	004			
640	Prihodi od subvencija, prihodi od dotacija i prihodi od donacija	005		15.298.844	16.850.784
650	Prihodi od zakupnina	006		2.176.202	2.096.773
673	Dobici od prodaje materijala	007			
501	Nabavna vrijednost prodane robe	008			13.387
511	Troškovi materijala za izradu	009		894.754	1.488.072
512	Troškovi ostalog materijala (režijskog)	010		219.763	257.959
513	Troškovi goriva i energije	011		993.193	1.007.808
520	Troškovi zarada i naknada zarada (bruto)	012		8.278.396	8.091.421
529	Naknada troškova smještaja i ishrane na službenom putu, naknade troškova prevoza na službenom putu	013		180.435	164.075
53	Troškovi proizvodnih usluga	014		681.840	465.073
531 i 532	Troškovi transportnih usluga i troškovi usluga održavanja	015		662.254	448.979
533	Troškovi zakupnina	016		10.693	6.000
534 i 535	Troškovi sajмова i troškovi reklame i propagande	017		845	165
536	Troškovi istraživanja	018			
550 i 551	Troškovi neproizvodnih usluga i troškovi reprezentacije	019		840.976	524.940
552 i 553	Troškovi premije osiguranja i troškovi platnog prometa	020		214.144	72.004
573	Gubici od prodaje materijala	021			
10	Zalihe materijala	022		3.936.835	3.484.148
11	Zalihe nedovršene proizvodnje	023			
12	Zalihe gotovih proizvoda	024			
13	Zalihe roba	025			0
Rb	Račun	Analički prikaz prihoda i izdataka vezanih znematerijalnu imovinu		2025.	2024.
		Prihodi:			
1	652	Prihodi od naknada po osnovu patenata			
2	652	Prihodi po osnovu autorskih prava			
3	652	Prihodi od prodaje licenci			
		Izdaci (neto) za :			
4	010	Ulaganja u razvoj			
		0100 Ulaganja u razvoj tržišta, sa efektom dužim od jedne godine			
		0101 Ulaganja u razvoj tehnologije, sa efektom dužim od jedne godine			
		0102 Ulaganja u razvoj proizvoda, sa efektom dužim od jedne godine			
		0103 Ostali izdaci za razvoj			
		0108 Ispravka vrijednosti ulaganja u razvoj			
		0109 Obezbjeđenje vrijednosti ulaganja u razvoj			
5	011	Koncesije, patenti, licence i slična prava			
		0110 Koncesije			
		0111 Patenti			
		0112 Licence			



		0113 Pravo na industrijski uzorak, žig, model, zaštitni znak i sl.		
		0114 Druga slična prava		
		0118 Ispravka vrijednosti koncesija, patenata, licenci i sličnih prava		
		0119 Obezbjeđivanje koncesija, patenata, licenci i sličnih prava		
6	012	Goodwill		
		0120 Goodwill nastao po osnovu stečene (pripojene) neto imovine drugog pravnog lica		
		0121 Goodwill nastao po osnovu kupovine akcija i udjela u drugom pravnom licu		
		0129 Obzvređenje goodwill-a		
7	014	Ostala nematerijalna ulaganja		
		0140 Računarski programi		
		0141 Pravo korišćenja gradskog građevinskog zemljišta		
		0142 Ulaganja u lizing		
		0145 Ostala nematerijalna ulaganja	9.778.093	9.778.093
		0148 Ispravka vrijednosti ostalih nematerijalnih ulaganja	6.686.237	6.336.257
		0149 Obezbjeđenje ostalih nematerijalnih ulaganja		
8	015	Nematerijalna ulaganja u pripremi		
		0150 Ulaganja u razvoj u pripremi		
		0151 Interno generisana nematerijalna ulaganja u pripremi		
		0155 Druga nematerijalna ulaganja u pripremi		
		0159 Obezbjeđenje nematerijalnih ulaganja u pripremi		
9	016	Avansi za nematerijalna ulaganja		
		0160 Avansi za nematerijalna ulaganja u razvoj		
		0161 Avansi za druga nematerijalna ulaganja		

Broj: 3498

Podgorica, 07.04.2026. godine

ODBORU DIREKTORA ŽICG

PREDMET: Izveštaj menadžmenta za 2025. godinu

Poštovani,

U prilogu dostavljam **Izveštaj menadžmenta za 2025. godinu**, pripremljen u skladu sa važećim procedurama i usvojenim standardima izveštavanja. Dokument sadrži pregled ključnih aktivnosti, ostvarenih rezultata i mjera sprovedenih tokom izveštajnog perioda.

IZVRŠNA DIREKTORICA

Marina Bošković dipl.el.ing.



Dostavljeno :

- naslovu
- a/a.



IZVJEŠTAJ MENADŽMENTA ZA 2025. GODINU

Sadržaj:

1. Kratak opis poslovne aktivnosti i organizaciona struktura.....	3
2. Vlasništvo i struktura kapitala	8
3. Analiza finansijskog položaja i rezultata poslovanja.....	9
3.1 OBRAZLOŽENJE POSLOVANJA ZA 2025. GODINU	9
3.2 ANALIZA I OCJENA CJelokUPNOG FINANSIJSKOG POSLOVANJA ZA 2025. GODINU	10
3.3 ANALIZA PRIHODA ZA 2025. GODINU	11
3.4 ANALIZA RASHODA ZA 2025. GODINU	20
3.5 POTRAŽIVANJA OD KUPACA ZA 2025. GODINU	23
3.6 OBAVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA SA POREZIMA I DOPRINOSIMA ZA 2025. GODINU	24
3.7 KREDITNE OBAVEZE.....	25
3.8 NAJVAŽNIJI IZAZOVI U POSLOVANJU	27
3.9 BILANS STANJA NA 31.12.2025. GODINE.....	29
3.10 BILANS USPJEHA NA 31.12.2025. GODINE.....	31
3.11 ISKAZ O PROMJENAMA NA KAPITALU NA 31.12.2025. GODINE.....	33
3.12 ISKAZ O TOKOVIMA GOTOVINE NA 31.12.2025. GODINE.....	34
3.13 STATISTIČKI ANEKS ZA 2025. GODINU	35
4. Informacije o članovima upravnih i nadzornih tijela	36
5. Mjere zaštite životne sredine	38
6. Sprovedene aktivnosti i planirani budući razvoj.....	40
6.1 Problemi sa kojima se ŽICG suočava u budućem planiranju razvoja Društva	64
6.2 Uslovi za poboljšanja.....	71
7. Ulaganje u obrazovanje zaposlenih.....	72
8. Informacije o izloženosti rizicima	79
9. Nefinansijske informacije.....	81
10. Izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja.....	82

1. Kratak opis poslovne aktivnosti i organizaciona struktura

Osnovne informacije o pravnom licu

Željeznička infrastruktura Crne Gore AD – Podgorica je akcionarsko društvo sa sjedištem u Podgorici, na adresi Trg Golootočkih žrtava broj 13. Društvo je registrovano pod PIB brojem **02723816**, dok se kao poreski obveznik vodi pod registarskim brojem **30/31-07906-2**. Osnovna djelatnost je **izgradnja željezničkih pruga i podzemnih željeznica**, u skladu sa šifrom djelatnosti **4212**. Društvo ima nematerijalne ciljeve i posluje po troškovnom principu.

Istorijat i razvoj kompanije

Željeznička infrastruktura Crne Gore AD – Podgorica osnovana je 2. jula 2008. godine, u skladu sa Zakonom o privrednim društvima. U Centralnom registru Privrednog suda zvanično je upisana 9. jula iste godine, pod brojem 4-0008771/001. Društvo je nastalo restrukturiranjem Željeznice Crne Gore – Infrastruktura D.O.O. Podgorica, na osnovu odluke donijete na vanrednoj Skupštini akcionara Željeznice Crne Gore AD – Podgorica.

Od samog osnivanja, ŽICG je definisana kao samostalna organizaciona, ekonomska i poslovna cjelina, sa punim pravnim subjektivitetom. Kao pravno lice, Društvo samostalno istupa u pravnom prometu, sklapa ugovore i preduzima poslovne aktivnosti od značaja za obavljanje svoje djelatnosti. Registrovana je kod nadležnog statističkog organa pod brojem 02723816, a status poreskog obveznika stekla je 23. jula 2008. godine.

Dana 22. avgusta 2008. godine, Željeznička infrastruktura Crne Gore upisana je u registar emitenata hartija od vrijednosti pod brojem 491, čime je postala član Centralne depozitarne agencije (CDA). Time je dodatno potvrđen njen institucionalni značaj i uloga u privrednom sistemu Crne Gore.

Kao upravljač željezničke infrastrukture, koja se tretira kao javno dobro u opštoj upotrebi i vlasništvu države Crne Gore, ŽICG ima ključnu odgovornost da aktivno investira u izgradnju, modernizaciju i održavanje željezničke mreže. Društvo svojim djelovanjem obezbjeđuje dugoročnu održivost sistema, sigurnost saobraćaja i stabilan razvoj transportne infrastrukture, čime direktno doprinosi ekonomskom i društvenom razvoju države.

Vizija

Željeznička infrastruktura Crne Gore teži da postane savremeni željeznički sistem, zasnovan na najvišim ekološkim standardima i tržišnim principima, održiv i potpuno integrisan u jedinstveni evropski željeznički prostor. Naša vizija je da željeznica bude snažan oslonac ekonomskom i turističkom razvoju Crne Gore, u skladu sa širenjem TEN-T mreže na Zapadni Balkan, čime se otvara put ka modernom, sigurnom i konkurentnom transportnom sistemu.

Misija

Željeznička infrastruktura Crne Gore svoju misiju ostvaruje kroz predan rad i odgovorno upravljanje, usmjereno na javni, saobraćajni i ekonomski interes države. Naša misija obuhvata:

- Upravljanje željezničkom infrastrukturom u skladu sa strateškim interesima Crne Gore.
- Obezbeđivanje kvalitetnog i pouzdanog održavanja pruga i objekata, radi nesmetanog odvijanja saobraćaja.
- Aktivno učešće u obezbjeđivanju finansijskih sredstava kod međunarodnih institucija, sa ciljem rekonstrukcije i modernizacije sistema.
- Podsticanje finansijske održivosti i samoodrživosti infrastrukture.
- Transparentno i odgovorno upravljanje resursima.

- Osiguravanje jednakog pristupa infrastrukturnim kapacitetima svim željezničkim prevoznicima koji ispunjavaju zakonske uslove.
- Razvoj željezničkog saobraćaja čime se značajno utiče na zaštitu životne sredine, uz stalno unapređenje ekoloških standarda.

Uloga i značaj Željezničke infrastrukture Crne Gore

Željeznička infrastruktura Crne Gore AD – Podgorica posvećena je razvoju, modernizaciji i održavanju željezničke mreže, kao temelja sigurnog i efikasnog transportnog sistema. Njena primarna misija ogleda se u unapređenju željezničkog saobraćaja kroz kontinuirane investicije, izgradnju i održavanje, uz obezbjeđivanje pristupa i dodjelu infrastrukturnih kapaciteta svim zainteresovanim prevoznicima.

Ključna odgovornost Društva leži u regulisanju i upravljanju željezničkim saobraćajem, kako bi se obezbijedio efikasan, siguran i održiv transportni sistem. Upravljanje infrastrukturom, koja se tretira kao javno dobro u opštoj upotrebi i vlasništvu države Crne Gore, predstavlja strateški interes od nacionalnog značaja. Njena funkcionalnost i sigurnost direktno utiču na sve korisnike željezničkog saobraćaja, kao i na zaposlene koji učestvuju u njenom održavanju.

Finansiranje i strateški planovi razvoja

Zakonom o željeznici jasno je definisano da se izgradnja, rekonstrukcija, modernizacija i održavanje infrastrukture finansira kroz dugoročne i kratkoročne planove, među kojima se izdvajaju:

- Desetogodišnji, trogodišnji i jednogodišnji razvojni projekti
- Strategija razvoja željeznice
- Nacionalni program željezničke infrastrukture
- Godišnji planovi izgradnje, održavanja i modernizacije

U okviru **Strategije razvoja željeznice 2017–2027**, država je preuzela obavezu da obezbijedi stabilne i balansirane finansijske tokove za Željezničku infrastrukturu Crne Gore. To podrazumijeva ravnotežu između:

- Prihoda od naplate usluga korišćenja infrastrukture
- Budžetskih sredstava
- Prihoda iz komercijalnih djelatnosti
- Ostalih nepovratnih prihoda

sa jedne i rashoda sa druge strane.

Važno je istaći da u evropskom kontekstu samo mali broj željezničkih kompanija, zahvaljujući značajnim prihodima od tranzita, uspijeva da ostvari punu finansijsku samoodrživost. U skladu sa relevantnim direktivama Evropske unije, donijet je novi Zakon o željeznici, koji stupa na snagu 1. januara 2026. godine. Ovim zakonom uvodi se novi princip finansiranja, kojim je definisano da će se Ugovorom osigurati, u periodu od pet godina, uzimajući u obzir uobičajene poslovne uslove, da stanje na poslovnim računima upravljača infrastrukture odražava ravnotežu između prihoda – ostvarenih od cijena pristupa javnoj željezničkoj infrastrukturi, cijena usluga koje pruža upravljač infrastrukture, prihoda od drugih komercijalnih aktivnosti i sredstava obezbijeđenih od strane države – s jedne strane, te rashoda za održavanje infrastrukture, kao i troškova upravljanja, organizacije i regulisanja saobraćaja, s druge strane.

Javno finansiranje i operativni programi

Razvoj i održavanje željezničke infrastrukture finansira se iz Budžeta Crne Gore, u skladu sa Godišnjim programom. Na taj način Željeznička infrastruktura Crne Gore AD, kao upravljač infrastrukture, ostvaruje naknadu za izvršene poslove izgradnje, održavanja, rekonstrukcije i modernizacije željezničke mreže, kao i za organizaciju i regulisanje saobraćaja. Time država ispunjava svoju javnu funkciju, a ulaganja u

infrastrukturu od opšteg interesa ne predstavljaju državnu pomoć, već izvršenje zakonom propisanih obaveza i ovlašćenja.

Godišnji program obuhvata:

- Procjenu postojećeg stanja infrastrukture
- Planove izgradnje, održavanja i modernizacije
- Definisanje konkretnih zadataka i dinamike realizacije
- Utvrđivanje izvora i visine potrebnih finansijskih sredstava

Sredstva se obezbjeđuju iz budžeta, ali i kroz kreditne aranžmane, čime se omogućava stabilan i dugoročan razvoj infrastrukture. Kontrolu implementacije programa je sprovodila Uprava za željeznice, dok ŽICG realizuje planove i o njima podnosi izvještaje Vladi Crne Gore.

Pored toga, Godišnji program obuhvata i radove na održavanju prema vrstama i obimu, sredstva za upravljanje i regulisanje saobraćaja, kao i planirane aktivnosti izgradnje, modernizacije i unapređenja željezničke mreže.

Osnovna djelatnost i poslovni sektor

Osnovna djelatnost Željezničke infrastrukture Crne Gore AD – Podgorica (šifra 4212) obuhvata izgradnju željezničkih pruga i podzemnih željeznica, rekonstrukciju i održavanje željezničkih objekata, kao i modernizaciju infrastrukture u cilju povećanja efikasnosti, sigurnosti i dugoročne održivosti željezničkog sistema.

Proizvodi i usluge

Željeznička infrastruktura Crne Gore predstavlja javno dobro u opštoj upotrebi, izuzev industrijskih kolosjeka. Budući da je u vlasništvu države, ona je dostupna svim privrednim društvima koja obavljaju željeznički prevoz, pod jednakim uslovima i u skladu sa Zakonom o željeznici.

Upravljanje željezničkom infrastrukturom

Društvo upravlja mrežom od **327,72 km** pruga (sa staničnim kolosjecima) što podrazumijeva:

- Organizaciju i regulisanje željezničkog saobraćaja
- Održavanje i zaštitu infrastrukture
- Osiguravanje pristupa i dodjelu infrastrukturnih kapaciteta željezničkim prevoznicima
- Određivanje naknada za korišćenje infrastrukturnih kapaciteta
- Izradu i objavu reda vožnje.

Na ovaj način ŽICG obezbjeđuje da željeznički sistem funkcioniše sigurno, pouzdano i u skladu sa propisanim standardima.

Usluge za željezničke prevoznike

Minimalni paket usluga obuhvata:

- Obradu zahtjeva za infrastrukturni kapacitet
- Pravo korišćenja dodijeljenog kapaciteta
- Korišćenje kolosjeka, skretnica i ukrštaja na dodijeljenom kapacitetu
- Upravljanje saobraćajem: signalizacija, regulisanje, prijem i otprema vozova
- Sporazumijevanje o saobraćaju vozova i pružanje informacija o njihovom kretanju
- Korišćenje elektroenergetskih uređaja za vuču vozova, gdje je to dostupno

Pristup uslužnim objektima uključuje korišćenje:

- Stanica za prijem i otpremu putnika, prtljaga i robe
- Manipulativnih prostora
- Ranžirnih kolosjeka
- Kolosjeka za gariranje
- Objekata za pružanje ostalih usluga

Dodatne usluge obuhvataju:

- Snabdijevanje električnom energijom za vuču vozova
- Pomoć pri prevozu opasnih materija
- Pomoć pri transportu naročitih pošiljaka

Prateće usluge:

- Pristup telekomunikacionoj mreži
- Pružanje dodatnih informacija

Željeznički saobraćaj – značaj i perspektiva

Važno je naglasiti da željeznički saobraćaj predstavlja najzeleniji i najsigurniji vid transporta. Tokom poslednjih decenija svjedoci smo njegovog snažnog oživljavanja širom svijeta – kako zbog zagušenja drumskih puteva i rastućih cijena goriva, tako i zbog strateških odluka vlada koje u željeznicu ulažu značajna sredstva, između ostalog i u cilju smanjenja emisije CO₂ i ublažavanje posljedica globalnog zagrijavanja. Upravo iz tih razloga, veliki naponi ulažu se u unapređenje tehnoloških aspekata željezničkog sistema, što predstavlja budućnost Zapadnog Balkana.

Uloga Željezničke infrastrukture Crne Gore

Željeznička infrastruktura Crne Gore AD – Podgorica jedina je državna kompanija odgovorna za održavanje, modernizaciju i upravljanje željezničkom mrežom Crne Gore. Kao strateško preduzeće od vitalnog javnog interesa, ona povezuje ključne industrijske, privredne i turističke centre, doprinoseći razvoju transportne i ekonomske infrastrukture zemlje.

Ulaganja u željezničku infrastrukturu otvaraju prostor za dugoročne i stabilne projekte, uz podršku države i fondova Evropske unije. Time se jača ekološki održiv transport i omogućava integracija Crne Gore u evropsku mrežu. Uz planove za modernizaciju, Društvo nudi potencijal za stabilne i sigurnije prihode u okviru infrastrukturnih projekata.

Finansijski okvir i izazovi

Kompanija se primarno bavi održavanjem željezničke infrastrukture, što je djelatnost od opšteg interesa za koju sredstva obezbjeđuje država. Međutim, u **Strategiji razvoja željeznice 2020–2027** jasno je naglašeno da u srednjoročnom periodu bilans uspjeha ŽICG mora biti zasnovan na ravnoteži između prihoda od naplate usluga korišćenja infrastrukture, budžetskih sredstava, komercijalnih prihoda i nepovratnih sredstava, s jedne strane, i troškova s druge.

Država, kao većinski vlasnik, nije u potpunosti postupila u skladu sa Strategijom, čime je onemogućeno poslovanje u ravnoteži. ŽICG posluje po troškovnom, a ne profitnom principu, dok su sredstva iz Budžeta za održavanje infrastrukture višestruko manja od onih koje države članice EU opredjeljuju svojim upravljačima infrastrukture. To direktno utiče na finansijski rezultat Društva.

Amortizacija i njen uticaj

Velika vrijednost imovine Društva, kroz amortizaciju, generiše značajan negativan poslovni rezultat – približno **7 miliona eura godišnje**. Amortizacija predstavlja trošak nastao smanjenjem vrijednosti imovine tokom vremena, usljed korišćenja, starenja ili fizičkog oštećenja. Kod ŽICG-a, ona se odnosi na pruge, mostove, stanice, signalizaciju i ostalu infrastrukturu dugog vijeka trajanja.

Iako amortizacija ne znači direktan novčani odliv, ona se evidentira kao trošak u poslovnim knjigama i umanjuje neto rezultat. Time se stvara finansijski pritisak, jer Društvo mora izdvajati sredstva za održavanje postojećih kapaciteta, bez mogućnosti da kroz tržišne prihode pokrije taj iznos.

Cjenovna politika i neravnotežan položaj

Poseban izazov predstavlja nemogućnost formiranja realnih tržišnih cijena usluga. Najdrastičniji primjer je cijena osnovne usluge – trase. Prva cijena, određena 2011. godine, iznosila je 3 € sa PDV-om po voznom kilometru, da bi već naredne godine bila smanjena za Željeznički prevoz Crne Gore čak 15 puta – na 0,20 €. Dodatno, 2016. godine cijene su još jednom umanjene od strane Direkcije za željeznice.

Ovakva politika dovela je ŽICG u neravnotežan položaj, jer troškovi održavanja pruga i sistema višestruko nadmašuju simbolične naknade koje se naplaćuju. Time je Društvo onemogućeno da ostvari čak i minimalne prihode naplatom trasa, dok se održivost sistema gradi na uštrb jednog privrednog subjekta.

Uprkos izazovima, cilj Željezničke infrastrukture Crne Gore ostaje jasan: **održavanje neophodnog nivoa bezbjednosti, rekonstrukcija i modernizacija infrastrukture, te povezivanje sa evropskim tržištem uz poslovanje u ravnoteži**.

Nadamo se da će se razviti svijest o važnosti željezničkog saobraćaja u Crnoj Gori i da će država nastaviti sa većim ulaganjima, kako bi se obezbijedila sigurnost, modernizacija i dugoročna održivost željezničke mreže.

ORGANIZACIONA ŠEMA ŽICG AD PODGORICA

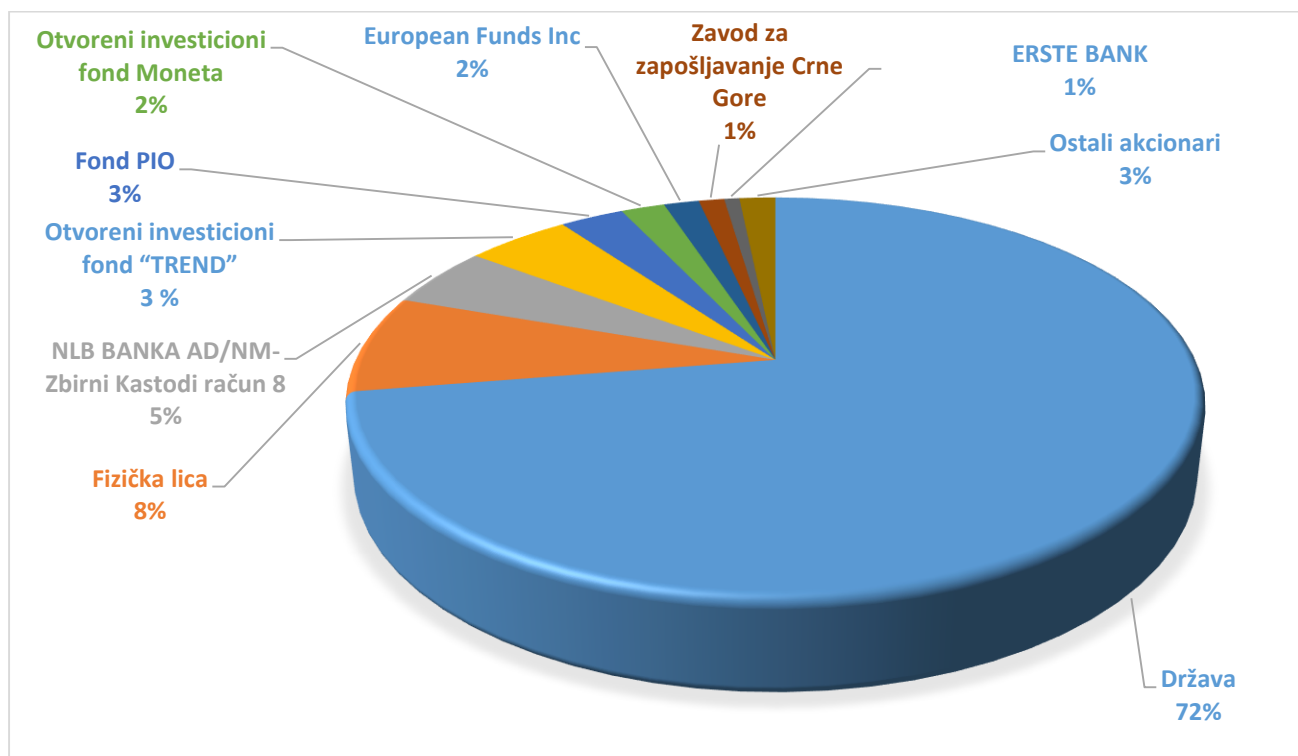


2. Vlasništvo i struktura kapitala

Na dan 31. decembra 2025. godine, ukupan akcijski kapital Željezničke infrastrukture Crne Gore AD – Podgorica, prema podacima Centralnog klirinško-depozitnog društva (CKDD), iznosio je 439.663.126 €. Kapital je podijeljen na 157.638.774 akcije, sa nominalnom vrijednošću od 2,78905446338 € po akciji. Država Crna Gora, kao većinski vlasnik i strateški partner u razvoju željezničkog sistema, posjeduje 114.201.201 akciju, što čini 72,4449% ukupnog akcijskog kapitala.

Tabela broj 1: Vlasnička struktura na dan 31.12.2025. godine

R.br.	Naziv	
1	Država	72,44%
2	Fizička lica	8,03%
3	NLB BANKA AD/NM-Zbirni Kastodi račun 8	4,92%
4	Otvoreni investicioni fond "TREND"	3,35%
5	Fond PIO	2,91%
6	Otvoreni investicioni fond Moneta	1,63%
7	European Funds Inc	1,61%
8	ERSTE BANK A.D/EK- Zbirni kastodi račun 1	1,37%
9	Zavod za zapošljavanje Crne Gore	1,16%
10	Ostali akcionari	2,58%
Ukupno:		100,00%



Pored činjenice da pravna lica i ostali akcionari imaju udjele u **Željezničkoj infrastrukturi Crne Gore AD – Podgorica**, i samo Društvo posjeduje određene akcije u drugim finansijskim institucijama.

ŽICG je vlasnik **53 akcije NLB banke AD Podgorica**, čime ostvaruje manji, ali značajan udio u ovoj renomiranoj banci.

Tokom 2025. godine došlo je do promjene vlasničke strukture u **Hipotekarnoj banci AD Podgorica**, kada je kompanija **AkiGroup** u junu postala većinski vlasnik. Nakon toga, izdato je zvanično Obavještenje o podnijetom zahtjevu za prinudnu prodaju akcija koje su bile u vlasništvu preostalih manjinskih akcionara.

ŽICG je u tom trenutku posjedovala **29.769 akcija Hipotekarne banke**, koje su otkupljene po cijeni od **9,7700 € po akciji**, u ukupnom iznosu od **290.843,13 €**. Uplata je izvršena dana **20. avgusta 2025. godine**, čime je Društvo realizovalo svoje vlasničke udjele u skladu sa zakonskim procedurama i tržišnim uslovima.

3. Analiza finansijskog položaja i rezultata poslovanja

3.1 OBRAZLOŽENJE POSLOVANJA ZA 2025. GODINU

Na kraju 2025. godine, Željeznička infrastruktura Crne Gore ostvarila je negativan finansijski rezultat, u iznosu od (-3.889.171) €.

Tabela broj 2: Prikaz ostvarenog finansijskog rezultata za 2025. godinu sa uporednim podacima prethodne godine

Naziv računa	2025.	2024.	Index
1	2	3	4=2/3*100
UKUPNI PRIHODI	17.705.799	19.172.133	092
UKUPNI RASHODI	21.594.970	21.629.870	100
NETO REZULTAT	-3.889.171	-2.457.737	158

Ukupni prihodi za 2025. godinu iznose 17.705.799 € i manji su za 8 %, odnosno za 1.466.334 €, u odnosu na prethodnu godinu, kada su iznosili 19.172.133 €.

Ukupni rashodi za 2025. godinu iznose 21.594.970€ i manji su za 34.900€ u odnosu na prethodnu godinu kada su iznosili 21.629.870€.

Ostvareni negativni finansijski rezultat za period januar - decembar 2025. godine u iznosu od (-3.889.171)€, je nastao usled većeg ostvarenja ukupnih rashoda u odnosu na ostvarene ukupne prihode.

Naime, ostvareni rezultat direktno je vezan za:

1) nedovoljno opredijeljenih sredstva po osnovu „Programa za tekuće održavanje željezničke infrastrukture“, koji nije u skladu sa porastom cijena na globalnom tržištu (kako smo obrazložili u Zahtjevu za dodjelu sredstava iz budžeta za 2025. godinu), kao ni sa standardima zemalja članica EU (u 2025. godini je bilo opredijeljeno 11,255 mil.eura, čime nije ispoštovan Nacionalni program, u skladu sa Zakonom, koji je predviđao prihod od 15 mil.eura za realizaciju „Programa za tekuće održavanje željezničke infrastrukture“, što znači da je po tom osnovu odstupanje od Planiranog za 3,75 miliona eura).

2) takođe naglašavamo da velika vrijednost imovine, kroz njenu amortizaciju, praktično generiše negativan poslovni rezultat, ona u Društvu iznosi 6,884 mil.eura, što značajno utiče na poslovanje. Prije primjene amortizacije poslovanje društva je iznosilo +2,994 mil.eura

3) veliki uticaj na poslovanje Društva, takođe ima nemogućnost formiranja tržišnih cijena svih usluga koje pruža, od kojih je najdrastičniji nivo cijena osnovne usluge – Trase. Naime, prihod od trasa za 2025. godinu je veoma mali i iznosi 0,800 mil.eura, zahvaljujući činjenici da pojedini operateri plaćaju simbolične iznose, a ne realne cijene, čime su privilegovani i teret svih troškova redovnog saobraćaja nepravedno, neekonomski i nerealno pada na ovo privredno Društvo.

4) nemogućnost naplate potraživanja od povezanih Društava (Montecargo AD, ŽPCG AD i OŽVS AD), koja iznose 96% od ukupnog iznosa potraživanja od 4.474.446,12 € (strana 22).

5) manji prihodi iz budžeta po osnovu otplate međunarodnih kredita na kraju 2025. godine, koji iznose 3.310.584€, a u odnosu na prethodnu godinu su manji za 44 %, odnosno za 1.688.573 €, kada su iznosili 4.999.157 €. U 2024. godini otplaćen je kredit EBRD 40344 (15,00 mil.eura) od 11.12.2009. godine pa su zbog toga kreditne obaveze manje za plaćanje u 2025 godini.

Posmatrajući ostvareni rezultat u iznosu od (-3.889.171)€, u odnosu na finansijski Plan za 2025. godinu, gdje je planiran gubitak od (-1.454.808)€, uočavamo da je došlo do odstupanja gubitka za 2.434.363€.

Tabela broj 3: Prikaz ostvarenog finansijskog rezultata za 2025. godinu, u odnosu na Plan za 2024. godinu

Naziv računa	2025.	Plan za 2025.	Index
1	2	3	4=2/3*100
UKUPNI PRIHODI	17.705.799	20.118.674	088
UKUPNI RASHODI	21.594.970	21.573.481	100
NETO REZULTAT	-3.889.171	-1.454.808	267

Strukturno posmatrajući ukupnu Aktivu Društva, može se zapaziti blago povećanje učešća Obrtne imovine za 3% u odnosu na prethodnu 2024. godinu – 2025.: 14.947.829€, (2024.: 14.470.962€), do istog je došlo usljed rasta zaliha materijala u odnosu na 2024.godinu – 2025 : 3.936.835€ (2024.: 3.484.148€) i potraživanja od kupaca u odnosu na 2024 godinu, gdje je na 31.12.2025.: 4.474.996€, (2024: 4.149.979€).

Kada je u pitanju Pasiva, koja iznosi 587.669.889€ - može se zapaziti da dugoročna rezervisanja i obaveze na dan 31.12.2025. godine iznose 22.216.463€ i manja su za 10 % u odnosu na dan 31.12.2024. godine, kada su iste iznosile 24.763.489€. Kratkoročna rezervisanja i obaveze na dan 31.12.2025. godine iznose 15.527.665 € i ista su veća za 31% u odnosu na dan 31.12.2024. godine, kada su iznosile 11.827.845€.

3.2 ANALIZA I OCJENA CJELOKUPNOG FINANSIJSKOG POSLOVANJA ZA 2025. GODINU

1) ANALIZA KRATKOROČNE FINANSIJSKE RAVNOTEŽE – ANALIZA LIKVIDNOSTI NA BAZI KOEFICIJENATA

1. Koeficijent trenutne likvidnosti (ratio novčane likvidnosti)

Koeficijent trenutne likvidnosti (TG 2025.) = gotovina i gotovinski ekvivalenti / kratkoročne obaveze
= 2.939.377 / 15.527.665 = 0,18

Koeficijent trenutne likvidnosti (TG 2024.) = gotovina i gotovinski ekvivalenti / kratkoročne obaveze
= 4.149.979 / 11.827.845 = 0,35

Obrazloženje: Preduzeće je likvidno na dan mjerenja likvidnosti, ako ovaj koeficijent iznosi najmanje 1 ili više od 1. Svaki euro kratkoročnih obaveza pokriven je sa 0,18 eura novčanih sredstava u 2025. godini i 0,35 eura u 2024. godini. Raspoloživa gotovina nije dovoljna za pokrivanje kratkoročnih obaveza (likvidnost preduzeća je ugrožena).

2. Koeficijent ubrzane (rigorozne) likvidnosti

Koeficijent ubrzane (rigorozne) likvidnosti (TG 2025.) = (obrtna imovina - zalihe) / kratkoročne obaveze
= (14.947.829 - 3.936.835) / 15.527.665 = 0,709121043

Koeficijent ubrzane (rigorozne) likvidnosti (TG 2024.) = (obrtna imovina - zalihe) / kratkoročne obaveze
= (14.470.962 - 3.484.148) / 11.827.845 = 0,928893963

Obrazloženje: Preduzeće je likvidno na dan mjerenja likvidnosti, ako ovaj koeficijent iznosi najmanje 1 ili više od 1, što odgovara pravilu finansiranja 1:1 („Quick-Ratio“ ili „Acid-test“). Koeficijent ubrzane likvidnosti u tekućoj godini (0,928893963) i prethodnoj godini (0,928893963), je manji od 1, što znači da preduzeće nije bilo u mogućnosti da izmiruje obaveze u roku dospeća (likvidnost preduzeća je ugrožena).

3. Koeficijent tekuće (opšte) likvidnosti

Koeficijent tekuće likvidnosti (TG 2025.) = obrtna imovina / kratkoročne obaveze = 14.947.829 / 15.527.665 = 0,9626578755

Koeficijent tekuće likvidnosti (TG 2024.) = obrtna imovina / kratkoročne obaveze = 14.470.962 / 11.827.845 = 1,22346562476

Obrazloženje: Preduzeće je likvidno na dan mjerenja likvidnosti, ako ovaj koeficijent iznosi 2 ili više od 2, što odgovara pravilu finansiranja 2:1 („Curent-Ratio“). Koeficijent tekuće likvidnosti u tekućoj godini (0,9626578755) i prethodnoj godini (1,223465624), je manji od 2, pa se može zaključiti da je likvidnost preduzeća ugrožena.

2) ANALIZA DUGOROČNE FINANSIJSKE RAVNOTEŽE - PREKO NETO OBRITNOG FONDA

Neto obrtni fond se definiše kao razlika između dugoročnih izvora finansiranja (dugoročne obaveze i sopstveni kapital) i stalnih sredstava.

Analiza neto obrtnog fonda		TG 2025.	TG 2024.
1.	Dugoročni izvori finansiranja	525.121.482	532.885.096
1.a	Dugoročne obaveze	21.761.825	24.763.489
1.b	Kapital	503.359.657	508.121.607

2.	Stalna imovina	572.718.424	575.414.253
1 -	Neto obrtni fond	-47.596.942	-42.529.157
2			

Negativan neto obrtni fond označava teške poremećaje u poslovanju preduzeća, a kada je izračunati obrtni fond negativan, ne računa se procenat pokrića stalnih zaliha obrtnim fondom.

1. ANALIZA ZADUŽENOSTI

Zaduženost (finansijski leveridž) iskazuje koliko na svaki euro kapitala otpada eura dugova.

Koeficijent zaduženosti (TG 2025.) = ukupne obaveze / kapital = 37.744.128 / 503.359.657 = 0,0749844122

Koeficijent zaduženosti (TG 2024.) = ukupne obaveze / kapital = 36.591.334 / 508.121.607 = 0,072012947

Napomena: Ukupne obaveze (dugovi) = dugoročne obaveze + kratkoročne obaveze

Obrazloženje: Posmatrano preduzeće je povećalo svoju zaduženost u tekućoj godini u odnosu na prethodnu godinu. Na 1 euro sopstvenog kapitala, dugovi iznose 0,0749844122 eura tekuće godine, odnosno 0,072012947 eura prethodne godine.

2. ANALIZA SOLVENTNOSTI

Solventnost (likvidnost na dugi rok) označava sposobnost preduzeća da plati sve ukupne dugove (obaveze) ne o roku njihovog dospeća, već kat-tad, makar iz stečajne, odnosno likvidacione mase. Preduzeće je solventno ako je koeficijent solventnosti najmanje 1 ili više od 1 (≥ 1), a ako je koeficijent solventnosti manji od 1 (< 1) preduzeće je nesolventno (insolventno).

Koeficijent solventnosti (TG 2025.) = imovina / ukupne obaveze = 572.718.424 / 37.744.128 = 15,17370924

Koeficijent solventnosti (TG 2024.) = imovina / ukupne obaveze = 575.414.253 / 36.591.334 = 15,72542405

Obrazloženje: Društvo je solventno u oba posmatrana perioda. Međutim, solventnost je bolja u prošloj godini.

3.3 ANALIZA PRIHODA ZA 2025. GODINU

Ukupni prihodi za 2025. godinu iznose 17.705.799 € i isti su manji za 8%, odnosno za 1.466.334€, u odnosu na prethodnu godinu, kada su iznosili 19.172.133€.

Tabela broj 4: Tabelarni prikaz prihoda po vrstama za 2025. godine sa uporednim podacima za prethodnu godinu

Naziv računa	2025.	2024.	Index
1	2	3	4=2/3*100
POSLOVNI PRIHODI	17.701.218	19.167.613	092
FINANSIJSKI PRIHODI	4.581	4.520	101
UKUPNI PRIHODI	17.705.799	19.172.133	092

Tabela 5: Prikaz strukture prihoda za period jan. – dec. 2025. godine sa uporednim podacima za prethodnu godinu

Broj računa	Naziv računa	2025.	2024.	Index
1	2	3	4	5=3/4x100
6	UKUPNI PRIHODI (1+2+3+4)	17.705.799	19.172.133	92
61	1. PRIHODI OD PRODAJE	43.831	14.551	301
6120	Prihod od prodaje proizvoda (materijala)	4.900		
6122	Prihod od prodaje usluga	38.931	14.551	268
64+65	2. OSTALI POSLOVNI PRIHODI	17.487.174	19.144.588	91
640100	Po Programu Održavanje željezničke infrastrukture- Budžet	11.255.780	11.123.148	101
640101	Prihod od Vlade-subvencije (kredit)	3.310.584	4.999.157	66
640300	Prihodi od donacija (projekti)	732.480	728.479	101
650001	Prihod od stanarine	8.795	9.748	90
650002	Prihod od zakupa zemljišta i poslovnog prostora	171.579	156.730	109

650003	Zakup elektro i telekomunikacionih instalacija	553.634	607.256	91
650004	Prihod po osnovu prefakturisanja drugim licima	54.654	74.898	73
650005+650006+650010	Prihod od prefakturisanja usluga operaterima - ŽPCG, Montecargo i Kombinovani prevoz	582.692	562.848	104
650007+650008+650009	Prihod od korišćenja infrastrukture - trase ŽPCG, Montecargo i Kombinovani prevoz	800.748	683.293	117
650200	Prihod od zakupa transportnih sredstava	4.100	2.000	205
659002	Prihod od povraćenog polovnog materijala	7.534	24.467	31
659000+659001+659003+659006+659007	Ostali nepomenuti prihodi	4.594	172.564	3
66	3. FINANSIJSKI PRIHODI	4.581	4.520	101
67	4. OSTALI PRIHODI IZ POSLOVANJA	170.213	8.474	2.009
670	Dobici od prodaje osnovnih sredstava	82.460		
674	Viškovi			
675	Naplaćena otpisana potraživanja	27.969	86	32.689
677	Priliv od smanjenja obaveza	57.846	7.675	754
679	Naknada štete	1.938	714	272
6 - 66	POSLOVNI PRIHODI	17.701.218	19.167.613	92

Od ukupno ostvarenih prihoda u iznosu od 17.705.799€, na prihode koji predstavljaju čisto računovodstvenu kategoriju se odnosi 1.369.826€ (7,73 % od ukupno ostvarenih prihoda), a u pitanju su bilansne pozicije koje se pojavljuju i na strani prihoda i na strani rashoda, odnosno ne očekuje se priliv sredstava po navedenim pozicijama i to su:

- 1) **(640300) prihod od donacija** u iznosu od 732.480€ – nenovčana/imovinska davanja od strane EU fondova, koja se prikazuju kao razgraničene donacije i koja se amortizuju u toku korisnog vijeka trajanja imovine, a iznosi amortizacije se evidentiraju kao ostali poslovni prihodi tokom trajanja doniranih osnovnih sredstava
- 2) **(650004) prihod po osnovu prefakturisanja drugim licima** u iznosu od 54.654€ i
- 3) **(650005+650006+650010) prihod od prefakturisanja usluga operaterima - ŽPCG, Montecargo i Kombinovani prevoz** u iznosu od 582.692€.

➤ **Strukturu Poslovnih prihoda u iznosu od 17.701.218€, čine sledeće vrste Prihoda:**

1) 61: Prihodi od prodaje

- odnosi se na prihod po osnovu angažovanja vagona i radne snage drugim firmama, kao i prodaje polovnog materijala. Za posmatrani period pomenuti prihod je iznosio 43.831€, što je za oko tri puta veće, odnosno za 29.280€ u odnosu na prethodnu 2024. godinu, kada je iznosio 14.551€. Učešće pomenutog prihoda u ostvarenim Poslovnim prihodima za posmatrani period iznosi 0,24%. (2023: 0,08%).

2) 640100: Prihod po Programu tekućeg održavanja željezničke infrastrukture (Budžet)

- na kraju 2025. godine iznosi 11.255.780€ i isti je u odnosu na prethodnu godinu veći za 1%, odnosno za 132.632€, kada je iznosio 11.123.148€. Takođe, na ovom kontu 640100 u toku 2025. godine, se na kraju meseca decembar, prenio se i opravdani utrošeni iznos od 326.314,34€ sa konta odloženih prihoda 495100 - po Aneksu za dopunska sredstva od 3,9 mil.eura (3.941.199€). Od 3,9 mil.eura dobijenih u 2022. godini na dan 31.12.2025. godine ostalo je neutrošeno 773.065€ i isti su prenijeti u 2026.godini.

Budžetom Crne Gore za 2025. godinu, sa pozicije 415-1 Tekuće održavanje javne infrastrukture, opredijeljen je iznos od 10 mil.eura na godišnjem novou za ŽICG, kao i prethodne 2024. godine. Na osnovu prethodno poslatog zahtjeva ŽICG za dodatnim sredstvima, Vlada Crne Gore je na sjednici održanoj dana 12.juna 2025.godine dala saglasnost za korišćenjem dodatnih sredstava iz Tekuće budžetske rezerve za potrebe održavanja željezničke infrastrukture u iznosu

od 2,5 mil.eura, međutim Aneks Programa i Ugovora je usvojen na Vladi tek 30. septembra, što je ostavilo prekratak period do kraja poslovne godine za realizaciju neophodnih nabavki.

(Zaključak Vlade broj 11-011/25-1913/3).

Učešće pomenutog prihoda u ostvarenim Poslovnim prihodima za posmatrani period iznosi 63,58 % (2024: 58,03 %).

Ovom prilikom želimo ukazati i na problem neredovnog uplaćivanja novčanih sredstva po Programu tekućeg održavanja željezničke infrastrukture Crne Gore, gdje je za 2025. godinu prva uplata realizovana tek 20.03.2025. godine, što jasno govori o našem otežanom poslovanju. Uplate za 2025. godinu po ovom osnovu, smo hronološki prikazali u tabeli niže.

Tabela broj 6: Uplate od Vlade za 2025. godinu

Datum knjiženja	Br. dokumenta	Br. konta GK	Opis	Iznos potraživanja
20.3.2025	NLB25-052	222300	Potrazivanje od Vlade po programu	656.218,54
30.4.2025	NLB25-081	222300	Potrazivanje od Vlade po programu	666.717,70
29.5.2025	NLB25-099	222300	Potrazivanje od Vlade po programu	724.960,48
24.6.2025	NLB25-117	222300	Potrazivanje od Vlade po programu	805.459,23
18.7.2025	NLB25-133	222300	Potrazivanje od Vlade po programu	810.029,76
21.8.2025	NLB25-158	222300	Potrazivanje od Vlade po programu	828.069,11
3.10.2025	NLB25-186	222300	Potrazivanje od Vlade po programu	856.721,57
23.10.2025	NLB25-200	222300	Potrazivanje od Vlade po programu	747.739,01
25.11.2025	NLB25-222	222300	Potrazivanje od Vlade po programu	1.339.988,65
17.12.2025	NLB25-239	222300	Potrazivanje od Vlade po programu	954.474,20
26.12.2025	NLB25-247	222300	Potrazivanje od Vlade po programu	1.006.679,48
30.12.2025	NLB25-250	222300	Potrazivanje od Vlade po programu	1.532.407,84
Σ				10.929.465,57

Važno je istaći - da se unazad godinama zanemaruje bitna činjenica da se kroz Program tekućeg održavanja ne uključuju i zarade zaposlenih. Dakle, ako uzmemo u obzir da je Budžetom Crne Gore za 2025. godinu po Programu tekućeg održavanja željezničke infrastrukture Crne Gore, od uplaćenih 10,9 mil.eura same bruto zarade iznosile su 9 mil.eura, onda dolazimo do zaključka da bi za održavanje željezničke pruge, trebalo koristiti samo veoma mali dio od 1,9 mil.eura. Međutim, naše Društvo u cilju sigurnosti i bezbjednosti željezničke pruge isključivo isplaćuje neto zarade zaposlenim (sa manjim mjesečnim uplatama prema Poreskoj upravi - shodno mogućnostima i raspoloživosti finansijskih sredstava), kako bi se što više sredstava koristilo za održavanje pruge u cilju održavanja neophodnog nivoa bezbjednosti. Da opredijeljena budžetska sredstva nijesu dovoljna za uredno servisiranje prispjelih obaveza, govori upravo podatak, da zbog prethodno navedenog - u ovom trenutku naše Društvo ima dug u iznosu od cca 6,8 mil.eura, po osnovu poreza i doprinosa na zarade. Po našem mišljenju, a što je potvrđeno kroz dosadašnje poslovanje, sredstva koja su se opredjeljivala Budžetom Crne Gore za naše Društvo u prethodnim godinama, nijesu ni približno dovoljna za nesmetano funkcionisanje Društva i realizaciju obaveza, koje proističu iz redovnog poslovanja. Imajući u vidu sve aspekte poslovanja, našem Društvu su potrebna sredstva iz Budžeta u iznosu od cca 26,7 mil.eura, a na to ako dodamo dug prema Poreskoj upravi od 6,8, ukupan iznos neophodnih sredstava iznosi 33,5 kako bismo izmirili sve nagomilane obaveze iz ranijih godina – što smo vrlo detaljno objasnili i u Zahtjevu za odobrenje finansijskih sredstava za tekuće održavanje željezničke pruge.

Tabela 7: Pregled uplata iz Budžeta – po osnovu tekućeg održavanja želj. infrastrukture za period 2009-2025. godine

Godina	Odobreno Budžetom	Dodatna sredstva	Uplaćena sredstva na kraju godine
2009.	9.700.000		9.700.000
2010.	9.600.000		9.600.000
2011.	8.400.000		8.300.000
2012.	7.500.000		7.225.000
2013.	6.800.000		6.800.000
2014.	6.700.000		6.724.825
2015.	6.700.000		6.700.000
2016.	6.800.000		6.800.000
2017.	6.800.000		6.800.000
2018.	6.800.000		6.800.000
2019.	6.900.000		6.900.000
2020.	6.900.000		5.175.000
2021.	6.228.000		6.228.000

2022.	10.441.199	3.941.199	10.441.199
2023.	10.000.000	utrošeno u 2023. =1.717.671	9.998.091
2024.	10.000.000	utrošeno u 2024. =1.124.149	9.998.998
2025.	12.500.000	utrošeno u 2025. = 326.314	10.929.466
2026.		prenijeto u 2026.= 773.065	

3) 640101: Prihod iz Budžeta po osnovu otplate međunarodnih Kredita

- na kraju 2025. godine iznosi 3.310.584€ i isti je odnosu na prethodnu godinu manji za 44 %, odnosno za 1.688.573 €, kada su iznosili 4.999.157 €. U 2024. godini otplaćen je kredit EBRD 40344 (15,00 mil.eura) od 11.12.2009. godine pa su zbog toga kreditne obaveze manje za plaćanje u 2025 godini.

Prihod od Vlade za 2025. godinu u iznosu 3.310.584€ je dat u svrhu otplate kredita:

- Kredit Evropske banke za obnovu i razvoj – Ugovor br. 37232 od 06.04.2009. godine,
- Kredit Evropske investicione banke – Ugovor br. 25980 od 03.01.2011. godine,
- Kredit Evropske investicione banke – Ugovor br. 85597 od 20.03.2017. godine i
- Kredit Evropske banke za obnovu i razvoj – Ugovor br. 51806 od 28.12.2022. godine

Obaveze po osnovu dugoročnih kredita knjižimo u klasi 4150, dok obaveze po osnovu kratkoročnih kredita u klasi 4240. Ističemo, da se investicije u toku (klasa 0270), finansiraju po 2 osnova i upravo jednim dijelom iz Kredita, a drugim dijelom iz Donacija EU fondova. Isplata Kredita je odobrena našem Društvu Budžetom Crne Gore, po osnovu plaćanja obaveza prema Međunarodnim Kreditorima EIB i EBRD - na poziciji 431, Ostali transferi institucijama. U Pravilniku o jedinstvenoj klasifikaciji računa za Budžet Crne Gore, stoji da se konto 431, odnosi na zahtjeve za plaćanje bez odgovarajućeg činjena protivusluge. U periodu 2016-2025. godine od strane Države Crne Gore, ovom Društvu za plaćanje međunarodnih kreditnih obaveza uplaćen iznos od 40.215.940,26€, a s obzirom da se do kraja prethodnih godina - nije donosio Zaključak Vlade po osnovu protivusluga, Društvo je pomeneta sredstva knjižilo na konto prihoda (u klasi 640), kao što je bilo i ranijih godina, po osnovu međunarodnih kredita i na osnovu Dopisa Ministarstva finansija broj 11070 od 20.12.2023. godine, koji je priložen u nastavku.

Učešće pomenutog prihoda u ostvarenim Poslovnim prihodima za posmatrani period iznosi 18,7% (2024: 26,08%).

Detaljan pregled i stanje međunarodnih kredita nalazi se na stranicama 25 i 26.

Željeznička infrastruktura Crne Gore AD

Broj: 11070

Podgorica, 20.12.2023. god.



**Ministarstvo
finansija**

Br: 02-01-430/23-8435/1

Crna Gora

MINISTARSTVO SAOBRAĆAJA I POMORSTVA

Prijemni:		10.12.2023.		
Čim. pri.	Jed. kas. pri.	Reg. broj	Prilog	Prilozi
01-344/23-286/2				

Adresa: ul. Stanka Dragojevića 2,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 242 835
fax: +382 20 224 450
www.mif.gov.me

Podgorica, 13.12.2023. godine

MINISTARSTVO SAOBRAĆAJA I POMORSTVA
- n/r ministra, g-dina Filipa Radulovića -

Poštovani,

Ministarstvu finansija obratili ste se aktom broj: 01-344/23-286/1 od 15. 11. 2023. godine, povodom dopisa Željezničke infrastrukture Crne Gore AD Podgorica (ŽICG), broj: 9177 od 25. 10. 2023. godine, a u vezi sa pitanjem dokapitalizacije sredstava uplaćenih po osnovu rata za otplatu međunarodnih kredita Željezničkoj infrastrukturi Crne Gore AD Podgorica u 2022. godini.

U vezi sa navedenim, Ministarstvo kapitalnih investicija obratilo se Ministarstvu finansija dopisom broj: 05-344/23-2532/2 od 09. 03. 2023. godine, povodom uplate kreditnih sredstava Željezničkoj infrastrukturi Crne Gore AD Podgorica za 2022. godinu, te navodi da je mišljenja da pomenuta sredstva nijesu bespovratna i da će se ove uplate konvertovati u akcijski kapital ŽICG i time uvećati vlasništvo države u ovom privrednom društvu. Naime, imajući u vidu da ŽICG nije bila u mogućnosti da iz sopstvenih sredstava otplaćuje rate za međunarodne kredite u 2022. godini, a za koje je Vlada Crne Gore izdala garancije, Uprava za željeznice je u 2022. godini uplatila ŽICG iznos od 5.108.888,00 €, sa Programa 17 019, Potprograma 17 019 008, Aktivnosti: 17 019 008 001, sa izdatka 4319 - Ostali transferi institucijama, pri čemu je na ovakav način isplate Agencija za zaštitu konkurencije dala pozitivno mišljenje, kao i da je u pogledu pozicije za isplatu ispoštovana preporuka Državne revizorske institucije.

S tim u vezi, Ministarstvo finansija dalo je mišljenje broj: 02-01-430/23-1973 od 06. 04. 2023. godine u kojem dijeli stav Ministarstva kapitalnih investicija i mišljenja je da bi trebalo pokrenuti postupak proporcionalnog uvećanja vlasništva države u Željezničkoj infrastrukturi Crne Gore AD Podgorica.

Uvidom u dostavljeni akt, navedeno je da je Ministarstvo saobraćaja i pomorstva mišljenja da pomenuta sredstva nijesu bespovratna i da će se ove uplate konvertovati u akcijski kapital Željezničke infrastrukture Crne Gore AD Podgorica i na taj način uvećati vlasništvo Države u ovom privrednom društvu, kao i da navedena sredstva treba da imaju isti tretman knjiženja u poslovnim knjigama Društva, kao i prethodnih godina, do donošenja zaključka Vlade.

Shodno navedenom, obavještavamo Vas da je Ministarstvo finansija saglasno sa mišljenjem Ministarstva saobraćaja i pomorstva odnosno ostajemo pri stavu iznijetom u dopisu broj: 02-01-430/23-1973 od 06. 04. 2023. godine. Takođe, smatramo da je potrebno da Vlada Crne Gore usvoji zaključak kojim bi se i formalno donijela odluka da predmetna sredstva nijesu bespovratna te da će se ovakve uplate konvertovati u akcijski kapital i na taj način uvećati vlasništvo Države u ovom privrednom društvu. Donošenje ovakvog zaključka Vlade Crne Gore bi automatski značilo i stvaranje obaveze u bilansima Društva. S tim u vezi, knjiženje pomenutih sredstava u poslovnim knjigama Društva je potrebno izvršiti shodno Međunarodnom računovodstvenom standardu 8 – Računovodstvene politike, promjene računovodstvenih procjena i greške, ali smo i stava da je ove informacije potrebno objelodaniti u napomenama uz finansijske iskaze za 2023. godinu kao i u izvještaju menadžmenta za 2023. godinu.

S poštovanjem,



MINISTAR

Novica Vuković

4) 640300: Prihodi od Donacija (za Projekte)

- predstavlja čisto računovodstvenu kategoriju, jer je u pitanju bilansna pozicija, koja se pojavljuje i na strani prihoda i na strani rashoda, odnosno ne očekuje se priliv sredstava po navedenoj poziciji. Prihod od Donacija na kraju 2025. godine u iznosu od 732.480€, i veći je za 1%, odnosno za 4.001€, u odnosu na uporedni period prethodne godine, kada je isti iznosio 728.479€. Ovi prihodi predstavljaju nenovčana, nematerijalna/imovinska davanja od strane EU fondova, koja se prikazuju, kao razgraničene donacije i koja se amortizuju u toku korisnog vijeka trajanja imovine. Ove odložene prihode po osnovu primljenih donacija knjižimo u klasi 4950. Obračun amortizacije osnovnih sredstava vrši se od dana nabavke, kada je sredstvo stavljeno u upotrebu. Osnovicu za obračun amortizacije čini nabavna vrijednost ili cijena koštanja, odnosno fer vrijednost umanjena za preostalu vrijednost. Učešće pomenutog prihoda u ostvarenim Poslovnim prihodima za posmatrani period iznosi 4,13% (2024: 3,80%).

5) 650001: Prihod od stanarine

- odnosi se na izdavanje stanova u vlasništvu Željezničke infrastrukture Crne Gore, sa ugovorenim mjesečnim iznosom za zaposlene u našem Društvu. Cijena zakupa korisnicima stanova, utvrđena je Odlukom Odbora Direktora 870/7 od 3.2.2014. godine. Prihod po ovom osnovu na 31.12.2025. godine je 8.795€ i manji je za 10%, odnosno za 953€, u odnosu na uporedni period prethodne 2024. godine, kada je iznosio 9.748€. Učešće pomenutog prihoda u ostvarenim Poslovnim prihodima za posmatrani period iznosi 0,05% (2024: 0,05 %).

6) 650002: Prihod od zakupa zemljišta i poslovnog prostora

- odnosi se na zakup poslovnih objekata u stanicama po gradovima - duž pruge željezničke infrastrukture. Cijene zakupa zemljišta i poslovnog prostora se određuje na osnovu Odluke o visini mjesečne naknade za pomenuti prihod ("Sl.list CG", broj 047/14, 008/16, 059/19 i 044/20). Prihod od zakupa zemljišta i poslovnog prostora na kraju 2025. godine je iznosio 171.579€, što je za 10% veće, odnosno za 14.849€, u odnosu na prethodnu 2024. godinu, kada je iznosio 156.730€. Učešće pomenutog prihoda u ostvarenim Poslovnim prihodima za posmatrani period iznosi 0,96% (2024: 0,82%).

Pored toga dat je predlog da se poboljša struktura oglašavanja poslovnih prostora duž pruge Bar-Bijelo Polje, gdje bi se izdavanjem svih poslovnih kapaciteta, uz prethodno adekvatno renoviranje istih – postigli značajno bolji finansijski rezultati, pa se nadamo da će novi međunarodni kreditni aranžman namijenjen rekonstrukciji staničnih objekata, uspješno realizovati prethodno navedeno.

Tabela broj 8: Prihod od zakupa zemljišta i poslovnog prostora za 2025. godinu

Zakupac	PRIHOD/iznos bez PDV-a/	Fakturisano/iznos sa PDV-om/	Naplaćeno	Ostatak	Procenat naplate
I-XII/25					
Stanica Bar-Sutomore					
Mami Dekor Bar	440,00	532,40	532,40	0,00	100,00%
Medenica Stanojka	1.800,00	2.178,00	606,74	1.571,26	27,86%
Clio auto škola	1.200,00	1.452,00	1.210,00	242,00	83,33%
Montenegro Pekara	720,00	871,20	871,20	0,00	100,00%
Danilo Jovović	3.600,00	4.356,00	0,00	4.356,00	0,00%
Minis MNE	4.200,00	5.082,00	5.082,00	0,00	100,00%
Daki comerc	2.412,00	2.918,52	2.918,52	0,00	100,00%
Auto škola Le man	1.200,00	1.452,00	1.210,00	242,00	83,33%
Auto škola Vozač	1.100,00	1.331,00	1.089,00	242,00	81,82%
Auto škola Stefan	1.200,00	1.452,00	1.089,00	363,00	75,00%
Limarija Rodić	340,00	411,40	0,00	411,40	0,00%
Petrović Vladimir	1.100,00	1.331,00	726,00	605,00	54,55%
Baba Ganuš	450,00	544,50	544,50	0,00	100,00%
Anka Đukić	600,00	726,00	726,00	0,00	100,00%
Stanica Danilovgrad					
Obrad Jovović	1.065,00	1.288,65	1.288,65	0,00	100,00%
Doo Lokomotiva	2.160,00	2.613,60	2.395,80	217,80	91,67%
Stanica Kolašin					
Power AB-GROUP	253,56	306,81	306,81	0,00	100,00%
Miloš Lakićević	1.980,00	2.395,80	0,00	2.395,80	0,00%
Stanica Mojkovac					
Krušić Mojkovac	1.860,00	2.250,60	1.687,95	562,65	75,00%
Tomont	3.534,00	4.276,14	3.639,37	636,77	85,11%
Stanica Bijelo Polje					
Auto škola BUX strat	1.152,00	1.393,92	1.393,92	0,00	100,00%

Agromehanika	4.224,00	5.111,04	5.111,04	0,00	100,00%
Aladin Balić	3.200,00	3.872,00	3.872,00	0,00	100,00%
Miško Karadžić	3.369,96	4.077,65	1.505,70	2.571,95	36,93%
Mikro S&E	7.040,00	8.518,40	8.518,40	0,00	100,00%
Vagon DP	2.970,00	3.593,70	2.000,00	1.593,70	55,65%
IMV Bijelo Polje	800,00	968,00	968,00	0,00	100,00%
Kojo doo	960,00	1.161,60	1.160,61	0,00	100,00%
Stanica Nikšić					
Radovan Koprivica	3.955,20	4.785,79	3.988,20	797,59	83,33%
Goran Mičković	960,00	1.161,60	1.161,60	0,00	100,00%
Stanica Podgorica					
Bel doo	2.450,00	2.964,50	2.964,50	0,00	100,00%
Dalas PG	582,84	705,24	260,94	444,30	37,00%
Euro dom	340,20	411,64	233,40	178,24	56,70%
OŽVS	9.006,00	10.897,26	0,00	10.897,26	0,00%
Tobacco S press	5.760,00	6.969,60	6.969,60	0,00	100,00%
Telenor (ONE)	2.922,00	3.535,62	2.510,22	1.025,40	71,00%
Plam inženjering	864,00	1.045,44	1.045,44	0,00	100,00%
M-tel	25.236,80	30.536,53	16.119,98	14.416,55	52,79%
MONTECARGO	21.444,52	25.947,87	10.961,43	14.986,44	42,24%
ŽPCG	15.305,28	18.519,39	1.543,28	16.976,11	8,33%
Crnogorski telekom AD	6.960,00	8.421,60	7.018,00	1.403,60	83,33%
Auto škola Bolid	1.200,00	1.452,00	1.452,00	0,00	100,00%
Auto škola GO Smart	720,00	871,20	871,20	0,00	100,00%
Auto škola Viktorija	720,00	871,20	798,60	72,60	91,67%
Auto škola Fleš	1.200,00	1.452,00	1.331,00	121,00	91,67%
Auto moto Stanić	608,40	736,16	679,56	56,60	92,31%
Auto škola Tehnomobil	1.690,00	2.044,90	0,00	2.044,90	0,00%
Auto škola Start	840,00	1.016,40	847,00	169,40	83,33%
Auto škola Laguna	840,00	1.016,40	847,00	169,40	83,33%
Auto škola Full Speed	1.560,00	1.887,60	1.730,30	157,30	91,67%
Auto škola Bojović	1.690,00	2.044,90	1.887,60	157,30	92,31%
Svemir plus	561,60	679,54	622,93	56,61	91,67%
Kombinovani prevoz	895,20	1.083,19	902,70	180,49	83,34%
Predrag Klikovac	300,00	363,00	302,50	60,50	83,33%
New towers	1.250,00	1.512,50	0,00	1.512,50	0,00%
Tehnoplus	226,80	274,43	274,43	0,00	100,00%
Marković grand copmany	750,00	907,50	798,60	108,90	88,00%
MM system	2.350,00	2.843,50	2.843,50	0,00	100,00%
Radio difuzni	1.400,00	1.694,00	847,00	847,00	50,00%
Stanica Tuzi					
Albanske željeznice	564,00	682,44	511,83	170,61	75,00%
Carine Albanije	1.290,00	1.560,90	1.430,82	130,08	91,67%
Policija Albanije	546,00	660,66	550,60	110,06	83,34%
UKUPNO:	171.579,36	208.022,43	124.760,36	83.262,07	59,97%

7) 650003: Prihod po osnovu zakupa elektro i telekomunikacionih instalacija

- za 2025. godinu iznosi 553.634€ i isti je manji za 9% odnosno za 53.622€ u odnosu na uporedni period prethodne godine, kada je iznosio 607.256€.

Pomenuti prihod se ostvaruje na osnovu Odluke Vlade Crne Gore o visini mjesečne naknade za korišćenje pružnog pojasa i zemljišta željezničke infrastrukture ("Sl. list CG", broj 047/14, 008/16, 059/19 i 044/20), kojom je utvrđena visina naknade po tom osnovu, kao i naknada za korišćenje poslovnog prostora, regulisana Ugovorom o međusobnim odnosima broj 8781 od 24.3.2016. godine (zaključenog sa MTEL-om d.o.o. Podgorica). Dana 10.7.2024. godine, zaključen je Ugovor broj 5769 sa Crnogorskim Telekomom, o prenosu vlasništva optičke infrastrukture na trasi željezničke pruge Podgorica – Kolašin (36 optičkih vlakana). Od juna mjeseca 2024. godine fakturišemo manju naknadu za postavljena optička vlakna Crnogorskom Telekomu, gdje mjesečni prihod po navedenom osnovu sada iznosi 6.405,00€, umjesto 18.171,40€, koliko je iznosio prije preuzimanja optike.

Napominjemo da smo više puta sugerisali predstavnicima državnog kapitala, kao i manjinskim akcionarima na potrebu povećanja ovih cijena, jer su se cijene na tržištu drastično povećale.

Učešće pomenutog prihoda u ostvarenim Poslovnim prihodima za posmatrani period iznosi 3,12% (2024: 3,17%).

Tabela broj 9: Prihod po osnovu zakupa elektro i telekomunikacionih instalacija za 2025. godinu

Zakupac	PRIHOD	Fakturisano	Naplaćeno	Ostatak	Procenat naplate (%)
I-XII /2025					
Crnogorski telekom - OK	76.860,00	93.000,60	85.250,55	7.750,05	92%
Crnogorski telekom - TI	1.663,20	2.012,47	1.844,81	167,66	92%
CEDIS - elektroinstalacije	160.454,40	194.149,82	177.970,54	16.179,28	92%
CEDIS - trafostanice	21.600,00	26.136,00	23.958,00	2.178,00	92%
CEDIS - zemljiste	4.800,00	5.808,00	5.324,00	484,00	92%
CEPS - elektroenergetski kablovi	1.939,20	2.346,43	2.150,94	195,49	92%
Cijevna komerc	153,60	185,86	0,00	185,86	0%
One -Telenor	10.110,00	12.233,10	5.771,70	6.461,40	47%
M - tel - optički kabal	220.968,00	267.371,28	222.809,40	44.561,88	83%
M - tel - optička vlakna	36.000,00	43.560,00	29.040,00	14.520,00	67%
M - tel - optički kabal	6.564,00	7.942,44	6.618,70	1.323,74	83%
M - tel - okiten cijevi	5.400,00	6.534,00	5.989,50	544,50	92%
Red commerce - elek.kablovi	3.072,00	3.717,12	0,00	3.717,12	0%
Wiralees	3.600,00	4.356,00	3.993,00	363,00	92%
Montecargo-optičko vlakno	110,00	133,10	60,50	72,60	45%
Ukupno	553.634,40	669.486,22	570.781,64	98.704,58	85,26%

8) 650004: Prihod po osnovu prefakturisanja drugim licima

- odnosi se na iznose po osnovu, distributivne električne energije, vode i ostalih režijskih troškova od strane stanara i zakupaca. Kao što smo već naveli i ovaj prihod predstavlja čistu računovodstvenu kategoriju, jer je u pitanju bilansna pozicija, koja se pojavljuje i na strani prihoda i na strani rashoda. Prihod je na kraju 2025. godine iznosio 54.654€, što je manje za 27%, odnosno za 20.244 €, u odnosu na 2024. godinu, kada je iznosio 74.898€. Učešće pomenutog prihoda u ostvarenim Poslovnim prihodima za posmatrani period iznosi 0,30% (2024: 0,39%).

9) 650005+650006+650010: Prihod od prefakturisanja usluga operaterima (Montecargo AD, ŽPCG AD i Kombinovani prevoz MNE)

- odnosi se na visoki napon i ostale režijske troškove (telefonske impulse, distributivnu električnu energiju, vodu). Za posmatrani period iznosi 582.682€ i isti je veći za 4%, odnosno za 19.844€ u odnosu na uporedni period prethodne godine kada je iznosio 562.848€. Pomenuti prihod nastaje po osnovu prefakturisanja usluga operaterima i takođe je samo računovodstvena kategorija, jer je u pitanju bilansna pozicija, koja se pojavljuje i na strani prihoda i na strani rashoda. Od ukupno iskazane obaveze po računu, koji se našem Društvu ispostavlja od strane EPCG AD-Nikšić, 95 % obaveze prefakturiše, a ostatak obaveze u visini od 5 % po računu, pripada ŽICG AD-Podgorica.

Učešće pomenutog prihoda u ostvarenim Poslovnim prihodima za posmatrani period iznosi 3,29% (2024: 2,94%)

Tabela broj 10: Prihod od prefakturisanja usluga operaterima (Montecargo AD, ŽPCG AD i Kombinovani prevoz MNE)

Visoki napon	PRIHOD	Fakturisano	Naplaćeno	Ostatak	Procenat naplate
1	2	3	4	5	6=4/3
I - XII/2025					
Montecargo AD					
Visoki napon za I/25	23.726,62	28.709,21	0,00	28.709,21	0%
Visoki napon za II/25	19.311,24	23.366,60	0,00	23.366,60	0%
Visoki napon za III/25	25.361,77	30.687,74	0,00	30.687,74	0%
Visoki napon za IV/25	22.068,28	26.702,62	0,00	26.702,62	0%
Visoki napon za V/25	20.321,20	24.588,65	0,00	24.588,65	0%
Visoki napon za VI/25	19.734,82	23.879,13	0,00	23.879,13	0%
Visoki napon za VII/25	21.909,18	26.510,11	0,00	26.510,11	0%
Visoki napon za VIII/25	18.667,62	22.587,82	0,00	22.587,82	0%
Visoki napon za IX/25	27.399,47	33.153,36	0,00	33.153,36	0%
Visoki napon za X/25	37.524,60	45.404,77	0,00	45.404,77	0%
Visoki napon za XI/25	30.895,99	37.384,15	0,00	37.384,15	0%
Visoki napon za XII/25	38.951,61	47.131,45	0,00	47.131,45	0%
Ukupno	305.872,40	370.105,60	0,00	370.105,60	0,00%
ŽPCG AD					
Visoki napon za I/25	17.452,51	21.117,54	20.058,93	1.058,61	95%
Visoki napon za II/25	16.424,78	19.873,98	19.873,98	0,00	100%
Visoki napon za III/25	17.051,64	20.632,48	0,00	20.632,48	0%
Visoki napon za IV/25	17.293,15	20.924,71	0,00	20.924,71	0%
Visoki napon za V/25	19.257,72	23.301,84	0,00	23.301,84	0%
Visoki napon za VI/25	19.699,24	23.836,08	0,00	23.836,08	0%
Visoki napon za VII/25	24.208,72	29.292,55	0,00	29.292,55	0%
Visoki napon za VIII/25	20.024,95	24.230,19	0,00	24.230,19	0%
Visoki napon za IX/25	21.962,58	26.574,72	0,00	26.574,72	0%
Visoki napon za X/25	20.728,28	25.081,22	0,00	25.081,22	0%
Visoki napon za XI/25	19.294,41	23.346,24	0,00	23.346,24	0%

Visoki napon za XII/25	20.261,65	24.516,60	0,00	24.516,60	0%
Ukupno	233.659,63	282.728,15	39.932,91	242.795,24	14%
Kombinovani prevoz MNE					
Visoki napon za I/25	1.336,36	1.617,00	1.617,00	0,00	100%
Visoki napon za II/25	1.832,39	2.217,19	2.217,19	0,00	100%
Visoki napon za III/25	199,92	241,90	241,90	0,00	100%
Visoki napon za IV/25	204,21	247,09	247,09	0,00	100%
Ukupno	3.572,88	4.323,18	4.323,18	0,00	100,00%
Σ	543.104,91	657.156,93	44.256,09	612.900,84	6,73%

10) 650007+650008+650009: Prihod od korišćenja infrastrukture - trase (Montecargo AD, ŽPCG AD i Kombinovani prevoz MNE)

- na kraju 2025. godine iznosi 800.748€ i veći je za 17% za odnosno za 117.455€, u odnosu na prethodnu godinu kada je iznosio 683.293€. Prihodi od korišćenja infrastrukture – trasa, nastaju po osnovu Ugovora o korišćenju željezničke infrastrukture, koji se svake godine zaključuje sa operaterima, na osnovu Izjave o mreži, na koju saglasnost daje Uprava za željeznice.

Učešće pomenutog prihoda u ostvarenim Poslovnim prihodima za posmatrani period iznosi 4,52% (2024: 3,56%).

Tabela broj 11: Prihod od korišćenja infrastrukture - trase (Montecargo AD, ŽPCG AD i Kombinovani prevoz MNE)

Trase	PRIHOD	Fakturisano	Naplaćeno	Ostatak	Procenat naplate
1	2	3	4	5	6=4/3
I - XII/2025					
Montecargo AD					
Trase za I/25	53.754,77	65.043,27	15.477,95	49.565,32	24%
Trase za II/25	45.454,59	55.000,05	0,00	55.000,05	0%
Trase za III/25	64.448,71	77.982,94	0,00	77.982,94	0%
Trase za IV/25	55.807,08	67.526,57	0,00	67.526,57	0%
Trase za V/25	44.811,86	54.222,35	0,00	54.222,35	0%
Trase za VI/25	45.807,81	55.427,45	0,00	55.427,45	0%
Trase za VII/25	42.894,85	51.902,77	0,00	51.902,77	0%
Trase za VIII/25	39.190,15	47.420,08	0,00	47.420,08	0%
Trase za IX/25	60.401,68	73.086,03	0,00	73.086,03	0%
Trase za X/25	74.944,68	90.683,06	0,00	90.683,06	0%
Trase za XI/25	67.593,85	81.788,56	0,00	81.788,56	0%
Trase za XII/25	85.909,22	103.950,16	0,00	103.950,16	0%
Ukupno	681.019,25	824.033,29	15.477,95	808.555,34	1,88%
ŽPCG AD					
Trase za I/25	8.972,34	10.856,53	10.856,53	0,00	100%
Trase za II/25	8.267,26	10.003,38	10.003,38	0,00	100%
Trase za III/25	8.905,75	10.775,96	10.775,96	0,00	100%
Trase za IV/25	9.222,67	11.159,43	11.159,43	0,00	100%
Trase za V/25	10.096,59	12.216,87	12.216,87	0,00	100%
Trase za VI/25	9.833,42	11.898,44	11.898,44	0,00	100%
Trase za VII/25	10.517,90	12.726,66	12.726,66	0,00	100%
Trase za VIII/25	8.746,33	10.583,06	7.286,57	3.296,49	69%
Trase za IX/25	9.509,96	11.507,05	0,00	11.507,05	0%
Trase za X/25	9.360,17	11.325,81	0,00	11.325,81	0%
Trase za XI/25	9.031,52	10.928,14	0,00	10.928,14	0%
Trase za XII/25	9.021,08	10.915,51	0,00	10.915,51	0%
Ukupno	111.484,99	134.896,84	86.923,84	47.973,00	64,44%
Kombinovani prevoz MNE					
Trase za I/25	2.791,89	3.378,19	3.378,19	0,00	100%
Trase za II/25	4.541,56	5.495,29	5.495,29	0,00	100%
Trase za III/25	273,67	331,14	331,14	0,00	100%
Trase za IV/25	590,34	714,31	716,31	-2,00	100%
Trase za V/25	45,97	55,62	55,62	0,00	100%
Ukupno	8.243,43	9.204,62	9.204,62	0,00	100,00%
Σ	800.747,67	968.134,75	111.606,41	856.528,34	11,52%

11) 659002: Prihod od povraćenog polovnog materijala

odnosi se na materijal koji nije utrošen u cjelosti za određene potrebe i koji je vraćen u magacin Društva za dalju namjenu. Prihod u 2025. godini iznosio 7.534 €, isti je manji za 16.933 € u odnosu na 2024. godinu, kada je iznosio 24.467 €. Učešće pomenutog prihoda u ostvarenim Poslovnim prihodima za posmatrani period iznosi 0,04%

12)650200: Prihod od zakupa transportnih sredstava

- odnosi se iznajmljivanje vagona, prihod je na kraju 2025. godine iznosio 4.100€, što je za oko dva puta manje u odnosu na prošlu godinu kada je iznosio 2.000€. Učešće pomenutog prihoda u ostvarenim Poslovnim prihodima za posmatrani period iznosi 0,02% (2024: 0,01%).

13)650(dio) + 659(dio): Ostali nepomenuti prihodi

- za posmatrani period je u iznosio 4.594€ i značajno je manji u odnosu na 2024 godinu za 167.970€, kada je iznosio 172.564€. (u 2024.godini je proknjižena imovina ustupljena po Ugovoru o prenosu vlasništva optičkog kablova, broj 5769 od 10.7.2024. godine između Crnogorskog Telekom i ŽICG). Učešće pomenutog prihoda u ostvarenim Poslovnim prihodima za posmatrani period iznosi 0,02% (2024: 0,90%), a odnosi se na:
 - 659001 = 3.338,45€ - prihode po osnovu kazni od strane zaposlenih, koji su zbog nepažnje ili neodgovornosti nanijeli određenu štetu Društvu,
 - 659001 = 1.254,98€ - ostali prihodi iz ranijih godina.

14)67: Ostali prihodi iz poslovanja

- u posmatranom periodu iznose 170.213€, i značajno su veći u odnosu na 2024. godinu kada su iznosili 8.474€. Ovi prihodi obuhvataju sledeće:
 - dobici od prodaje hartija od vrijednosti u iznosu od 82.460€. AkiGroup u junu mjesecu je kupila akcije Hipotekarne banke i tako postala većinski vlasnik, izdato je Obavještenje o podnijetom zahtjevu za prinudnu prodaju akcija koje su bile u vlasništvu preostalih manjinskih akcionara, ŽICG je posjedovala 29.769 akcija, iste su otkupljene po 9,7700 € po akciji, u ukupnom iznosu od 290.843,13 €. Saldo učešća u kapitalu Hipotekarne banke na dan prodaje u knjigama je iznosio 208.383 €, tako da je na prihod evidentiran iznos od 82.460 € (290.843,13 € - 208.383€=82.460 €) Uplata je izvršena dana 20.08.2025.god.
 - priliv od smanjenja obaveza u iznosu od 57.846€. Po Redovnom godišnjem popisu za 2025.godinu otpisana kratkoročna rezervisanja obaveza po osnovu prekovremenih sati iz naloga sa prilogom u iznosu od 48.108,41€ i otpisani primljeni depoziti u iznosu od 8.966,97€
 - naplaćena otpisana potraživanja iznose 27.969€,
 - naknada štete 1.938€.
- Učešće pomenutog prihoda u ostvarenim Poslovnim prihodima za posmatrani period iznosi 0,96%.

➤ 66: FINANSIJSKI PRIHODI

- na kraju 2025. godine iznosili su 4.581€ i veći su za 1%, odnosno za 61€, u odnosu na 2024. godinu kada su iznosili 4.520€. Ovi prihodi se odnose na:
 - naplaćene kamate na oročena sredstva 662900 = 4.524€ i na
 - prihod od dividendi 669100 = 57€.

3.4 ANALIZA RASHODA ZA 2025. GODINU

Ukupni rashodi na kraju 2025. godine iznose 21.594.970€ a prošle godine su iznosili 21.629.870€.

Tabela broj 12: Prikaz ostvarenih rashoda za 2025. godinu sa uporednim podacima za prethodnu godinu

Naziv računa	2025.	2024.	Index
1	2	3	4=2/3*100
POSLOVNI RASHODI	20.492.883	20.982.636	098
FINANSIJSKI RASHODI	1.102.087	647.234	170
UKUPNI RASHODI	21.594.970	21.629.870	100

Tabela 13: Prikaz strukture rashoda za period jan. – dec. 2025. godine sa uporednim podacima za prethodnu godinu

Broj računa	Naziv računa	2025.	2024.	Index
1	2	3	4	5=3/4x100
5	UKUPNI RASHODI (1+2+3+4+5+6+7)	21.594.970	21.629.870	100
50+51	1. NABAVNA VRIJEDNOST PRODATE ROBE I TROŠKOVI MATERIJALA	2.107.711	2.767.226	76
501900	Nabavna vrijednost prodatog materijala		13.387	0
5110	Troškovi sirovina I osnovnog materijala	894.754	1.488.072	60
5121	Troškovi kancelarijskog materijala			
5123	Trošak alata I inventara	76.048	49.598	153
5122+5124	Troškovi rezervnih djelova I ostalog materijala	143.716	208.361	69



513000	Troškovi EE – visoki napon	571.690	583.456	98
513001	Troškovi EE – niski napon	337.200	322.202	105
5131+5133	Troškovi goriva i maziva	84.303	102.150	83
52	2. TROŠKOVI ZARADA, NAKNADA ZARADA I OSTALI LIČNI RASHODI	9.021.085	9.127.719	99
5200+526000+526002+529	Neto troškovi zarada, naknada zarada i lični rashodi	7.360.440	6.943.664	106
5207	1/ Troškovi poreza	277.761	199.711	139
tekući promet-potražna: 4520+4530+453300+464001	2/ Troškovi doprinosa za penzije	825.935	1.442.101	57
52-neto-tr.poreza-tr.za penzije	3/ Troškovi doprinosa	556.949	542.243	103
53+54(dio)+55	3. OSTALI TROŠKOVI POSLOVANJA (rezervisanja i ostali poslovni rashodi)	2.100.595	1.599.673	131
531	Troškovi transportnih usluga	166.485	180.277	92
532	Troškovi usluga održavanja	495.769	268.702	185
544000+545000+549002	Rezervisanja za zaposlene (jubilarne i otpremnine)	181.988	134.850	135
549000	Rezervisanja za sudske sporove	42.489	172.253	25
5502	Troškovi komunalnih usluga	50.115	46.471	108
5509	Troškovi neproizvodnih usluga	683.191	327.380	209
553	Troškovi provizije banaka	176.238	24.673	714
5590	Troškovi sudskih izvršenja	19.461	205.195	9
533+535+539+5500+5503+ 5504+551+552+554 +5550+5559+5599	Ostali troškovi	284.859	239.872	119
540	4. Amortizacija	6.884.050	7.042.124	98
540	Troškovi amortizacije nekretnina, postrojenja i opreme	6.884.050	7.042.124	98
56	5. FINANSIJSKI RASHODI	1.102.087	647.234	170
57+59	6. OSTALI RASHODI IZ POSLOVANJA	289.021	176.547	164
570	Gubici po osnovu rashodovanja	2.028		
574	Manjkovi	97		
576+577+579900	Otpis potraživanja i zaliha materijala	153.443	154.999	99
579901	Troškovi naknade štete - renta	21.399	21.548	99
592000	Drugi naknadno utvrđeni rashodi iz ranijeg perioda	112.054		
58	7. RASHODI PO OSNOVU VRIJEDNOSNOG USKLAĐIVANJA STALNE IMOVINE (OSIM FINANSIJSKE)	90.421	269.347	34
5-56	POSLOVNI RASHODI	20.492.883	20.982.636	98

➤ **Strukturu Poslovnih rashoda u iznosu od 20.492.883€, čine sledeće vrste rashoda:**

1) 50+51: Nabavna vrijednost prodate robe i troškovi materijala

- na kraju 2025. godine iznosi 2.107.711€ i isti je manji za 24%, odnosno za 659.515€, u odnosu na prethodnu godinu, kada su iznosili 2.767.226€. Učešće pomenutog troška u ostvarenim poslovnim rashodima za posmatrani period iznosi 10,28% (2024: 13,2%). U strukturi Nabavne vrijednosti prodate robe i troškova materijala, došlo je do značajnog smanjenja za:

- 5110 - Troškovi sirovina i osnovnog materijala = 894.754€, što je manje za 40% odnosno za 593.318€, u odnosu na prethodnu godinu kada je iznosio 1.488.072€.

2) 52: Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi

- na kraju 2025. godine iznose 9.021.085€ i manji su za 1%, odnosno za 106.634€ u odnosu na prethodnu godinu kada su iznosili 9.127.719€. Broj zaposlenih na dan 31.12.2025. godine je 811. Prosječna neto zarada u ŽICG u 2025. godini je iznosila 742€ i ista je manja za 27% u odnosu na prosječnu zaradu u Državi - koja je u 2025. godini iznosila 1.012€. Učešće troškova zarada u ostvarenim Poslovnim rashodima za posmatrani period iznosi 44% (2024: 43,5%). Kako je prosječna zarada u ŽICG bila izuzetno niska, više od polovine zaposlenih u ŽICG je primao zaradu ispod minimalne, te im je u skladu sa Zakonom određen dodatak do minimalne zarade. Dana 26.12.2025.godine zaključen je novi Kolektivni ugovor (druge izmjene i dopune) i isti će se primjenjivati od 01.01.2026.godine, usvajanjem istog zarade zaposlenih će biti značajno uvećane, u prosjeku na nivou Društva trošak zarada će biti uvećan za oko 30%.

3) 53+55 : Ostali troškovi poslovanja

- iznose 2.100.595 € i isti su veći za 500.922€, odnosno za 31 % u odnosu na uporedni period prethodne godine, kada su iznosili 1.599.673 €. Učešće pomenutog troška u ostvarenim poslovnim rashodima za posmatrani period iznosi 10,25 %.

U strukturi Ostalih troškova poslovanja došlo je do smanjenja za 3 stavke:

- 1) Klasa 531 Troškovi transportnih usluga iznose 166.485 €, manji su za 8 % u odnosu na prethodnu godinu, odnosno za 13.792€,
- 2) 549000 Rezervisanje za sudske troškove iznose 42.489€, manji su za 75 % u odnosu na prethodnu godinu, odnosno za 129.764€,
- 3) 5590 Troškovi sudskih izvršenja iznose 19.461€, manji su za 91 % u odnosu na prethodnu godinu, odnosno za 185.734€.

Ostali troškovi poslovanja u strukturi su povećani:

- 4) 532 Troškovi usluga održavanja iznose 495.769€ veći su za 85 % u odnosu na prethodnu godinu, odnosno za 227.067€,
- 5) Troškovi komunalnih usluga iznose 50.115€ veći su za 8% u odnosu na prethodnu godinu, odnosno za 3.645€,
- 6) Troškovi neproizvodnih usluga iznose 683.191€ veći su za oko dva puta u odnosu na prethodnu godinu, odnosno za 355.811€, isplaćivana pomoći zaposlenima zbog neusvajanja Kolektivnog ugovora,
- 7) Troškovi rezervisanja za zaposlene (jubilarne i otpremnine) iznose 181.988€ veći su za 35 % u odnosu na prethodnu godinu, odnosno za 47.138€,
- 8) Troškovi provizije banaka iznose 176.238€ i značajno su veći u odnosu na 2024.godinu kada su iznosili 24.673€, odnosno za 151.565€. U 2025. godini plaćena je provizija za servisiranje kredita EBRD 51806 u iznosu od 152.505€.
- 9) Ostali troškovi u iznosu 284.859 €, veći su za 19 % u odnosu na prethodnu godinu:
 1. 533 - troškovi zakupina = 10.693€
 2. 535- troškovi reklame i propagande = 845€
 3. 539 - troškovi ostalih usluga = 8.048€:
539000 – troškovi zaštite na radu = 6.556€
539900 – troškovi oglasa = 1.492€
 4. 5500 - troškovi zdravstvenih usluga = 11.095€
 5. 5504 - troškovi intelektualnih usluga = 80.682€
 6. 551 - troškovi reprezentacije u zemlji = 7.894€
 7. 552 - troškovi premija osiguranja = 37.906€
 8. 554- troškovi članarina = 7.113€
 9. 555 - troškovi poreza = 1.927€
 10. 559-troškovi vanrednih događaja na pruži = 110.657€
 11. 5503-troškovi revizije = 7.999€

4) 54: Trošak amortizacije

- na kraju 2025. godine iznosi 6.884.050€ i ovaj trošak je manji za 2%, odnosno za 158.074€ u odnosu na prethodnu godinu, kada je iznosio 7.042.124€. Amortizacija se obračunava za materijalnu imovinu, nekretnine, postrojenja i opremu, a uređena je propisima i u skladu sa njima, se u finansijskim izvještajima pravnog lica iskazuje, kao rashod perioda za koji je obračunata. Učešće pomenutog troška u ostvarenim poslovnim rashodima za posmatrani period iznosi 33,59% (2024: 33,60%).

5) 57: Ostali rashodi iz poslovanja

- iznose 289.021€ i isti su veći za 64%, odnosno za 112.474€, u odnosu na uporedni period prethodne godine, kada su iznosili 176.547€.

Pomenuti trošak se odnosi na:

- 570+574- Gubici po osnovu rashodovanja osnovnih sredstava i manjkovi=2.125€
 - 576+577+579900 - otpis potraživanja i zaliha materijala = 153.443€, otpisano potraživanje za trudnička bolovanja za 2024.godinu zbog nemogućnosti naplate u iznosu od 80.675€, otpisana ostala potraživanja u iznosu od 3.080€, rashodovanje zaliha materijala u iznosu od 20.847€ i otpis potraživanja po osnovu usaglašavanja sa Fidijom u iznosu od 48.841€.
 - 579 - troškove naknade štete (renta), koju naše Društvo plaća na osnovu sudskih presuda = 21.399€.
 - 592000 -Drugi naknadno utvrđeni rashodi iz ranijeg perioda 112.054€, proknjižena provizija za servisiranje kredita EBRD 51806 110.000,00 € za 2024.godinu.
- Učešće pomenutog troška u ostvarenim poslovnim rashodima za posmatrani period iznosi 1,41% (2024: 0,84%).

6) 58: Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja stalne imovine (osim finansijske)

- pomenuti rashodi u 2025. godini iznose 90.421€ i manji su za 66 % odnosno za 178.926€ u odnosu na prethodnu godinu, kada su iznosili 269.347€. U pitanju je indirektan otpis potraživanja, proknjižen po Redovnom godišnjem popisu na 31.12.2025.godine, potraživanja stara preko godine dana se indirektno otpisuju osim za kupce sa kojima imamo zaključene protokole (ŽPCG AD i AD Montecargo). Učešće pomenutog troška u ostvarenim poslovnim rashodima za posmatrani period iznosi 0,44% (2024: 1,28).

➤ 56: FINANSIJSKI RASHODI

- na kraju 2025. godine iznose 1.102.087€ i isti su veći za 70%, odnosno za 454.853€, u odnosu na uporedni period prethodne godine, kada su iznosili 647.234€. Učešće pomenutog troška u Ukupnim rashodima za posmatrani period iznosi 5,10% (2024: 3,08%). U pitanju su:

- 562000 - kamate za osnovna sredstva = 473.461€ - kamate iz međunarodnih kredita na povučena sredstva;
- 562001 - kamate za obrtna sredstva = 1.538€ - plaćene subvencionirane kamate za rješavanje stambenih

potreba zaposlenih,

-562500- kamate na neplaćene poreze i doprinose u iznosu od 549.684,76€. Dug za poreze i doprinose prema Poreskoj upravi na dan 31.12.2025.godine iznosi 6.884.110,13€. Na iznos neplaćenih obaveza za poreze i doprinose Poreska uprava je zaračunala zateznu kamatu u skladu sa Čl.95 Zakona o poreskoj administraciji ("Sl. list RCG" br.65/01,80/04,29/05,"Sl.list CG br.73/10,20/11,28/12,8/15,47/17,52/19,145/21), na iznos neplaćenog ili manje plaćenog poreza i doprinosa plaća se kamata po stopi od 0,03% dnevno, počev od narednog dana od dana dospelosti. Ukupan iznos kamate na dan 31.12.2025.godine iznosi 1.422.464,81€. Kako kamate nijesmo knjižili prethodnih godina, u skladu sa MRS 8 Računovodstvene politike, promene računovodstvenih procena i greške, za preostali iznos kamate u iznosu od 872.780,05€ (1.422.464,81€ -549.684,76€)koji se odnosi na prethodne godine urađena je korekcija početnog stanja na 01.01.2025.godine na teret konta 350000- Neraspoređenog dobitka ranijih godina.U skladu sa važećim računovodstvenim propisima i načelom istinitog i fer prikazivanja finansijskog položaja Društva, obaveza po osnovu obračunatih kamata na neplaćene poreze i doprinose proknjižena je u poslovnim knjigama Društva.

3.5 POTRAŽIVANJA OD KUPACA ZA 2025. GODINU

Ukupna aktivna potraživanja Društva na dan 31.12.2025. godine iznose 4.474.446,12 €. Veći dio pomenutog iznosa, odnosno 96% se odnosi na potraživanja od povezanih Društava (Montecargo AD, ŽPCG AD i OŽVS AD), po osnovu korišćenja željezničke infrastrukture, dok se ostatak od 4% odnosi na ostale kupce. Dakle, veoma je bitno stvoriti jasnu sliku o važnosti hitnog rješenja - izmirenja obaveza, koje prema našem Društvu imaju pomenuta povezana Društva.

Tabela broj 14: Prikaz potraživanja – 10 najvećih kupaca na 31.12.2025. godine

Aktivna potraživanja umanjena za Ispravku vrijednosti - konta: 202200 202201 202202 203000 203001 209200						
R.br.	Br. izvora	Naziv	Početni saldo	Duguje	Potrazuje	Saldo
1	K-0233	MONTECARGO AD	2.990.437,60	1.239.239,26	412.859,13	3.816.817,73
2	K-0191	ZELJEZNICKI PREVOZ CRNE GORE AD	261.690,00	513.800,97	398.547,77	376.943,20
3	K-0300	ODRZAVANJE ŽELJEZNICKIH SREDSTAVA	110.717,89	19.105,82	15.002,46	114.821,25
4	K-0513	IGP FIDIJA DOO	122.318,87	-32.955,75	63.221,18	26.141,93
5	K-0114	DRUSTVO ZA TELEKOMUNIKACIJE M-TEL	52.642,86	372.679,95	340.650,32	84.672,49
6	K-0552	CRNOGORSKI ELEKTRODISTRIBUTIVNI SISTEM	0,01	226.093,80	207.252,65	18.841,16
7	511033	TELEKOM CRNE GORE	57.385,32	107.385,10	155.933,08	8.837,34
8	510677	ONE - TELENOR	2.183,79	17.348,94	12.181,03	7.351,70
9	510140	UPRAVA POLICIJE	19.128	5.507,70	19.068,99	5.566,71
10	K-0730	DANILO JOVOVIĆ	7.970,56	4.940,60	11.417,53	1.493,63
Ukupno za 10 najvećih kupaca			3.624.474,90	2.473.146,39	1.295.483,82	4.461.487,14
Ostali kupci			37.739,15	390.290,00	755.720,42	12.959,06
Σ			3.662.213,97	2.863.436,39	2.051.204,24	4.474.446,12

- Ukupno potraživanje od AD Montecargo na dan 31.12.2025. godine, iznosi 3.816.817,73€ od čega su:**
 - trase: 2.975.575,86 €
 - visoki napon: 761.743,46 €
 - zakup poslovnog prostora: 49.519,40 €
 - ostale usluge: 29.979,01 €
- Ukupno potraživanje od ŽPCG AD na dan 31.12.2025. godine, iznosi 546.989,46€ od čega su (potraživanje sa uključenom ispravkom):**
 - trase: 47.973,00 €
 - visoki napon: 242.795,24 €
 - zakup poslovnog prostora: 16.976,08 €
 - ostale usluge: 239.245,14 €
- Ukupno potraživanje od OŽVS AD na dan 31.12.2025. godine, iznosi 114.821,25 € od čega su:**
 - zakup poslovnog prostora: 56.456,76 €
 - električna energija: 27.344,74 €
 - ostale usluge: 31.019,75 €

Kako bi ubrzali naplatu od ŽPCG AD i AD Montecargo imamo zaključene protokole, međutim isti se ne poštuju.

Konta 202201 u iznosu od 41,40€ i 202202 u iznosu od 509,09 € se odnose na plaćanje stanarina za zaposlene i lica van firme.

3.6 OBAVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA SA POREZIMA I DOPRINOSIMA ZA 2025. GODINU

Obaveze ŽICG AD prema dobavljačima i obaveze po osnovu poreza i doprinosa na zarade na dan 31.12.2025. godine iznose **10.732.535,52 €** i to:

- 1. Obaveza prema dobavljačima (1+2) 2.310.495,40 €**
 - 1) Obaveze za zadržani novac (433001)..... 340.443,40 €
 - 2) Obaveza prema dobavljačima (433000|434000|434001) 1.970.052,00 €

Tabela broj 15: Prikaz dugovanja – 10 najvećih dobavljača na 31.12.2025. godine

Dobavljači - konta: 433000 433001 434000 434001						
R.br.	Br. izvora	Naziv	Početni saldo	Duguje	Potrazuje	Saldo
1	370001	ELEKTROPRIVREDA CG NIKSIC	-741.161,54	393.589,49	691.744,19	-1.039.316,24
2	D-01366	IHM DOO- IMPREGNACIJA HEMOS MERIDIJANA	-228.440,55	435.120,87	576.435,48	-369.755,16
3	D-01041	GP PLANUM AD BG DIO STRANOG DRUSTVA-PG	-67.211,12	0	259.727,69	-326.938,81
4	D-00879	AZD PRAHA	-122.922,78	383.279,71	471.957,12	-211.600,19
5	D-04198	ROBEL GROUP	0	0	99.975,61	-99.975,61
6	D-01186	ATM BG DOO	0	29.304	68.952	-39.648
7	510565	SPONA DOO	-4.511,53	18.059,62	50.154,38	-36.606,29
8	510002	FC SNADBIEVANJE PODGORICA	-24.107,31	201.732,48	199.451,85	-21.826,68
9	310001	JUGOPETROL	-22.692,05	97.911,43	94.278,17	-19.058,79
10	511310	16.FEBRUAR PODGORICA	-33.976,80	96.219,20	76.447,80	-14.205,40
Ukupno za 10 najvećih dobavljača			-1.245.023,68	1.625.912,80	2.420.196,68	-2.039.307,56
Ostali dobavljači			-339.392,34	5.079.238,57	5.011.034,07	-271.187,84
Σ			-1.584.416,02	6.705.151,37	7.431.230,75	-2.310.495,40

Kada je u pitanju dug prema Elektroprivredi Crne Gore, cijeli iznos se pripisuje Montecargu AD i Željezničkom prevozu AD. Pomenute obaveze nastaje po osnovu prefakturisanja usluga visokog napona povezanim društvima. Ovo se vezuje za dug od povezanih društava koji je unijet u Bilasu stanja pod rednim brojem 034. Naime, Ugovorom o korišćenju željezničke infrastrukture, koji se svake godine zaključuje sa ŽPCG AD – Podgorica i AD Montecargo, utvrđen je procentualni iznos potrošnje u visini od 95 % za sve operatere, od ukupno iskazane obaveze po računu, koji se našem Društvu ispostavlja od strane EPCG AD-Nikšić, a ostatak obaveze u visini od 5 % po računu, pripada ŽICG AD-Podgorica (strana 19 – stavka 9).

Sva ostala dugovanja se odnose na Ugovore zaključenim putem javnih nabavki.

2. Obaveza za poreze i doprinose na zarade

Stanje obaveza na dan 31.12.2025. godine..... 8.422.040,12€

- Porezi i doprinosi 6.627.445,54 €
(dio VII/15 i XII/15; I/22 do XII/2025)
- Stambeni fond..... 1.537.929,99 €
(III/2015-XII/2015; V/16-V/18; XII/20, IV/21 do XII/2025)
- Beneficirani radni staž (2003-2011)..... 145.108,59 €
- Prenijete obaveze diobnim bilansom.....111.556,00 €

Na iznos neplaćenih obaveza za poreze i doprinose Poreska uprava je zaračunala zateznu kamatu. U skladu sa Čl.95 Zakona o poreskoj administraciji ("Sl. list RCG"br.65/01,80/04,29/05, "Sl.list CG br.73/10,20/11,28/12,8/15,47/17,52/19,145/21) na iznos neplaćenog ili manje plaćenog poreza i doprinosa plaća se kamata po stopi od 0,03% dnevno, počev od narednog dana od dana dospelosti. Ukupan iznos kamate na dan 31.12.2025.godine iznosi 1.422.464,81€.

U periodu od 16. januara do 06. juna 2025. godine izvršena je poreska kontrola od strane Poreske uprave, ista je prethodno inicirana od strane našeg Društva, ŽICG se obratila nadležnom Poreskom organu zahtjevom za povraćaj PDV-a sa ciljem umanjenja poreskog duga za poreze i doprinose. Predmet inspekcijskog nadzora je bio period od januara 2020. godine zaključno sa decembrom 2024. godine, jer je zadnja kontrola je izvršena 2013. godine. Shodno Zapisniku broj 5577 od 16.06.2025.godine (Vaš broj 06/02-2/ 1-25 od 06.06.2025.godine) Poreska uprava je

naložila prijavu sudskih isplata bivših zaposlenih shodno godinama potraživanja. Nakon realizacije istog Poreska uprava će dostaviti dopunu zapisnika kojim će biti definisan konačan poreski dug ŽICG sa umanjnim pdv kreditom. Nadalje, jasno je da se izmirivanjem isključivo neto zarada po osnovu budžetsko opredijeljenih sredstava, gomila dug prema Poreskoj upravi za neplaćene poreze i doprinose za zarade zaposlenih, pa je Revizorski odbor dao preporuku da se uputiti Dopis Poreskoj upravi da se umani dug za postojeći PDV kredit i nadležnom ministarstvu, sa zahtjevom za pomoć u otplati poreskih obaveza – i na osnovu toga je poslat Dopis 1371 od 20.2.2025. godine, Ministarstvu saobraćaja, za koverziju duga u akcijski kapital.

3.7 KREDITNE OBAVEZE

Na kraju 2025. godine prispjele obaveze po međunarodnim kreditima su iznosile 3.310.584,33 €. Finansiranje rekonstrukcija i modernizacija željezničke infrastrukture vrši se grantovima i kreditima preko ugovora sa međunarodnim finansijskim institucijama, za koje je Država dala garancije i vrši isplate iz budžeta na račun ŽICG, odmah po prispjeću kreditne obaveze. Sredstva za plaćanje istih opredijeljena su Budžetom Crne Gore za 2025. godinu u okviru potrošačke jedinice Uprave za željeznice na poziciji: ostali transferi institucijama - konto 431. Sredstva opredijeljena za otplatu međunarodnih kredita u periodu od 2016-2025. godine iznose 40.215.940,26€. Ista su i dalje knjigodstveno evidentirana na poziciji prihoda (u klasi 640, kao što je bilo i ranijih godina, po osnovu međunarodnih kredita i na osnovu Dopisa Ministarstva finansija broj 11070 od 20.12.2023. godine, koji je priložen - strana broj 15), usljed nedobijanja zvaničnog Zahtjeva za povećanje učešća u kapitalu Društva od strane Države.

Uplate po osnovu međunarodnih kredita za 2025. godine iznose 3.310.584,33 €

EBRD 37232 III tranša.....	323.125,47€
glavnica	296.909,40€
kamata.....	26.216,07 €
EBRD 37232 IV tranša.....	1.103.011,07 €
glavnica	1.013.520,70 €
kamata.....	89.490,37 €
EBRD 51806	167.019,34 €
glavnica.....	4.583,33 €
kamata.....	9.930,18 €
komisiona provizija.....	152.505,83 €
EIB 25980.....	543.374,62 €
glavnica.....	466.378,48 €
kamata.....	76.996,14 €
EIB 85597.....	1.174.053,83 €
glavnica.....	903.225,82 €
kamata.....	270.828,01 €

Tabela broj 16: Podaci o kreditima za koje je Vlada Crne Gore izdala garanciju - za 2025. godinu

Kredit	Datum potpisivanja Ugovora o kreditu	Početno stanje na dan 1.1.2025.	Ukupan iznos plaćene glavnice 1.1.2025-31.12.2025	Ukupan iznos plaćene kamate 1.1.2025-31.12.2025	Ukupan iznos plaćenih ostalih obaveza 1.1.2025-31.12.2025	Angažovani iznos na 31.12.2025	Stanje duga 31.12.2025
EBRD 37232 -IV TRANSA	12.10.2012.god.	2.533.801,70	1.013.520,67	89.490,37	0,00	9.996.641,40	1.520.281,03
EBRD 37232 III TRANSA	06.04.2009.god.	742.273,51	296.909,42	26.216,07	0,00	4.000.000,00	445.364,09
EIB 25980	03.01.2011.god.	4.521.806,54	466.378,48	76.996,14	0,00	7.000.000,00	4.055.428,06
EIB 85597	20.03.2017.god.	17.290.322,54	903.225,82	270.828,01	0,00	20.000.000,00	16.387.096,72
EBRD 51806/11 mil.eur	28.12.2022.god	110.000,00	4.583,33	9.930,18	152.505,83	110.000,00	105.416,67
UKUPNO		25.198.204,29	2.684.617,72	473.460,77	152.505,83	41.106.641,40	22.513.586,59

Tabela broj 17: Portfolio dugova na 31.12.2025. godine

Red . broj	Banka kreditor Kratkoročni krediti/obveznice	Ugovoreni iznos	Povučeni iznos sredstava	Stanje duga na dan 31.12.2025.godine	Datum potpisivanja	Namjena	Način i rokovi otplate	Ugovoreni uslovi	Dužnik
II	Dugoročni krediti/obveznice								
1	Evropska banka za obnovu i razvoj	4.000.000	4.000.000,00	445.364,09	06.04.2009 .	Rekonstrukcija pruge Vrbnica-Bar	polugodišnji anuiteti	kamatna stopa 1% + 6m EURIBOR	Željeznička infrastruktura Crne Gore
2	Evropska banka za obnovu i razvoj	10.000.000	9.996.641,40	1.520.281,03	12.10.2012 .	Rekonstrukcija pruge Vrbnica-Bar	polugodišnji anuiteti	kamatna stopa 1% + 6m EURIBOR	Željeznička infrastruktura Crne Gore
3	Evropska banka za obnovu i razvoj	15.000.000	14.894.866,21	0,00	11.12.2009 .	Rekonstrukcija pruge Nikšić-Podgorica	polugodišnji anuiteti	kamatna stopa 1% + 6m EURIBOR	Željeznička infrastruktura Crne Gore
4	Evropska investiciona banka	7.000.000	7.000.000,00	4.055.428,06	03.01.2011 .	Rekonstrukcija pruge Vrbnica-Bar	polugodišnji anuiteti	kamatna stopa fiksna po predlogu Ministarstva finansija	Željeznička infrastruktura Crne Gore
	Evropska investiciona banka	20.000.000	20.000.000,00	16.387.096,72	20.03.2017	Rekonstrukcija pruge Vrbnica-Bar	polugodišnji anuiteti	kamatna stopa fiksna po predlogu Ministarstva finansija	Željeznička infrastruktura Crne Gore
5	Evropska banka za obnovu i razvoj	11.000.000	110.000,00	105.416,67	28.12.2022 .	Nabavka opreme za održavanje pruge	polugodišnji anuiteti	kamatna stopa 1% + 6m EURIBOR	Željeznička infrastruktura Crne Gore
	Ukupno ino dug	52.000.000	41.106.641,40	22.513.586,59					

Tabela broj 18: Plan otplate međunarodnih kredita na 31.12.2025. godine

Međunarodni krediti	Period otplate	Ugovoreni iznos sredstava	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039	2040	2041	2042	2043
EBRD 37232 III TRANŠA	17.09.2013 - 17.03.2027	4.000.000,00	335.714	167.857																
EBRD 37232 IV TRANŠA	17.09.2013 - 17.03.2027	10.000.000,00	1.198.066	521.844																
EIB II 25.980	07.10.2018 - 15.08.2034	7.000.000,00	535.085	526.795	518.505	510.216	501.926	493.636	485.346	477.057	327.746									
EIB 85597	15.02.2022 - 15.02.2043	20.000.000,00	1.164.107	1.154.160	1.528.907	1.509.349	1.489.791	1.470.232	1.450.674	1.431.115	1.411.557	1.391.999	1.372.440	901.269	437.558	427.946	418.335	408.723	399.111	195.952
EBRD 51806 11 mil.eur	28.12.2022 .	11.000.000,00																		
Σ		52.000.000,00	3.232.972	2.370.656	2.047.412	2.019.565	1.991.717	1.963.868	1.936.020	1.908.172	1.739.303	1.391.999	1.372.440	901.269	437.558	427.946	418.335	408.723	399.111	195.952

Napomena: Sredstva za EBRD 51806 nijesu povučena pa nemamo plan otplate

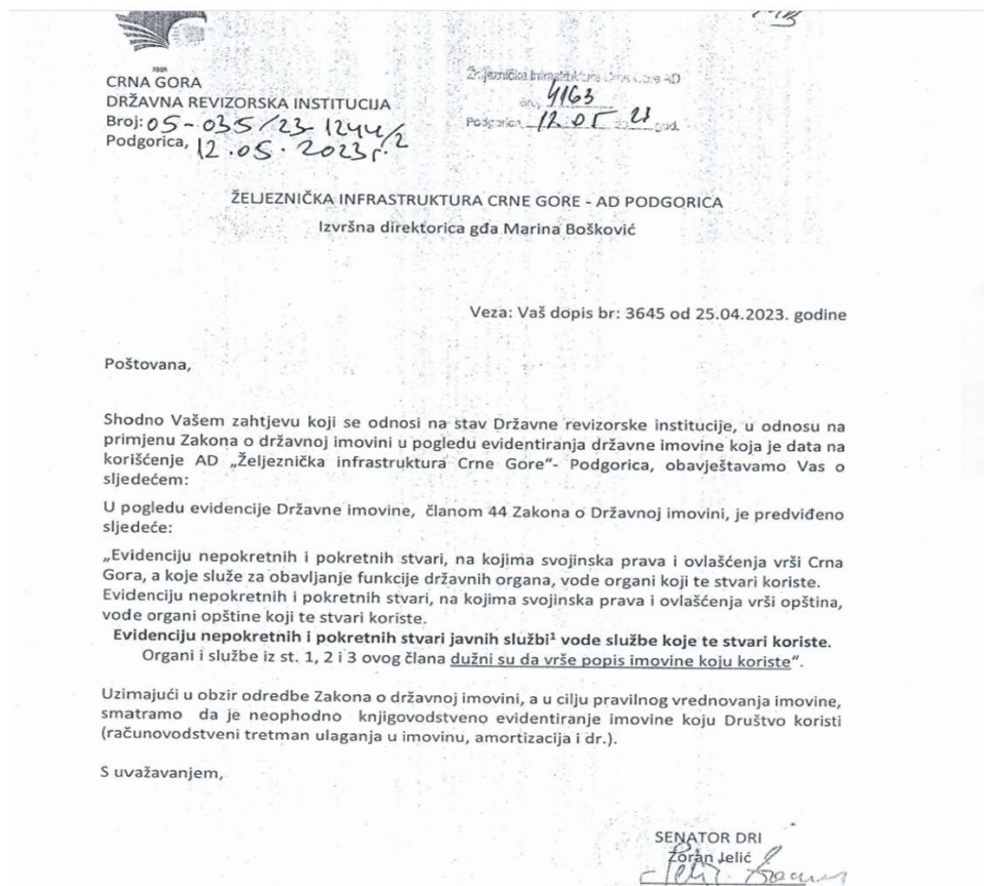
3.8 NAJVAŽNIJI IZAZOVI U POSLOVANJU

Željeznička infrastruktura je suočena sa sledećim problemima u svom poslovanju: prenos vlasništva nad imovinom ovoga Društva na Državu, iako nije 100% vlasnik, sredstva koja se opredeljuju našem Društvu nijesu dovoljna za nesmetano funkcionisanje, problem naplate potraživanja od operatera, nemogućnost naplate realnih troškova izdavanja trasa.

-Prenos vlasništva nad imovinom ovoga Društva na Državu

Željeznička infrastruktura Crne Gore, suočena je sa problemom oko prenosa vlasništva nad imovinom ovoga Društva, koja je, shodno Zakonu o državnoj svojini, u listovima nepokretnosti upisana kao svojina Države Crne Gore, a Željezničkoj infrastrukturi je dato pravo upravljanja. Naime, prilikom ovakvog upisa zanemarena je najvažnija činjenica da je ŽICG AD - Podgorica akcionarsko društvo u kojem Država jeste većinski vlasnik sa 72,44 %, ali postoje i manjinski akcionari, koji zbog ovakvih postupanja mogu potraživati naknadu štete, koji sigurno neće biti saglasni sa smanjenjem imovine Društva, a neposredno i sa smanjenjem akcijskog kapitala. Zbog ovakvih radnji, koje se odnose na promjenu prava svojine, ŽICG je, u cilju izbjegavanja mogućih neželjenih posledica, podnosila žalbe nadležnim organima na Rješenja Uprave za nekretnine, kojima je izvršen prenos vlasništva sa ŽICG na državu Crnu Goru. Za pojedine opštine postupak po žalbama je u toku. U postupcima, u kojima su se stekli zakonski uslovi, podnesene su tužbe Upravnom sudu Crne Gore. U jednom predmetu (koji se odnosi na područnu jedinicu Podgorica), Upravni sud Crne Gore je odlučio u korist našeg Društva i vratio postupak na ponovno odlučivanje Upravi za nekretnine PJ Podgorica. Od strane Uprave za katastar i državnu imovinu – PJ Podgorica donijeto je Rješenje br. 101-919/18-8015-UP od 30.06.2023. godine, kojim se prekida postupak promjene upisa prava na nepokretnostima na ime Željeznička infrastruktura Crne Gore AD Podgorica za katastarske opštine: KO Podgorica II, KO Podgorica III, KO Rogami, KO Cerovice, KO Bijelo Polje, KO Doljani, KO Mahala, KO Vranjina i KO Ubli. Postupak je prekinut do rješavanja prethodnog pitanja koje se odnosi na izradu cjelovitog elaborata od strane ovlaštene geodetske organizacije. Tim elaboratom će, uz prisustvo stranaka i predstavnika države, na nesporan način biti izvršena identifikacija imovine koja potpada pod član 8 Zakona o željeznici. Imajući u vidu sve gore navedeno, od strane Željeznička infrastruktura Crne Gore AD Podgorica upućena je Upravi za katastar i državnu imovinu – PJ Podgorica urgencija br. 1130 od 21.01.2026. godine, kojom smo zahtijevali da nas obavijeste koje su radnje preduzete do sada, a u skladu sa presudom Upravnog suda Crne Gore i Rješenjem br. 101-919/18-8015 od 30.06.2023. godine.

U ostalim sporovima, još uvijek se čeka poziv za ročište pred Upravnim sudom Crne Gore. Mišljenja smo da bi svi imovina ovog Društva koja ne potpada pod pojam infrastrukture u smislu Zakona o željeznici, trebala da se vrati u svojinu ŽICG AD Podgorica (Mišljenje Državne revizorske institucije je u nastavku niže).



-Sredstva koja se opredjeljuju iz Budžeta su nedovoljna

Sredstva koja se opredjeljuju po našem mišljenju, a što je potvrđeno kroz dosadašnje poslovanje, nijesu ni približno bila dovoljna za nesmetano funkcionisanje Društva i realizaciju obaveza, koje proističu iz redovnog poslovanja. Imajući u vidu sve aspekte poslovanja, našem Društvu su potrebna sredstva iz budžeta u iznosu od cca 33,5 mil.eura. Da prethodno navedena budžetska sredstva nijesu dovoljna za uredno servisiranje prispjelih obaveza govori podatak da u ovom trenutku ŽICG AD-Podgorica ima dug po osnovu poreza i doprinosa na zarade u iznosu od cca 6,8 mil.eura. Kao potvrdu ovom našem stavu govore i prosječne godišnje vrijednosti koje se izdvajaju u EU koje su mnogostruko višije.

-Problem naplate potraživanja od operatera

Izuzetno značajan problem sa kojim se susreće ŽICG je naplata potraživanja od operatera (Montecargo AD, ŽPCG AD i OŽVS AD), što za direktnu posledicu ima nemogućnost redovnog izmirivanja tekućih obaveza prema dobavljačima, prije svega prema EPCG i obaveze prema Državi po osnovu poreza i doprinosa. Takođe, prihodi od zakupa prostora od operatera su značajno smanjeni na osnovu Odluke Vlade iz 2019. godine. Prihodi od trasa su na veoma niskom nivou i nedovoljni su za realizovanje i izvršavanje tekućih aktivnosti na održavanju Željezničke infrastrukture. Izloženost Društva kreditnom riziku po osnovu potraživanja iz poslovanja zavisi najviše od naplate potraživanja usluga od operatera – Montecarga AD, Željezničkog prevoza Crne Gore i OŽVS AD.

Na osnovu prethodno iznijetog, mišljenja smo da se akcenat u narednom periodu mora staviti na sledeće aktivnosti:

- Saradnja sa nadležnim državnim ogranima i institucijama u opredjeljenju više neophodnih sredstava iz Budžeta, u skladu sa standardima zemalja članica EU, obzirom da smo zemlja kandidat za brzi ulazak u EU, a što je Država dala sebi u zadatak kroz Strategiju.....
- Prodaja polovnog materijala – kao predlog za povećanje prihoda iz sopstvenih izvora;
- Povećanje naknade za korišćenja infrastrukture (trasa) koja se fakturiše operaterima (naročito operateru putničkog prevoza, jer je činjenica da ŽPCG za prolazak jednog voza kroz našu složenu željezničku infrastrukturu plaća 10€, dok isti taj ŽPCG naplaćuje jednom putniku BAR-BP voznu kartu 10,80€) - kako bi se troškovi željezničkog saobraćaja ravnomjerno rasporedili.
- Uzimajući u obzir specifičnosti evropskog željezničkog sektora i kompanija koje ga čine, a koje i dalje karakteriše visoka finansijska angažovanost u oblasti prevoza putnika i upravljanja infrastrukturom, jasno se nameće potreba da se u narednom periodu za ovo Društvo obezbijede znatno veća finansijska ulaganja.
- U saradnji sa resornim Ministarstvom pokušati riješiti problem naplate duga od operatera (Montecargo AD, ŽPCG AD i OŽVS AD), te sagledati mogućnost da potpisnici Ugovora sa EPCG AD-Nikšić po osnovu potrošnje električne energije – visokog napona budu operateri, a ne ŽICG AD-Podgorica kao što je do sada slučaj, jer isto u značajnoj mjeri opterećuje održavanje tekuće likvidnosti Društva;



3.9 BILANS STANJA NA 31.12.2025. GODINE

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena broj	Iznosi		
				Tekuća 2025. godine	Kranje stanje 2024. godine	Početno stanje 2024. godine
1	2	3	4	5	6	7
	AKTIVA					
00	A. NEUPLAĆENI UPISANI KAPITAL	001				
	B. STALNA IMOVINA (003+008+016)	002		572.718.424	575.414.253	580.020.651
01	I NEMATERIJALNA ULAGANJA (004 do 007)	003		3.091.856	3.441.836	3.798.458
010	1. Ulaganja u razvoj	004				
011 i 014	2. Koncesije, patenti, licence i slična prava i ostala nematerijalna ulaganja	005	14	3.091.856	3.441.836	3.798.458
012	3. Goodwill	006				
016 i 015	4. Avansi za nematerijalna ulaganja i nematerijalna ulaganja u pripremi	007				
	II NEKRETNINE, POSTROJENJA, OPREMA I BIOLOŠKA SREDSTVA (009+010+011+015)	008		569.586.310	571.711.038	575.978.797
020 i 022	1. Zemljište i objekti	009	15	554.655.148	543.907.078	549.048.073
023	2. Postrojenja i oprema	010	15	9.289.213	10.238.486	10.886.131
	3. Ostala ugrađena oprema, alati i oprema (012+013+014)	011	15	58.764	58.763	58.968
024	3.1. Investicione nekretnine	012				
021 i 025	3.2. Biološka sredstva	013		4.569	4.569	4.569
026 i 029	3.3. Ostala nepomenuta materijalna stalna sredstva	014		54.195	54.195	54.399
027 i 028	4. Avansi za nekretnine, postrojenja, opremu i biološka sredstva i nekretnine, postrojenja, oprema i biološka sredstva u pripremi	015	15	5.583.185	17.506.711	15.985.625
	III DUGOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI I DUGOROČNA POTRAŽIVANJA (017 do 023)	016		40.258	261.379	243.396
030, 039(dio)	1. Učešća u kapitalu zavisnih pravnih lica	017		0	0	0
033(dio), 039(dio)	2. Dugoročni krediti matičnom i zavisnim pravnim licima	018				
031(dio), 032(dio), 039(dio)	3. Učešća u kapitalu kod pravnih lica (sem zavisnih pravnih lica)	019	16	270	208.653	178.884
033(dio), 039(dio)	4. Dugoročni krediti pravnim licima kod kojih postoji učešće u kapitalu (sem zavisnih pravnih lica)	020				
031(dio), 032(dio)	5. Učešća u kapitalu koja se vrednuju metodom učešća	021				
032(dio), 034, 035, 036, 039(dio)	6. Dugoročna finansijska ulaganja (dati krediti i hartije od vrednosti)	022				
038, 039(dio)	7. Ostali dugoročni finansijski plasmani i potraživanja	023	16	39.988	52.726	64.512
288	C. ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA	024				
	D. OBRATNA SREDSTVA (026+031+039+043+044)	025		14.947.829	14.470.962	14.274.193
	I. ZALIHE (027 do 030)	026		3.936.835	3.484.148	4.014.564
10	1. Zalihe materijala (materijal za izradu, rezervni delovi, sitan inventar i auto gume)	027	17	3.936.835	3.484.148	3.957.580
11	2. Nedovršena proizvodnja	028				
12 i 13	3. Gotovi proizvodi i roba	029				0
15	4. Dati avansi	030	17			56.984
	II. KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA (032 do 035)	031		5.637.388	4.580.846	4.248.456
20	1. Potraživanja od kupaca	032	18	166.414	133.034	330.004
200, 209(dio)	2. Potraživanja od matičnog i zavisnih pravnih lica	033				
201, 209(dio)	3. Potraživanja od ostalih povezanih lica	034		4.308.582	3.532.892	3.220.585
	4. Ostala potraživanja (036+037+038)	035		1.162.392	914.920	697.867
223	4.1. Potraživanja za više plaćen porez na dobit	036				
27	4.2. Potraživanja po osnovu poreza na dodatu vrijednost	037	18	883.828	645.533	354.367
21, 22, osim 223	4.3. Ostala nepomenuta potraživanja	038	18	278.564	269.387	343.500
	III. KRATKOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI (040 do 042)	039		2.434.229	2.255.989	2.172.099
236(dio)	1. Učešće u kapitalu zavisnih pravnih lica namenjeno trgovanju	040				
237	2. Otkupljene sopstvene akcije i otkupljeni sopstveni udeli	041				
23 osim 236(dio) i osim 237	3. Ostali kratkoročni finansijski plasmani	042	19	2.434.229	2.255.989	2.172.099
24	IV. GOTOVINA NA RAČUNIMA I U BLAGAJNI	043	20	2.939.377	4.149.979	3.839.075
04	V. STALNA SREDSTVA NAMJENJENA PRODAJI I SREDSTVA POSLOVANJA KOJE JE OBUSTAVLJENO	044				
28 osim 288	E. AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	045	21	3.636	7.273	13.701
	F. UKUPNA AKTIVA (001+002+024+025+045)	046		587.669.889	589.892.488	594.308.545



PASIVA						
	A. KAPITAL (102+103+104+105+111+116)	101		503.359.657	508.121.607	510.549.576
30	I. OSNOVNI KAPITAL	102	22	439.663.127	439.663.127	439.663.127
31	II. NEUPLAĆENI UPISANI KAPITAL	103				
320	III. EMISIONA PREMIJA	104				
	IV. REZERVE (106+107+108+109-110)	105		108.114.895	108.328.584	108.448.455
321	1. Zakonske rezerve	106				
322(dio)	2. Statutarne rezerve	107				
322(dio)	3. Druge rezerve	108				
330	4. Pozitivne revalorizacije rezerve i nerealizovani dobiti po osnovu finansijskih sredstava i drugih komponenti ostalog sveobuhvatnog rezultata	109	22	108.114.895	108.328.584	108.448.455
dugov. saldo rač. 331, 332, 333, 334, 335, 336 i 337	5. Negativne revalorizacije rezerve i nerealizovani gubici po osnovu finansijskih sredstava i drugih komponenti ostalog sveobuhvatnog rezultata	110				
	VI. NERASPOREDJENI DOBITAK ILI GUBITAK (112+113-114-115)	111		-44.418.365	-39.870.104	-37.562.006
340	1. Neraspoređeni dobitak ranijih godina	112			546.471	546.471
341	2. Neraspoređeni dobitak tekuće godine	113				
350	3. Gubitak ranijih godina	114		40.742.884	38.108.477	37.169.427
351	4. Gubitak tekuće godine	115		3.675.481	2.308.098	939.050
	VIII. UČEŠĆE KOJE NE OBEZBJEĐUJE KONTROLU	116				
	B. DUGOROČNA REZERVISANJA I DUGOROČNE OBAVEZE (118+122)	117		22.216.463	24.763.490	27.419.196
	I. DUGOROČNA REZERVISANJA (119 do 121)	118		454.638	418.914	395.655
404000+404100	1. Rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenih	119	23		418.914	395.655
400(dio)	2. Rezervisanja za troškove u garantnom roku	120				
40, sem 400 i 404	3. Ostala dugoročna rezervisanja	121				
41	II. DUGOROČNE OBAVEZE (123+124)	122		21.761.825	24.344.576	27.023.541
415	1. Dugoročni krediti	123	24	19.824.386	22.408.169	25.088.204
419	2. Ostale dugoročne obaveze	124	25	1.937.439	1.936.407	1.935.337
498	C. ODLOŽENE PORESKE OBAVEZE	125	26			
495(dio)	D. DUGOROČNI ODLOŽENI PRIHODI I PRIMLJENE DONACIJE	126	27	45.409.620	44.023.062	42.612.282
	E. KRATKOROČNA REZERVISANJA I KRATKOROČNE OBAVEZE (128+129)	127		15.527.665	11.827.845	12.571.007
404001+404101+409	I KRATKOROČNA REZERVISANJA	128	31	615.660	559.129	444.391
	II KRATKOROČNE OBAVEZE (130 do 137)	129		14.912.005	11.268.716	12.126.616
429	1. Obaveze po osnovu kredita i zajmova od lica koja nisu kreditne institucije	130	28	94.921	100.542	97.227
424	2. Obaveze po osnovu kredita od kreditnih institucija	131	28	2.689.201	2.680.034	4.353.690
430	3. Primljeni avansi, depoziti i kaucije	132	29		8.965	8.966
433 i 434	4. Obaveze prema dobavljačima	133	29	2.310.494	1.584.417	2.041.532
439(dio)	5. Obaveze po menicama	134				
420 i 431	6. Obaveze prema matičnom i zavisnim pravnim licima	135				
421 i 432	7. Obaveze prema ostalim povezanim licima	136				
	8. Ostale obaveze iz poslovanja i ostale kratkoročne obaveze (138 do 142)	137		9.817.389	6.894.757	5.625.201
439(dio)	8.1. Ostale obaveze iz poslovanja	138				
45 i 46	8.2. Ostale kratkoročne obaveze	139	30	8.394.924	6.894.757	5.618.967
47,48 osim 481	8.3. Obaveze po osnovu poreza na dodatu vrijednost i ostalih javnih prihoda	140	30	1.422.465		6.234
481	8.4. Obaveze po osnovu poreza na dobit	141				
427	8.5. Obaveze po osnovu sredstava namjenjenih prodaji i sredstava poslovanja koje je obustavljeno	142				
499	F. PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	143	30	1.156.484	1.156.484	1.156.484
	G. UKUPNA PASIVA (101+117+125+126+127+143)	144		587.669.889	589.892.488	594.308.545



3.10 BILANS USPJEHA NA 31.12.2025. GODINE

-u EUR-

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena broj	Iznos	
				Tekuća 2025. godina	Prethodna 2024. godina
1	2	3	4	5	6
60 i 61	1. Prihodi od prodaje - neto prihod	201	4	43.831	14.551
630 i 631	2. Promjena vrijednosti zaliha gotovih proizvoda i nedovršene proizvodnje	202			
62	3. Prihodi od aktiviranja učinaka i robe	203			
	4. Ostali prihodi iz poslovanja (205 do 207)	204		17.657.387	19.153.062
64 i 65	a) Ostali prihodi iz redovnog poslovanja	205	4	17.487.174	19.144.588
67	b) Ostali prihodi iz poslovanja	206	12	170.213	8.474
68, sem 683 i 685	c) Prihodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja imovine	207			
	5. Troškovi poslovanja (209+210)	208		11.092.356	11.409.023
50 i 51	a) Nabavna vrijednost prodane robe i troškovi materijala	209	5	2.107.711	2.767.226
53, 54 (dio) i 55	b) Ostali troškovi poslovanja (rezerviranja i ostali poslovni rashodi)	210	7	2.100.595	1.599.673
540	Amortizacija	210a	8	6.884.050	7.042.124
	6. Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi (212+213)	211		9.021.085	9.127.719
5200+526000+526002+529	a) Neto troškovi zarada, naknada zarada i lični rashodi	212	6	7.360.440	6.943.664
	b) Troškovi poreza i doprinosa (214 do 216)	213	6	1.660.645	2.184.055
5207	1/ Troškovi poreza	214		277.761	199.711
tekući promet-potražna: 4520+4530+453300+464001	2/ Troškovi doprinosa za penzije	215		825.935	1.442.101
52-neto-tr.poreza-tr.za penzije	3/ Troškovi doprinosa	216		556.949	542.243
	7. Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja imovine (osim finansijske) (218+219)	217		90.421	269.347
582	a) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja stalne imovine (osim finansijske)	218	9		
584, 589 (dio)	b) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja obrtne imovine (osim finansijske)	219		90.421	269.347
57	8. Ostali rashodi iz poslovanja	220	13	289.021	176.547
	I. Poslovni rezultat (201+202+203+204-208-211-217-220)	221		-2.791.665	-1.815.023
	9. Prihodi po osnovu učešća u kapitalu (223 do 225)	222		0	0
660 (dio)	a) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu zavisnih pravnih lica	223			
661 (dio)	b) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu ostalih povezanih pravnih lica	224			
669 (dio)	c) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu nepovezanih pravnih lica	225			
	10. Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova (kamate, kursne razlike i efekti ugovorene zaštite) (227 do 229)	226		0	0
660 (dio)	a) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od matičnog i zavisnih pravnih lica	227			
661 (dio)	b) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od ostalih povezanih pravnih lica	228			
662 (dio)	c) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od nepovezanih pravnih lica	229			

	11. Ostali prihodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite (231 do 233)	230		4.581	4.520
660 (dio)	a) Finansijski prihodi po osnovu tekućih potraživanja od matičnog i zavisnih pravnih lica	231			
661 (dio)	b) Finansijski prihodi po osnovu tekućih potraživanja od ostalih povezanih pravnih lica	232			
66	c) Finansijski prihodi po osnovu tekućih potraživanja od nepovezanih pravnih lica	233	10	4.581	4.520
	12. Vrijednosno usklađivanje kratkoročnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtne imovine (235-236)	234		0	0
683, 685	a) Prihodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja kratkoročnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtne imovine	235			
58	b) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja kratkoročnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtne imovine	236			
	13. Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite (238 do 240)	237		1.102.087	647.235
560	a) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa matičnim i zavisnim pravnim licima	238			
561	b) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa drugim povezanim licima	239			
562 + 569	c) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa nepovezanim licima	240	11	1.102.087	647.235
	II. Finansijski rezultat (222+226+230+234-237)	241		-1.097.506	-642.715
	III. Rezultat iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (221+241)	242		-3.889.171	-2.457.738
690 – 590	IV. Neto rezultat poslovanja koje je obustavljeno	243			
	V. Rezultat prije oporezivanja (242+243)	244		-3.889.171	-2.457.738
	14. Poreski rashod perioda (246+247)	245		0	0
721	1. Tekući porez na dobit	246			
722	2. Odloženi poreski rashodi ili prihodi perioda	247			
	15. Dobitak ili gubitak nakon oporezivanja (244-245)	248		-3.889.171	-2.457.738
3– tekući promet	VI. BRUTO REZULTAT DRUGIH STAVKI REZULTATA /POVEZANIH SA KAPITALOM/ (250 do 257)	249		-213.689	-119.870
33– tekući promet	1. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu nekretnina, postrojenja, opreme, nematerijalnih ulaganja i bioloških sredstava	250		-213.689	-119.870
331	2. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu preračuna finansijskih izvještaja inostranog poslovanja	251			
332	3. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu ulaganja u vlasničke instrumente kapitala	252			
333	4. Promjene aktuarskih dobitaka i gubitaka po osnovu planova definisanih naknada aktuarskih dobitaka (ili gubitaka) u vezi sa definisanim planovima penzionih naknada	253			
334	5. Promjene učešća u ostalom sveobuhvatnom rezultatu pridruženog društva	254			
335	6. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu instrumenata zaštite neto ulaganja u inostrano poslovanje	255			
336	7. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu hedžinga tokova gotovine	256			
34	8. Ostale promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka	257			
	VII. ODLOŽENI PORESKI RASHODI ILI PRIHODI PERIODA U VEZI SA DRUGIM STAVKAMA REZULTATA /POVEZANIM SA KAPITALOM/	258			



3– tekući promet	VIII. NETO REZULTAT DRUGIH STAVKI REZULTATA /POVEZANIH SA KAPITALOM/ (249-258)	259		-213.689	-119.870
	IX. NETO SVEOBUHVAJNI REZULTAT (248+259)	260		-4.102.860	-2.577.608
	X. ZARADA PO AKCIJI	261			
	1. Osnovna zarada po akciji	262			
	2. Umanjena (razvodnjena) zarada po akciji	263			
	XI. NETO REZULTAT KOJI PRIPADA VLASNICIMA MATIČNOG PRAVNOG LICA	264			
	XII. NETO REZULTAT KOJI PRIPADA UČEŠĆIMA KOJI NE OBEZBEĐUJU KONTROLU	265			

3.11 ISKAZ O PROMJENAMA NA KAPITALU NA 31.12.2025. GODINE

Pozicija	OPIS	Red. br.	Osnovni kapital (grupa 30 bez 309)	Red. br.	Revalorizacije rezerve (grupa 33)	Red. br.	Neraspoređena dobit (grupa 34)	Red. br.	Gubitak (grupa 35)	Red. br.	Ukupno
	1		2		3		4		5		6=2+3+4-5
1.	Stanje na dan 1.1.2024. godine	401	439.663.127	446	108.448.455	455	546.471	464	38.108.477	482	510.549.576
2.	Efekti retroaktivne ispravke materijalno značajnih grešaka i promjena računovodstvenih politika	402		447		456		465		483	0
3.	Korigovano početno stanje na dan 1.1.2024. godine (r.br. 1+2)	403	439.663.127	448	108.448.455	457	546.471	466	38.108.477	484	510.549.576
4.	Neto promjene u 2024. godini	404		449	-119.870	458		467	2.308.098	485	-2.427.968
5.	Stanje na dan 31.12.2024. godine (r.br. 3+4)	405	439.663.127	450	108.328.585	459	546.471	468	40.416.575	486	508.121.608
6.	Efekti retroaktivne ispravke materijalno značajnih grešaka i promjena računovodstvenih politika	406		451		460	-546.471	469	326.309	487	-872.780
7.	Korigovano početno stanje na dan 1.1.2025. godine (r.br. 5+6)	407	439.663.127	452	108.328.585	461	0	470	40.742.884	488	507.248.828
8.	Neto promjene u 2025. godini	408		453	-213.690	462		471	3.675.481	489	-3.889.171
9.	Stanje na dan 31.12. 2025. godine (r.br. 7+8)	409	439.663.127	454	108.114.895	463	0	472	44.418.365	490	503.359.657

3.12 ISKAZ O TOKOVIMA GOTOVINE ZA 2025. GODINU

POZICIJA	Redni broj	Iznos	
		Tekuća 2025. godina	Prethodna 2024. godina
1	2		3
A. TOKOVI GOTOVINE IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI			
I. Prilivi gotovine iz poslovnih aktivnosti (1 do 3)	301	15.659.779	17.046.845
1. Prodaja i primljeni avansi	302	1.396.919	1.944.277
2. Primljene kamate iz poslovnih aktivnosti	303	2.302	4.465
3. Ostali prilivi iz redovnog poslovanja	304	14.260.558	15.098.103
II. Odlivi gotovine iz poslovnih aktivnosti (1 do 5)	305	12.535.990	14.440.001
1. Isplate dobavljačima i dati avansi	306	3.762.247	5.569.499
2. Zarade, naknade zarada i ostali lični rashodi	307	8.306.983	8.223.268
3. Plaćene kamate	308	466.760	647.234
4. Porez na dobitak	309		
5. Plaćanja po osnovu ostalih javnih prihoda	310		
III. Neto tok gotovine iz poslovnih aktivnosti (I-II)	311	3.123.789	2.606.845
B. TOKOVI GOTOVINE IZ AKTIVNOSTI INVESTIRANJA			
I. Prilivi gotovine iz aktivnosti investiranja (1 do 5)	312	305.086	3.276.915
1. Prodaja akcija i udjela	313		
2. Prod.nemat. ulag.,nekret.,postr.,opr. i biol.sred.	313	305.086	13.451
3. Ostali finansijski plasmani	315		3.263.409
4. Primljene kamate iz aktivnosti investiranja	316		
5. Primljene dividende	317		55
II. Odlivi gotovine iz aktivnosti investiranja (1 do 3)	318	1.659.310	678.239
1. Kupovina akcija i udjela	319		
2. Kupovina nematerijalnih ulaganja, nekretnina, postrojenja, opreme i bioloških sredstava	320	1.659.310,00	678.239,22
3. Ostali finansijski plasmani	321		
III. Neto tok gotovine iz aktivnosti investiranja (I-II)	322	-1.354.224	2.598.676
C. TOKOVI GOTOVINE IZ AKTIVNOSTI FINANSIRANJA			
I. Prilivi gotovine iz aktivnosti finansiranja (1 do 3)	323	8.983	13.335
1. Uvećanje osnovnog kapitala	324		
2. Dugoročni i kratkoročni krediti	325		
3. Ostale dugoročne i kratkoročne obaveze	326	8.983	13.335
II. Odlivi gotovine iz aktivnosti finansiranja (1 do 4)	327	2.989.150	4.907.952
1. Otkup sopstvenih akcija i udjela	328		
2. Dugoročni i kratkoročni krediti i ostale obaveze	329	2.989.150	4.907.952
3. Finansijski lizing	330		
4. Isplaćene dividende	331		
III. Neto tok gotovine iz aktivnosti finansiranja (I-II)	332	-2.980.167	-4.894.617
D. NETO TOK GOTOVINE (311+322+332)	333	-1.210.602	310.904
E. GOTOVINA NA POČETKU IZVJEŠTAJNOG PERIODA	334	4.149.979	3.839.075
F. POZITIVNE KURSNE RAZLIKE PO OSNOVU PRERAČUNA GOTOVINE	335		
G. NEGATIVNE KURSNE RAZLIKE PO OSNOVU PRERAČUNA GOTOVINE	336		
H. GOTOVINA NA KRAJU IZVJEŠTAJNOG PERIODA (333+334+335-336)	337	2.939.377	4.149.979

3.13 STATISTIČKI ANEKS ZA 2025. GODINU

Grupa računa, račun	POZICIJA	Red. broj	Napomena broj	Iznos	
				Tekuća 2025. godina	Prethodna 2024. godina
	Prosječan broj zaposlenih (ukupan broj zaposlenih krajem svakog mjeseca djeljen sa brojem mjeseci)	001		811	814
60	Prihodi od prodaje robe	002			
61	Prihodi od prodaje proizvoda i usluga	003		43.831	14.551
62	Prihodi od aktiviranja učinaka i robe	004			
640	Prihodi od subvencija, prihodi od dotacija i prihodi od donacija	005		15.298.844	16.850.784
650	Prihodi od zakupnina	006		2.176.202	2.096.773
673	Dobici od prodaje materijala	007			
501	Nabavna vrijednost prodane robe	008			13.387
511	Troškovi materijala za izradu	009		894.754	1.488.072
512	Troškovi ostalog materijala (režijskog)	010		219.763	257.959
513	Troškovi goriva i energije	011		993.193	1.007.808
520	Troškovi zarada i naknada zarada (bruto)	012		8.278.396	8.091.421
529	Naknada troškova smještaja i ishrane na službenom putu, naknade troškova prevoza na službenom putu	013		180.435	164.075
53	Troškovi proizvodnih usluga	014		681.840	465.073
531 i 532	Troškovi transportnih usluga i troškovi usluga održavanja	015		662.254	448.979
533	Troškovi zakupnina	016		10.693	6.000
534 i 535	Troškovi sajmovi i troškovi reklame i propagande	017		845	165
536	Troškovi istraživanja	018			
550 i 551	Troškovi neproizvodnih usluga i troškovi reprezentacije	019		840.976	524.940
552 i 553	Troškovi premije osiguranja i troškovi platnog prometa	020		214.144	72.004
573	Gubici od prodaje materijala	021			
10	Zalihe materijala	022		3.936.835	3.484.148
11	Zalihe nedovršene proizvodnje	023			
12	Zalihe gotovih proizvoda	024			
13	Zalihe roba	025			0
Rb	Račun	Analički prikaz prihoda i izdataka vezanih z nematerijalnu imovinu		2025.	2024.
		Prihodi:			
1	652	Prihodi od naknada po osnovu патената			
2	652	Prihodi po osnovu autorskih prava			
3	652	Prihodi od prodaje licenci			
		Izdaci (neto) za :			
4	010	Ulaganja u razvoj			
		0100 Ulaganja u razvoj tržišta, sa efektom dužim od jedne godine			
		0101 Ulaganja u razvoj tehnologije, sa efektom dužim od jedne godine			
		0102 Ulaganja u razvoj proizvoda, sa efektom dužim od jedne godine			
		0103 Ostali izdaci za razvoj			
		0108 Ispravka vrijednosti ulaganja u razvoj			
		0109 Obezvređenje vrijednosti ulaganja u razvoj			
5	011	Koncesije, patenti, licence i slična prava			
		0110 Koncesije			
		0111 Patenti			



		0112 Licence		
		0113 Pravo na industrijski uzorak, žig, model, zaštitni znak i sl.		
		0114 Druga slična prava		
		0118 Ispravka vrijednosti koncesija, patenata, licenci i sličnih prava		
		0119 Obezvređivanje koncesija, patenata, licenci i sličnih prava		
6	012	Goodwill		
		0120 Goodwill nastao po osnovu stečene (pripojene) neto imovine drugog pravnog lica		
		0121 Goodwill nastao po osnovu kupovine akcija i udjela u drugom pravnom licu		
		0129 Obzvređenje goodwill-a		
7	014	Ostala nematerijalna ulaganja		
		0140 Računarski programi		
		0141 Pravo korišćenja gradskog građevinskog zemljišta		
		0142 Ulaganja u lizing		
		0145 Ostala nematerijalna ulaganja	9.778.093	9.778.093
		0148 Ispravka vrijednosti ostalih nematerijalnih ulaganja	6.686.237	6.336.257
		0149 Obezvređenje ostalih nematerijalnih ulaganja		
8	015	Nematerijalna ulaganja u pripremi		
		0150 Ulaganja u razvoj u pripremi		
		0151 Interno generisana nematerijalna ulaganja u pripremi		
		0155 Druga nematerijalna ulaganja u pripremi		
		0159 Obezvređenje nematerijalnih ulaganja u pripremi		
9	016	Avansi za nematerijalna ulaganja		
		0160 Avansi za nematerijalna ulaganja u razvoj		
		0161 Avansi za druga nematerijalna ulaganja		

4. Informacije o članovima upravnih i nadzornih tijela

Izbor i rad Odbora direktora Željezničke infrastrukture Crne Gore AD Podgorica

Na Vanrednoj Skupštini akcionara održanoj 16. septembra 2024. godine, Odlukom broj 7657/2 izabran je Odbor direktora dvadeset petog saziva u sastavu:

1. Aleksandar Dakić, predstavnik državnog kapitala
2. Vladimir Merdović, predstavnik državnog kapitala
3. Radovan Vukić, predstavnik državnog kapitala
4. Željko Kovačević, predstavnik državnog kapitala
5. Nedeljko Šušakčević, predstavnik manjinskih akcionara

Na konstitutivnoj sjednici istog dana, za predsjednika Odbora direktora izabran je Aleksandar Dakić, dipl. pravnik.

Na Vanrednoj Skupštini akcionara održanoj 16. septembra 2025. godine, Odlukom broj 8914 izabran je Odbor direktora dvadesetšestog saziva u sastavu:

1. Aleksandar Dakić, predstavnik državnog kapitala
2. Vladimir Merdović, predstavnik državnog kapitala
3. Radovan Vukić, predstavnik državnog kapitala
4. Marija Đurović, predstavnik državnog kapitala
5. Nedeljko Šušakčević, predstavnik manjinskih akcionara

Na konstitutivnoj sjednici Odbora direktora, dana 17.septembra 2025. godine, za predsjednika Odbora direktora izabran je Aleksandar Dakić, dipl. pravnik.

Aktivnosti Odbora direktora u 2025. godini

U periodu od 1. januara do 31. decembra 2025. godine, održano je ukupno 27 sjednica Odbora direktora. Na ovim sjednicama donijeto je 90 odluka i 56 zaključaka, čime je ukupno realizovano 146 odluka i zaključaka.

Odbor direktora je radio u skladu sa Statutom Društva i Poslovnikom o radu Odbora direktora, koji uređuje organizaciju i način rada, te omogućava ostvarivanje prava i dužnosti propisanih zakonom i drugim aktima Društva. Svi članovi Odbora direktora imaju pravo na naknadu za svoje angažovanje, u skladu sa Politikom naknada broj 5405/3 donesenom 28. juna 2024. Godine, kao i u skladu sa Odlukom o utvrđivanju naknade članovima Odbora direktora br. 6808 od 30.06.2025. godine

Visina naknade je određena na sljedeći način:

- Predsjednik Odbora direktora prima naknadu u visini jedne prosječne zarade ostvarene u prethodnoj godini.
- Članovi Odbora direktora primaju naknadu u visini 70% prosječne zarade ostvarene u prethodnoj godini.

Revizorski odbor

Revizorski odbor, koji broji tri člana, imenuje Odbor direktora. Odlukom broj 7491/1 od 3. septembra 2021. godine, imenovani su:

- Prof. dr Mijat Jocović, predsjednik Revizorskog odbora
- Milena Ostojić, dipl. ecc., član, revizor
- Aleksandar Simonović, bechelor ekonomije, član

Naknade za članove Revizorskog Odbora utvrđene su Odlukom br. 6807 od 30.06.2026. godine o donošenju prvih izmjena i dopuna Politike naknada Željezničke infrastrukture Crne Gore br. 5405/3 od 28.06.2024. godine i iste iznose:

- 400 € za predsjednika
- 350 € za članove, na mjesečnom nivou

Trgovanje akcijama

Prema podacima MONTENEGROBERZE broj 135/2 od 2. aprila 2026 godine, tokom 2025. godine ostvareno je sljedeće:

- Broj realizovanih transakcija: 30
- Ukupan promet: 34.973,28 €
- Količina otrgovanih akcija: 1.158.479
- Prosječna cijena akcije: 0,0302 €
- Prosječna cijena akcije na 31.12.2025. : 0,1150 €

Mjere zaštite životne sredine

Izveštaj o realizovanim aktivnostima iz oblasti zaštite životne sredine za 2025.godinu

Imajući u vidu globalne trendove ka ekološki prihvatljivijim vidovima transporta, željeznički saobraćaj se sve više potvrđuje kao strateški oslonac održivog razvoja. Njegove prednosti ogledaju se u višestrukim uštedama transportnih troškova u odnosu na druge vidove saobraćaja, ali i u značajnim efektima na ubrzani i sveobuhvatni ekonomski razvoj zemlje. O tome svjedoči i rastuća kreditna podrška međunarodnih finansijskih institucija, koje sve češće prepoznaju željeznicu kao stub ekološki odgovornog transporta.

Tokom 2025. godine, implementacijom važnih investicionih projekata, nastavljene su aktivnosti usmjerene na očuvanje i unapređenje životne sredine. Iako je željeznički saobraćaj već sam po sebi ekološki prihvatljiv, Služba je postupala u skladu sa važećim zakonskim propisima i standardima, nastojeći da dodatno poboljša položaj željeznice u smislu održivosti. Poseban akcenat stavljen je na odgovorno upravljanje resursima, smanjenje negativnih uticaja na okolinu i primjenu savremenih tehničkih rješenja koja doprinose čistijem i sigurnijem transportu.

U nastavku izveštaja slijedi pregled najznačajnijih aktivnosti koje su realizovane u ovoj oblasti, a koje potvrđuju da željeznica u Crnoj Gori ide u korak sa evropskim i svjetskim standardima zaštite životne sredine.

I. Procjena uticaja na životnu sredinu – investicioni projekti u 2025. godini

U skladu sa Zakonom o procjeni uticaja na životnu sredinu ("Službeni list Crne Gore", br. 075/18 od 23.11.2018), tokom 2025. godine sprovedene su procedure procjene uticaja na životnu sredinu (EIA) za dva značajna infrastrukturna projekta.

Rekonstrukcija pruge Beograd – Bar (dionica Golubovci – Bar, dužine 39 km)

Za ovaj projekat, koji prolazi kroz područje pod posebnim režimom zaštite – Nacionalni park "Skadarsko jezero" – sprovedena je kompleksna procedura.

- **11.09.2024.** podnešen je zahtjev Agenciji za zaštitu životne sredine za odlučivanje o potrebi izrade Elaborata.
- **01.10.2024.** Agencija je rješenjem utvrdila da je izrada Elaborata obavezna.
- **07.02.2025.** dostavljen je Elaborat na saglasnost.
- **Mart 2025.** održane su dvije javne tribine u opštinama Zeta i Bar, u skladu sa zakonskom procedurom.
- **13.05.2025.** Agencija je rješenjem br. 3764 dala saglasnost na Elaborat.

Za ovaj projekat uspostavljen je i **Žalbeni mehanizam**, koji omogućava svim zainteresovanim stranama – lokalnim zajednicama, fizičkim i pravnim licima, kao i ranjivim grupama – da upute primjedbe ili žalbe u vezi sa projektnim aktivnostima. Takođe, imenovano je odgovorno lice za implementaciju Plana zainteresovanih strana i vođenje žalbenog mehanizma tokom cijelog projektnog ciklusa.

Mediterranski željeznički koridor (Ruta 2: Podgorica – granica sa Albanijom, dužine 25 km)

Za ovaj projekat sprovedena je procedura procjene uticaja na životnu sredinu, ali je utvrđeno da izrada Elaborata nije potrebna.

- **30.07.2025.** podnešen je zahtjev Agenciji za zaštitu životne sredine.
- **28.08.2025.** Agencija je rješenjem br. 8404 donijela odluku da Elaborat nije potreban.
- Javnost je o sprovođenju procedure uredno obaviještena putem dnevnih novina.

- Zbog prekograničnog karaktera projekta, ŽICG se obratila Ministarstvu ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera, radi obavještanja Ministarstva turizma i životne sredine Albanije o pokretanju postupka, u skladu sa Zakonom i odredbama ESPOO konvencije.

Ovim aktivnostima potvrđeno je da se u realizaciji infrastrukturnih projekata vodi računa o ekološkim standardima i zakonskim procedurama, uz uključivanje lokalnih zajednica i međunarodnih partnera, čime se obezbjeđuje transparentnost i održivost razvoja željezničkog saobraćaja.

II. Edukativne radionice – “Željeznica i životna sredina”

U skladu sa smjernicama i principima dobre međunarodne prakse Evropske banke za obnovu i razvoj (EBRD), tokom izvještajnog perioda održane su edukativne radionice na temu “*Željeznica i životna sredina*”. Radionice su realizovane na osnovu **Plana edukativnih radionica**, usvojenog Odlukom Odbora direktora br. 8942/6 od 11.10.2024. godine, uz podršku i saglasnost Ministarstva prosvjete, nauke i inovacija (akt br. 05/604/24-6907/3 od 01.11.2024.) i Centra za stručno obrazovanje (br. 01-604/24-927/1 od 31.10.2024.).

Radionice su prezentovane učenicima I i III razreda JU Srednje stručne škole “Spasoje Raspopović” u Podgorici, u odjeljenjima obrazovnog programa *tehničar zaštite životne sredine* (IV stepen).

Plan edukativnih radionica obuhvatio je sljedeće tematske cjeline:

- značaj željezničkog saobraćaja kao ekološki prihvatljivijeg vida transporta;
- postupak procjene uticaja na životnu sredinu (EIA) za investicione projekte u Željezničkoj infrastrukturi Crne Gore;
- pruga i zaštićena prirodna područja (nacionalni parkovi, parkovi prirode, strogi rezervati, spomenici prirode, predjeli izuzetnih odlika i zaštićena staništa);
- cirkularna ekonomija i upravljanje otpadom;
- uticaj buke i vibracija željezničkog saobraćaja na životnu sredinu i mjere za njihovo smanjenje.

Shodno obavezama iz **Ugovora sa EBRD br. 51806 od 28.12.2022. godine**, o sprovedenim radionicama i ostalim redovnim aktivnostima izvijestili smo Evropsku banku za obnovu i razvoj kroz pripremljeni **Godišnji izvještaj o ekološkim i socijalnim pitanjima**, u formatu koji Banka primjenjuje.

III. Učešće u javnim konsultacijama i zbrinjavanje otpada

Tokom 2025. godine, Željeznička infrastruktura Crne Gore aktivno je učestvovala u procesu javnih konsultacija, dajući stručne komentare na nacрте zakonskih i podzakonskih akata iz oblasti klimatskih promjena, upravljanja otpadom, energetike i drugih sektora. Poseban doprinos dat je i kroz razmatranje nacрта planskih dokumenata, među kojima se izdvaja *Program objekata privremenog karaktera za područje NP “Skadarsko jezero” za period 2025–2029. godine*. Na ovaj način, kompanija je pokazala da ne samo da prati zakonske i strateške okvire, već i da aktivno učestvuje u njihovom oblikovanju, dajući stručne sugestije koje doprinose očuvanju životne sredine i održivom razvoju.

IV. Zbrinjavanje otpada – odgovorno upravljanje i ekološka održivost

Paralelno sa aktivnostima na polju održavanja infrastrukture i mehanizacije, tokom 2025. godine sprovedene su i konkretne mjere u oblasti zbrinjavanja otpada, sa ciljem da se obezbijedi odgovorno postupanje prema životnoj sredini. Na osnovu Ugovora br. 1085 od 13.02.2025. godine, zaključenog sa firmom “Hemosan” d.o.o. iz Bara, izvršeno je zbrinjavanje elektronsko-električnog otpada, otpadnih tonera i ambalaže od pesticida korišćenih za hemijsko tretiranje nepoželjnog bilja duž pruge.

Ovaj postupak sproveden je u skladu sa zakonskim propisima i najboljim ekološkim praksama, čime je obezbijeđeno da se opasni i specijalni otpad ukloni na bezbjedan i ekološki prihvatljiv način. Time se direktno smanjuje negativan uticaj na okolinu, sprječava zagađenje zemljišta i voda, te se doprinosi očuvanju zdravlja ljudi i biodiverziteta u pružnom pojasu.

Rezime – Aktivnosti u oblasti zaštite životne sredine u 2025. godini

Tokom 2025. godine, Željeznička infrastruktura Crne Gore je sprovedla niz značajnih aktivnosti koje potvrđuju da zaštitu životne sredine posmatra kao integralni dio svog poslovanja. Kroz učešće u javnim konsultacijama, davanje stručnih komentara na zakonske i planske dokumente, sprovođenje procedura procjene uticaja na životnu sredinu (EIA), organizovanje edukativnih radionica i odgovorno upravljanje otpadom, kompanija je pokazala visok nivo posvećenosti ekološkoj održivosti.

Poseban akcenat stavljen je na sprovođenje zakonskih procedura u skladu sa domaćim i međunarodnim standardima, uključivanje lokalnih zajednica u proces odlučivanja, kao i na primjenu savremenih praksi u zbrinjavanju opasnog i specijalnog otpada. Edukativne radionice za mlade generacije dodatno su doprinijele jačanju svijesti o značaju željeznice kao ekološki prihvatljivog vida transporta i njenoj ulozi u održivom razvoju.

Postignuti učinci potvrđuju efikasnost sprovedenih aktivnosti i predstavljaju kvalitetnu osnovu za dalji razvoj i unapređenje sistema upravljanja zaštitom životne sredine. Time se dodatno jača povjerenje javnosti i međunarodnih partnera u posvećenost željezničkog sektora ekološkoj održivosti, dok se istovremeno pokazuje da željeznica može biti primjer odgovornog i održivog poslovanja.

U narednom periodu, aktivnosti će biti nastavljene kroz sprovođenje planiranih mjera, unapređenje postojećih praksi i jačanje svijesti o značaju odgovornog odnosa prema okolini, sa ciljem da željeznica ostane jedan od najvažnijih stubova održivog transporta u Crnoj Gori.

5. Sprovedene aktivnosti i planirani budući razvoj

Održavanje i rekonstrukcija infrastrukture – temelj bezbjednog saobraćaja

Za Željezničku infrastrukturu Crne Gore, 2025. godina obilježena je realizacijom najvećih investicionih projekata u oblasti rekonstrukcije i modernizacije, uz dosljedno sprovođenje planiranih aktivnosti održavanja. Cilj svih ovih napora bio je obezbjeđivanje sigurnog i pouzdanog željezničkog saobraćaja, uz istovremeno unapređenje položaja zaposlenih. Rezultati su potvrđeni kroz privlačenje najvećih grantova i kredita u istoriji Društva, kao i kroz značajno smanjenje vanrednih događaja uzrokovanih stanjem infrastrukture.

ŽICG ostaje posvećena realizaciji međunarodnih ugovora o modernizaciji i rekonstrukciji, uz primjenu najviših evropskih standarda. Redovno održavanje pruga i postrojenja, kao i stručno regulisanje saobraćaja, predstavljaju strateški garant dugoročne održivosti željezničkog sistema Crne Gore.

Kroz podršku EIB-a, EBRD-a i WBIF-a obezbijeđena su sredstva u ukupnoj vrijednosti od **235 miliona eura**, od čega je polovina bespovratna, za modernizaciju dionice Golubovci–Bar, kao i dodatnih **80 miliona eura** za rekonstrukciju pruge Bar–Vrbnica. ŽICG je proglašena implementacionim tijelom ovih projekata, čime je potvrđen profesionalni i stručni kapacitet Društva i njegovih zaposlenih.

Razvijena i efikasna željeznička mreža doprinosi privrednom rastu, jačanju konkurentnosti i razvoju turizma, uz značajno manji uticaj na životnu sredinu u poređenju sa drumskim saobraćajem. Istovremeno, željeznica otvara nova radna mjesta i podstiče međunarodnu trgovinu. Pouzdanost sistema potvrđena je i tokom ekstremnih ljetnih uslova, kada je mreža ŽICG ostala u potpunosti funkcionalna.

Poseban akcenat stavljen je na razvoj ljudskih resursa kroz inicijativu „**Stipendije najboljima – posao kod najboljih**“, u saradnji sa Univerzitetom Crne Gore, čime je dodatno učvršćena veza između obrazovanja i privrede. Učešćem na međunarodnim forumima, poput Poslovnog foruma Crna Gora–Japan u Osaki, Društvo je otvorilo vrata novim investicijama i partnerstvima.

Menadžment i zaposleni pokazali su visok nivo profesionalizma, realizujući preko 100% planiranih radova. Potpisivanjem sporazuma sa lokalnim institucijama ojačani su kapaciteti za prevenciju i reagovanje u vanrednim situacijama, dok je doprinos usvajanju Predloga Zakona o željeznici postavljen temelj dugoročne održivosti sistema.

Tokom 2025. godine ŽICG je dodatno učvrstila međunarodnu poziciju – izabrana je za predsjedavajućeg Mreže upravljača željezničke infrastrukture Zapadnog Balkana. Kraj godine obilježen je potpisivanjem **Kolektivnog ugovora**, kojim je značajno unaprijeđen položaj radnika, uz podršku resornog ministarstva, Vlade i Skupštine Crne Gore. Paralelno je sproveden Nacionalni program održavanja, kojim je za 2026. godinu obezbijeđeno **15 miliona eura budžetskih sredstava**.

Na osnovu istraživanja Instituta alternativa, ŽICG se i dalje nalazi u vrhu liste najotvorenijih javnih preduzeća u Crnoj Gori, potvrđujući svoju transparentnost i odgovornost. Prema njihovom indeksu transparentnosti od ukupno 178 javnih preduzeća ŽICG spada u prvih 9 koje su ocijenjene kao vrlo otvorene.

• **Sprovedene aktivnosti Sektora za održavanje građevinske infrastrukture**

U prethodnoj godini menadžment Društva bio je u potpunosti posvećen unapređenju infrastrukture i podizanju nivoa sigurnosti željezničkog saobraćaja. Sektor za održavanje građevinske infrastrukture, koristeći raspoložive resurse – radnu snagu, materijale i mehanizaciju – uspješno je realizovao značajan broj zadataka tekućeg održavanja željezničke mreže. Radovi su obuhvatili gornji i donji stroj pruge, održavanje staničnih zgrada, poslove vezane za održavanje mehanizacije, kao i organizaciju čuvarske službe, čime je obezbijeđen kontinuitet u funkcionisanju i sigurnosti željezničkog sistema.

Pregled ključnih radova na gornjem stroju

Održavanje pruge realizuje se kroz **Program održavanja**, kojim se definišu aktivnosti na gornjem stroju pruge. Služba za gornji stroj, preko devet pružnih dionica, sprovodi radove na više od trideset pozicija iz Programa rada, obuhvatajući širok spektar tehničkih zahvata:

- ručno regulisanje kolosjeka po smjeru i niveleti (jednostrana i dvostrana ulegnuća),
- ispravljanje širine kolosjeka sa prekivanjem kolosječnih i skretničkih pragova,
- ručno podbijanje pragova na otvorenoj pruži, staničnim kolosjecima, skretnicama i ukrštajima,
- ručno podbijanje klasičnih sastava,
- ručno planiranje zastorne prizme,
- pritezanje vijaka i tirfona u kolosjeku,
- nabavka i ugradnja impregniranih bukovih pragova sa pripadajućim priborom, uz prvo i drugo podbijanje,
- obrada i priprema polovnih pragova za ponovnu ugradnju, transport i dopunu pribora,
- nabavka i ugradnja impregnirane skretničke građe sa priborom, uz podbijanje,
- mašinsko regulisanje kolosjeka i skretnica, sa obilježavanjem osovine i nivelete, dizanjem kolosjeka do 10 cm i kontrolom stanja,
- nabavka i ugradnja dvostrukih elastičnih podloški (groverov prsten), umetaka ispod šina, tirfona, vijaka i pričvršćujućih pločica,
- izrada uskih i širokih aluminotermitskih varova šina, uz pripremu i transport,
- nabavka, prevoz i istovar tucanika za redovnu dopunu i urgentne radove,

- pojedinačna zamjena šina dužine 3–10 metara, kao i zamjena šina u krivinama dužine 22,5 metara i više,
- mjesečni pregled i mjerenje skretnica, ukrštaja i dilatacionih sprava.

Realizovani radovi u prethodnom periodu

U prethodnom periodu izvršena je zamjena naboranih unutrašnjih šina u krivinama, čime je smanjena potreba za čestom zamjenom pragova koji zbog vibracija gube funkcionalnost. Ova mjera značajno smanjuje troškove tekućeg održavanja.

Takođe, zamjenom spoljašnjih ishabanih šina u krivinama obezbijeđeno je očuvanje pravilne geometrije kolosjeka, produžen je vijek trajanja pruge i omogućeno bezbjedno odvijanje saobraćaja, čime se sprječava nastanak vanrednih događaja.

U protekloj godini zamijenjen je veliki broj kolosječnih pragova, čime je očuvana stabilnost kolosjeka i omogućeno da postojeće brzine ostanu na snazi. Ovi radovi doprinijeli su poboljšanju kvaliteta vožnje i povećanju bezbjednosti saobraćaja.

Izvršena je i zamjena značajne količine skretničke građe, što je doprinijelo boljoj funkcionalnosti i sigurnosti rada skretnica, uz zadržavanje postojećih brzina.

Konstantno su vršene aktivnosti zamjene, dopune i pritezanja kolosječnog pribora na otvorenoj pruzi i skretnicama, čime se sprječava bočno pomjeranje šina i obezbjeđuje pravilna raspodjela opterećenja.

Redovno podmazivanje šina u krivinama omogućilo je sporije habanje, smanjenje troškova održavanja i produženje vijeka trajanja šina.

Radovi na održavanju kolosjeka u prethodnom periodu doprinijeli su očuvanju stabilnosti, produženju trajnosti infrastrukture i povećanju bezbjednosti saobraćaja. Programom održavanja u protekloj godinu se obezbjeđio kontinuitet u sprovođenju mjera koje garantuju pouzdanost i sigurnost željezničkog sistema Crne Gore.

Zamjena pragova na neremontovanim dionicama

Tokom 2025. godine, Sektor je realizovao obimne radove na zamjeni pragova na kritičnim tačkama pruge, postavljajući ukupno **3.930 novih pragova** na skretnicama i otvorenoj pruzi. Uz njih je ugrađen i pripadajući kolosječni pribor, čime je obezbijeđena stabilnost kolosjeka i sigurnost odvijanja saobraćaja. Poseban akcenat stavljen je na prugu **Vrbnica–Bar**, gdje je ugrađeno čak 80% od ukupne količine novougrađenih pragova.

Ugradnjom novih pragova ojačana je kolosječna rešetka, očuvana postojeća širina kolosjeka i omogućeno ravnomjerno prenošenje opterećenja na trup pruge. Ovi radovi direktno doprinose ukidanju laganijih vožnji koje su bile uvedene zbog dotrajalih pragova, čime se obezbjeđuje održavanje redovnih brzina na snazi i povećava bezbjednost saobraćaja.

Na otvorenoj pruzi pragovi su mijenjani po prioritetima, dok su sve skretnice u stanicama sa intenzivnijim saobraćajem ojačane novom **hrastovom skretničkom građom**. Ovim zahvatom značajno je poboljšana funkcionalnost i stabilnost skretnica, uz očuvanje postojećih brzina i sigurnosti u radu.

Mašinsko regulisanje kolosjeka

Mašinskim regulisanjem kolosjeka isti se dovodi u osu i niveletu, čime se obezbjeđuje pravilna geometrija – jedan od ključnih uslova za bezbjedan saobraćaj i mirnu vožnju. Ovaj proces omogućava visoku

stabilnost kolosjeka i skretnica, uz očuvanje propisanih granica tolerancije, što značajno doprinosi udobnosti putovanja i sigurnosti željezničkog saobraćaja. Upravo zbog toga mašinsko regulisanje spada među najvažnije poslove održavanja kolosjeka.

Tokom 2025. godine izvršeno je **mašinsko regulisanje 25.608 metara kolosjeka i 24 skretnice**, čime je geometrija pruge dovedena u optimalne granice tolerancije. Time je osigurana stabilnost i udobnost vožnje, uz očuvanje bezbjednosti saobraćaja na cijeloj mreži.

Poseban značaj ovih rezultata ogleda se u činjenici da su postignuti uprkos velikim tehničkim izazovima. Naime, podbijačice koje se koriste u procesu regulisanja su zastarjele, često podložne kvarovima, a njihovo održavanje je komplikovano i skupo, uz otežanu nabavku rezervnih dijelova. Ipak, zahvaljujući stručnosti i posvećenosti zaposlenih, ostvareni rezultati ocjenjuju se kao zadovoljavajući i potvrđuju visok nivo profesionalizma u održavanju željezničke infrastrukture.

Zamjena ishabanih šina u krivinama

Zbog velike ishabanosti i naboranosti šina, kada vrijednosti prekorače dozvoljene granice tolerancije propisane pravilnicima, vrši se njihova zamjena prvenstveno iz razloga bezbjednosti saobraćaja. Pored toga, šine kraćih dužina mijenjane su novim usljed pojave oštećenja poput pukotina, lomova ili drugih deformacija.

U cilju sigurnosti saobraćaja, tokom 2025. godine izvršena je zamjena šina na dionicama **Trebešica-Lutovo i Bioče-Podgorica**, ukupne dužine **2.210,60 metara**, čime je omogućena nesmetana i sigurna vožnja. Zbog ograničenih finansijskih sredstava, Sektor za održavanje građevinske infrastrukture bio je prinuđen da koristi polovne šine, prethodno klasifikovane prema kvalitetu i postojanosti. Na mjestima gdje su ugrađene nove šine, postavljeni su i novi kompleti kolosječnog pribora.

Nakon zamjene šina, sprovedeno je njihovo **otpuštanje** radi oslobađanja od napona, a zatim aluminotermitsko zavarivanje u dugom traku šina (DTŠ). Otpuštanje kolosjeka vršeno je i u svim krivinama gdje su ranije zamijenjene šine, pod posebnim uslovima – pri odgovarajućoj temperaturi – kako bi se obezbijedila pravilna stabilnost kolosjeka. Posebno je vršeno ponovno otpuštanje DTŠ-a u krivinama koje su bile izložene deformacijama usljed visokih temperatura, tzv. „sunčane krivine“.

Ukupno je otpušteno:

- **3.920 metara šina** na dionici Bijelo Polje–Podgorica,
- **3.640 metara šina** na dionici Podgorica–Bar.

Prilikom ugradnje šina, bilo da je riječ o zamjeni zbog ishabanosti, naboranosti, pukotina ili lomova, vršeno je i aluminotermitsko zavarivanje. Tokom 2025. godine izrađeno je ukupno 84 uska i 1 široki AT var, dok je na dionici Podgorica–Bar, usljed zamjene ishabanih šina i sanacije lomova, izrađeno dodatnih 26 uskih i 3 široka AT vara.

Radovi na otpuštanju DTŠ-a i zamjeni šina predstavljaju tipične poslove na gornjem stroju, koji se realizuju u saradnji Službe za gornji stroj i Službe za mehanizaciju, čime se obezbjeđuje koordinisan i efikasan proces održavanja.

Dopuna tucanika

Dopuna tucanika predstavlja jedan od važnijih poslova na održavanju pruge, jer direktno utiče na stabilnost kolosjeka i prevenciju pojave tzv. „sunčanih krivina“. Tokom 2025. godine na kompletnoj pruzi izvršena je dopuna zastorne prizme tucanikom, čime je povećan bočni otpor i stabilnost kolosjeka. Ovim

zahvatom omogućeno je ravnomjerno prenošenje opterećenja sa šina i pragova na trup pruge, kao i pravilna drenaža površinskih voda, što je od velikog značaja za dugotrajnost i bezbjednost infrastrukture.

Realizovani radovi po dionicama:

- Državna granica sa Srbijom – Podgorica: 680 m³
- Podgorica – Bar: 196 m³
- Nikšić – Podgorica: 192 m³
- Podgorica – Državna granica sa Albanijom: 144 m³

Ukupno je ugrađeno **1.212 m³ tucanika**, čime je obezbijedena stabilnost kolosjeka na najopterećenijim dionicama i spriječena pojava deformacija koje bi mogle ugroziti bezbjednost saobraćaja.

Snimanje geometrije kolosjeka

Krajem 2025. godine pokrenut je proces realizacije javne nabavke za izvršenje usluge snimanja geometrije kolosjeka, a u aprilu 2026. godine planirana je prva mjerna vožnja. Dobijeni rezultati mjernih kola pružiće Sektoru za održavanje građevinske infrastrukture jasnu sliku o stanju pruge kada je riječ o geometriji i stabilnosti kolosjeka. Na osnovu analize dijagrama mjernih kola biće definisani i sprovedeni svi potrebni radovi kako bi se bezbjednost odvijanja željezničkog saobraćaja zadržala na propisanom nivou.

S obzirom na starost podbijačica koje Društvo posjeduje, česte kvarove i složene, skupe popravke, kao i nemogućnost nabavke rezervnih dijelova, realno je očekivati da se u zadatom vremenskom intervalu neće moći otkloniti sve nepravilnosti evidentirane u dijagramima mjernih kola. Strogi propisi i jasno definisani vremenski okviri za otklanjanje nepravilnosti zahtijevaju dodatnu podršku.

Iz tog razloga, potpisan je Ugovor sa ZGOP Novi Sad za izvođenje mašinskog regulisanja kolosjeka, koje će se realizovati neposredno nakon mjerne vožnje. Ovim angažmanom obezbjeđuje se da geometrija pruge bude dovedena u optimalne granice tolerancije, čime se garantuje stabilnost kolosjeka, udobnost vožnje i bezbjednost željezničkog saobraćaja.

Zimsko održavanje infrastrukture

Tokom zimskih mjeseci posebna pažnja posvećena je uklanjanju leda i snijega na visini do tri metra iznad gornje ivice šine. Skretnice su kontinuirano čišćene, dok je snjegočistač bio u pripravnosti za intervencije po potrebi. Ove mjere obezbijedile su nesmetano odvijanje saobraćaja i u najtežim vremenskim uslovima.

Lagane vožnje – prevencija i sanacija

Lagane vožnje se uvode radi očuvanja bezbjednosti saobraćaja u slučajevima kada se uoče nepravilnosti koje zahtijevaju sanaciju kroz redovno održavanje ili investicione radove. Na ovaj način obezbjeđuje se da se saobraćaj odvija sigurno, uz privremeno smanjenje brzina do otklanjanja uočenih nedostataka.

ŽICG ulaže značajne napore da, uprkos ograničenom budžetu, dotrajaloj mehanizaciji i nedostatku kadra, održi postojeće brzine na snazi. Posebno treba naglasiti da dionica pruge **Trebešica-Bar** nije remontovana od izgradnje, što znači da je u upotrebi već **50 godina**, dok pruga **Podgorica-Državna granica sa Albanijom** nije remontovana od izgradnje, odnosno već **40 godina**. Pruga **Nikšić-Podgorica** remontovana je 2006. godine, prije **20 godina**, što jasno ukazuje na potrebu za kapitalnim ulaganjima i obnovom infrastrukture.

U mjeri u kojoj je to moguće, Sektor za održavanje građevinske infrastrukture nastoji da smanji broj laganih vožnji, pri tome ne ugrožavajući sigurnost željezničkog saobraćaja. Ove mjere predstavljaju

balans između očuvanja bezbjednosti i održavanja funkcionalnosti pruge, sve dok se ne obezbijede uslovi za dugoročne investicione zahvate.

Pregled najvažnijih radova na donjem stroju

Služba za donji stroj, zajedno sa pripadajućom Radnom jedinicom za održavanje trupa pruge, tokom 2025. godine uspješno je realizovala niz aktivnosti tekućeg održavanja, djelujući samostalno i u koordinaciji sa pružnim dionicama. Radovi su obavljani u skladu sa mjesečnim planovima, ali i po nalogu Službe unutrašnje kontrole ŽICG, čime je obezbijedena sistematičnost i pravovremenost u otklanjanju uočenih nedostataka.

Izvedeni radovi tekućeg održavanja

Poseban značaj imale su aktivnosti koje su direktno doprinijele očuvanju stabilnosti trupa pruge i sigurnosti saobraćaja:

- ručno čišćenje odvodnih kanala uz utovar, transport i istovar materijala,
- uklanjanje nanosa iz propusta ručnim putem, uz organizovani transport,
- mašinsko uklanjanje odronjenog materijala sa kosina,
- sanacija kamenih kosina uklanjanjem labavog kamena i postavljanjem zaštitnih mreža,
- održavanje zatravljenih kosina i bankina radi optimalnog odvodnjavanja prizme,
- uklanjanje rastinja iz kolosjeka i sječa drveća motornim testerama izvan pružnog pojasa,
- obilježavanje traka u tunelima radi povećanja sigurnosti,
- izrada odbojnih greda pored pruge za sprečavanje osipanja tucanika,
- popravka i nadogradnja potpornih zidova i tunelskih portala,
- redovno održavanje putnih prelaza s ugrađenim armirano-betonskim pločama,
- zimsko održavanje, koje je obuhvatilo čišćenje leda i snijega sa skretnica i staničnih kolosjeka.

Otklanjanje posljedica vanrednih događaja

Tokom 2025. godine nije bilo vanrednih događaja sa značajnijom materijalnom štetom. Sve manje nepravilnosti koje su uočene na terenu efikasno su otklonjene, čime je obezbijedeno nesmetano odvijanje saobraćaja i očuvana sigurnost infrastrukture.

Pregled objekata donjeg stroja

U prethodnom periodu izvršen je detaljan pregled infrastrukturnih objekata donjeg stroja. Na osnovu vizuelnih analiza izrađeni su izvještaji sa predloženim sanacionim mjerama, čime je stvorena osnova za planiranje budućih zahvata i investicija.

Pregled najvažnijih radova u Službi za održavanje zgrada

Služba za održavanje zgrada tokom 2025. godine realizovala je niz aktivnosti koje su imale za cilj očuvanje funkcionalnosti objekata željezničke infrastrukture, unapređenje radnih uslova zaposlenih i podizanje nivoa sigurnosti. Radovi su obavljani u skladu sa planom održavanja, uz poseban akcenat na objekte od strateškog značaja, čime je potvrđena posvećenost Društva očuvanju i modernizaciji infrastrukture.

Objekti u vlasništvu ŽICG, slično kao i sama pruga, veoma su stari i zahtijevaju česte intervencije kako bi ostali funkcionalni. Tokom 2025. godine sprovedeno je tekuće održavanje u skladu sa Programom održavanja za tekuću godinu, pri čemu su radovi bili usmjereni mahom na unutrašnjost objekata. Ograničavajući faktor predstavlja visoka amortizacija ovih objekata i njihova izražena potreba za dodatnim ulaganjima.

Realizovani radovi

Radovi su izvođeni na gotovo svim pozicijama i obuhvatali su:

- opravku krovova od aluminijsko-rebrastog lima, salonita i crijepa,
- sanaciju hidroizolacije ravnih krovova,
- bojenje zidova, stolarije i bravarije,
- nabavku i postavljanje laminata, podne i zidne keramike,
- održavanje i opravku sanitarnih uređaja,
- izradu novih vodovodnih instalacija,
- održavanje elektroinstalacija, grijanja i osvjetljenja,
- izradu novog inventara (plakari),
- izradu i ugradnju nove stolarije,
- opravku bravarije i limarije,
- izradu horizontalnih i vertikalnih oluka.

Posebni zahvati

Tokom 2025. godine sprovedeni su i radovi usmjereni na poboljšanje uslova rada i energetske efikasnost, koji su obuhvatali zamjenu dotrajalih instalacija i modernizaciju sistema grijanja i hlađenja. Ovim zahvatima značajno je unaprijeđena funkcionalnost objekata, smanjeni troškovi održavanja i obezbijeđeni bolji uslovi za zaposlene.

Pregled najvažnijih radova u Službi za mehanizaciju

Služba za mehanizaciju tokom 2025. godine imala je važnu ulogu u obezbjeđivanju tehničke podrške za realizaciju planiranih aktivnosti na željezničkoj infrastrukturi. Uprkos starosti postojećih mašina, redovnim održavanjem i remontom obezbijeđena je njihova operativna ispravnost, čime je omogućeno da se radovi odvijaju u skladu sa planom i bez značajnijih zastoja. Služba je obavljala redovno održavanje mašina i pružala tehničku podršku Službi za gornji i donji stroj. Sve mašine su održavane na nivou optimalne ispravnosti. Posebno značajan podatak jeste da je ispravnost mehanizacije, uključujući i teške motorne drezine kojih ima 17, bila na nivou od gotovo 90%.

Najveći izazov predstavljale su radne mašine, naročito podbijačice, koje se zbog starosti često kvare. Međutim, zahvaljujući intervencijama zaposlenih iz Službe mehanizacije, iste se redovno vraćaju u upotrebu. Pored toga, vrši se i održavanje sitne mehanizacije, ručnih mašina, kao i kontrola protivpožarnih aparata na nivou cijele kompanije.

Remont postojećih mašina i nabavka nove opreme

Planiran je i sproveden remont postojećih mašina, uz kontinuirano održavanje vitalnih komponenti, čime je produžen njihov radni vijek i obezbijeđena pouzdanost u izvođenju radova. Paralelno s tim, pokrenute su aktivnosti na nabavci nove opreme, što predstavlja strateški iskorak u modernizaciji sektora. Ova investicija ima za cilj da poveća efikasnost, smanji troškove održavanja i omogući izvođenje radova u skladu sa savremenim standardima.

Angažovanje mehanizacije na ključnim poslovima

Mehanizacija je bila angažovana na najvažnijim poslovima održavanja pruge:

- regulisanje kolosjeka,
- dopuna tucanika,
- planiranje i oblikovanje zastorne prizme.

Ovim aktivnostima obezbijeđen je kvalitet i brzina izvođenja radova, čime je direktno doprinijeto stabilnosti kolosjeka i sigurnosti saobraćaja.

Obuka kadrova i optimizacija korišćenja mehanizacije

Poseban akcenat stavljen je na obuku kadrova za upravljanje novom mehanizacijom. Organizovani su programi stručnog osposobljavanja, kroz koje su zaposleni stekli potrebne vještine za efikasno rukovanje savremenim mašinama. Pored toga, sprovedene su mjere optimizacije korišćenja mehanizacije, čime je postignuta bolja iskorišćenost resursa i povećana produktivnost.

Radna jedinica – pomoćni i protivpožarni voz

Služba mehanizacije je tokom 2025. godine obavljala redovno održavanje mašina i pružala tehničku podršku službama za gornji i donji stroj. Uprkos starosti, sve mašine su održavane na nivou optimalne ispravnosti, čime je obezbijeđena njihova pouzdanost u izvođenju radova.

Osposobljavanje pomoćnog voza, finalizovano 2021. godine, riješilo je važan infrastrukturni izazov. Nabavljena oprema je sukcesivno dopunjavana tokom 2022. i 2023. godine, dok je posada voza formirana od postojećeg kadra, čime je omogućena efikasna optimizacija radnih resursa.

Tokom 2025. godine protivpožarni voz je uspješno intervenisao u više navrata, uključujući i velike požare u avgustu mjesecu, potvrđujući svoju ključnu ulogu u očuvanju sigurnosti željezničke infrastrukture i zaštiti od elementarnih nepogoda.

Sprovedene aktivnosti u Službi za mehanizaciju tokom 2025. godine potvrđuju da je sektor, uprkos tehničkim izazovima i zastarjelim kapacitetima, uspio da obezbijedi kontinuitet radova i stabilnost željezničke infrastrukture. Planirani remont, nabavka nove opreme i obuka kadrova stvaraju čvrste temelje za modernizaciju i dalji razvoj, čime se osigurava da mehanizacija ostane pouzdan oslonac u održavanju željezničke mreže Crne Gore.

Planovi rada Sektora za održavanje građevinske infrastrukture u 2026. godini

Sektor za održavanje građevinske infrastrukture nastavlja sa ambicioznim planovima u 2026. godini, usmjerenim na modernizaciju i unapređenje željezničke mreže Crne Gore. Prioriteti ostaju povećanje bezbjednosti saobraćaja, optimizacija vremena putovanja i smanjenje broja laganih vožnji, posebno na dionici Podgorica–Bar, čime će se znatno poboljšati efikasnost željezničkog saobraćaja, naročito pred turističku sezonu.

Ključni infrastrukturni zahvati

Tokom 2026. godine planirani su značajni infrastrukturni zahvati koji će doprinijeti stabilnosti i dugovječnosti željezničke mreže. Predviđena je ugradnja između **3.000 i 4.000 novih pragova**, kao i oko **200 m³ skretničke građe**, čime će se dodatno ojačati kolosječna rešetka i obezbijediti sigurnost saobraćaja.

Sve dionice su sada opremljene **mašinskim ručnim vibro-podbijačima**, što u velikoj mjeri olakšava rad na održavanju pruge i omogućava precizniju regulaciju kolosjeka. Pored toga, planirano je **geometrijsko snimanje kolosjeka**, nakon čega će uslijediti mašinsko regulisanje, što predstavlja osnov za bezbjedno odvijanje željezničkog saobraćaja.

Među ključnim zahvatima ističu se:

- **zamjena ukrštaja u stanici Podgorica** sa kompletno drvenom građom,
- **zamjena ishabanih šina** na dijelu pruge Zeta–Virpazar, kao i u tunelu Ratac,
- **sanacija klizišta Kruševo**, kako bi se saobraćaj na tom dijelu pruge vratio u redovan status.

Ovi zahvati imaju strateški značaj jer obezbjeđuju dugoročnu stabilnost infrastrukture, povećavaju bezbjednost saobraćaja i stvaraju preduslove za održavanje redovnih brzina na cijeloj mreži.

Geometrijsko snimanje pruge

Jedna od ključnih aktivnosti u 2026. godini biće **geometrijsko snimanje parametara pruge** pomoću mjernih kola. Rezultati snimanja pružiće jasnu sliku o stanju pruge, omogućavajući detaljnu analizu postojećih infrastrukturnih izazova i definisanje daljih koraka u procesu održavanja. Ova aktivnost predstavlja osnov za planiranje kapitalnih investicija i dugoročnu modernizaciju mreže.

Investicija u mehanizaciju

Značajan iskorak za Sektor predstavlja realizacija Ugovora o kreditu u iznosu od **11.000.000 eura**, namijenjenog nabavci nove mehanizacije. Ova investicija omogućiće zamjenu zastarjelih radnih mašina, povećavajući efikasnost i kapacitete održavanja. Nabavkom savremenih podbijača, regulacionih mašina i opreme za zamjenu šina, biće riješen dugogodišnji problem zastarjele mehanizacije i obezbijedjeni optimalni uslovi za dalji razvoj željezničke infrastrukture.

Preventivne mjere i nadzor

Sektor će nastaviti sa sprovođenjem preventivnih mjera koje imaju dvostruki efekat – povećanje bezbjednosti i smanjenje troškova održavanja. Redovno podmazivanje šina u krivinama, pritezanje pribora i zamjena dotrajalih elemenata biće dio standardnog plana rada. Poseban značaj ima nastavak redovnih mjesečnih i nedjeljnih pregleda pruge, skretnica i dilatacionih sprava, uz jačanje čuvarske službe na ključnim dionicama i mostovima.

Strateški prioriteti

- **Smanjenje broja laganih vožnji** kroz ciljane intervencije na kritičnim dionicama.
- **Priprema za kapitalne investicije** na prugama koje nijesu remontovane više od četiri decenije, čime se stvaraju uslovi za dugoročnu stabilnost i sigurnost saobraćaja.
- **Modernizacija mehanizacije i obuka kadrova**, radi povećanja efikasnosti i smanjenja zavisnosti od zastarjelih tehnologija.
- **Unapređenje objekata i radnih uslova**, kroz sanaciju staničnih zgrada i skladišta, uz primjenu mjera energetske efikasnosti.

Planovi rada za 2026. godinu jasno definišu strateške ciljeve i konkretne aktivnosti koje će obezbijediti da željeznička mreža Crne Gore funkcioniše sigurno, pouzdano i u skladu sa savremenim standardima. Fokus je na očuvanju bezbjednosti, produženju trajnosti infrastrukture, modernizaciji opreme i unapređenju objekata. Za menadžment Društva, ovaj plan predstavlja viziju razvoja koja će omogućiti dugoročnu stabilnost i konkurentnost željezničkog sistema Crne Gore, uz racionalno korišćenje resursa i stalno unapređenje kvaliteta održavanja.

- **Sprovedene aktivnosti i planovi razvoja Sektora za elektrotehničke poslove**

Program tekućeg održavanja elektrotehničke infrastrukture za 2025. godinu obuhvatao je radove na prugama u Crnoj Gori, uključujući kontaktnu mrežu, energetska postrojenja, sisteme daljinskog upravljanja, telekomunikacione i signalno-sigurnosne uređaje. Aktivnosti su realizovale organizacione jedinice Sektora za elektrotehničke poslove Upravljača infrastrukture.

Glavne službe i njihovi zadaci

- **Služba za energetska postrojenja** – održavanje elektrovučnih postrojenja (EVP, PS i PSN), servisiranje aparata i održavanje spoljne rasvjete u stanicama i ukrsnicama.
- **Služba za elektronske komunikacije** – redovno i preventivno održavanje telekomunikacionih sistema, briga o optičkom prenosnom sistemu, digitalnim centralama, registrofonima i dispečerskim uređajima, kao i održavanje kablovske infrastrukture.
- **Služba za kontaktnu mrežu** – održavanje voznog voda, napojnih vodova i opreme za vješanje, zatezanje i rastavljanje, uz radove na zaštitnim kapijama.
- **Služba za signalno-sigurnosna postrojenja** – servisiranje skretničkih sprava, brojača osovina, auto-stop uređaja i uređaja na putnim prelazima, održavanje agregata, baterija i signalno-sigurnosnih uređaja, te briga o komandnim stolovima i signalima.
- **Služba za daljinsko upravljanje** – održavanje uređaja daljinskog upravljanja i servis distributivnih postrojenja TS.

Dodatne aktivnosti

Tekuće održavanje obuhvata zamjenu komponenti tokom preventivnih i korektivnih intervencija, nadzor nad podsistemima, vođenje registara i evidencija, te mjerenje parametara i dijelova sistema.

Ovim aktivnostima Sektor za elektrotehničke poslove obezbjeđuje pouzdano funkcionisanje željezničke infrastrukture, unapređenje sigurnosti saobraćaja i stvaranje preduslova za dalji razvoj i modernizaciju sistema.

Služba za energetska postrojenja (EP)

Služba za energetska postrojenja sastoji se od dvije ključne radne jedinice – **elektrovučnih postrojenja (EVP)** i **distributivnih postrojenja (DP)**. Tokom 2025. godine realizovan je širok spektar zadataka u okviru redovnog, planskog i vanrednog održavanja, uključujući:

- mjesečno održavanje EVP i DP postrojenja, kao i vanjske rasvjete na prugama Vrbnica–Bar, Podgorica–Nikšić i Podgorica–Tuzi,
- kontrolu mjernih mjesta i evidenciju potrošnje električne energije,
- intervencije i zamjene ključnih komponenti (transformatori, baterije, prekidači, uređaji sopstvene potrošnje),
- radove na klimatizaciji i grijanju u staničnim objektima,
- ugradnju i održavanje električnih i gromobranskih instalacija,
- modernizaciju rasvjete u stanicama Bijelo Polje i Mojkovac zamjenom starih reflektora LED tehnologijom.

Služba je bila uključena i u rad komisija, vanredne intervencije, sanacije prostorija, kao i koordinaciju sa ekipama za remont, transport i ispitivanja opreme. Sve aktivnosti doprinijele su unapređenju sigurnosti i pouzdanosti energetske infrastrukture.

Modernizacija postrojenja

- **EVP Bar** – u izradi je Glavni projekat za demontažu postojećeg i ugradnju novog elektrovučnog postrojenja, uz sekciona postrojenja u Sutomoru i Golubovcima, te neutralnu sekciju u Virpazaru. Projekat se finansira iz WBIF granta.
- **EVP Mojkovac** – planirana je nabavka i montaža novog monofaznog transformatora, ugradnja mikroprocesorskih zaštita i SF6 prekidača.
- **PSN Bratonožići** – predviđena je demontaža postojećeg i izgradnja novog postrojenja na novoj lokaciji unutar ukrsnice.
- **PSN granica sa Srbijom** – planirana je nabavka i ugradnja novog postrojenja radi efikasnog prosleđivanja napona između mreža, uz zamjenu ručnog rastavljača modernim rješenjem.
- **EVP Trebešica** – remont postojećeg energetskog transformatora TA 10.
- **Postrojenja za sekcionisanje (PS)** – nabavka i ugradnja jednopolnih rastavljača 25 kV sa elektromotornim pogonom.
- **TS Golubovci (10/0,4 kV)** – predviđena je nabavka i ugradnja gasnog rasklopnog postrojenja.

Ovim aktivnostima Služba za energetska postrojenja obezbjeđuje stabilno snabdijevanje električnom energijom, smanjenje rizika od prekida saobraćaja i efikasnije upravljanje infrastrukturuom, stvarajući preduslove za dalju modernizaciju željezničkog sistema Crne Gore.

Služba za elektronske komunikacije (ELKO)

Služba za elektronske komunikacije obuhvata tri radne jedinice:

1. RJ telekomunikacije - Podgorica

Tokom 2025. godine, RJ Telekomunikacije Podgorica realizovala je sve poslove redovnog održavanja telekomunikacionih uređaja na prugama Kosa–Podgorica–Bar, Nikšić–Podgorica i Podgorica–Tuzi. Evidentirano je ukupno **257 intervencija**, od čega: 75 na ŽAT brojevima, 82 na pružnoj telefoniji, 70 na ATC sistemima i 30 na IP telefonima. Posebna pažnja bila je usmjerena na otklanjanje smetnji na centralama HiPath i Ericsson, kontrolu rada pružne telefonije i osposobljavanje satne centrale u Podgorici.

2. RJ komutacioni sistemi - Bijelo Polje

U RJ komutacioni sistemi Bijelo Polje evidentirano je 18 smetnji, najviše na TK-pultovima i satnim uređajima, dok su problemi na ŽAT vezama i LB telefonima otklanjani zamjenom kablova i opreme.

3. RJ za održavanje kablova - Podgorica

RJ za održavanje kablova Podgorica obavljala je ispitivanja i sanaciju magistralnih i lokalnih kablova na prugama Vrbnica–Bar, Podgorica–Tuzi i Nikšić–Podgorica, uključujući optičke kablove.

Planirani ciljevi i smjernice

U narednom periodu planirano je redovno i preventivno održavanje pružne telefonije, Siemens i Ericsson centrala, ŽAT linija, optičkih sistema, registrofona, dispečerskih i satnih centrala, kao i kompletne kablovske infrastrukture.

Poseban fokus biće na realizaciji tendera predviđenih Planom javnih nabavki za 2026. godinu, nabavci rezervnih dijelova i modernizaciji sistema. Planirana je nadogradnja ATC centrala u stanicama Bar, Podgorica i Bijelo Polje, kao i prelazak sa bakarnih na optičke kablove radi povećanja brzine prenosa, smanjenja smetnji i pouzdanosti na velikim udaljenostima.

Fazni plan modernizacije obuhvata:

- I fazu – aktiviranje optičkih vlakana na relaciji Bijelo Polje–Podgorica,
- II fazu – aktiviranje optičkih vlakana na relaciji Podgorica–Bar.

Prenosni sistem povezuje centralne dispečerske sisteme saobraćaja i elektrovođe, pružne telefonske veze, satne sisteme i priključke.

Služba će nastaviti da unapređuje radnu i tehnološku disciplinu, sa ciljem održivosti postojećeg sistema i postizanja višeg nivoa bezbjednosti i kvaliteta usluga koje pruža ŽICG.

Služba za kontaktnu mrežu

Tokom 2025. godine, Služba za kontaktnu mrežu realizovala je obimne aktivnosti u okviru redovnog, planskog i vanrednog održavanja. Radovi su obuhvatili:

- redovne nedjeljne, mjesečne i godišnje preglede kontaktne mreže u skladu sa pravilnicima,
- detaljne provjere i podešavanja uređaja za automatsko zatezanje (UAZ), uz podmazivanje i prilagođavanje vremenskim uslovima,
- pregled i štelovanje rastavljača u stanicama i ukrsnicama,
- zamjenu dotrajalih dijelova neutralnih sekcija (izolatori, klizne skije, varničari) na prugama Vrbnica–Bar i Nikšić–Podgorica,
- kontrolu voznog voda u tunelima, čišćenje izolatora i provjeru konzola,
- pregled povratnog voda i uzemljenja, uz zamjenu preveza i prespoja,
- obezbjeđenje radilišta za sanaciju tunela br. 210, 211 i 241,
- kontrolu poligonacije i visine kontaktnog provodnika, uz ugradnju novih stezaljki i vješaljki,
- zamjenu dotrajalih dijelova mreže (izolatori, vješaljke, zatege, sekcioni izolatori),
- lomljenje leda u tunelima tokom zimskog perioda,
- praćenje rada mjernih kola i korekciju uočenih nedostataka.

Sve aktivnosti uredno su evidentirane u dnevnim izvještajima, čime je obezbijedena potpuna kontrola stanja kontaktne mreže.

Vanredni događaji

Tokom 2025. godine evidentirano je **12 vanrednih događaja** na kontaktnoj mreži, sa ukupnim trajanjem beznaponskog stanja od **40 sati i 51 minut**. Svaki događaj je detaljno analiziran od strane komisija, uz procjenu štete i definisanje mjera za otklanjanje i prevenciju.

Najčešći uzroci bili su: pucanje izolatora, oštećenja neutralnih sekcija, kvarovi na rastavljačima, pad dalekovoda ili drveća na mrežu, te oštećenja nosećih užadi i sekcioni izolatora.

Ovim aktivnostima Služba za kontaktnu mrežu obezbijedila je stabilnost i sigurnost sistema, smanjila rizik od prekida saobraćaja i doprinijela pouzdanosti željezničke infrastrukture.

Služba za signalno – sigurnosna postrojenja

Službu za signalno-sigurnosna postrojenja čine tri radne jedinice: **RJ Podgorica, RJ Bar i RJ Bijelo Polje**. Njihove aktivnosti obuhvataju redovno održavanje skretničkih elektropostavnih sprava, brojača osovina,

auto-stop uređaja, pretvarača, ispravljača, uređaja na putnim prelazima, AKU baterija, signalno-sigurnosnih uređaja u stanicama i ukrsnicama, glavnih i manevrskih signala, komandnih stolova i telekomandnih uređaja.

Na pruzi Bijelo Polje–Bar funkcionišu relejni SS uređaji Siemens SpDrS 64, dok se na dionici Nikšić–Podgorica koriste elektronski SS uređaji AŽD ESA11. U stanici Podgorica instalirana je elektronska postavnica ESA44.

Evidencija smetnji u 2025. godini

Tokom proteklih 12 mjeseci evidentirano je ukupno **1797 smetnji** na SS uređajima, u trajanju od **7505,5 sati**.

- Na staničnim uređajima: 1164 smetnje.
- Na putnim prelazima: 633 smetnje.

Po radnim jedinicama:

- **RJ Bijelo Polje** – 178 smetnji (1472,5 h).
- **RJ Podgorica** – 543 smetnje na staničnim uređajima (2194,5 h) i 504 smetnje na putnim prelazima (1663,5 h).
- **RJ Bar** – 443 smetnje na staničnim uređajima (1331,5 h) i 129 smetnji na putnim prelazima (843,5 h).

Najčešći uzroci kvarova bili su: neispravnosti skretnica i izolovanih odsjeka usljed visokih temperatura, kvarovi izazvani trećim licima na putnim prelazima, lomovi motki, nepravilne vožnje TMD tokom mašinskog održavanja, kao i starost uređaja, dotrajalogost kablovske mreže i nestabilno napajanje električnom energijom.

Nabavke i planovi

Tokom 2025. godine realizovani su ugovori za nabavku rezervnih dijelova za elektronske SS uređaje i putne prelaze, drvenih uložaka za motke, mjerenje i podešavanje elektropostavnih sprava i baliza, te servisiranje pretvarača i transformatora.

Dva tendera nijesu realizovana i nalaze se u proceduri nabavne službe:

- **Nabavka mjernih instrumenata** za kontrolu funkcionalnosti elektropostavnih sprava, baliza i izolovanih odsjeka.
- **Servisiranje relejnih grupa.**

Ovim aktivnostima Služba za signalno-sigurnosna postrojenja obezbjeđuje pouzdan rad signalnih sistema, povećava bezbjednost saobraćaja i stvara preduslove za modernizaciju i dalji razvoj željezničke infrastrukture Crne Gore.

Služba daljinskog upravljanja (SPEV)

Služba za daljinsko upravljanje organizovana je u dvije ključne radne jedinice:

- Jedinica za održavanje uređaja daljinskog upravljanja (DU)
- Jedinica elektroenergetskih dispečera (EED)

Jedinica DU

Tokom 2025. godine, Jedinica DU obavljala je redovne mjesečne kontrole u elektrovičnim postrojenjima i željezničkim stanicama na više lokacija, uključujući PSN Bijelo Polje, EVP Mojkovac, PS Trebaljevo, PSN Kolašin, EVP Trebešicu, EVP Podgoricu, PS Golubovce, PSN Virpazar, PS Sutomore, PSN Danilovgrad, kao i stanice Spuž, Ostrog i Nikšić.

- **Centar daljinskog upravljanja (CDU)** – otklonjena 4 kvara.
- **Nikšić-Podgorica** – otklonjena 2 kvara.
- **Bar-Državna granica** – otklonjena 3 kvara.

Poseban značaj imala je implementacija novog **SCADA sistema** za daljinsko upravljanje, kojim su integrisani sistemi češkog proizvođača *Teco* na nikšićkoj pruzi i Siemens-ov sistem u EVP Trebešici u jedinstveni sistem CDU Podgorica.

Jedinica EED

Jedinica elektroenergetskih dispečera svakodnevno je upravljala elektroenergetskim sistemima na obje pruge, prilagođavajući rad različitim potrebama:

- izvođenje građevinskih radova,
- održavanje kontaktne mreže,
- reagovanje na vanredne događaje i kvarove.

U prosjeku su davana dva zatvora pruge dnevno, čime je obezbijedena sigurnost i kontinuitet saobraćaja.

Obuka zaposlenih

Tokom godine sprovedena je obuka zaposlenih u oblasti održavanja sistema, otklanjanja kvarova i smetnji, kao i korišćenja novog SCADA sistema daljinskog upravljanja.

Ovim aktivnostima Služba za daljinsko upravljanje značajno je unaprijedila pouzdanost elektroenergetskog sistema, osigurala efikasniju kontrolu i reagovanje na vanredne događaje, te stvorila preduslove za dalju modernizaciju i stabilnost željezničke infrastrukture Crne Gore.

- **Sprovedene aktivnosti i planovi razvoja Sektora za upravljanje i regulisanje saobraćaja**

Sektor za upravljanje i regulisanje saobraćaja organizovan je kroz tri službe koje čine osnov njegovog funkcionisanja:

- **Služba za saobraćajne poslove,**
- **Služba za organizaciju rada stanica,**
- **Služba za operativne poslove.**

Ovakva struktura omogućava jasno definisane nadležnosti, efikasnu koordinaciju i kontinuirano praćenje procesa upravljanja saobraćajem na cijeloj željezničkoj mreži. Svaka služba ima precizno utvrđene zadatke i odgovornosti, čime se obezbjeđuje stabilnost, sigurnost i pouzdanost u odvijanju željezničkog saobraćaja.

Upravljanje i regulisanje saobraćaja

Upravljanje saobraćajem obuhvata planiranje, praćenje i kontrolu odvijanja vozova na cijeloj željezničkoj mreži, svakodnevno i neprekidno, kako na otvorenoj pruzi, tako i u stanicama. Regulacija saobraćaja vrši se iz **Operativnog centra Podgorica** (saobraćajni i TK dispečeri, otpravnici vozova), dok izvršno osoblje u stanicama i ukrsnicama obavlja neposredne poslove regulisanja.

- ***Služba za saobraćajne poslove***

Tokom 2025. godine realizovane su sljedeće aktivnosti:

- izrada i projektovanje reda vožnje za period 2025/2026,
- obračun realizovanih trasa važećeg reda vožnje na mjesečnom nivou,
- analize izvještaja o laganim vožnjama na mjesečnom, kvartalnom, polugodišnjem i godišnjem nivou,
- planiranje i sprovođenje redovnog poučavanja izvršnog osoblja,
- usaglašavanje propisa sa novim regulativama i izrada internih akata,
- sastavljanje plana organizacije saobraćaja u zimskim uslovima,
- objavljivanje i primjena Izjave o mreži.

U izvještajnom periodu izdato je **55 telegrama**, primarno vezanih za radove na pruzi i saobraćaj vanrednih vozova, uključujući izmjene i dopune reda vožnje te prilagodbe ljetnjem računanju vremena.

- ***Služba za organizaciju rada stanica***

Prema sistematizaciji, sektor raspolaže sa **226 zaposlenih**, od kojih su 124 otpravnici vozova, saobraćajni i TK dispečeri. Trenutno je aktivno angažovano 116 radnika ovih profila, uz manjak od 18 otpravnika vozova (zbog odmora, bolovanja i gubitka zdravstvene grupe).

Tokom 2025. godine pripravnički staž odradila su dva kandidata za zanimanje saobraćajno-transportni tehničar – otpravnik vozova, oba su uspješno položila i uključena u redovan rad. U saradnji sa SSŠ „Ivan Uskoković“ organizovano je školovanje za pet novih kandidata istog profila, čiji se završetak očekuje u januaru 2027. godine.

- ***Služba za operativne poslove***

Regulisanje saobraćaja vršeno je iz Operativnog centra Podgorica i preko izvršnog osoblja u stanicama i ukrsnicama. Iskorišćenost godišnjih odmora iznosila je:

- **95,91 %** u 2024. godini,
- **71,21 %** u 2025. godini.

Napomena: u 2023. godini, zbog gubitka grupe dva izvršioca na mjestu saobraćajnog dispečera, neiskorišćenost godišnjeg odmora iznosila je **5,18 %**.

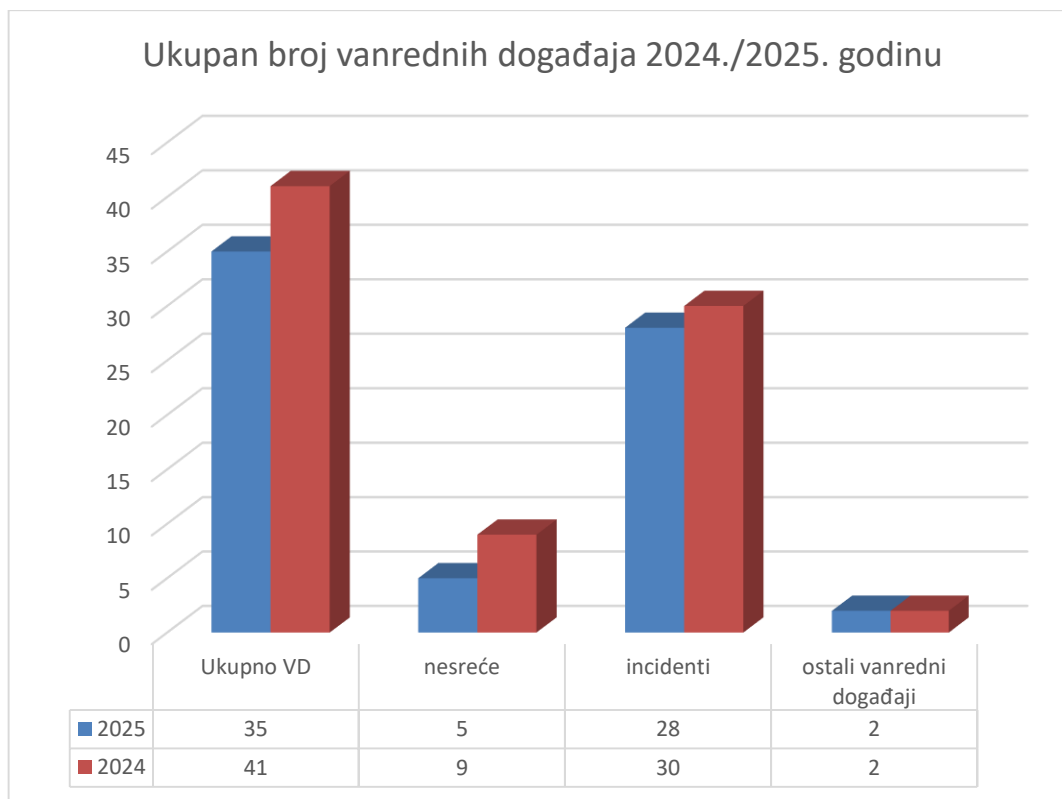
Vanredni događaji

U periodu od **01. januara do 31. decembra 2025. godine** na prugama Željeznice Crne Gore evidentirano je ukupno **35 vanrednih događaja**, od čega 28 incidenata, 5 nesreća i 2 ostala vanredna događaja.

U uporednom periodu 2024. godine zabilježeno je **41 vanredni događaj** – 30 incidenata, 9 nesreća i 2 ostala vanredna događaja.

Poređenjem podataka uočava se da je ukupan broj vanrednih događaja u 2025. godini smanjen za **14,63 %** u odnosu na prethodnu godinu. Posebno je značajno smanjenje broja nesreća (sa 9 na 5), što ukazuje na napredak u oblasti bezbjednosti saobraćaja i efikasnije sprovođenje mjera kontrole i prevencije.

Ovim rezultatima potvrđuje se da su aktivnosti sektora usmjerene na unapređenje sigurnosti saobraćaja dale vidljive efekte, a nastavak rada na preventivnim mjerama i modernizaciji sistema predstavlja prioritet za naredni period.



Grafikon 1. Pregled broja vanrednih događaja u periodu I-XII 2024. i 2025. godine

Tabela: Odgovornost subjekata za vanredne događaje

Godina	Broj vozova		Uk. br. vanrednih događaja	Odgovorni subjekti			Uzrok za Željezničku infrastrukturu					
	putničkih	teretnih		ŽICG	Operateri	Treće lice	viša sila	nespuštanje pantografa	kontaktna mreža	energetska postrojenja	stanje kolosjeka	lični propust
2024	10857	4289	41	14	16	11	4	0	3	0	1	6
2025	10825	5307	35	10	10	15	6	0	0	0	2	2

Analiza uzroka vanrednih događaja

Analiza uzroka ukupnih vanrednih događaja u periodu od **01.01. do 31.12.2025. godine** pokazuje sljedeće:

- **Tehničke mane na sredstvima** – evidentirano je 8 vanrednih događaja, dok je u uporednom periodu 2024. godine bilo 16, što predstavlja smanjenje od **50,00 %**.
- **Lični propusti željezničkih radnika** (operatera, izvođača radova) – u 2025. godini dogodilo se 5 vanrednih događaja, dok je u 2024. godini bilo 10, što takođe predstavlja smanjenje od **50,00 %**.

- **Viša sila** – u 2025. godini evidentirano je 6 vanrednih događaja, dok je u 2024. godini bilo 4, što predstavlja povećanje od **50,00 %**.
- **Nepažnja i zlonamjerno djelovanje putnika i trećih lica** – u 2025. godini dogodilo se 16 incidenata, dok je u 2024. godini bilo 11, što predstavlja povećanje od **45,45 %**.

Posljedice vanrednih događaja

- Prekid saobraćaja zbog otklanjanja posljedica vanrednih događaja u 2025. godini iznosio je **51 sat i 58 minuta**, dok je u 2024. godini iznosio **92 sata i 46 minuta**, što predstavlja smanjenje od **43,98 %**.
- Tokom 2025. godine u vanrednim događajima **usmrćeno je jedno lice**, dok su **tri lica povrijeđena**. U 2024. godini evidentirano je **pet smrtnih slučajeva**, bez povrijeđenih lica.

Ovi podaci ukazuju na značajno smanjenje broja vanrednih događaja uzrokovanih tehničkim manama i ljudskim propustima, ali i na povećanje incidenata izazvanih višom silom i djelovanjem trećih lica. Istovremeno, smanjenje trajanja prekida saobraćaja i broja smrtnih slučajeva potvrđuje napredak u oblasti bezbjednosti i efikasnijeg reagovanja na vanredne situacije.

Izveštaj o saobraćaju vozova na prugama ŽICG u 2025. godini

U periodu od **01. januara do 31. decembra 2025. godine** na prugama Željezničke infrastrukture Crne Gore saobraćalo je ukupno **5307 teretnih vozova**, raspoređenih po relacijama:

- **Nikšić-Podgorica-Nikšić** – 612 vozova
- **Bijelo Polje-Podgorica-Bijelo Polje** – 2599 vozova
- **Podgorica-Bar-Podgorica** – 2080 vozova
- **Podgorica-Tuzi-Podgorica** – 16 vozova

U istom periodu, u međunarodnom i unutrašnjem putničkom saobraćaju saobraćalo je ukupno **10.825 vozova**, od čega:

- **Međunarodni saobraćaj** – 897 vozova
- **Unutrašnji putnički saobraćaj** – 9928 vozova, raspoređenih po relacijama:
 - Nikšić-Podgorica-Nikšić – 3468 vozova
 - Bijelo Polje-Bar-Bijelo Polje – 2161 voz
 - Podgorica-Bar-Podgorica – 4299 vozova

Sektor za upravljanje i regulisanje saobraćaja u izvještajnom periodu obradio i izdao **35 telegrama** za prevoz naročitih pošiljki, čime je obezbijedena pravovremena organizacija i koordinacija saobraćaja.

Sektor se svakodnevno suočava sa problemom nedostatka izvršne službe, što otežava organizaciju redovnog turnusa i korišćenje godišnjih odmora zaposlenih. U **Službi za operativne poslove**, prema važećoj sistematizaciji, nedostaje jedan saobraćajni inženjer i jedan radnik na poslovima saradnika za kontrolu i analizu izvršenja reda vožnje.

Ovi podaci potvrđuju da je, uprkos kadrovskim izazovima, sektor obezbijedio stabilno funkcionisanje teretnog i putničkog saobraćaja, uz jasno evidentirane rezultate i planove za dalji razvoj organizacije rada.

Vizija budućeg razvoja željezničkog saobraćaja

Razvoj moderne željezničke infrastrukture podrazumijeva sveobuhvatnu transformaciju usmjerenu ka većoj efikasnosti, sigurnosti i ekonomičnosti. Vizija budućeg sistema zasniva se na primjeni savremenih

tehnologija, napredne signalizacije i međunarodnih standarda, uz kontinuiranu edukaciju stručnog kadra. Kroz seminare, obuke i projekte, osoblje će biti osposobljeno da odgovori na izazove savremenog saobraćaja, sa posebnim akcentom na upravljanje bezbjednošću i prevenciju vanrednih događaja.

Prioriteti u upravljanju saobraćajem

Sektor za upravljanje i regulisanje saobraćaja nastavlja da jača bezbjednost kroz implementaciju Sistema upravljanja bezbjednošću (SUB). Poseban fokus stavlja se na podizanje radne discipline, održivost sistema i unapređenje kvaliteta usluga korisnicima. Stručno usavršavanje izvršnog kadra doprinosi identifikaciji i otklanjanju kritičnih tačaka, čime se obezbjeđuje urednost i ekonomičnost željezničkog saobraćaja.

Transparentnost i podrška operaterima

Pristup željezničkoj infrastrukturi zasniva se na jasno definisanim i transparentnim procedurama. Od pravične dodjele kapaciteta do preciziranja obaveza operatera, sve aktivnosti su dokumentovane kroz Izjavu o mreži i Ugovore o korišćenju infrastrukture. Ovakav pristup garantuje efikasno i odgovorno upravljanje kapacitetima, jačajući povjerenje i poziciju ŽICG kao pouzdanog partnera u daljem razvoju željezničkog saobraćaja.

- **Planirani ciljevi i smjernice Sektora za informacione tehnologije Željezničke infrastrukture Crne Gore za 2026. godinu**

Unapređenje informacione bezbjednosti

U cilju jačanja ukupne informacione bezbjednosti, planirano je uvođenje **Email Security sistema**, koji će omogućiti prevenciju i detekciju prijetnji u elektronskoj pošti, zaštitu osjetljivih podataka, smanjenje rizika od phishing napada, malware-a i neželjene pošte. Sistem će biti integrisan sa postojećim rješenjima za zaštitu krajnjih tačaka, uz punu usklađenost sa Zakonom o informacionoj bezbjednosti.

Poseban značaj ima licenciranje Zimbra Collaboration Suite platforme, čime će se obezbijediti viši nivo sigurnosti, pouzdanosti i funkcionalnosti email sistema. Licencirana verzija Zimbire omogućiće lakše upravljanje, bolju usklađenost sa standardima i efikasniju komunikaciju, čime će se prevazići ograničenja trenutne Open Source verzije.

Projekat komunikacione infrastrukture

Razvoj nove komunikacione infrastrukture predstavlja osnov za uvođenje **Sistema upravljanja imovinom (AMS)** i integraciju željezničke mreže u **TEN-T (Trans-evropsku transportnu mrežu)**. Planirano je korišćenje raspoloživih optičkih vlakana na relacijama Bar-Bijelo Polje i Podgorica-Nikšić kao glavnog transportnog medija.

Projektna dokumentacija obuhvata:

- specifikacije opreme za mrežnu infrastrukturu,
- razradu projekta za LAN mrežu unutar svih objekata (upravna zgrada, stanice, radionice i magacini).

Implementacija će uslijediti nakon završetka projektnih aktivnosti.

Sistem upravljanja imovinom (AMS)

Uvođenje AMS softvera omogućuje bolju vidljivost i optimizaciju korišćenja imovine Društva. Prednosti uključuju:

- smanjenje troškova održavanja,
- eliminaciju zastarjele opreme,
- unapređenu zaštitu od bezbjednosnih rizika,
- efikasnija ulaganja u najkritičniju imovinu,
- detaljne informacije za optimalno upravljanje mrežom.

Digitalizacija arhivske građe

Digitalizacija arhive, uključujući tehničku dokumentaciju, sudske predmete i druge materijale trajne vrijednosti, ubraća pristup dokumentima i njihovu obradu. Projektom je predviđeno:

- implementiranje softvera za skeniranje i pretraživanje dokumentacije,
- razvoj baze podataka uz odgovarajući hardver, što će omogućiti brži pristup arhivskoj građi za čitanje i štampanje.

Ovim aktivnostima Sektor za informacione tehnologije postavlja temelje za sigurniji, efikasniji i moderniji informacioni sistem, koji će podržati dalji razvoj i digitalnu transformaciju Željezničke infrastrukture Crne Gore.

• Sprovedene aktivnosti i planirani razvoj Sektora za investicije i strana ulaganja

Sektor za investicije i strana ulaganja ima važnu ulogu u procesu modernizacije željezničke infrastrukture i unapređenja sigurnosti i bezbjednosti željezničkog saobraćaja. Ovi strateški ciljevi realizuju se kroz projekte finansirane iz različitih izvora – kreditnih sredstava međunarodnih finansijskih institucija (poput EIB i EBRD), sredstava predpristupne podrške (IPA fondovi), kao i putem novog mehanizma za finansiranje infrastrukturnih projekata u okviru Zapadno-balkanskog investicionog okvira (WBIF).

Tokom 2025. godine, Sektor za investicije i strana ulaganja realizovao je aktivnosti pripreme, koordinacije, praćenja i izvještavanja u vezi sa infrastrukturnim projektima od strateškog značaja za razvoj željezničke infrastrukture Crne Gore. Aktivnosti su bile usmjerene na projekte finansirane kreditnim sredstvima međunarodnih finansijskih institucija, prije svega Evropske investicione banke (EIB) i Evropske banke za obnovu i razvoj (EBRD), kao i bespovratnim sredstvima Zapadno-balkanskog investicionog okvira (WBIF), IPA fondova i drugih raspoloživih izvora.

Rad Sektora odvijao se u složenom institucionalnom, tehničkom i finansijskom okviru, koji je zahtijevao stalnu koordinaciju sa domaćim institucijama i međunarodnim partnerima, primjenu posebnih procedura u oblasti javnih nabavki, upravljanja ugovorima, mehanizmima povlačenja sredstava i izvještavanja, uz obavezno usaglašavanje svih aktivnosti sa pravilima i zahtjevima finansijera.

Obim, vrijednost i međusobna povezanost projekata obilježili su 2025. godinu intenzivnim aktivnostima na pripremi i sprovođenju tenderskih procedura, praćenju izrade tehničke dokumentacije, komunikaciji sa bankama i nadležnim ministarstvima, kao i obezbjeđivanju preduslova za ulazak pojedinih projekata u naredne faze implementacije.

U okviru svojih nadležnosti, Sektor obavlja poslove koji se odnose na:

- planiranje i koordinaciju infrastrukturnih investicionih projekata,
- pripremu projektnih prijedloga i kandidovanje prema međunarodnim finansijskim institucijama i donatorskim mehanizmima,
- koordinaciju izrade tehničke dokumentacije,

- pripremu i usaglašavanje tenderske dokumentacije,
- sprovođenje postupaka nabavke,
- praćenje realizacije ugovora,
- komunikaciju sa finansijerima, projektantima, konsultantima, izvođačima i državnim organima,
- izvještavanje prema EIB, EBRD, WBIF, resornom ministarstvu i drugim institucijama,
- praćenje usaglašenosti implementacije sa ugovornim, finansijskim, tehničkim i proceduralnim zahtjevima.

Posebna pažnja tokom izvještajnog perioda bila je usmjerena na obezbjeđivanje kontinuiteta investicionih aktivnosti, pravovremenu razmjenu informacija sa bankama i ministarstvima, pripremu periodičnih i godišnjih izvještaja, kao i rješavanje pitanja tehničke spremnosti projekata, postupaka revizije, izdavanja saglasnosti, sprovođenja tenderskih procedura, zaštite životne sredine i dinamike povlačenja sredstava.

Projekti iz nadležnosti Sektora finansiraju se kombinovanim izvorima – kreditnim sredstvima EIB i EBRD, grantovima WBIF, sredstvima IPA fondova i nacionalnim doprinosom države Crne Gore. Takva struktura finansiranja zahtijeva striktno poštovanje pravila i procedura međunarodnih finansijskih institucija, naročito u dijelu nabavki, evaluacije ponuda, zaključivanja ugovora, verifikacije troškova i izvještavanja.

Finansijska realizacija projekata istovremeno podrazumijeva stalnu koordinaciju sa Ministarstvom saobraćaja i Ministarstvom finansija, posebno u dijelu prenosa sredstava, obezbjeđenja nacionalnog učešća, saglasnosti na pojedine projektne korake i ispunjavanja uslova za povlačenje sredstava.

Pregled aktivnosti po projektima

Interkonekcija Crna Gora – Srbija, dionica Bar–Vrbnica

(WB-IG00-MNE-TRA-01 / kredit EIB + grant WBIF)

Tokom 2025. godine završene su aktivnosti na rehabilitaciji tri tunela iz prve grupe na dionici Bar–Vrbnica. Radovi su okončani u oktobru 2025. godine, nakon čega je izdat Sertifikat o preuzimanju radova, čime je započeo period za otklanjanje nedostataka. Pored praćenja završetka radova i komunikacije sa relevantnim učesnicima, vođene su aktivnosti u vezi sa zatvaranjem finansijske konstrukcije projekta. ŽICG je uputila zahtjev Ministarstvu saobraćaja radi obezbjeđivanja nedostajućih sredstava, u iznosu od 492.809,82 eura, u skladu sa odredbama ugovora o kreditu i grantu. Projekat je u 2025. godini bio u završnoj fazi implementacije, sa fokusom na tehničko okončanje radova, administrativno zatvaranje aktivnosti i rješavanje preostalih finansijskih pitanja. Očekuje se da Ministarstvo u narednom periodu izvrši uplatu nedostajućih sredstava, čime će projekat, započet 2017. godine, biti u potpunosti zatvoren.

Projekti WB-IG03-MNE-TRA-02 i WB-IG05-MNE-TRA-01

(rehabilitacija gornjeg stroja, čeličnih mostova i tunela)

Ovi projekti predstavljaju jednu od najznačajnijih investicionih cjelina u nadležnosti Sektora, sa ukupno obezbjeđenim sredstvima od 80 miliona eura – 40 miliona iz kredita EIB, 35,5 miliona iz WBIF granta i 4,5 miliona iz nacionalnog doprinosa.

Projektni paket obuhvata:

- rehabilitaciju gornjeg stroja na dionici Lutovo–Bratonožići–Bioče,
- rehabilitaciju 13 čeličnih mostova,
- rehabilitaciju 8 tunela.

Rehabilitacija gornjeg stroja pruge Lutovo–Bratonožići–Bioče

Tokom 2025. godine sprovedena je tenderska procedura, a nakon evaluacije EIB je dala saglasnost na postupak i rezultate. Izabranom ponuđaču upućeno je Obavještenje o dodjeli ugovora, čime je pokrenuta procedura zaključivanja ugovora. Potpisivanje ugovora sa izabranim izvođačem zakazano je za 17. april 2026. godine.

Rehabilitacija čeličnih mostova

U toku 2025. godine sproveden je tenderski postupak za tri čelična mosta, ali je poništen zbog neispravne ponude bez tenderske garancije. Nakon konsultacija sa EIB, odlučeno je da se rehabilitacija tri mosta objedini sa rehabilitacijom dodatnih deset mostova kroz jednu proceduru sa dva lota. Time je stvoren osnov za efikasniju realizaciju i racionalnije korišćenje sredstava. Tokom godine nastavljena je izrada objedinjene tenderske dokumentacije, a objava tendera očekuje se nakon odobrenja EIB.

Rehabilitacija tunela

Tokom 2025. godine nastavljena je priprema tenderske dokumentacije za adaptaciju osam tunela. EIB je dostavila komentare na dostavljeni dokument, nakon čega su aktivnosti usmjerene na njegovo usaglašavanje. Raspisivanje tendera planirano je po pribavljanju konačnog odobrenja banke.

Aktivnosti na projektima WB-IG03 i WB-IG05 tokom 2025. godine bile su dominantno usmjerene na međunarodne postupke nabavke, usaglašavanje tenderske dokumentacije sa EIB i pripremu uslova za ulazak u fazu sprovođenja tenderskih procedura.

Nabavka mehanizacije kroz kreditni aranžman sa EBRD

U okviru posebnog projekta finansiranog kreditnim aranžmanom Evropske banke za obnovu i razvoj (EBRD) u iznosu od 11 miliona eura, tokom 2025. godine sprovedene su aktivnosti na dvostepenom postupku nabavke mehanizacije za potrebe građevinskog i elektrotehničkog održavanja željezničke infrastrukture. Postupak je realizovan uz nadzor i koordinaciju Banke i angažovanih konsultanata. Tokom godine završena je faza dostavljanja i evaluacije tehničkih ponuda, nakon čega je EBRD dala saglasnost za prelazak u drugu fazu postupka, koja obuhvata dostavljanje finansijskih ponuda kvalifikovanih ponuđača. Očekuje se da se u narednom mjesecu okonča druga faza tenderskog postupka, sa konačnom informacijom o rezultatima.

Pored aktivnosti direktno vezanih za nabavku, ŽICG je u okviru ovog projekta realizovala i obaveze iz ugovora o kreditu koje se odnose na korporativno upravljanje, kao i sprovođenje ekoloških i socijalnih akcionih planova. Tokom 2025. godine aktivnosti su bile usmjerene na sprovođenje tenderske procedure, koordinaciju sa Bankom i konsultantima, te obezbjeđivanje uslova za završetak postupka i izbor ponuđača.

Modernizacija željezničke rute 4 – Golubovci–Bar

(WB-IG09-MNE-TRA-01)

Projekat rekonstrukcije dionice Golubovci–Bar, uključujući klizište Ratac i tunel Sozina, predstavlja jedan od najznačajnijih i najsloženijih infrastrukturnih poduhvata u portfoliju ŽICG. Ukupna procijenjena vrijednost radova iznosi 218.431.692 eura, dok je krajem 2025. godine usaglašen finansijski paket kojim je obezbijeđeno 112,6 miliona eura grant sredstava WBIF, uz kreditno finansiranje od strane EIB i EBRD.

Tokom 2025. godine realizovan je značajan broj aktivnosti u cilju finalizacije pripremne faze projekta i stvaranja pretpostavki za buduće ugovaranje radova.

- U tehničkom dijelu, dobijena je saglasnost Agencije za zaštitu životne sredine na predložena projektna rješenja, dok je revizija projektne dokumentacije bila u toku.
- U oblasti zaštite životne sredine i društvenih pitanja, nakon višemjesečnih usaglašavanja između EIB, EBRD i projektanta, studija procjene uticaja na životnu sredinu i društvo (ESIA) konačno je prihvaćena u martu 2025. godine, čime je stvoren osnov za njen javni uvid u trajanju od 120 dana.
- Paralelno je sproveden tenderski postupak za izbor PIU konsultanta, koji obuhvata tehničku podršku u oblasti nabavke, administracije ugovora, finansijskog upravljanja, ekološkog i socijalnog upravljanja i izvještavanja.

Poseban segment aktivnosti odnosio se na eksproprijaciju zemljišta. Nakon izrade Elaborata eksproprijacije, dokument je dostavljen područnim jedinicama Uprave za nekretnine u Podgorici i Baru, čime su pokrenute naredne faze postupka – saglasnosti, procjena vrijednosti parcela, odluka o javnom interesu i sprovođenje eksproprijacije. Završetak ovog postupka predstavlja preduslov za raspisivanje tendera za izvođenje radova.

Iako je prvobitno bilo planirano da projektovanje bude završeno do IV kvartala 2025. godine, usljed složenosti postupka i obima komentara finansijera, EIB i EBRD saglasile su se da se projektantu dozvoli nastavak rada i u prvom kvartalu 2026. godine.

Izrada tehničke dokumentacije za rehabilitaciju tunela Sozina

Na osnovu aplikacije ŽICG – Sektora za investicije, odobren je grant u iznosu od 850.000 eura za izradu tehničke dokumentacije za rehabilitaciju tunela Sozina, finansiran iz sredstava WBIF uz vodeću ulogu EIB. Tokom 2025. godine započete su aktivnosti na izradi Glavnog projekta, ESIA i tenderske dokumentacije.

Kick-off sastanak održan je 4. aprila 2025. godine. Tokom godine dostavljena je metodologija izvođenja radova, na koju je ŽICG dala komentare i sugestije radi unapređenja pristupa budućim aktivnostima. Istovremeno, realizovane su aktivnosti na kompletnom čišćenju tunela Sozina, što je predstavljalo preduslov za početak geoistražnih radova.

Paralelno su sprovedeni radovi na postavljanju uređaja za praćenje oštećenja i geodetskih tačaka za snimanje i skeniranje tunela. Projekat je tokom 2025. godine bio u aktivnoj fazi projektovanja i pripremih istražnih aktivnosti.

Izrada tehničke dokumentacije za projekat R2 – željeznička interkonekcija Podgorica–granica sa Albanijom, faza II

Na osnovu aplikacije ŽICG – Sektora za investicije prema WBIF-u, odobrena su grant sredstva u ukupnom iznosu od 2.600.000 eura, uz vodeću finansijsku instituciju Evropsku investicionu banku (EIB). Predmet projekta obuhvata izradu Glavnog projekta, studije procjene uticaja na životnu sredinu i društvo (ESIA), kao i tenderske dokumentacije.

Tokom 2025. godine realizovan je veći broj administrativnih i tehničkih aktivnosti u cilju stvaranja uslova za nesmetano projektovanje. ŽICG je uputila zahtjev Ministarstvu prostornog planiranja, urbanizma i državne imovine za izdavanje urbanističko-tehničkih uslova, kao i Upravi za nekretnine za dostavljanje potrebne dokumentacije i podataka. Urbanističko-tehnički uslovi su dobijeni i predstavljali su ključni preduslov za početak izrade projektne dokumentacije.

U dijelu zaštite životne sredine, pokrenut je postupak za utvrđivanje potrebe izrade elaborata o procjeni uticaja, nakon čega je Agencija donijela rješenje da izrada elaborata nije potrebna. Zbog prekograničnog karaktera projekta, pokrenuta je komunikacija sa nadležnim ministarstvom radi obavještanja albanske strane, u skladu sa zahtjevima ESPOO konvencije i domaćeg zakonodavstva.

Početna faza projekta uspješno je završena: održan je kick-off sastanak, izvršena mobilizacija projektnog tima, pregled prethodnih studija i dokumentacije, inicijalna analiza strategije javne nabavke, te priprema i dostavljanje početnog izvještaja. Tokom implementacije došlo je do pomjeranja pojedinih aktivnosti, naročito u dijelu geodetskih, geoloških i geotehničkih istraživanja, što je uticalo na ukupnu dinamiku projektovanja. Prema procjenama, očekivano trajanje projekta produžava se za približno šest mjeseci u odnosu na prvobitni plan. Uprkos tome, projektni tim je tokom 2025. godine nastavio realizaciju svih aktivnosti koje je bilo moguće sprovesti paralelno, sa ciljem optimizacije vremenskog okvira.

Tehnička pomoć u pripremi investicionih projekata u sektoru saobraćaja u Crnoj Gori (PPF) – IPA 2017

U okviru PPF programa, u sektoru željeznice realizovane su aktivnosti na izradi tehničke dokumentacije za rehabilitaciju gornjeg stroja tri dionice pruge Bar–Vrbnica, uključujući stanicu Podgorica. Ukupna vrijednost projekta iznosila je 1.981.040 eura.

Projektom su obuhvaćene sljedeće cjeline:

- dionica Trebešica–Lutovo (10,8 km),
- dionica Bioče–Podgorica (15,6 km),
- dionica Podgorica–Golubovci (10,6 km),
- stanica Podgorica sa 28 kolosjeka ukupne dužine 14,1 km i 63 skretnice.

Iako je prvobitno planirano da implementacija bude završena do novembra 2024. godine, došlo je do kašnjenja u pripremi tehničke dokumentacije i formiranju komisije za reviziju. Ugovor je produžen kroz više aneksa, a tokom 2025. godine nastavljen je rad bez dodatnih troškova. Konačan izvještaj revizije dostavljen je 10. jula 2025. godine, čime su aktivnosti na projektu dovedene u završnu fazu.

Interreg IPA ADRION

Tokom 2025. godine Sektor je pratio aktivnosti vezane za projekat kandidovan u okviru Interreg IPA ADRION programa, usmjeren na unapređenje povezanosti putničkog željezničkog saobraćaja i integraciju jadransko-jonskog regiona.

Concept note je dostavljen Ministarstvu na uvid, a poslata je i deklaracija o pridruženom partnerstvu sa pratećim podacima. Aktivnosti u izvještajnom periodu bile su fokusirane na pripremnu fazu i koordinaciju sa uključenim partnerima.

Aktivnosti na izvještavanju i koordinaciji sa institucijama

Tokom 2025. godine, Sektor za investicije i strana ulaganja kontinuirano je obavljao aktivnosti izvještavanja prema međunarodnim finansijskim institucijama, nadležnim ministarstvima i drugim uključenim subjektima. Ove aktivnosti obuhvatale su:

- pripremu i dostavljanje periodičnih i godišnjih izvještaja o statusu implementacije projekata,
- praćenje realizacije ugovornih obaveza i obaveza iz finansijskih sporazuma,
- komunikaciju sa EIB, EBRD i WBIF u vezi sa statusom nabavki, tehničke dokumentacije, saglasnosti i planova aktivnosti,
- dostavljanje informacija i ažuriranih statusa Ministarstvu saobraćaja i drugim nadležnim organima,
- praćenje ispunjenosti preduslova za povlačenje sredstava i finansijsku realizaciju projekata,
- koordinaciju sa konsultantima, projektantima, revizorima, izvođačima i drugim učesnicima u realizaciji projekata.

Posebno je značajno istaći da implementacija projekata finansiranih od strane međunarodnih finansijskih institucija podrazumijeva pojačan nivo administrativne discipline, formalnih saglasnosti i proceduralne usklađenosti, zbog čega su aktivnosti izvještavanja i koordinacije predstavljale ključan segment rada Sektora tokom cijele godine.

Ključni izazovi u realizaciji aktivnosti tokom 2025. godine

Tokom realizacije poslova i projekata u 2025. godini identifikovani su brojni izazovi, među kojima se izdvajaju:

- složenost i dužina procedura međunarodnih finansijskih institucija u dijelu odobravanja i nabavki,
- potreba za višekratnim usaglašavanjem tenderske i tehničke dokumentacije,
- produženje rokova kod pojedinih projektantskih zadataka,
- ograničen ili neadekvatan odziv tržišta u pojedinim tenderima,
- kašnjenja u realizaciji geodetskih, geoloških i geotehničkih istraživanja,
- administrativni i pravni preduslovi za sprovođenje eksproprijacije,
- potreba za obezbjeđivanjem dodatnih sredstava radi finansijskog zatvaranja pojedinih projekata.

Uprkos navedenim izazovima, Sektor je tokom godine održao kontinuitet u realizaciji ključnih aktivnosti i obezbijedio napredak na većini projekata iz svog portfolija.

Tokom 2025. godine, Sektor za investicije i strana ulaganja nastavio je da aktivno sprovodi poslove od strateškog značaja za dalji razvoj i modernizaciju željezničke infrastrukture Crne Gore. Realizovane su brojne aktivnosti na projektima finansiranim iz kredita i grantova međunarodnih finansijskih institucija, kao i na projektima tehničke pomoći i pripreme novih investicija.

Posebno značajan rezultat rada u izvještajnom periodu predstavlja nastavak i završetak pojedinih projektnih komponenti, napredak u pripremi i sprovođenju međunarodnih tendera, usaglašavanje kompleksne tehničke i ekološke dokumentacije, kao i stvaranje preduslova za prelazak većih projekata u naredne faze implementacije.

Sektor će i u narednom periodu nastaviti aktivnosti usmjerene na jačanje investicionog ciklusa, unapređenje saradnje sa međunarodnim partnerima i nadležnim institucijama, efikasno upravljanje projektima i obezbjeđivanje uslova za realizaciju infrastrukturnih ulaganja od prioritetnog značaja za željeznički sistem Crne Gore.

Planirane aktivnosti i budući razvoj Sektora za investicije i strana ulaganja

U narednom periodu, primarni cilj Sektora biće nastavak implementacije započetih projekata, uz efikasno upravljanje, koordinaciju i redovni monitoring, kao i tehničku i administrativnu podršku tokom realizacije. Paralelno, planirano je kandidovanje novih projekata prema stepenu prioriteta, u skladu sa dinamikom obezbjeđivanja sredstava od strane međunarodnih finansijskih institucija.

ŽICG se u procesu kandidovanja i realizacije projekata oslanja na ključne principe saobraćajne strategije Evropske unije, uključujući razvoj jedinstvenog multimodalnog transportnog regiona, ulaganje u TEN-T mrežu, otvaranje tržišta, unapređenje teretnog saobraćaja, pribavljanje sredstava za inovacije, povećanje interoperabilnosti i sigurnosti nacionalnih mreža, te razvoj ekološki prihvatljivog transportnog sistema.

Implementacija planiranih projekata ima za cilj produženje vijeka trajanja mostova, tunela i elemenata gornjeg stroja, povećanje stabilnosti i sigurnosti u eksploataciji, smanjenje troškova održavanja i obima pregleda, kao i unapređenje operativne bezbjednosti i efikasnosti saobraćaja.

Kadrovski prioriteti za 2026. godinu obuhvataju jačanje stručnog kadra, posebno inženjerskih profila, kao i obuke u oblasti domaćeg i međunarodnog zakonodavstva, uključujući FIDIC treninge i PRAG procedure.

6.1 Problemi sa kojima se ŽICG suočava u budućem planiranju razvoja Društva

Izazovi budućeg razvoja

Željeznička infrastruktura Crne Gore (ŽICG) kontinuirano ulaže u izgradnju, modernizaciju i održavanje mreže, obezbjeđujući njen siguran i efikasan rad. Pored upravljanja infrastrukturom i dodjele kapaciteta prevozniciima, ŽICG ima ključnu ulogu u regulisanju saobraćaja. Međutim, budući razvoj suočava se sa izazovima finansijske održivosti, jer je riječ o djelatnosti od javnog interesa, a infrastruktura je državna svojina dostupna za opštu upotrebu.

Finansiranje i strateški planovi

Zakonom o željeznici predviđeno je da se finansiranje izgradnje, rekonstrukcije, modernizacije i održavanja infrastrukture odvija kroz strateške dokumente:

- **Strategija razvoja željeznice,**
- **Nacionalni program željezničke infrastrukture,**
- **Godišnji program izgradnje, održavanja, rekonstrukcije i modernizacije.**

U okviru Strategije razvoja željeznice (2017–2027), Država je preuzela obavezu da obezbijedi finansijski balans u bilansu uspjeha ŽICG, kroz usklađivanje prihoda od korišćenja infrastrukture, budžetskih sredstava, komercijalnih djelatnosti i nepovratnih prihoda. Međutim, do izrade ovog izvještaja mjere predviđene Strategijom za finansijsku samoodrživost još nijesu sprovedene.

Javna ulaganja i održivost infrastrukture

Razvoj željezničke mreže finansira se iz Budžeta Crne Gore, u skladu sa Godišnjim programom, što predstavlja dio javnih ovlaštenja države. Godišnji program obuhvata:

- radove na održavanju prema vrstama i obimu,
- troškove upravljanja i regulisanja saobraćaja,
- planirane projekte modernizacije, rekonstrukcije i izgradnje infrastrukture.

Iako postoji zakonski okvir, ključni izazov ostaje dugoročna stabilnost finansiranja i implementacija strateških mjera koje bi omogućile samoodrživost i unapređenje infrastrukture.

Realizacija Godišnjeg programa – izazovi finansiranja

Odnos prema prugama i željezničkim sistemima često ne odgovara propisanim standardima, što je posljedica dugogodišnjih problema u definisanju prioriteta, sinhronizaciji strateških dokumenata i njihovoj efikasnoj primjeni. Rezultat su nedovoljna sredstva, kašnjenje u isplatama i nedostatak dugoročne vizije, dok mnogi segmenti infrastrukture i postrojenja datiraju još iz perioda izgradnje pruge i odavno su premašili svoj radni vijek

Ovi izazovi jasno ukazuju da je za budući razvoj ŽICG neophodno obezbijediti stabilan sistem finansiranja, modernizaciju ključnih segmenata infrastrukture i dosljednu primjenu strateških dokumenata, kako bi se obezbijedila dugoročna održivost i sigurnost željezničkog saobraćaja.

Nedostatak sredstava za održavanje i razvoj

Jedan od ključnih izazova sa kojima se Željeznička infrastruktura Crne Gore (ŽICG) suočava jeste nedostatak finansijskih sredstava za nesmetano funkcionisanje i realizaciju redovnih obaveza. Budžetska sredstva opredijeljena od strane države nijesu bila dovoljna da pokriju sve potrebe održavanja i razvoja, što direktno utiče na stabilnost poslovanja i dugoročnu održivost sistema.

Analiza poslovanja pokazuje da su za 2026. godinu potrebna sredstva u iznosu od približno **26,7 miliona eura**, što je blagovremeno saopšteno nadležnim ministarstvima. Međutim, opredijeljenih **15 miliona eura** ostaje znatno ispod realnih potreba, čime se dodatno komplikuje planiranje i sprovođenje strateških ciljeva.

Ozbiljnost situacije potvrđuje i podatak da je samo za isplatu zarada i doprinosa zaposlenima u 2025. godini bilo potrebno **9.021.085 eura**, dok dug ŽICG po osnovu poreza i doprinosa iznosi **6.884.110,13 eura**. Ovi iznosi jasno ukazuju da raspoloživa sredstva nijesu dovoljna ni za pokrivanje osnovnih obaveza, a kamoli za ulaganja u modernizaciju i razvoj infrastrukture.

Ovakvo stanje zahtijeva hitno preispitivanje finansijskog okvira i usklađivanje budžetskih izdvajanja sa stvarnim potrebama Društva. Dugoročna održivost željezničkog sistema može se obezbijediti jedino kroz stabilno i adekvatno finansiranje, koje će omogućiti redovno održavanje, modernizaciju i razvoj infrastrukture u skladu sa strateškim dokumentima i evropskim standardima.

Uporedna analiza finansiranja u zemljama EU

O nedovoljnom finansiranju željezničke infrastrukture u Crnoj Gori svjedoči i analiza EU konsultanata, objavljena u izvještaju „*Technical Assistance for Capacity Support to the Transport Sector and EU Acquis Alignment in Montenegro*“. Prema standardima Evropske unije, godišnji troškovi održavanja željezničke infrastrukture po kilometru pruge iznose:

- **56.900 €/km** u Španiji,
- **101.405 €/km** u Poljskoj,
- **300.000 €/km** u Austriji.

Važno je naglasiti da navedeni iznosi ne uključuju troškove zarada zaposlenih u sektorima infrastrukture ovih zemalja.

Ako se primijene standardi finansiranja održavanja željezničke infrastrukture iz Španije i Poljske na 327 km pruge sa staničnim kolosjecima u Crnoj Gori, dolazimo do iznosa koji bi Država trebala godišnje da ulaže.

Tabela 1 prikazuje **troškove održavanja po kilometru pruge**, prema standardima Španije i Poljske:

Zemlja	Trošak održavanja po km pruge (€)
Španija	56.900 €
Poljska	101.405 €

Primjena ovih standarda na **dužinu pruga u Crnoj Gori (327,27 km)** daje sljedeće rezultate:

Standard finansiranja	Neophodno ulaganje (€)
Po principu Španije	18.621.663 €

Standard finansiranja	Neophodno ulaganje (€)
Po principu Poljske	33.186.814 €

Kada se u procjenu uključe **troškovi zarada zaposlenih**, neophodna sredstva za održavanje pruga iznose:

Standard finansiranja	Ulaganje u održavanje pruga (miliona €)
Po principu Španije	27,1 miliona €
Po principu Poljske	41,6 miliona €

Uporedna analiza jasno pokazuje da su trenutna budžetska izdvajanja za održavanje željezničke infrastrukture u Crnoj Gori daleko ispod evropskih standarda. Nedostatak sredstava direktno utiče na kvalitet održavanja, sigurnost saobraćaja i dugoročnu održivost sistema. Da bi se dostigao nivo uporediv sa zemljama EU, neophodno je značajno povećati ulaganja, uz dosljednu primjenu strateških dokumenata i planova modernizacije.

Finansiranje i budžetska ograničenja

Pored sredstava koja se Željezničkoj infrastrukturi Crne Gore (ŽICG) uplaćuju na osnovu Programa tekućeg održavanja, Budžet Crne Gore svake godine predviđa i sredstva za vraćanje međunarodnih kredita. Ova sredstva se obezbjeđuju kroz poziciju **431-9 „Ostali transferi institucijama“** u okviru potrošačke jedinice Uprave za željeznice.

Za **2025. godinu**, iznos predviđen za ovu namjenu bio je **3.310.584,33 eura**, a Država je odabrala model preusmjeravanja sredstava u trenutku dospijeca kreditnih obaveza.

Ovakav način finansiranja pokazuje da se značajan dio budžetskih sredstava usmjerava na servisiranje međunarodnih kreditnih obaveza, što dodatno ograničava raspoloživa sredstva za redovno održavanje i razvoj infrastrukture. Time se stvara pritisak na ŽICG da uz ograničene resurse obezbijedi stabilno funkcionisanje sistema, dok se istovremeno odlaže realizacija modernizacionih projekata.

Ovaj finansijski okvir jasno ukazuje da je za dugoročni razvoj željezničke infrastrukture neophodno redefinisati budžetske prioritete, kako bi se obezbijedila ravnoteža između servisiranja kreditnih obaveza i ulaganja u održavanje i modernizaciju pruga.

Izazovi finansiranja i upravljanja resursima

Menadžment ŽICG je uložio maksimalne napore da sprovede mjere ušteda, uz strogo poštovanje principa bezbjednosti i sigurnosti željezničkog saobraćaja. Ipak, nedostatak finansijskih sredstava doveo je do toga da su raspoloživa sredstva usmjerena isključivo na saniranje najurgentnijih infrastrukturnih problema, čime su ograničene mogućnosti za redovno izmirivanje poreza i doprinosa na lična primanja.

Ostali vidovi finansiranja i izazovi poslovanja

Pored budžetskih sredstava, Željeznička infrastruktura Crne Gore ostvaruje prihode kroz izdavanje trasa operaterima, kao i kroz izdavanje optičkih i energetskih kablova. Međutim, cijene ovih usluga određuje Država, što direktno utiče na kvalitet održavanja infrastrukture i poslovne rezultate ŽICG, koja je u njenom većinskom vlasništvu.

Po ovom osnovu, ŽICG godišnje ostvaruje približno **1.350.000 eura prihoda**, što čini oko **8 % ukupnih prihoda**.

Ovi podaci jasno ukazuju da je finansijska održivost Društva ozbiljno ograničena, te da je za stabilan razvoj i modernizaciju željezničke infrastrukture neophodno redefinisati model finansiranja i obezbijediti dugoročno predvidiva sredstva.

Analiza negativnog finansijskog rezultata za 2025. godinu

1. Nedovoljno opredijeljena sredstva za tekuće održavanje

Jedan od ključnih uzroka negativnog finansijskog rezultata odnosi se na nedovoljno opredijeljena budžetska sredstva za realizaciju Programa tekućeg održavanja infrastrukture. U 2025. godini za ovu namjenu izdvojeno je **11,255 miliona €**, što je znatno manje od iznosa predviđenog Nacionalnim programom (**15 miliona €**). Evidentirano odstupanje od približno **3,75 miliona €** direktno je uticalo na finansijski rezultat Društva. Sredstva nijesu bila na nivou realnih potreba sistema, niti usklađena sa praksom finansiranja upravljača infrastrukture u državama članicama EU. Kao posljedica, dio troškova redovnog održavanja finansiran je iz sopstvenih ograničenih prihoda, što je dodatno opteretilo poslovanje.

2. Visok iznos troškova amortizacije

Velika vrijednost infrastrukture generiše značajne troškove amortizacije, koji su u 2025. godini iznosili približno **6,884 miliona €**. Prije obračuna amortizacije, poslovanje Društva bi iskazalo pozitivan rezultat od oko **2,994 miliona €**, što potvrđuje da amortizacija predstavlja dominantan računovodstveni trošak koji u značajnoj mjeri opterećuje ukupni finansijski rezultat.

3. Ograničene mogućnosti formiranja cijena usluga

Regulatorni okvir kojim je definisano formiranje cijena usluga korišćenja infrastrukture značajno ograničava prihodovni potencijal Društva. U 2025. godini prihodi po ovom osnovu iznosili su oko **0,800 miliona €** (4% ukupnih prihoda), što nije dovoljno za pokriće troškova poslovanja. Dodatno, pojedini operateri plaćaju simbolične naknade koje ne odražavaju realne troškove održavanja infrastrukture.

4. Otežana naplata potraživanja

Na finansijski rezultat negativno je uticala otežana naplata potraživanja od povezanih pravnih lica (**Montecargo AD, ŽPCG AD i OŽVS AD**), koja iznose **4.474.446,12 €**, odnosno oko **96% ukupnih potraživanja Društva**. Ova okolnost značajno utiče na likvidnost i stabilnost poslovanja, te ograničava mogućnost pravovremenog servisiranja obaveza i finansiranja održavanja infrastrukture.

5. Smanjeni prihodi po osnovu budžetskih sredstava za otplatu kredita

Prihodi po osnovu budžetskih sredstava za otplatu međunarodnih kredita u 2025. godini manji su za **1,688 miliona €** (44% u odnosu na prethodnu godinu). Smanjenje je rezultat dinamike dospijea kreditnih obaveza, što je dovelo do nižeg nivoa budžetskih transfera po ovom osnovu.

Negativan finansijski rezultat za 2025. godinu posljedica je kombinacije nedovoljnih budžetskih sredstava, visokih troškova amortizacije, ograničenih prihoda od osnovnih usluga, otežane naplate potraživanja i smanjenih budžetskih transfera za otplatu kredita.

Za unapređenje finansijske stabilnosti u narednom periodu, neophodno je obezbijediti adekvatniji nivo budžetske podrške za održavanje infrastrukture, unaprijediti mehanizme naplate potraživanja i redefinisati model finansiranja upravljanja infrastrukturom u skladu sa praksom EU država.

Nedovoljno budžetsko finansiranje i njegove posljedice

Ograničena budžetska sredstva diktiraju spor tempo održavanja pruga i postrojenja, što direktno utiče na sigurnost i efikasnost željezničkog saobraćaja. Izradu Programa godišnjeg održavanja sprovedila je Uprava za željeznice, ali se u praksi često javljala potreba za hitnim intervencijama usljed bezbjednosnih izazova. U takvim situacijama, ŽICG je bila prinuđena da prekorači dozvoljene budžetske pozicije, o čemu je redovno izvještavala Upravu kroz mjesečne situacije.

Međutim, Uprava za željeznice često nije imala dovoljno razumijevanja za uvećane troškove, što je dodatno otežavalo finansijsku poziciju Društva, budući da su neophodne intervencije morale biti finansirane iz ograničenih poslovnih sredstava. Takođe, tempo isplate realizovanih situacija nije pratila adekvatna dinamika isplata od strane Uprave za željeznicu, naročito u prvoj polovini 2025.godine.

Rekonstrukcija i modernizacija željezničke infrastrukture – izazovi u realizaciji

Tokom 2025. godine Društvo se suočilo sa problemom nepoštovanja međunarodnih ugovora u vezi sa realizacijom projekata rekonstrukcije i modernizacije željezničke infrastrukture. Posebno je značajan projekat „**Rehabilitacija 3 tunela – LOT#2 na pruži Vrbnica-Bar**“, čiji se završetak očekivao početkom 2026. godine.

U maju 2025. godine ŽICG se, preko resornog ministarstva, obratila Ministarstvu finansija sa zahtjevom da se kroz Budžet obezbijede preostala sredstva u iznosu od oko **500.000 eura**, neophodna za završetak navedenog projekta. Podsjećamo da je Ugovorom o finansiranju između Evropske investicione banke i ŽICG, potpisanim 20. marta 2017. godine, a za koji je Država bila garant, definisana ukupna vrijednost projekta od **44,8 miliona eura**, i to:

- kredit EIB u iznosu od 20 miliona eura,
- sredstva iz drugih izvora u iznosu od 4,8 miliona eura,
- EU grant (WBIF investicija) u iznosu od 20 miliona eura.

Ugovor jasno predviđa da ŽICG obezbijedi sredstva iz „drugih izvora“ i koristi ih za finansiranje projekta, pri čemu je Ministarstvo saobraćaja i pomorstva dopisom od 16. januara 2017. godine potvrdilo da navedeni iznos od 4,8 miliona eura ne predstavlja direktnu obavezu ŽICG.

Iako je uspješan završetak projekta od izuzetne važnosti – jer direktno utiče na realizaciju obaveza iz ugovora o kreditu i grantu, kao i na reputaciju Društva u budućim finansijskim aranžmanima – do kraja poslovne 2025. godine tražena sredstva nijesu obezbijeđena. Njihova vrijednost, od svega **0,5 miliona eura**, daleko je ispod ugovorom predviđenih 4,8 miliona eura, ali njihovo neobezbjedjivanje predstavlja ozbiljan rizik.

Takva situacija može dovesti do naplate odštete od strane izvođača, koja bi mogla dostići visoke vrijednosti i time predstavljati značajan i neopravdan trošak za Budžet Crne Gore.

Poboljšana saradnja sa Ministarstvom saobraćaja – novi zakonski okvir

U 2025. godini kao posebno pozitivan aspekt ističe se unaprijeđena saradnja sa Ministarstvom saobraćaja, koje je donijelo set novih zakona, među kojima se izdvaja **Zakon o željeznici**. Ovim zakonom se predlaže način finansiranja poslovanja ŽICG, u potpunosti usklađen sa direktivama Evropske unije.

Djelatnost upravljanja infrastrukturom obavlja se na osnovu **Ugovora o upravljanju infrastrukturom**, koji se zaključuje sa Vladom na period od pet godina. Uslovi ugovora i struktura dogovorenih plaćanja za finansiranje upravljača infrastrukture definišu se unaprijed za čitav ugovorni period. Nakon usvajanja Budžeta Crne Gore, zaključuje se aneks ugovora kojim se precizira obim sredstava na godišnjem nivou za finansiranje upravljanja infrastrukturom.

Ugovorom se obezbjeđuje da, u skladu sa uobičajenim poslovnim uslovima, u periodu od pet godina stanje na poslovnim računima upravljača infrastrukture bude rezultat ravnoteže između:

- prihoda od cijena pristupa javnoj željezničkoj infrastrukturi,
- cijena usluga koje pruža upravljač infrastrukture,
- prihoda od drugih komercijalnih poslova i sredstava obezbijeđenih od strane države,

s jedne strane, i rashoda za održavanje infrastrukture, upravljanje, organizaciju i regulisanje saobraćaja s druge strane.

Na ovaj način, novi zakonski okvir stvara stabilne i predvidive uslove za finansiranje, čime se obezbjeđuje dugoročna održivost poslovanja ŽICG i usklađenost sa evropskim standardima.

Takođe stupanjem na snagu ovog zakona 01.01.2026. godine, gasi se Uprava za željeznicu i formira novo tijelo - Agencija za željeznice.

Posljedice ograničenog budžeta na poslovanje ŽICG

Nedovoljna budžetska sredstva dodatno komplikuju poslovanje ŽICG, posebno u dijelu nemogućnosti realizacije **Plana javnih nabavki**, što negativno utiče na funkcionisanje kompletnog sistema.

Ključni finansijski izazovi

- **Dug prema Elektroprivredi Crne Gore** – na dan 31.12.2025. iznosio je **1.039.316,24 €**, čime je dovedena u pitanje redovnost saobraćaja. Ovaj dug je u najvećem dijelu (95%) rezultat rada Montecarga i ŽPCG, koji nijesu u mogućnosti da redovno servisiraju svoje obaveze.
- **Nenaplativa potraživanja** – od Montecarga (**2.975.575,86 €**) i ŽPCG (**47.973,00 €**) po osnovu izdavanja trasa operaterima.
- **Ukupna nerealizovana potraživanja** – od svih željezničkih kompanija iznose **4.474.446,12 €**. Iako postoji preporuka resornog ministarstva da se izbjegne međusobna blokada željezničkih društava, ova praksa dodatno otežava finansijski balans Društva.

Problem zapošljavanja stručnog kadra

Nemogućnost zapošljavanja stručnih kadrova postaje sve izraženiji problem. Interesovanje kandidata za oglase je u padu, a prosječna plata u ŽICG iznosila je **742 €**, što je **27% niže od državnog prosjeka**. Ova razlika dodatno otežava privlačenje kvalifikovanih stručnjaka i ugrožava dugoročnu kadrovsku stabilnost Društva.

Ovi pokazatelji jasno ukazuju da ograničen budžet ne samo da usporava razvoj infrastrukture, već direktno utiče na likvidnost, stabilnost poslovanja i kadrovsku politiku ŽICG. Za prevazilaženje ovih izazova neophodno je obezbijediti adekvatniji finansijski okvir i konkurentnije uslove rada.

Izazovi u komunikaciji s javnošću

Iako ŽICG prati savremene trendove u informisanju, aktivno komunicirajući putem zvanične internet stranice (**www.zicg.me**) i društvenih mreža (**Facebook, Instagram, X**), često se u javnosti pojavljuju netačne informacije iz nepouzdatih izvora, bez prethodne potvrde relevantnih adresa u Društvu. Takve okolnosti stvaraju dodatne izazove u očuvanju kredibiliteta i zahtijevaju kontinuirano jačanje institucionalne komunikacije i pravovremeno reagovanje na dezinformacije.

Ovi izazovi potvrđuju da komunikacija s javnošću mora biti strateški vođena, zasnovana na tačnim informacijama i jasnom objašnjenju poslovnog modela, kako bi se osiguralo povjerenje i podrška u daljem razvoju željezničke infrastrukture.

Razumijevanje poslovnog modela ŽICG

Važno je naglasiti da ŽICG ne posluje po profitnom principu, već na osnovu **troškovnog bilansa**. Poslovni rezultati Društva sagledavaju se kroz realizaciju Programa po budžetskim godinama, a ne kroz klasične profitne pokazatelje. Ovakav model poslovanja zahtijeva dodatno objašnjenje javnosti i partnerima, kako bi se izbjegla pogrešna percepcija o finansijskim rezultatima i ulozi Društva.

Informisanje o broju zaposlenih – kadrovski izazovi

Od osnivanja Željezničke infrastrukture Crne Gore 2008. godine, broj zaposlenih smanjen je za **33%**, što odražava dugoročnu promjenu u organizacionoj strukturi Društva. Ovaj trend ukazuje na racionalizaciju kadrova, ali istovremeno otvara pitanje održivosti sistema u kontekstu smanjenog broja stručnog osoblja. Transparentno informisanje o kadrovskim izazovima postaje ključno za razumijevanje realnog stanja i planiranje budućih potreba.

Trend smanjenja broja zaposlenih

Godina	Broj zaposlenih
2008.	1.215
2010.	967
2025.	811

Prema važećoj sistematizaciji radnih mjesta, predviđeno je **944 pozicije**, dok je broj zaposlenih za **133 manji od planiranog**, što jasno ukazuje na nedostatak stručnog kadra. Jedan od ključnih razloga za ovakvo stanje jeste prosječna zarada u ŽICG od **742 €**, koja je **27% niža od državnog prosjeka**, čime se otežava privlačenje kvalifikovanih stručnjaka i izvršnog osoblja.

Struktura radnih mjesta – bezbjednost kao prioritet

Na preporuku konsultanata Svjetske banke sprovedena je analiza radnih mjesta u ŽICG, a rezultati pokazuju da:

- **93% poslova** direktno utiče na bezbjednost željezničkog saobraćaja,
- **7% poslova** odnosi se na administrativne zadatke koje Društvo obavlja u skladu sa zakonima Crne Gore.

Ovaj podatak dodatno potvrđuje stratešku važnost ŽICG, jer je većina zaposlenih angažovana na kritičnim operativnim funkcijama, dok je administrativni kadar minimalan u odnosu na potrebe bezbjednog odvijanja željezničkog saobraćaja.

Trend smanjenja broja zaposlenih, u kombinaciji sa niskim zaradama i nedostatkom stručnog kadra, predstavlja ozbiljan izazov za dugoročnu održivost sistema. Istovremeno, činjenica da gotovo svi poslovi direktno utiču na bezbjednost saobraćaja naglašava potrebu da se kadrovska politika i finansijski okvir prilagode realnim potrebama, kako bi se očuvala sigurnost i efikasnost željezničkog sistema Crne Gore.

6.2 Uslovi za poboljšanja

Željeznica – stub održive budućnosti i regionalne povezanosti

Savremeni međunarodni skupovi i seminari, organizovani pod okriljem Evropske unije i Transportne zajednice, dosljedno potvrđuju važnu ulogu željeznice u razvoju ekološki održivog saobraćaja. Kao transportni sistem koji smanjuje emisiju štetnih gasova, jača regionalnu povezanost i doprinosi racionalnom korišćenju prirodnih resursa, željeznica se prepoznaje kao temelj održive mobilnosti. Ovaj strateški pravac, usklađen sa evropskim politikama zelene tranzicije, zahtijeva sistemsku podršku na svim nivoima kako bi se realizovali ambiciozni infrastrukturni projekti i povećala konkurentnost željezničkog saobraćaja.

Investicije – temelj modernizacije infrastrukture

U protekle tri godine menadžment ŽICG suočavao se sa izazovima naslijeđenih projekata, opterećenih kašnjenjima i tehničkim nedostacima. Zahvaljujući posvećenosti, efikasnoj koordinaciji i pravovremenoj pripremi dokumentacije, obezbijeđen je nastavak implementacije ključnih investicija, što je prepoznato od strane međunarodnih finansijskih institucija.

Kao rezultat, krajem 2023. godine odobrena su dva značajna ugovora:

- **Ugovor sa Evropskom investicionom bankom (EIB)** u vrijednosti od 80 miliona eura, od čega 40 miliona eura predstavlja bespovratna sredstva.
- **Investicioni ugovor sa EIB-om i Evropskom bankom za obnovu i razvoj (EBRD)** u ukupnom iznosu od 224 miliona eura (112 miliona kredita i 112 miliona grantova), namijenjen rekonstrukciji dionice Golubovci–Bar.

Pored ovih ugovora, inicijativa ŽICG za kandidovanje projekata usmjerenih na kompletnu rekonstrukciju infrastrukture naišla je na snažnu podršku međunarodnih finansijskih institucija. Rezultat je odobrenje najvećeg grantova koji je Crna Gora ikada dobila, čime je potvrđeno povjerenje u viziju menadžmenta i njegovu sposobnost da realizuje kompleksne infrastrukturne projekte. Važno je istaći da su, na insistiranje ovih institucija, sredstva predviđena i za projekte drugih željezničkih društava povjerena isključivo ŽICG-u, čime je potvrđena njegova uloga ključnog promotera i upravljača investicijama.

Dalji pravci razvoja – strateški prioriteti

Za osiguranje kontinuiranog napretka i modernizacije željezničkog sektora, neophodno je sprovesti niz mjera:

- jačanje stručnog kadra i izvršnog osoblja na svim nivoima,
- nabavka nove mehanizacije i opreme radi povećanja operativne efikasnosti,
- formiranje obaveznih rezervi materijala, rezervnih dijelova, alata i opreme,

- unapređenje sektora održavanja građevinske infrastrukture i elektrotehničkih poslova kroz zapošljavanje kvalifikovanog kadra,
- saradnja sa visokoškolskim ustanovama radi razvoja kadrovskih resursa i stručne obuke,
- jačanje institucionalne saradnje sa ključnim državnim subjektima (EPCG, Vojska Crne Gore, Centar za vanredne situacije),
- zaštita državne imovine i infrastrukture uz strožiju kaznenu politiku protiv nelegalnih aktivnosti,
- poboljšanje uslova rada, uključujući pravovremenu nabavku službene i zaštitne opreme,
- poštovanje preporuka međunarodnih finansijskih institucija, naročito u domenu formiranja novih radnih mjesta koja doprinose unapređenju poslovanja, poput pozicije koordinatora za korporativno upravljanje.

Ovim strateškim pravcima jasno se definiše put ka modernizaciji i održivom razvoju željezničkog sistema Crne Gore, uz oslonac na međunarodnu podršku i domaću institucionalnu snagu.

6. Ulaganje u obrazovanje zaposlenih

ŽICG – Posvećenost obrazovanju i stručnom usavršavanju

Željeznička infrastruktura Crne Gore (ŽICG) kontinuirano ulaže u obrazovanje i stručno osposobljavanje mladih kadrova za ključna zanimanja u željezničkom sektoru. Time se obezbjeđuje:

- **stabilnost sistema** kroz obuku stručnjaka za održavanje pruga, signalizacije, elektroinstalacija i drugih vitalnih segmenata,
- **modernizacija znanja i vještina** kroz praksu i obuke zasnovane na savremenim tehnologijama i standardima,
- **podsticanje zapošljavanja mladih** kroz pripravnički rad i stručno osposobljavanje,
- **promovisanje bezbjednosti i efikasnosti** jer kvalifikovani kadrovi direktno doprinose sigurnom i pouzdanom saobraćaju.

Podrška obrazovanju i saradnja sa Univerzitetom

Predsjednik Odbora direktora i Izvršni direktor ŽICG potpisali su inicijativu za uspostavljanje saradnje između državnih privrednih društava i Univerziteta Crne Gore, sa ciljem stipendiranja studenata i podrške njihovom obrazovanju. Ova inicijativa konkretizovana je kroz **Memorandum o saradnji**, dostavljen Rektor Univerziteta Crne Gore, čime se stvara institucionalni okvir za razvoj mladih stručnjaka.

Međunarodna saradnja i regionalne inicijative

Kao član **Transportne zajednice (TC)**, međunarodne organizacije za mobilnost i transport koja okuplja 36 učesnika – države članice EU i zemlje kandidata, ŽICG aktivno učestvuje u radu stalnog Sekretarijata TC i Mreže menadžera željezničke infrastrukture Zapadnog Balkana (RIMN WB).

Na osnovu zaključaka prvog sastanka, koji je ukazao na nedostatak ljudskih resursa usljed starenja kadrova, ubrzane digitalizacije i potrebe za IT stručnjacima, ŽICG je dala doprinos inicijativi za osnivanje **regionalnog centra za obuku**. TCPS je predstavio nacrt Koncepta za uspostavljanje centra, a aktivnosti na njegovom formiranju i analizi obrazovnih potreba su u toku. ŽICG ima dva predstavnika koji aktivno učestvuju u ovom projektu u saradnji sa međunarodnim konsultantima.

Širenje saradnje van granica Crne Gore

Kroz ove aktivnosti, ŽICG je preduzela širok spektar mjera za privlačenje mladih kadrova i unapređenje stručnog usavršavanja, uključujući obuke i radionice u saradnji sa srednjim školama, fakultetima i Ministarstvom prosvjete. Uz podršku Transportne zajednice, ŽICG je proširila saradnju van granica Crne Gore, aktivno doprinoseći jačanju međunarodne kooperacije i razmjeni znanja na evropskom nivou.

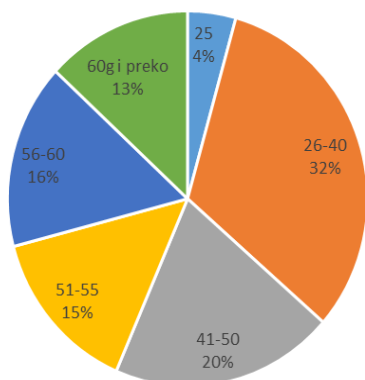
Ovim pristupom ŽICG potvrđuje svoju stratešku posvećenost obrazovanju, razvoju kadrova i međunarodnoj saradnji, čime se obezbjeđuje dugoročna održivost i konkurentnost željezničkog sistema Crne Gore.

Struktura zaposlenih u ŽICG na dan 31.12.2025.

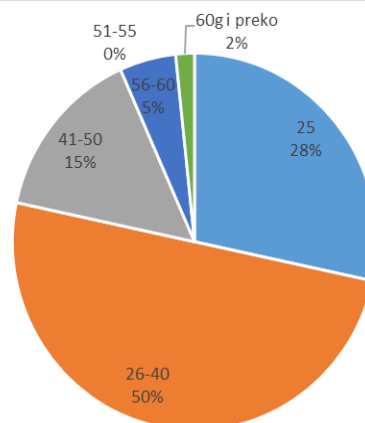
Pregled broja zaposlenih sa radnim statusom na dan 31.12.2025. godine dat je u sledećoj tabeli:

	Neodređeno	Neraspoređeni	Određeno /pripravnici	Ukupno
UPRAVA	1	-	-	1
UNUTRAŠNJA REVIZIJA	-	-	-	-
KABINET IZVRŠNOG DIREKTORA	13	-	-	13
KABINET ODBORA DIREKTORA	2	-	-	2
JEDINICA ZA IMPLEMENTACIJU PROJEKATA	4	-	1	5
SLUŽBA UNUTRAŠNJE KONTROLE	19	-	-	19
SLUŽBA ZA INFORMACIONE TEHNOLOGIJE	6	-	-	6
SEKTOR ZA FINANSIJE	30	-	1	31
SEKTOR ZA PRAVNE POSLOVE	26	-	-	26
SEKTOR ZA UPRAVLJANJE I REGULISANJE	201	-	9	210
SEKTOR ZA ODRŽAVANJE GRAĐEVINSKE INFRASTRUKTURE	313	-	21	334
SEKTOR ZA ELEKTRO TEHNIČKE POSLOVE	143	-	21	164
UKUPNO	758	-	53	811

ZAPOSLENI NA NEODREĐENO



ZAPOSLENI NA ODREĐENO



Briga o zdravlju zaposlenih – temelj stabilnog poslovanja

Sistematska zdravstvena zaštita

U skladu sa članom 655 Pravilnika o zdravstvenim uslovima za željezničke radnike, kao i odredbama Akta o procjeni rizika i Zakona o zaštiti i zdravlju na radu, ŽICG posvećuje posebnu pažnju očuvanju zdravlja zaposlenih. Pravovremeni i sistematski pregledi obavljaju se u centrima medicine rada, čime se obezbjeđuje kontinuirana kontrola zdravstvenog stanja i pravovremeno prepoznavanje rizika po radnu sposobnost. U slučaju specifičnih indikacija, zaposleni se upućuju na vanredne preglede, čime se garantuje visok nivo zaštite i prevencije.

Zdravstveni pregledi prilikom zasnivanja radnog odnosa

Prilikom prijema novih zaposlenih, naročito na radna mjesta sa posebnim zahtjevima zdravstvene sposobnosti, kandidati prolaze obavezne preglede. Ova procedura osigurava da svaki radnik ispunjava neophodne uslove za bezbjedno i efikasno obavljanje svojih dužnosti, čime se jača sigurnost i stabilnost sistema.

Profesionalni razvoj i zaštita na radu

Shodno članu 51 Zakona o zaštiti i zdravlju na radu („Sl. list CG“ br. 34/14, 44/18, 84/24), sačinjen je Izvještaj o zaštiti i zdravlju zaposlenih. Tokom 2025. godine sprovedene su mjere prevencije povreda, profesionalnih bolesti i oboljenja povezanih sa radnim procesima, u skladu sa zakonom i važećim standardima.

Mjere zaštite obuhvataju:

- sprječavanje i kontrolu rizika na radnom mjestu,
- obavještavanje i osposobljavanje zaposlenih za bezbjedan rad,
- redovne, vanredne i kontrolne ljekarske preglede,
- obezbjeđivanje lične zaštitne opreme,
- stručne i periodične provjere znanja i sposobnosti.

Procjena rizika i unapređenje zaštite

Na sjednici Odbora direktora 15. aprila 2024. godine usvojen je novi **Akt o procjeni rizika**, kojim je stavljen van snage dokument iz 2011. godine. Akt obuhvata:

- detaljnu analizu radnih procesa i procjenu rizika,
- definisanje mjera za poboljšanje zaštite,
- identifikaciju visokorizičnih radnih mjesta (100 pozicija), za koja su obavezni prethodni i periodični pregledi,
- normativ lične zaštitne opreme usklađen sa važećim propisima.

Tokom 2025. godine izvršena je dopuna Akta za 10 novih radnih mjesta, uz preporuke stručnjaka Instituta za razvoj i istraživanje u oblasti zaštite na radu.

Osposobljavanje zaposlenih

Redovno osposobljavanje za bezbjedan rad sprovodi se prilikom zasnivanja radnog odnosa, promjene radnog mjesta, uvođenja novih tehnologija ili povratka na posao nakon dužeg odsustva. Tokom 2025. godine obuke su realizovali instituti „**Montecontrol**“ i „**Sigurnost**“ iz Podgorice, a 99 zaposlenih uspješno je završilo program i dobilo uvjerenja o osposobljenosti.

Ključne aktivnosti u 2025. godini

U okviru Plana javnih nabavki sprovedene su sljedeće aktivnosti:

- osposobljavanje zaposlenih za bezbjedan rad,
- periodični pregledi i ispitivanja elektroizolacionih zaštitnih sredstava (rukavice, čizme, šlemovi, motke za uzemljenje),
- redovno ispitivanje sredstava za rad u Službi za mehanizaciju.

Od ukupno 11 ispitivanih sredstava, tri nijesu zadovoljila propisane standarde, dok je dio zaštitne opreme zamijenjen iz postojećih lagera. Međutim, nedostatak zaštitnih šlemova doveo je do toga da sedam postrojenja ostane privremeno neobezbijedeno.

Ovim mjerama ŽICG potvrđuje da briga o zdravlju zaposlenih i unapređenje uslova rada predstavljaju osnov stabilnog i sigurnog poslovanja, uz stalnu prevenciju rizika i jačanje profesionalne odgovornosti.

Dodatne mjere u oblasti zaštite i kontrole

Sektoru za održavanje građevinske infrastrukture dostavljeni su stručni nalazi, od kojih su tri ocijenjena negativno. Na osnovu tih nalaza naloženo je da se u najkraćem roku otklone utvrđene nepravilnosti, a do njihovog otklanjanja predmetni elementi moraju biti stavljeni van funkcije. Ova mjera ima za cilj očuvanje bezbjednosti i sprječavanje potencijalnih rizika u odvijanju željezničkog saobraćaja.

Tokom predmetne godine formirane su komisije za polaganje stručnih, vanrednih i redovnih periodičnih ispita za zaposlene koji neposredno učestvuju u vršenju željezničkog saobraćaja, kao i za druge zaposlene u skladu sa članom 646 Pravilnika. Provjera znanja iz oblasti zaštite i zdravlja na radu bila je sastavni dio ispita, čime se obezbjeđuje da svi zaposleni posjeduju potrebne kompetencije i svijest o značaju bezbjednog rada.

Prikaz ukupnog broja izvršenih ispita po sektorima:

Redni broj	Sektori	<u>STRUČNI</u> broj kandidata	<u>VANREDNI</u> broj kandidata	<u>REDOVNI</u> broj kandidata
1.	Sektor za održavanje građevinske infrastrukture	18	3	106
2.	Sektor za elektrotehničke poslove	7	1	69
3.	Sektor za upravljanje i regulisanje saobraćaja	22	2	64

Analiza povreda na radu

Tokom 2025. godine u ŽICG je evidentirano ukupno **12 povreda na radu**, sa sljedećim uzrocima:

- okliznuća i padovi,
- povrede od dijelova radne opreme i materijala,
- povrede izazvane padom kolosječnog pribora na dio tijela,
- povrede nastale na redovnom putu od mjesta rada do mjesta stanovanja i obrnuto.

Prikaz povreda po težini:

Redni broj	Broj povreda na radu	Ocjena težine povrede
1.	5	/
3.	7	Lakša

Postupak prijave povreda

U skladu sa članom 51 Zakona o zaštiti i zdravlju na radu, sve povrede koje su blagovremeno prijavljene Stručnom licu za zaštitu i zdravlje na radu moraju biti evidentirane i prijavljene Inspekciji rada u roku od 24 sata. Ovaj postupak obezbjeđuje pravovremenu reakciju nadležnih institucija i sprovođenje mjera zaštite.

Prijave o povredi na radu izrađuju se u četiri primjerka i obavezno ih popunjava neposredno odgovorni radnik u roku od 24 sata od nastanka povrede. Dokumentacija se zatim dostavlja Fondu zdravstvenog osiguranja, gdje zaposleni ostvaruje prava utvrđena propisima o zdravstvenom osiguranju.

Kontinuirana edukacija i stručna provjera zaposlenih

Posebna pažnja tokom 2025. godine posvećena je stručnom usavršavanju zaposlenih koji neposredno učestvuju u vršenju željezničkog saobraćaja. Formirane su komisije za polaganje stručnih, vanrednih i periodičnih ispita, pri čemu je provjera znanja iz oblasti zaštite i zdravlja na radu bila sastavni dio svakog ispita.

Ovaj sistem edukacije doprinosi:

- povećanju svijesti zaposlenih o značaju zaštite na radu,
- smanjenju rizika od povreda kroz pravilnu primjenu sigurnosnih mjera,
- unapređenju radne efikasnosti i profesionalne odgovornosti.

Prikaz broja izvršenih ispita po sektorima:

Redni broj	Sektori	<u>STRUČNI</u> broj kandidata	<u>VANREDNI</u> broj kandidata	<u>REDOVNI</u> broj kandidata
1.	Sektor za održavaje građevinske infrastrukture	15	3	7
2.	Sektor za elektrotehničke poslove	5	4	4
3.	Sektor za upravljanje i regulisanje saobraćaja	18	4	5

Specijalizovana obuka za rukovanje SPEV-om

U okviru programa stručnog usavršavanja, sprovedena je specijalizovana obuka za rukovanje **SPEV-om**, namijenjena zaposlenima iz Sektora za upravljanje i regulisanje saobraćaja – otpravnici vozova. Tokom

obuke, trinaest zaposlenih prošlo je intenzivan program edukacije koji je obuhvatao elektrotehničke aspekte rada uređaja i zaštitu i zdravlje na radu, sa naglaskom na preventivne mjere i sigurnosne protokole.

Po završetku obuke, zaposleni su pristupili provjeri znanja i nakon uspješno položenih testova stekli dozvolu za rukovanje SPEV-om. Time su osposobljeni za sigurno i odgovorno obavljanje svojih radnih zadataka, što predstavlja značajan korak ka unapređenju stručnih kompetencija i povećanju bezbjednosti u radu.

Prijave šteta i medicinska zaštita

Tokom 2025. godine sačinjeno je **65 prijava šteta**, koje su obuhvatale:

- povrede na radu i van radnog mjesta,
- štete po osnovu hirurških intervencija i prirodnih bolesti,
- prijave po osnovu smrti zaposlenih.

Preventivne mjere i dezinfekcija objekata

Radi očuvanja higijenskih standarda i zaštite zdravlja zaposlenih, sprovedene su redovne aktivnosti dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije (DDD) svih objekata ŽICG. Ove mjere, koje se realizuju dva puta godišnje, obavila je firma „**Slavisan**“ iz Podgorice. Pored objekata, DDD je sprovedena i u kućicama na putnim prelazima duž južne i sjeverne pruge, kao i u motornim pružnim vozilima.

Nabavka službene i zaštitne opreme

Objavljen je Javni poziv za nabavku ljetnje službene i zaštitne odjeće. Oprema je distribuirana pružnim radnicima, čuvarima pruge-ophodarima, elektromehaničarima i otpravnicima vozova. Takođe, izvršena je nabavka sanitetskog materijala, mobilnih kompleta za prvu pomoć i metalnih kutija sa sanitetskim kompletima, čime su svi objekti snabdjeveni potrebnim medicinskim sredstvima.

Zdravstveni pregledi zaposlenih

Shodno Aktu o procjeni rizika i Pravilniku o zdravstvenim uslovima za željezničke radnike, u Medicini rada Doma zdravlja Podgorica vrši se redovno upućivanje zaposlenih na prethodne, periodične, vanredne i kontrolne ljekarske preglede. Tokom 2025. godine pregledano je **430 zaposlenih**, kojima su izdata uvjerenja o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje radnih zadataka.

Evidencije zaštite i zdravlja na radu

U skladu sa Zakonom o zaštiti i zdravlju na radu, ŽICG vodi sljedeće evidencije:

- o izvršenim pregledima i ispitivanjima sredstava rada i opreme lične zaštite,
- o zaposlenima osposobljenim za bezbjedan rad,
- o prethodnim i periodičnim zdravstvenim pregledima,
- o povredama na radu i bolestima u vezi sa radom,
- o ispitivanjima radne sredine,
- o radnim mjestima sa povećanim rizikom,
- o zaposlenima raspoređenim na radna mjesta sa povećanim rizikom.

Plan zaštite i zdravlja na radu za narednu godinu

U cilju sprečavanja povreda i profesionalnih oboljenja, ŽICG će u narednoj godini nastaviti sa sprovođenjem mjera koje obuhvataju:

- urgencije za sprovođenje zaštite i zdravlja zaposlenih,
- obaveznu primjenu propisanih mjera zaštite na radu,
- preventivno djelovanje radi izbjegavanja neželjenih posljedica po Društvo i zaposlene.

Sredstva za realizaciju ovih mjera predviđena su **Planom javnih nabavki za 2026. godinu**.

Kontinuirana profesionalna edukacija

Radi osiguranja visokog nivoa stručnosti i sigurnosti u željezničkom saobraćaju, zaposleni koji obavljaju poslove upravljanja i regulisanja saobraćaja podvrgnuti su kontinuiranoj edukaciji, koju organizuju šefovi radnih jedinica. Edukacija se sprovodi u skladu sa **Programom redovnog poučavanja**, definisanim Pravilnikom o stručnoj spremi radnika.

Pravilnik precizno određuje godišnji fond sati poučavanja za svako zanimanje, čime se obezbjeđuje sistematičan pristup stručnom usavršavanju. Ovaj model omogućava neprekidno usavršavanje zaposlenih u skladu sa zahtjevima posla, povećanje sigurnosti i efikasnosti u obavljanju radnih zadataka, i unapređenje kompetencija kroz stručno vođene edukacije.

Zaposleni koji privremeno rade u drugim organizacionim cjelinama obavezni su da prisustvuju poučavanju u jedinici u kojoj su angažovani, čime se osigurava kontinuitet edukacije i usklađenost sa standardima.

Selekcija i stručna obuka novozaposlenih

Proces selekcije novih kadrova odvija se kroz pažljivo odabiranje kandidata na osnovu stručnih referenci i uslova propisanih Aktom o sistematizaciji. Za pripravnike koji se zapošljavaju na poslovima neposredno vezanim za željeznički saobraćaj, obuka obuhvata:

- teorijski i praktični dio,
- rad pod mentorstvom iskusnih stručnjaka,
- polaganje stručnih ispita u skladu sa Pravilnikom o stručnoj spremi radnika.

Ovaj sistem obuke osigurava da svaki novi zaposleni posjeduje potrebne vještine i kompetencije za sigurno i efikasno obavljanje poslova.

Stručno osposobljavanje – ulaganje u buduće kadrove

ŽICG AD Podgorica aktivno učestvuje u programu stručnog osposobljavanja pod okriljem Vlade Crne Gore, putem Uprave za ljudske resurse. Program omogućava mladim stručnjacima da steknu praktična znanja i iskustvo, uz mentorstvo i mjesečne izvještaje o napretku, koje potpisuju kandidati, mentori i odgovorno lice u Društvu.

Tokom 2025. godine sprovedene su aktivnosti usmjerene na unapređenje praktičnih vještina kroz rad na projektima, povećanje stručne kompetencije kroz mentorstvo i edukaciju i pripremu kandidata za buduće zaposlenje u željezničkom sektoru.

Obuka zaposlenih – temelj stručnosti i sigurnosti u željezničkom saobraćaju

Željeznička infrastruktura Crne Gore AD Podgorica sprovodi obuku pripravnika za samostalan rad u skladu sa Programom stručne obuke, definisanim Pravilnikom o stručnoj spremi radnika koji neposredno učestvuju u vršenju željezničkog saobraćaja. Obuka obuhvata teorijski dio, praktični rad na terenu pod nadzorom mentora i vođenje dnevnika rada, koji se prilaže uz prijavu za polaganje stručnog ispita. Na ovaj način se potvrđuje spremnost pripravnika za samostalno obavljanje poslova u sektoru željezničkog saobraćaja.

Kontinuirana edukacija zaposlenih

Pored obuke pripravnika, Društvo je posvećeno stalnom unapređenju stručne osposobljenosti svih zaposlenih. U tom cilju, sprovode se aktivnosti koje obuhvataju:

- upućivanje zaposlenih na stručne kurseve i seminare,
- praćenje i primjenu novih zakonskih propisa i standarda,
- podsticanje profesionalnog razvoja kroz dodatne edukacije i specijalizacije.

Ovaj pristup omogućava održavanje visokog nivoa kompetencija, unapređenje vještina i doprinosi efikasnosti i sigurnosti u radu.

Programi dodatne obuke i specijalizacije

Kako bi se osigurao kontinuitet stručnog razvoja, ŽICG planira sprovođenje dodatnih programa obuke i specijalizacije u narednom periodu. Poseban akcenat biće stavljen na:

- obuke iz oblasti digitalizacije i primjene novih tehnologija u željezničkom saobraćaju,
- specijalizovane kurseve za upravljanje infrastrukturom i signalno-bezbjednosnim sistemima,
- programe međunarodne razmjene znanja i iskustava u saradnji sa evropskim institucijama i organizacijama.

Ovim aktivnostima ŽICG potvrđuje da ulaganje u obrazovanje i kontinuiranu edukaciju zaposlenih predstavlja osnovni preduslov za siguran, efikasan i moderan željeznički sistem Crne Gore.

8. Informacije o izloženosti rizicima

Ciljevi i metode upravljanja finansijskim rizikom

U skladu sa članom 12 stav 3 Zakona o računovodstvu („Sl. list CG“ br. 145/21), ovaj dio Izvještaja menadžmenta obuhvata:

- definisanje ciljeva i metoda upravljanja finansijskim rizikom, uključujući politike smanjenja gubitaka kod značajnih transakcija,
- analizu izloženosti Društva različitim vrstama finansijskih rizika (cjenovni, kreditni, likvidnosni i rizik novčanog toka),
- utvrđivanje ciljeva i politika u upravljanju rizicima, kao i strategija zaštite od negativnih uticaja tržišnih neizvjesnosti.

Prema članu 5 stav 1 tačka 3 Zakona o upravljanju i unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru („Sl. list CG“ br. 75/18), rizik se definiše kao mogućnost nastanka događaja koji može negativno uticati na ostvarivanje ciljeva Društva. Upravljanje rizicima obuhvata identifikaciju, procjenu i praćenje faktora koji

moгу ugroziti poslovanje, uz sprovođenje mjera koje minimiziraju negativne posljedice i osiguravaju stabilnost. Društvo je usvojilo **Plan unapređenja upravljanja i kontrola**, radi usklađivanja poslovanja sa zakonskim odredbama.

8.1 Izloženost finansijskim rizicima

Rizik cijena

Cjenovni rizik može nastati usljed promjena deviznog kursa, kamatnih stopa i tržišnih uslova:

- *Valutni rizik:* ŽICG nije izložena valutnom riziku, jer ne ulaže u instrumente denominirane u stranoj valuti.
- *Kamatni rizik:* Promjena kamatnih stopa može nepovoljno uticati na poslovanje, ali trenutne bilansne pozicije nijesu značajno izložene ovom riziku.
- *Tržišni rizik:* Obuhvata fluktuacije fer vrijednosti budućih novčanih priliva uslijed promjena tržišnih uslova.

Kreditni rizik

Predstavlja mogućnost gubitka zbog nesposobnosti druge strane da ispuní obaveze. Odnosi se na gotovinu i gotovinske ekvivalente, depozite kod banaka i potraživanja od kupaca.

Kreditni rizik se kontroliše primjenom politika i procedura, uz praćenje neizmirenih potraživanja i sprovođenje mjera naplate. Društvo nema odobrene kredite članovima organa upravljanja.

Rizik likvidnosti

Odnosi se na mogućnost nemogućnosti ispunjenja finansijskih obaveza. Cilj Društva je održavanje ravnoteže između kontinuiteta finansiranja i fleksibilnosti, kroz praćenje planiranih i stvarnih novčanih tokova i korišćenje prekoračenja na računima kao instrumenta stabilnosti.

Rizik novčanog toka

Efikasno upravljanje novčanim tokom obezbjeđuje identifikaciju faktora koji utiču na prilive i odlive, i optimizaciju finansijskih resursa radi dugoročnog pokrivanja obaveza.

Analiza solventnosti omogućava donošenje strateških investicionih i finansijskih odluka, posebno sa aspekta kreditora.

8.2 Ciljevi i politike upravljanja finansijskim rizikom

Upravljanje finansijskim rizicima usmjereno je na minimiziranje negativnih uticaja tržišnih promjena. Poseban akcenat stavljen je na sigurno i racionalno raspolaganje finansijskim sredstvima i imovinom Društva, i očuvanje likvidnosti i osiguranje stabilnog poslovanja.

Društvo nije koristilo zaštitne instrumente poput hedžinga, ali nastoji da upravljanje finansijskim rizicima bude efikasno, transparentno i usklađeno sa najboljim međunarodnim praksama.

9. Nefinansijske informacije

Ovaj segment Izvještaja menadžmenta izrađen je u skladu sa članom 14. Zakona o računovodstvu, pri čemu su određene informacije posebno predstavljene kao nefinansijski podaci, dok se ostali elementi, predviđeni navedenim članom, nalaze u prethodnim poglavljima

9.1. Poslovni model

Željeznička infrastruktura Crne Gore AD – Podgorica je akcionarsko društvo osnovano u skladu sa Zakonom o privrednim društvima, čiji je kapital podijeljen na akcije. Pretežna djelatnost Društva (šifra 4212) obuhvata izgradnju željezničkih pruga i podzemnih željeznica, odnosno pružanje usluga od javnog interesa. Kao javno dobro u vlasništvu države Crne Gore, Društvo u svojstvu upravljača infrastrukture investira u izgradnju, održavanje i modernizaciju željezničke mreže dužine 327,72 km.

Upravljanje infrastrukturom obuhvata:

- organizaciju i regulaciju željezničkog saobraćaja,
- održavanje i zaštitu infrastrukture,
- osiguravanje pristupa i dodjelu kapaciteta svim zainteresovanim prevoznicima,
- određivanje naknada za korišćenje kapaciteta,
- izradu i objavljivanje reda vožnje.

9.2. Ulaganja u zaštitu životne sredine

Društvo je posvećeno odgovornom poslovanju, sa ciljem smanjenja otpada, optimizacije potrošnje resursa i minimiziranja uticaja na životnu sredinu. Preduzete mjere uključuju:

- pravilno odlaganje i skladištenje drvenih pragova,
- sortiranje otpada na komercijalni i elektronski,
- uređenje pružnog pojasa i uklanjanje otpada,
- smanjenje štampanja i reciklažu papira, uz planirano uvođenje elektronske pisarnice,
- ugradnju LED rasvjete u poslovnim prostorima,
- planiranu instalaciju solarnih panela za proizvodnju električne energije iz obnovljivih izvora.

9.3. Socijalna i kadrovska pitanja

Misija upravljanja ljudskim resursima usmjerena je na razvoj stručnosti i motivacije zaposlenih radi ostvarivanja poslovnih ciljeva. Društvo kontinuirano organizuje obuke i polaganje stručnih ispita za rad na željeznici, kao i obuke za zaštitu na radu za novozaposlene.

Kolektivnim ugovorom, u skladu sa Zakonom o radu i Opštim kolektivnim ugovorom, uređuju se prava, obaveze i odgovornosti zaposlenih, uključujući:

- zasnivanje i izmjenu ugovora o radu,
- stručno osposobljavanje i usavršavanje,
- regulisanje radnog vremena, odmora i odsustava,
- zaštitu bezbjednosti i zdravlja zaposlenih,
- utvrđivanje zarada, naknada i drugih primanja,
- prava sindikalnog udruživanja (u Društvu djeluju dva reprezentativna sindikata).

Prosječna zarada u Društvu je oko 27% niža od državnog prosjeka, ali muškarci i žene primaju jednake plate za iste poslove. Društvo sprovodi mjere zaštite zaposlenih, uključujući prijavljivanje mobinga,

obavješćavanje o zabrani zlostavljanja na radu, zapošljavanje osoba sa invaliditetom i mjesečne uplate u budžetski fond za njihovu podršku.

9.4. Poštovanje ljudskih prava

Željeznička infrastruktura Crne Gore AD striktno poštuje ljudska prava zagarantovana Ustavom Crne Gore. Poseban akcenat stavljen je na:

- zaštitu trudničkih i porodijskih prava zaposlenih žena,
- poštovanje Zakona o zaštiti podataka o ličnosti,
- obezbjeđivanje bezbjednih radnih uslova kroz preventivne mjere, edukaciju zaposlenih i korišćenje lične zaštitne opreme.

9.5. Borba protiv korupcije

U skladu sa Zakonom o sprečavanju korupcije, Društvo je usvojilo Plan integriteta, kojim su definisane mjere za prevenciju koruptivnog i neetičkog ponašanja. Organi upravljanja obavezni su da prijavljuju lične interese, izbjegavaju sukobe interesa, čuvaju poslovne tajne i poštuju zabranu konkurencije. Zakon propisuje obavezu prijavljivanja poklona vrijednosti iznad 50 €, a u 2025. godini nije zabilježeno prijavljivanje poklona od strane članova organa upravljanja.

U Društvu je imenovano lice za prijem i postupanje po obavješćenjima o sumnjama na nepravilnosti, a poslovanje se zasniva na principima transparentnosti i finansijske odgovornosti.

10. Izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja

Željeznička infrastruktura Crne Gore AD – Podgorica, postupajući u skladu sa članom 15. Zakona o računovodstvu („Sl. list Crne Gore“, br. 145/21 i 152/22), objavljuje svoju Izjavu o primjeni Kodeksa korporativnog upravljanja.

Primjena Kodeksa

Odlukom Odbora direktora br. 10633/13 od 10. novembra 2009. godine, Društvo je prihvatilo Kodeks korporativnog upravljanja Montenegroberze AD Podgorica, koji se primjenjuje od maja 2009. godine. Kodeks je dostupan na zvaničnoj internet stranici Montenegroberze.

Odstupanja od Kodeksa

Željeznička infrastruktura Crne Gore AD – Podgorica u najvećoj mjeri poštuje odredbe Kodeksa, uz sljedeća odstupanja:

- Odbor direktora nije formirao Komisiju za imenovanja, dok je Komisija za naknade osnovana sa zadatkom izrade Politike naknada (član 27).
- Odbor direktora nije formirao druge komisije, uključujući Komisiju za strateško planiranje i Komisiju za razvoj korporativnog upravljanja (član 28).
- Odbor direktora nije donio pravila i procedure za rješavanje eventualnih korporativnih sukoba (član 44).

Izvještaji o upravljanju – procedura razmatranja i usvajanja

Odbor direktora kvartalno razmatra i usvaja Izvještaje o upravljanju, koji se objavljuju na internet stranici Komisije za tržište kapitala. Njihova forma je usklađena sa praksom izvještaja menadžmenta, budući da Komisija nije propisala precizan sadržaj.

Prije usvajanja izvještaja, analizu vrše Služba za unutrašnju reviziju i Revizorski odbor, koji daju mišljenje i preporuke za unapređenje poslovanja. Na taj način obezbjeđuje se objektivna procjena i dodatna kontrola kvaliteta izvještavanja.

Godišnji izvještaj o poslovanju razmatra Odbor direktora, a konačno usvaja Skupština akcionara na redovnoj sjednici, čime se obezbjeđuje transparentnost i odgovornost u procesu korporativnog upravljanja.

Usvojena politika objelodanjivanja

Transparentnost i objelodanjivanje podataka predstavljaju osnov korporativnog upravljanja i ključni element u donošenju investicionih odluka. Akcionarima se obezbjeđuje pravovremen pristup pouzdanim informacijama, u skladu sa Zakonom o privrednim društvima i Zakonom o tržištu kapitala.

Politika objelodanjivanja obuhvata interne kontrole, upravljanje rizicima, revizorske usluge, računovodstvene standarde i zaštitu povjerljivih podataka. Objavljivanjem informacija Društvo smanjuje rizik i neizvjesnost, jača povjerenje akcionara i osigurava da rukovodioci djeluju u interesu Društva. Podaci se redovno objavljuju na zvaničnoj internet stranici, u skladu sa preporukama Kodeksa korporativnog upravljanja.

Usvojen Pravilnik o upravljanju sukobom interesa

Pravilnikom o upravljanju sukobom interesa utvrđena su pravila ponašanja Društva i zaposlenih, sa ciljem sprječavanja zloupotreba i obezbjeđenja poslovanja u skladu sa zakonom, propisima, standardima, kodeksima i internim aktima.

Sukob interesa, u smislu ovog Pravilnika, predstavlja svaku situaciju u kojoj zaposleni, članovi menadžmenta, Odbora direktora, Revizorskog odbora ili spoljni saradnici Društva stavljaju svoj privatni interes ispred interesa Društva. Takve okolnosti, stvarne ili potencijalne, mogu uticati na njihovu objektivnost u obavljanju zadataka, dužnosti i obaveza. Na ovaj način Društvo jasno definiše mehanizme zaštite od sukoba interesa, obezbjeđujući da se poslovne odluke donose isključivo u interesu Društva i njegovih akcionara.

Vlasnička struktura

Podaci o vlasničkoj strukturi dostupni su u poglavlju 2. *Vlasništvo i struktura kapitala*. Društvo nema vlasnike akcija sa posebnim pravima kontrole, ograničenjima glasačkih prava ili periodima ograničenja ostvarivanja prava glasa. Takođe, ne postoje posebna pravila u vezi sa:

- imenovanjem i opozivom članova Odbora direktora, Revizorskog odbora, Izvršnog direktora i direktora sektora,
- emitovanjem akcija ili sticanjem sopstvenih akcija.

Upravljačka i nadzorna tijela

Detaljne informacije o sastavu Odbora direktora, Revizorskog odbora i Službe za unutrašnju reviziju dostupne su u poglavlju 2. *Vlasništvo i struktura kapitala*.

Politika upravljanja rizicima

Željeznička infrastruktura Crne Gore AD – Podgorica je unaprijedila sistem upravljanja rizicima donošenjem Politike upravljanja rizicima, koju je usvojio Odbor direktora, kao i izradom Interne procedure za upravljanje rizicima. Imenovana je odgovorna osoba za sprovođenje politike na nivou kompanije.

Politikom se definišu ciljevi, obuhvat i organizacija procesa, uključujući identifikaciju, procjenu, rangiranje i praćenje rizika, kao i aktivnosti za njihovo ublažavanje. Uspostavljene su linije odgovornosti zaposlenih i način izvještavanja o evidentiranim rizicima.

Osnovna svrha politike jeste unapređenje ostvarivanja strateških i operativnih ciljeva Društva na efikasan i efektivan način, stvaranje boljeg kontrolnog okruženja i uspostavljanje prakse proaktivnog upravljanja rizicima na svim nivoima organizacije.

Politika raznolikosti

Željeznička infrastruktura Crne Gore AD – Podgorica primjenjuje smjernice poslovnog i profesionalnog ponašanja, jačajući korporativnu i vlasničku odgovornost radi postizanja optimalnih rezultata za sve stejkholdere. Politika raznolikosti u Crnoj Gori regulisana je Zakonom o rodnoj ravnopravnosti („Sl. list CG“, br. 42/07, 40/11 i 35/15), kojim se obezbjeđuje ostvarivanje prava na osnovu rodne ravnopravnosti, uz mjere za eliminisanje diskriminacije i stvaranje jednakih mogućnosti.

Iako Društvo u 2025. godini nije usvojilo zvaničan dokument *Politika raznolikosti*, rukovodstvo u svom radu dosljedno primjenjuje principe raznolikosti, uključujući:

- rodnu ravnopravnost,
- obrazovnu raznolikost zaposlenih,
- pripadnost različitim vjerama,
- starosnu strukturu zaposlenih.

Pri izboru rukovodećih lica primjenjuju se principi ravnopravnosti, uzimajući u obzir obrazovne profile, znanja, vještine i iskustva. U skladu sa Zakonom o radu i Kolektivnim ugovorom, zabranjena je diskriminacija, uznemiravanje ili zlostavljanje zaposlenih.

Na kraju 2025. godine, Odbor direktora brojao je 4 muškaraca i jednu ženu i žena je izvršni direktor. Strukturu direktora sektora činilo je šest članova – tri žene i tri muškarca.

Izveštaj sačinili:

Pomoćnik izvršnog direktora za saobraćajne poslove

Jovan Brajović

Pomoćnik izvršnog direktora za građ. i elektrotehničke poslove

Vladimir Merdović

Pomoćnik izvršnog direktora za investicije i strana ulaganja

Dragan Radević

Direktor Sektora za održavanje građevinske infrastrukture

Bogdan Šušić

Direktor Sektora za elektrotehničke poslove

Dragana Đukić

VD direktor Sektora za upravljanje i regulisanje saobraćaja

Radule Jeknić

Direktor Sektora za finansije

Sandra Vukčević

Direktor Sektora za pravne i opšte poslove

Oliver Sošić

Direktor sektora za informacione tehnologije

Milojka Cicmil

Direktor sektora za investicije i strana ulaganja

Adrijana Uglik

Rukovodilac Službe za računovodstvo

Vesna Bujanja

Savjetnik izvršnog direktora

Vlatko Medenica

Izvršna direktorica

Marina Bošković



ŽELJEZNIČKA INFRASTRUKTURA CRNE GORE
n/r Predsjedniku i članovima odbora direktora

Predmet: Mišljenje revizorskog odbora na „FINANSIJSKI IZVJESTAJ O POSLOVANJU ZA 2025 I IZVJEŠTAJ MENADŽMENTA“

Poštovani,

Dana 03.04.2026. godine, na davanje mišljenja dostavljen nam je dokument **FINANSIJSKI IZVJESTAJ O POSLOVANJU ZA 2025 I IZVJEŠTAJ MENADŽMENTA** ("Finansijski Izvještaj 2025 i Izvještaj menadžmenta 2025")

Nakon uvida u dostavljeni **Finansijski Izvještaj 2025**, konstatujemo sljedeće

Smatramo da su Izvještajem na adekvatan način ukazani svi problemi i izazovi sa kojima se Društvo suočava.

Posebno brine činjenica na nedovoljno izdvajanje Države po osnovu budžeta za održavanje ŽICG kao i neblagovremena uplata opredijeljenih budžetskih sredstava, nedovoljna naplata potraživanja od operatera kao i nemogućnost uticaja na povećanje cijena naknada za trase direktno utiču na mogućnost normalnog funkcionisanja Društva i održavanje tekuće likvidnosti.

Ponavljamo Preporuku date prethodnim Izvještajem RO zbog ponavljanja problema i nejasnoće preduzetih koraka od strane ŽICG:

U cilju izvještavanja bilo kakvih nejasnoća, i kako bi Ovaj Izvještaj njenim korisnicima i zainteresovanim stranama bio razumljiviji molimo da se obrati pažnja na sljedeće:

Preporuka br.1 Imajući u vidu objašnjenje cijene trasa na str br 5, koja ne korespondira tržišnim uslovima, vidjeti na koji način se Društvo može obratiti resornom ministarstvu i Direkciji za željeznice u cilju usklađivanja ovih cijena sa realnim tržišnim cijenama.

Na strani br 15 u dijelu isticanja 10 najvećih dužnika prema ŽICG upotpuniti:

Zbog jasnijeg uvida u problem naplate potraživanja, smatramo da bi dobro bilo za najveće dužnike (njih 10) dodati tabelu starosne strukture potraživanja. **Preporuka br.2.**

U izvještaju je jasno navedeno i da pored zaključenih protokola sa ŽPCG AD i AD Montecargo isti se ne poštuju.

Na strani broj 20 je izvješteno da će se potpisivanjem novog Kolektivnog ugovora sa početkom primjene od 01.01.2026 konačno prevazići problem mnogo niže zarade u Društvu u odnosu na prosjek u Državi, i za polovinu zaposlenih i u odnosu na minimalnu zaradu.

Na strani br 23 je izvješteno o završenoj poreskoj kontroli za period od 2020-2024 godine, iniciranoj od strane Društva sa ciljem smanjenja poreskih obaveza za poreze i doprinose po osnovu povrata PDV.

Takođe se navodi da je izvršena korekcija PS po osnovu neknjiženih zateznih kamata iz prethodnog perioda ka Poreskoj upravi, kao i da je ŽICG naložena je od strane Poreske uprave u junu 2025 prijava sudskih isplata bivših zaposlenih shodno godinama potraživanja.

Do dana izdavanja ovog Finansijskog izvještaja ne postoji jasan iznos - konačan poreski dug ŽICG sa umanjenim pdv kreditom.

Preporuka br.3 Obratiti se Poreskoj upravi sa Zahtjevom za izjašnjenje o konačnom dugu nakon umanjenja PDV kredita ŽICG.

Na str. Br 26 je ukazano na adekvatan način problem Odluke države za prenos imovine sa ŽICG na Državu CG imajući u vidu postojanje manjinskih akcionara i mogućnost njihovih zahtjeva za naknadu štete usljed smanjenja imovine Društva. Od strane AD Podgorica upućena je Upravi za katastar i državnu imovinu – PJ Podgorica urgencija br. 1130 od 21.01.2026. godine, kojom smo zahtijevali da nas obavijeste koje su radnje preduzete do sada, a u skladu sa presudom Upravnog suda Crne Gore i Rješenjem br. 101-919/18-8015 od 30.06.2023. godine.

Nakon uvida u dostavljeni **Izvještaj menadžmenta za 2025**, konstatujemo sljedeće:

Isti se sastavljen u skladu sa Zakonom o računovodstvu Crne Gore i sadrži sve bitne činjenice koje zainteresovane strane trebaju da znaju.

Preporuka br. 1 revizorskog odbora se odnosi na ažuriraju poslednjih zakonskih propisa koji se navode u izvještaju i to na str 24 Zakon o poreskoj administraciji i na str 82 Zakon o računovodstvu.

U Podgorici, 05.04.2026

Članovi revizorskog odbora:

Prof. dr Mijat Jocovic

Milena Ostojić ovlašćeni revizor

Aleksandar Simonović

ТАЧКА 3



ODBOR DIREKTORA

Broj:5108

Podgorica, 09.06.2026. godine

Na osnovu člana 630 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list CG", br.090/25 od 06. avgusta 2025. godine, 121/25 od 21. oktobra 2025. godine i 44/26 od 27. marta 2026. godine), člana 34 stav 2 tačka 10, člana 69 i 72 Statuta Željezničke infrastrukture Crne Gore AD – Podgorica, Odbor direktora Željezničke infrastrukture Crne Gore AD - Podgorica, dvadesetšestog saziva, na XX (dvadesetoj) sjednici u zasijedanju, održanoj dana 09.06.2026. godine, jednoglasno je donio

ODLUKU O UTVRĐIVANJU PREDLOGA ODLUKE

o usklađivanju Statuta Željezničke infrastrukture Crne Gore AD – Podgorica sa novim Zakonom o privrednim društvima

1. Utvrđuje se Predlog Odluke o usklađivanju Statuta Željezničke infrastrukture Crne Gore AD – Podgorica sa novim Zakonom o privrednim društvima.
2. Tekst Statuta iz tačke 1 ove Odluke, čini sastavni dio ove Odluke.
3. Statut stupa na snagu danom objavljivanja na oglasnoj tabli u sjedištu Društva, a primjenjivaće se danom registracije u Centralnom registru privrednih subjekata.
4. Ovu Odluku o utvrđivanju predloga Statuta Željezničke infrastrukture Crne Gore AD – Podgorica, dostaviti Redovnoj Skupštini akcionara Željezničke infrastrukture Crne Gore AD – Podgorica, na razmatranje i donošenje.
5. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Kako je članom 34 stav 2 tačka 10 Statuta Društva utvrđeno da Odbor direktora priprema predloge Odluka za Skupštinu akcionara, a da je članom 630 Zakona o privrednim društvima predviđen rok sa usklađivanje organizacije i poslovanja sa naprijed navedenim Zakonom, odnosno donošenje novog Statuta Društva, to je Odbor direktora odlučio kao dispozitivu Odluke.

PREDSJEDNIK ODBORA DIREKTORA

Aleksandar Đakić, dipl.pravnik



DOSTAVLJENO:

- članovima Odbora direktora,
- izvršnom direktoru,
- sekretaru Društva,
- Redovnoj Skupštini akcionara,
- arhivi



STATUT ŽELJEZNIČKE INFRASTRUKTURE CRNE GORE AD-PODGORICA

Podgorica, jun 2026. godine



REDOVNA SKUPŠTINA AKCIONARA

Broj:

Podgorica, 30.06.2026. godine

Na osnovu članova 140, 256 i 630 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list CG", br.090/25 od 06. avgusta 2025. godine, 121/25 od 21. oktobra 2025. godine i 44/26 od 27. marta 2026. godine), člana 24 stav 2 alineja 10, člana 69 i 72 Statuta Željezničke infrastrukture Crne Gore AD – Podgorica, Redovna skupština akcionara Željezničke infrastrukture Crne Gore AD-Podgorica, na sjednici održanoj dana 30.06.2026. godine donijela je

ODLUKU O DONOŠENJU NOVOG STATUTA

Željezničke infrastrukture Crne Gore AD – Podgorica usklađenog sa Zakonom o privrednim društvima

1. Donosi se novi Statut Željezničke infrastrukture Crne Gore AD – Podgorica koji je usklađen sa Zakonom o privrednim društvima.
2. Tekst Statuta iz tačke 1 ove Odluke, čini sastavni dio ove Odluke.
3. Statut iz stava 1 ove Odluke stupa na snagu danom objavljivanja na oglasnoj tabli u sjedištu Društva, a primjenjivaće se danom registracije u Centralnom registru privrednih subjekata.
4. Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na oglasnoj tabli u sjedištu Društva.
5. Odluku objaviti na oglasnoj tabli u sjedištu Društva dana 30.06.2026. godine.

Obrazloženje

Kako je članovima 140 i 256 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list CG", br.090/25 od 06. avgusta 2025. godine, 121/25 od 21. oktobra 2025. godine i 44/26 od 27. marta 2026. godine), i članom 24 stav 2 alineja 10 Statuta Društva predviđeno da Skupštinu akcionara donosi novi Statut Društva, a da je članom 630 Zakona o privrednim društvima predviđen rok sa usklađivanje organizacije i poslovanja sa naprijed navedenim Zakonom, odnosno donošenje novog Statuta Društva, to je Redovna skupština akcionara odlučila kao dispozitivu Odluke.

PREDSJEDAVAJUĆI SKUPŠTINE

Dostavljeno:

- Članovima Odbora direktora,
- Izvršnom direktoru
- sekretaru Društva,
- direktoru Sektora za pravne poslove,
- direktoru Sektora za finansije,
- Službi za ljudske resurse
- arhivi.



ŽELJEZNIČKA
INFRASTRUKTURA
CRNE GORE
AD-PODGORICA

STATUT

ŽELJEZNIČKE INFRASTRUKTURE CRNE GORE AD – PODGORICA

Podgorica, jun 2026. godine

Na osnovu člana 256 stav 1 tačka 1, a u vezi sa članom 139 i članom 140 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list CG", br.090/25 od 06. avgusta 2025. godine, 121/25 od 21. oktobra 2025. godine i 44/26 od 27. marta 2026. godine, u daljem tekstu Zakon), Redovna Skupština akcionara Željezničke infrastrukture Crne Gore AD-Podgorica na sjednici održanoj _____. godine, donijela je

S T A T U T
ŽELJEZNIČKE INFRASTRUKTURE CRNE GORE AD – PODGORICA
(Predlog)

1. OSNOVNE ODREDBE

Član 1

Željeznička infrastruktura Crne Gore AD-Podgorica je pravni sljedbenik i preuzima sva prava i obaveze privrednog društva Željeznica Crne Gore-Infrastruktura doo Podgorica, osnovanog i registrovanog u Centralnom registru Privrednog suda (CRPS) u Podgorici pod brojem 5-0275062/001 od 07.12.2005.godine.

Željeznička infrastruktura Crne Gore AD-Podgorica je pravni sljedbenik Željeznice Crne Gore AD-Podgorica, kao Društva koje se restrukturira podjelom, shodno Odluci o prenosu u potpunosti imovine i obaveza Željeznice Crne Gore AD - Podgorica na dan 29.12. 2008.godine br. 6398/5-1 od 29.12.2008.godine Vanredne Skupštine akcionara Željeznice Crne Gore AD-Podgorica i Ugovoru o regulisanju međusobnih odnosa koji nastaju podjelom Željeznice Crne Gore AD-Podgorica.

Član 2

Statut Željezničke infrastrukture Crne Gore A.D.- Podgorica, sadrži odredbe o:

- nazivu i sjedištu Društva,
- pretežnoj i ostalim djelatnostima akcionarskog društva,
- sistemu upravljanja željezničkom infrastrukturom;
- podacima o visini osnovnog kapitala i promjeni kapitala,
- vrsti i klasi izdatih akcija,
- bitne elemente izdatih akcija svake vrste i klase u smislu zakona kojim se uređuje tržište kapitala, uključujući i eventualne obaveze, ograničenja i privilegije vezane za svaku klasu akcija,
- zastupanju i potpisivanju,
- unutrašnjoj organizaciji,
- istupanju i odgovornosti u pravnom prometu,
- pravima i obavezama akcionara,
- organima Društva i administraciji:
 - nadležnostima skupštine akcionarskog društva,
 - načinu i postupku sazivanja skupštine akcionarskog društva i načinu donošenja odluka skupštine,
 - organima upravljanja akcionarskog društva, broju članova ovih organa, načinu njihovog imenovanja i razrješenja, kao i načinu donošenja odluka tih organa,



- komisijama Nadzornog odbora,
- Generalnom direktoru,
- Sekretaru,
- Revizoru,
- Revizorskom odboru,
- Internoj reviziji,
- finansijska godina,
- finansiranje Društva
- fondovima i rezervama,
- trajanju i prestanku Društva,
- zaštiti životne sredine,
- poslovnoj tajni i informisanju,
- opštim aktima Društva,
- postupku izmjene i dopune Statuta
- statusnim promjenama Društva
- prelaznim i završnim odredbama.

2. NAZIV I SJEDIŠTE DRUŠTVA

Naziv Društva

Član 3

Društvo posluje pod nazivom: Željeznička infrastruktura Crne Gore AD-Podgorica.
Skraćeni naziv Društva glasi: ŽICG AD - Podgorica.

Sjedište i adresa Društva

Član 4

Sjedište i adresa Društva je u Podgorici, Trg Golootočkih žrtava br. 13.
Dostavljanje pošte Društva vrši se na adresu sjedišta.
Internet adresa Društva je www.zicg.me
Službena adresa za prijem elektronske pošte je kabinet.id@zicg.me.

Pečat i štambilj Društva

Član 5

Društvo ima pečat i štambilj koji sadrže naziv i sjedište Društva.

Pečat je okruglog oblika, prečnika 30 mm, u kojem je latinicom ispisan tekst: Željeznička infrastruktura Crne Gore AD-Podgorica, u sredini latinicom ispisan skraćeni naziv ŽICG, a ispod skraćenog naziva tekst AD-Podgorica.

Štambilj je pravougaonog oblika dužine 55 mm, širine 20 mm i sadrži pun naziv Društva, oznaku za broj, dan, mjesec, godinu i sjedište Društva.

Upotreba i način korišćenja znaka koji simbolizuje djelatnost Društva, broj pečata i štambilja, njihov oblik, veličina, sadržaj, broj primjeraka, čuvanje i evidencija, urediće se posebnim aktima koje donosi Nadzorni odbor.



Društvo ima i štampan memorandum koji sadrži naziv Društva, sjedište i znak koji simbolizuje djelatnost Društva.

Društvo koristi elektronski pečat, u skladu sa pozitivnim propisima, kada obavlja djelatnost elektronskim putem.

Dan Društva

Član 6

Društvo kao svoj dan slavi "2. novembar", dan kada je 1908. godine puštena u saobraćaj prva crnogorska željeznička pruga Bar – Virpazar.

3. DJELATNOST

Član 7

Pretežna djelatnost Društva je:

42.12 Izgradnja željezničkih pruga i podzemnih željeznica

Ostale djelatnosti Društva su:

- 16.10 Rezanje i blanjanje drveta: obrada i dorada drveta;
- 23.61 Proizvodnja proizvoda od betona namijenjenih za građevinarstvo;
- 23.70 Sječenje, oblikovanje i obrada kamena;
- 25.11 Proizvodnja metalnih konstrukcija i djelova konstrukcija;
- 25.53 Mašinska obrada metala;
- 25.99 Proizvodnja ostalih metalnih proizvoda, na drugom mjestu napomenutih;
- 33.11 Popravka i održavanje metalnih proizvoda;
- 33.12 Popravka i održavanje mašina;
- 33.14 Popravka i održavanje električne opreme;
- 33.20 Montaža industrijskih mašina i opreme;
- 35.15 Trgovina električnom energijom;
- 42.13 Izgradnja mostova i tunela;
- 42.21 Izgradnja cjevovoda;
- 42.22 Izgradnja električnih i telekomunikacionih vodova;
- 43.11 Rušenje objekata;
- 43.12 Priprema gradilišta;
- 43.21 Postavljanje električnih instalacija;
- 43.22 Postavljanje vodovodnih, kanalizacionih, klimatizacionih sistema i sistema za grijanje;
- 43.24 Ostali građevinski instalacioni radovi;
- 43.31 Malterisanje;
- 43.32 Ugradnja stolarije;
- 43.33 Postavljanje podnih i zidnih obloga;
- 43.34 Bojenje i zastakljivanje;
- 43.41 Krovni radovi;



- 43.99 Ostale specijalizovane građevinske djelatnosti, na drugom mjestu nepomenute;
- 49.10 Željeznički prevoz putnika, međumjesni;
- 49.20 Željeznički prevoz tereta;
- 49.30 Ostali kopneni prevoz putnika;
- 49.31 Linijski drumski prevoz putnika;
- 49.32 Vanlinijski drumski prevoz putnika;
- 49.39 Ostali kopneni prevoz putnika, na drugom mjestu napomenut;
- 49.41 Drumski prevoz tereta;
- 52.10 Skladištenje;
- 52.21 Uslužne djelatnosti u kopnenom saobraćaju;
- 55.20 Odmarališta i slični objekti za kraći boravak;
- 52.26 Ostale prateće djelatnosti u saobraćaju;
- 55.90 Ostali smještaj;
- 56.10 Djelatnosti restorana i pokretnih objekata za posluživanje hrane;
- 56.21 Djelatnosti keteringa za razne događaje;
- 56.22 Usluge keteringa na osnovu ugovora i ostale djelatnosti pripreme i posluživanja hrane;
- 56.30 Djelatnosti pripreme i posluživanja pića;
- 58.13 Izdavanje časopisa i periodičnih publikacija;
- 61.10 Kablovske, bežične i satelitske telekomunikacione djelatnosti;
- 61.90 Ostale telekomunikacione djelatnosti;
- 62.10 Računarsko programiranje;
- 62.20 Računarske konsultantske djelatnosti i upravljanje računarskim sistemima;
- 62.90 Ostale uslužne djelatnosti u vezi sa informacionom tehnologijom i računarima;
- 63.91 Djelatnosti internet portala;
- 63.92 Ostale informacione uslužne djelatnosti;
- 66.21 Obrada odštetnih zahtjeva i procjenjivanje rizika i šteta;
- 66.22 Djelatnost zastupnika i posrednika u osiguranju;
- 68.11 Kupovina i prodaja vlastitih nekretnina;
- 68.12 Razvoj građevinskih projekata;
- 68.20 Iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima;
- 68.32 Ostalo poslovanje nekretninama uz naknadu ili na osnovu ugovora;
- 69.10 Pravni poslovi;
- 69.20 Računovodstveni, knjigovodstveni i revizorski poslovi i poresko savjetovanje;
- 70.10 Upravljanje privrednim subjektom;
- 73.30 Odnosi s javnošću i komunikacije;
- 70.20 Konsultantske aktivnosti u vezi sa poslovanjem i ostalim upravljanjem;
- 71.11 Arhitektonska djelatnost;
- 71.12 Inženjerske djelatnosti i tehničko savjetovanje;
- 71.20 Tehničko ispitivanje i analize;
- 73.11 Djelatnost reklamnih agencija;
- 73.20 Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnjenja;
- 80.01 Istražne djelatnosti i djelatnosti privatne zaštite;
- 80.09 Zaštitne djelatnosti na drugom mjestu napomenute;
- 81.00 Usluge u vezi sa upravljanjem i održavanjem zgrada i djelatnosti uređenja i održavanja okoline;
- 81.10 Usluge u vezi sa upravljanjem i održavanjem zgrada i djelatnosti uređenja i održavanja okoline;
- 81.11 Kombinovane pomoćne djelatnosti za objekte;
- 81.21 Osnovno čišćenje zgrada;
- 81.22 Ostale djelatnosti čišćenja zgrada i industrijskog čišćenja;



- 81.23 Ostale djelatnosti čišćenja;
- 81.30 Uslužne djelatnosti uređenja i održavanja okoline;
- 82.10 Kancelarijsko-administrativne i pomoćne djelatnosti;
- 82.20 Djelatnost pozivnih centara;
- 82.30 Organizovanje sastanaka i sajmova;
- 95.31 Popravka i održavanje motornih vozila.

Član 8

Društvo je upravljač željezničkom infrastrukturom na teritoriji Crne Gore, u smislu odredaba Zakona o željeznici.

U svom poslovanju Društvo je dužno da poštuje sve odredbe Zakona o željeznici koje se odnose na upravljanje željezničkom infrastrukturom.

4. OSNOVNI KAPITAL I PROMJENE KAPITALA

Osnovni kapital Društva

Član 9

Osnovni kapital Društva iznosi 439.663.127,51 Eur-a.

Osnovni kapital Društva je podijeljen na 157.638.774 akcija.

Nominalna vrijednost jedne akcije iznosi 2,78905446338 Eur-a.

Povećanje osnovnog kapitala

Član 10

Društvo može povećati osnovni kapital:

- unošenjem novih uloga;
- konverzijom potraživanja prema Društvu u osnovni kapital;
- ostvarivanjem prava iz zamjenljivih obveznica i varanata (uslovno povećanje osnovnog kapitala);
- sredstvima iz rezervi Društva raspoloživih za te namjene i/ili neraspoređene dobiti Društva (povećanje osnovnog kapitala iz ukupnog kapitala Društva);
- sprovođenjem statusne promjene.

U slučaju iz stava 1 ovog člana, osnovni kapital Društva povećava se emisijom novih akcija.

Član 11



Odluku o novoj emisiji akcija radi povećanja osnovnog kapitala donosi Skupština akcionara, dvotrećinskom većinom svih akcija sa pravom glasa prisutnih lično ili zastupanih putem punomoćnika.

Odluka iz stava 1 ovog člana donosi se posebno za svaku klasu akcija na čija prava ta odluka utiče, ako se osnovni kapital poveća emitovanjem akcija različitih klasa.

Obavještenje o sazivanju Skupštine na kojoj će se donijeti odluka o povećanju osnovnog kapitala sadrži razloge povećanja i način na koji će se izvršiti povećanje osnovnog kapitala.

Ako se donese odluka o povećanju osnovnog kapitala Društva, moraju se izvršiti izmjene statuta koje se registruju u CRPS, nakon upisa i uplate akcija u roku od 15 dana od dana donošenja rješenja Komisije za tržište kapitala kojim se potvrđuje uspješnost emisije.

Osnovni kapital akcionarskog društva smatra se povećanim danom registracije izmjena statuta u CRPS.

Smanjenje osnovnog kapitala

Član 12

Smanjenje osnovnog kapitala može biti sa ili bez prenosa imovine Društva na akcionare.

Smanjenje osnovnog kapitala prenosom imovine na akcionare može biti:

- smanjenje broja akcija, njihovim povlačenjem i poništavanjem srazmjernog broja akcija, koje se vrši srazmjerno učešću svakog akcionara u ukupnom broju akcija i/ili
- smanjenjem nominalne, odnosno računovodstvene vrijednosti akcija.

Smanjenje osnovnog kapitala bez prenosa imovine na akcionare vrši se pokrivanjem gubitaka Društva ili poništavanjem sopstvenih akcija.

Član 13

Osnovni kapital može se smanjiti na osnovu odluke Skupštine akcionara, za koju su glasali akcionari koji predstavljaju dvije trećine glasova akcionara prisutnih lično ili putem zastupnika, odnosno preko glasačkih listića.

Obavještenje o sazivanju Skupštine akcionara na kojoj će se donijeti odluka o smanjenju osnovnog kapitala sadrži razloge smanjenja i način na koji će se smanjiti osnovni kapital.

Uz odluku o smanjenju kapitala usvajaju se i odgovarajuće izmjene Statuta.

Društvo je dužno da, u roku od osam dana od dana donošenja odluke o smanjenju osnovnog kapitala, dostavi Komisiji za tržište kapitala zahtjev za smanjenje kapitala shodno odredbama zakona kojim se uređuje tržište kapitala.

Društvo je dužno da odluku o smanjenju kapitala dostavi organu nadležnom za registraciju u CRPS u roku od osam dana od dana donošenja odluke, radi objavljivanja na internet stranici CRPS. Osnovni kapital se smatra smanjenim danom registracije smanjenja osnovnog kapitala u CRPS.



Prava povjerilaca u slučaju smanjenja osnovnog kapitala regulisani su Zakonom.

5. VRSTE I KLASSE IZDATIH AKCIJA

Član 14

Akcija je prenosiva i vlasnička hartija od vrijednosti koja predstavlja dio osnovnog kapitala Društva.

Sve akcije su obične, glase na ime i čine jednu klasu akcija.

Obične akcije daju pravo na upravljanje, pravo na učešće u dobiti i pravo na dio likvidacione mase nakon namirenja povjerilaca.

Obične akcije ne mogu se pretvoriti u povlašćene akcije ili druge hartije od vrijednosti.

Pravo na učešće u dobiti daju i akcije sa suspendovanim pravom glasa.

6. BITNI ELEMENTI IZDATIH AKCIJA SVAKE VRSTE I KLASSE U SMISLU ZAKONA KOJIM SE UREĐUJE TRŽIŠTE KAPITALA, UKLJUČUJUĆI I EVENTUALNE OBAVEZE, OGRANIČENJA I PRIVILEGIJE VEZANE ZA SVAKU KLASU AKCIJA

Član 15

Akcije se emituju, stiču i prenose u dematerijalizovanom obliku i registruju u registru hartija od vrijednosti Centralno klirinškog depozitarnog društva a.d. Podgorica (u daljem tekstu: CKDD), u skladu sa Zakonom kojim je uređeno tržište kapitala.

Učešće akcionara u osnovnom kapitalu i struktura osnovnog kapitala utvrđuju se na osnovu evidencije Centralnog klirinškog depozitarnog društva AD Podgorica (u daljem tekstu CKDD).

Na registraciju izdatih akcija, zakonitih vlasnika, prenosa akcija, prenosa prava iz akcija, ograničenja prava iz akcija i upis trećih lica na akcijama, primjenjuju se odredbe zakona kojim se uređuje tržište kapitala.

7. ZASTUPANJE I POTPISIVANJE DRUŠTVA

Zastupanje Član 16

Društvo zastupa Predsjednik Nadzornog odbora i Generalni direktor u skladu sa ovlašćenjima utvrđenim Zakonom i ovim Statutom.

Zastupnik Društva dužan je da zastupa Društvo u granicama ovlašćenja za zastupanje utvrđenih



Zakonom, Statutom ili drugim aktom Društva i odgovoran je za štetu nastalu prekoračenjem ovlašćenja, u skladu sa zakonom.

Ograničenja ovlašćenja zastupnika registruju se u CRPS.

Punomoćnici

Član 17

Predsjednik Nadzornog odbora i Generalni direktor u okviru svojih ovlašćenja mogu dati punomoćje za zastupanje zaposlenom i drugom licu.

Ovlašćenje dato punomoćniku može biti opšte ili specijalno za određeni posao ili vrstu poslova ili pravnu radnju.

Potpisivanje

Član 18

Zastupnici, odnosno od njih ovlašćeni punomoćnici i prokurista, dužni su da prilikom potpisivanja dokumentacije u ime Društva uz svoj potpis navedu i svojstvo u kom potpisuju tu dokumentaciju.

Prokura

Član 19

Prokura je punomoćje kojim Društvo ovlašćuje jedno ili više poslovno sposobnih fizičkih lica da u njegovo ime i za njegov račun zaključuju pravne poslove i preduzimaju druge pravne radnje, u skladu sa Zakonom.

Prokura može biti pojedinačna ili zajednička.

Prokura nije prenosiva na drugo lice.

Prokuru daje i opoziva Generalni direktor.

Prokura se daje u pisanoj formi, mora biti potvrđena od strane notara i registruje se u CRPS.

U odnosu na ovlašćenja i ograničavanje ovlašćenja, opoziv i otkaz prokure, primjenjuju se zakonske odredbe.

8. UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA

Član 20

Željeznička infrastruktura Crne Gore AD – Podgorica u vlasničko-pravnom smislu predstavlja jednu cjelinu.

Unutrašnja organizacija Društva, u skladu sa djelatnošću, potrebama poslovanja i razvoja, utvrđuje se Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Društvu, koji utvrđuje Generalni direktor, a saglasnost daje Nadzorni odbor.



Poslovi iz djelatnosti se obavljaju preko djelova koji se funkcionalno grupišu prema poslovima koji se u tim djelovima obavljaju.

Aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđuju se radna mjesta i potreban broj izvršilaca, vrsta i stepen stručne spreme, radno iskustvo, posebni uslovi koje izvršioci moraju ispunjavati u skladu sa Zakonom i željezničkim propisima, poslovi sa posebnim ovlaštenjima i odgovornostima i druga pitanja od značaja za unutrašnju organizaciju i uspješnije obavljanje poslova iz djelatnosti Društva.

9. ISTUPANJE I ODGOVORNOST U PRAVNOM PROMETU

Član 21

Društvo u granicama predmeta poslovanja samostalno istupa u pravnom prometu, zaključuje pravne poslove i preduzima druge pravne radnje od značaja za obavljanje djelatnosti Društva.

Član 22

Društvo obavlja platni promet preko žiro računa kod poslovnih banaka.

Član 23

Društvo za svoje obaveze odgovara cjelokupnom svojom imovinom.

10. PRAVA I OBAVEZE AKCIONARA

Član 24

Akcionar Društva je fizičko ili pravno lice čija je odgovornost ograničena do visine uloga i koje je vlasnik najmanje jedne akcije u Društvu.

Svaki akcionar ima prava koja mu daju akcije u njegovom vlasništvu, s tim da vlasnici iste klase imaju ista prava.

Svi akcionari koji su u istom položaju moraju biti tretirani na isti način.

Za sva prava vlasnika običnih akcija koja nisu propisana ovim Statutom, primjenjivaće se Zakon.

Imovinska i neimovinska prava akcionara

Član 25

Vlasnik obične akcije ima sljedeća imovinska prava:

- pravo da učestvuje u raspodjeli dobiti-dividende, kada je skupština akcionara donijela odluku o podjeli dividende akcionarima, u skladu sa Zakonom;
- pravo da učestvuje u raspodjeli preostale imovine Društva nakon namirenja svih povjerilaca, nakon sprovedenog postupka likvidacije, odnosno stečaja u skladu sa Zakonom;
- pravo da raspolaže svojim akcijama u skladu sa Zakonom;
- pravo na otkup akcija od strane Društva, u skladu sa Zakonom;
- pravo na besplatne akcije za slučaj povećanja kapitala iz sredstava Društva;
- pravo prečeg upisa akcija, zamjenljivih obveznica, varanata i drugih finansijskih instrumenata koji daju pravo na zamjenu za akcije ili pravo na sticanje akcija, u skladu sa zakonom
- druga imovinska prava, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Član 26

Vlasnik obične akcije ima sljedeća neimovinska prava:

- pravo učešća u radu skupštine Društva, koje podrazumijeva pravo da prisustvuje sjednicama skupštine akcionara, učestvuje u raspravi i glasa po pojedinim tačkama dnevnog reda, ukoliko Zakonom ili ovim Statutom nije drukčije određeno;
- pravo uvida u materijale skupštine akcionara prije održavanja skupštine u rokovima utvrđenim zakonom;
- pravo na informisanje o pravima i načinu ostvarivanja prava akcionara da učestvuju u radu i glasanju na sjednici skupštine akcionara;
- pravo na podnošenje tužbe, radi naknade štete pričinjene Društvu, u svoje ime, a za račun društva (derivativna tužba), na način i u postupku definisanim zakonom i ovim statutom;
- pravo dostave kopije posljednjeg bilansa stanja i bilansa uspjeha Društva, kopije izvještaja Nadzornog Odbora ili izvještaja revizora na lični zahtjev akcionara;
- pravo uvida u sjedištu Društva, odnosno u prostorijama izvan sjedišta Društva najmanje 20 dana prije održavanja sjednice Skupštine akcionara u materijale sa predlozima odluka koje treba da se razmatraju na Skupštini akcionara.
- pravo akcionara koji posjeduju najmanje 5 % osnovnog kapitala da mogu angažovati posebnog stručnjaka koji će ispitati poslovanje i računovodstvo društva o trošku akcionara koji su ga angažovali, na način i u postupku propisanim zakonom;
- pravo na postavljanje pitanja unaprijed putem pisma ili na samoj Skupštini akcionara, traženje informacija i objašnjenja od strane Nadzornog odbora u pogledu materijala i predloga odluka kod razmatranja pojedinih tačaka dnevnog reda, kao i na druga pitanja u vezi sa društvom u mjeri u kojoj su odgovori na ta pitanja neophodni za pravilnu procjenu pitanja koja se odnose na tačku dnevnog reda sjednice, u skladu sa zakonom;
- pravo na informisanje u skladu sa zakonom;
- pravo da zaključi sporazum akcionara o glasanju, u skladu sa Zakonom;
- druga neimovinska prava u skladu sa Zakonom i ovim Statutom.

Prava nesaglasnih akcionara

Član 27

Akcionar ima pravo da zahtijeva od Društva otkup njegovih akcija ako je na sjednici skupštine akcionara glasao protiv odluke o:



- 1) promjeni pravnog oblika društva;
- 2) odobravanju ugovora o statusnoj promjeni ili plana podjele;
- 3) usvajanju zajedničkog ugovora o prekograničnom pripajanju ili spajanju;
- 4) usvajanju plana prekogranične podjele;
- 5) prekograničnoj konverziji;
- 6) povlačenju jedne ili više klasa akcija sa regulisanog tržišta, odnosno multilateralne trgovačke platforme u smislu zakona kojim se uređuje tržište kapitala; i
- 7) raspolaganju imovinom velike vrijednosti.

U slučaju iz stava 1 tač. 2, 3 i 4 ovog člana, pravo da zahtijeva otkup akcija ima samo akcionar društva prenosioca, a ne i akcionar društva sticaoca.

Pravo na otkup akcija akcionar ostvaruje podnošenjem pisanog zahtjeva predsjedniku skupštine ili licu koje on ovlasti na sjednici skupštine akcionara na kojoj se donosi odluka iz stava 1 ovog člana ili roku od 30 dana od dana održavanja te sjednice.

Društvo dužno je da u roku od 60 dana od dana isteka roka iz stava 3 ovog člana otkupi akcije od nesaglasnog akcionara, po pravičnoj cijeni i isplati mu iznos te cijene.

Pravična cijena u smislu stava 4 ovog člana je viša od dvije vrijednosti:

- 1) prosječne tržišne cijene koje su akcije društva imale u posljednjih šest mjeseci prije dana kad je donesena odluka na skupštini akcionara;
- 2) vrijednosti akcija utvrđenoj procjenom izvršenom u skladu sa zakonom kojim se uređuje procjena imovine.

Odluka iz stava 1 ovog člana mora da sadrži odredbu da stupa na snagu danom davanja pisane izjave od strane predsjednika Nadzornog odbora da su sve obaveze Društva u vezi sa otkupom akcija nesaglasnih akcionara u cjelosti izvršene, odnosno da nije bilo nesaglasnih akcionara.

Uz poziv za sjednicu skupštine akcionara na kojoj se donosi odluka iz stava 1 ovog člana dostavlja se i obavještenje o pravima nesaglasnih akcionara na otkup njihovih akcija, kao i obrazac zahtjeva za otkup akcija, koji sadrži podatke o imenu i prezimenu, nazivu, odnosno poslovnom imenu akcionara, njegovom prebivalištu, odnosno sjedištu i broju i klasi akcija čiji se otkup zahtijeva.

Akcionar koji je podnio zahtjev za otkup akcija ne može osporavati odluku iz stava 1 ovog člana.

Akcionar može podnijeti zahtjev iz stava 1 ovog člana na adresu elektronske pošte Društva koja je registrovana u CRPS.

Zaštita prava nesaglasnih akcionara ostvaruje se u skladu sa Zakonom.

11. ORGANI DRUŠTVA I ADMINISTRACIJA

Član 28

Upravljanje Društvom organizovano je kao dvodomno, u skladu sa Zakonom o privrednim društvima.



Organi društva su:

1. Skupština akcionara;
2. Nadzorni odbor;
3. Generalni direktor;

Organi upravljanja Društvom su:

1. Nadzorni odbor
2. Generalni direktor.

NADLEŽNOSTI SKUPŠTINE AKCIONARA

Član 29

Skupštinu akcionara društva (u daljem tekstu: skupština) čine svi akcionari, nezavisno od broja, vrste i klase akcija koje posjeduju.

Skupština akcionarskog društva:

- Vršiti izmjene i dopune, odnosno donosi novi statut društva;
- Imenuje i razrješava članove Nadzornog odbora;
- Imenuje i razrješava revizora;
- imenuje i razrješava likvidatora;
- usvaja godišnje finansijske izvještaje i izvještaj o poslovanju društva;
- donosi odluku o dobrovoljnoj likvidaciji društva, restrukturiranju ili podnošenju predloga za pokretanje stečajnog postupka;
- donosi odluku o osnivanju privrednih društava;
- usvaja politiku naknada, i odlučuje o visini naknada članovima Nadzornog odbora;
- donosi odluku o raspolaganju imovinom društva (kupovini, prodaji, zakupu, zamjeni, sticanju ili na drugi način raspolaganju) čija je vrijednost veća od 10 % knjigovodstvene vrijednosti imovine društva (imovina velike vrijednosti);
- donosi odluku o raspodjeli dobiti;
- donosi odluku o povećanju ili smanjenju osnovnog kapitala društva;
- donosi odluku o emisiji zamjenljivih obveznica ili varanata;
- donosi odluku o povlačenju utvrđene klase akcija sa regulisanog tržišta, odnosno multilateralne trgovačke platforme u smislu zakona kojim se uređuje tržište kapitala;
- usvaja izvještaj o izvršenoj reviziji finansijskog izvještaja i vanrednoj reviziji;
- odobrava procjenu nenovčanih uloga;
- po zahtjevu Nadzornog odbora, razmatra pitanja iz njegove nadležnosti, koja se odnose na poslovanje društva;
- donosi poslovnik o radu skupštine i
- donosi i druge odluke u skladu Zakonom i ovim Statutom.



Sjednice Skupštine akcionara su redovne i vanredne.

NAČIN I POSTUPAK SAZIVANJA SKUPŠTINE AKCIONARSKOG DRUŠTVAI NAČIN DONOŠENJA ODLUKA SKUPŠTINE

Član 30

Skupštinu sačinjavaju akcionari, odnosno predstavnici akcionara srazmjerno nominalnoj vrijednosti akcija sa pravom upravljanja u osnovnom kapitalu.

Svaka akcija sa pravom upravljanja daje jedan glas u Skupštini.

Redovna sjednica Skupštine akcionara

Član 31

Redovna godišnja sjednica Skupštine akcionara održava se jednom godišnje, najkasnije u roku od 6 (šest) mjeseci od dana završetka poslovne godine.

Član 32

Redovnu godišnju sjednicu Skupštine akcionara saziva Nadzorni odbor.

Po nalogu Nadzornog odbora, sekretar Društva organizuje Skupštinu akcionara.

Član 33

Ukoliko Nadzorni odbor ne sazove redovnu godišnju Skupštinu u predviđenom roku, pravo sazivanja sjednice Skupštine imaju Generalni direktor, revizor društva i akcionari čije akcije predstavljaju najmanje 5% (pet procenata) osnovnog kapitala i 5% glasačkih prava u okviru svoje klase, koji upućuju nadzornom odboru pisani zahtjev za sazivanje Skupštine akcionara, predlog dnevnog reda Skupštine i predloge odluka sa obrazloženjem koje na Skupštini treba da se donesu, podatke o podnosiocima zahtjeva i broju akcija koje posjeduju.

Nadzorni odbor je dužan da sazove Skupštinu akcionara u roku od 15 (petnaest) dana od dana prijema zahtjeva za sazivanje Skupštine akcionara na teret sredstava Društva.

Poziv na sjednicu

Član 34

Poziv za sjednicu Skupštine akcionara dostavlja se najranije 42, a najkasnije 21 dana prije dana održavanja Skupštine.



Izuzetno od stava 1, poziv za ponovljenu sjednicu skupštine akcionara upućuje se akcionarima najkasnije 10 dana prije održavanja ponovljene skupštine akcionara.

Odmah po donošenju odluke o sazivanju sjednice, a najkasnije prvog narednog radnog dana, Sekretar Društva je dužan da poziv za sjednicu:

- objavi na internet stranici Društva,
- dostavi organu nadležnom za registraciju u CRPS i CKDD radi objavljivanja poziva na internet stranicama CRPS i CKDD,
- dostavi radi objave na internet stranici regulisanog tržišta, odnosno multilateralne trgovačke platforme na kojima su akcije Društva uključene u trgovanje.

Poziv za skupštinu akcionara iz stava 2 ovog člana, mora biti dostupan do dana održavanja sjednice.

Član 35

Poziv za sjednicu skupštine akcionara naročito sadrži:

- datum slanja poziva;
- mjesto, datum i vrijeme održavanja sjednice Skupštine akcionara;
- predlog dnevnog reda Skupštine akcionara sa jasnom naznakom o kojim tačkama dnevnog reda Skupština akcionara treba da donese odluku i navođenjem klase i ukupnog broja akcija koja o toj odluci glasa i većine koja je potrebna za donošenje te odluke, sa obavještenjem gdje akcionari mogu izvršiti uvid u materijale i predloge odluka sa obrazloženjem koje će se razmatrati na Skupštini akcionara;
- adresu internet stranice Društva na kojoj će biti dostupne prethodno navedene informacije;
- uputstvo o pravima i načinu ostvarivanja prava akcionara da učestvuju i glasaju na sjednici Skupštine akcionara u skladu sa zakonom;
- Obavještenje o danu utvrđivanja svojstva akcionara.

Uz poziv za sjednicu skupštine akcionara, na internet stranici Društva, objavljuje se ukupan broj akcija i broj akcija sa pravom glasa na dan objavljivanja poziva, kao i broj akcija svake klase sa pravom glasa po tačkama dnevnog reda sjednice.

Materijali sa sjednice

Član 36

Materijali sa predlozima odluka koje treba da se razmotre na Skupštini akcionara, izlažu se na uvid akcionarima u sjedištu Društva, odnosno u prostorijama Društva izvan sjedišta, istovremeno sa slanjem poziva za skupštinu akcionara.

Društvo je dužno da materijale iz stava 1 ovog člana stavi na raspolaganje akcionarima objavljivanjem na internet stranici društva i omogućiti preuzimanje tih materijala.

Ako zbog tehničkih poteškoća akcionar nije u mogućnosti da preuzme materijale iz stava 1 ovog člana, Društvo je dužno da mu omogućiti lično ili putem punomoćnika, da ostvari uvid u materijale u sjedištu Društva, u toku radnog vremena, ili da iste dostavi elektronskom poštom (na adresu koju odredi akcionar).

Član 37

Sjednica skupštine akcionara održava se po pravilu u sjedištvu društva, osim izuzetaka utvrđenih zakonom ili ovim statutom.

Sjednica skupštine vodi se na crnogorskom jeziku na kome moraju biti dostavljeni poziv i materijali za održavanje iste.

Sjednice skupštine akcionara mogu tonski da se snimaju.

Učešće u radu sjednice

Član 38

Pravo učešća u radu sjednice skupštine akcionara imaju akcionari koji su to svojstvo imali na drugi dan prije dana održavanja sjednice (dan utvrđivanja svojstva akcionara).

Spisak akcionara iz stava 1 ovog člana Društvo utvrđuje na osnovu izvoda iz jedinstvene evidencije akcionara CKDD.

Akcionar iz stava 1 ovog člana koji nakon dana utvrđivanja svojstva akcionara prenese svoje akcije na treće lice, zadržava pravo učešća u radu sjednice skupštine po osnovu tih akcija. Nadzorni odbor dužan je da svakom akcionaru sa spiska iz stava 2 ovog člana, na njegov pisani zahtjev koji može biti podnesen i elektronskim putem, bez odlaganja, a najkasnije narednog radnog dana od dana prijema zahtjeva, dostavi taj spisak u pisanom ili elektronskom obliku.

Prilikom dostavljanja spiska akcionara na način iz stava 4 ovog člana, iz spiska se moraju ukloniti podaci podaci o jedinstvenom je matičnom broju za akcionare koji su fizička lica.

Član 39

Identitet akcionara, odnosno njihovih punomoćnika koji učestvuju u radu skupštine akcionara utvrđuje se:

- za fizička lica uvidom u ličnu ispravu sa fotografijom i na osnovu dostavljene kopije punomoćja;
- za pravna lica na osnovu dokaza o svojstvu ovlašćenog lica tog pravnog lica i uvidom u ličnu ispravu sa fotografijom.

Dokazom iz stava 1 alineja 2 ovog člana smatra se izvod iz odgovarajućeg registra koji nije stariji od tri dana ili kopija punomoćja koje glasi na ime tog lica, ako to lice nije upisano u izvodu iz odgovarajućeg registra kao zastupnik društva.

Nakon utvrđivanja identiteta, predsjednik skupštine akcionara i Sekretar društva, ako ga ima, sačinjavaju i potpisuju listu prisutnih akcionara, odnosno njihovih punomoćnika, kao i broj, vrstu i klasu akcija svakog akcionara prisutnog lično ili preko punomoćnika.

Član 40

Akcionar može svoja prava sjednici skupštine akcionara da ostvaruje preko punomoćnika.



Punomoćnik akcionara ima ista prava u pogledu učešća u radu sjednice skupštine akcionara, uključujući i pravo glasa, kao i akcionar koji ga je ovlastio.

Punomoćnik akcionara može biti svako poslovno sposobno fizičko ili pravno lice, osim izuzetaka utvrđenih zakonom.

Član 41

Akcionar daje punomoćje u pisanom obliku.

Punomoćje obavezno sadrži: podatke o akcionaru koji daje punomoćje, podatke o punomoćniku, broj, vrstu i klasu akcija za koje se punomoćje daje, naznaku pravnih poslova za koje se punomoćje daje (da glasa na skupštini ili da obavlja druge pravne radnje) i datum davanja punomoćja.

Ako u punomoćju nije naveden period važenja, smatra se da je punomoćje dato na neodređeno vrijeme.

Ako je u punomoćju navedeno da se daje za jednu sjednicu skupštine akcionarskog društva, ono važi i za ponovljenu, odnosno odloženu sjednicu.

Punomoćje je neprenosivo.

Član 42

Učešće u radu skupštine akcionara elektronskim putem, punomoćje dato elektronskim putem i glasanje na sjednici elektronskim putem urediće se Poslovnikom o radu skupštine akcionara i pravilnikom kojim se uređuje elektronski rad i poslovanje.

Punomoćje se može dati i u elektronskom obliku, ako je akcionarsko društvo omogućilo takav način davanja punomoćja.

Punomoćje iz stava 1 ovog člana mora biti potpisano kvalifikovanim elektronskim potpisom, u skladu sa zakonom kojim se uređuje elektronski dokument.

Statutom javnog akcionarskog društva određuje se način na koji akcionar, odnosno punomoćnik akcionara obavještava društvo o punomoćju datom u elektronskom obliku.

Član 43

Akcionar može da opozove punomoćje u svakom trenutku do dana održavanja sjednice skupštine akcionara, pod uslovom da o tome odmah pisanim putem obavijesti punomoćnika i društvo.

Na opoziv punomoćja shodno se primjenjuju odredbe ovog statuta i zakona o davanju punomoćja.

Član 44

Akcionari mogu učestvovati u radu skupštine akcionara korišćenjem elektronskih oblika komunikacije.

Učešće u radu skupštine u smislu stava 1 ovog člana podrazumijeva:

- prenos sjednice skupštine akcionarskog društva u realnom vremenu;
- dvosmjernu elektronsku komunikaciju kojom se omogućava akcionarima da se obraćaju skupštini sa druge lokacije u vrijeme njenog održavanja; i/ili
- glasanje elektronskim putem, bez imenovanja punomoćnika koji je fizički prisutan na sjednici.



Prilikom korišćenja elektronskih oblika komunikacije u radu skupštine akcionara, društvo je dužno da obezbijedi zaštitu podataka o ličnosti u skladu sa zakonom.

U slučaju glasanja elektronskim putem, licu koje je glasalo poslaće se istog dana elektronska potvrda o prijemu elektronske poruke kojom se vrši glasanje.

Kvorum **Član 45**

Kvorum potreban za rad sjednice skupštine akcionarskog društva čine akcionari koji posjeduju više od polovine ukupnog broja akcija sa pravom glasa, a koji su lično prisutni ili zastupani putem punomoćnika.

U kvorum se računaju i glasovi akcionara koji su glasali pisanim ili elektronskim putem. Kvorum se utvrđuje za klasu akcija koja ima pravo glasa prije početka sjednice skupštine akcionara.

Ponovljena i odložena sjednica **Član 46**

Ako se sjednica skupštine ne može održati zbog nedostatka kvoruma, sjednica se može ponovo sazvati sa istim dnevnim redom (ponovljena sjednica).

Ako je u pozivu za neodržanu sjednicu određen dan održavanja ponovljene sjednice, ponovljena sjednica održaće se na taj dan, pri čemu on ne može biti ranije od 8, niti kasnije od 30 dana od dana neodržane sjednice.

Ako u pozivu za neodržanu sjednicu nije određen dan održavanja ponovljene sjednice, ponovljena sjednica može se održati najranije 15, a najkasnije 30 dana od dana neodržane sjednice.

U slučaju iz stava 3 ovog člana, poziv za ponovljenu sjednicu upućuje akcionarima najkasnije 10 dana prije dana održavanja ponovljene sjednice.

Kvorum za ponovljenu sjednicu čine akcionari koji posjeduju najmanje 33% (trideset tri procenta) od ukupnog broja akcija sa pravom glasa.

Ako se na ponovljenoj sjednici skupštine akcionarskog društva ne postigne kvorum iz stava 5 ovog člana može se na isti način sazvati svaka naredna ponovljena sjednica skupštine akcionara na kojoj kvorum za ponovljenu sjednicu čine akcionari koji posjeduju najmanje 33 % (trideset tri procenta) od ukupnog broja akcija sa pravom glasa.

Član 47

Skupština akcionara može u toku trajanja sjednice da donese odluku kojom se odlaže održavanje sjednice, pri čemu se odložena sjednica mora održati najkasnije u roku od tri mjeseca.

Akcionari koji imaju najmanje 10% akcija sa pravom glasa imaju pravo da zahtijevaju nastavak redovne skupštinske sjednice, kad je riječ o odlukama o usvajanju godišnjih finansijskih izvještaja i raspodjeli dobiti.

Dnevni red Skupštine akcionara

Član 48

Skupština akcionara ne može donositi odluke o pitanjima koja nijesu na dnevnom redu, osim ukoliko svi akcionari sa pravom glasa prisustvuju skupštini i jednoglasno prihvate izmjenu dnevnog reda.

U slučaju izmjene ili proširenja dnevnog reda od strane organa koji saziva sjednicu, akcionari se obavještavaju o izmjenama dnevnog reda na način na koji se obavještavaju o održavanju skupštine akcionara i to najkasnije 15 (petnaest) dana prije dana održavanja Skupštine.

Akcionari koji posjeduju najmanje 5% (pet procenata) osnovnog kapitala imaju pravo da Nadzornom odboru predlože izmjenu dnevnog reda u dijelu donošenja drugačije odluke po predloženoj tački dnevnog reda, uz obrazloženje i predlog odluke, ili dopunu dnevnog reda novim tačkama, uz obrazloženje ili predlog odluke koju skupština akcionara treba da donese, najkasnije 10 (deset) dana prije dana održavanja Skupštine akcionara.

Predlog iz stava 3 ovog člana dostavlja se pisanom obliku, uz navođenje podataka o podnosiocu i broju akcija koje posjeduje.

Organ koji saziva sjednicu skupštine dužan je da po prijemu blagovremenog predloga, izmijeni odnosno dopuni Dnevni red.

Blagovremeni predlog proširenog dnevnog reda, sa predloženim odlukama Društvo će objaviti na svojoj internet stranici, najkasnije narednog radnog dana od dana prijema predloga.

Društvo je dužno je da najkasnije 56 dana prije dana održavanja redovne sjednice skupštine akcionara, najavi datum održavanja sjednice i rok u kojem akcionari mogu da ostvare prava iz stava 3 ovog člana.

Otvaranje i izbor predsjednika skupštine

Član 49

Sjednicu skupštine akcionara otvara Predsjednik Nadzornog odbora, a u njegovom odsustvu bilo koji drugi član Nadzornog odbora.

Lice iz stava 1 ovog člana predsjedava sjednicom do izbora Predsjednika Skupštine.

Predsjednik skupštine bira se većinom glasova prisutnih akcionara, u kom slučaju svaki akcionar ima pravo na jedan glas za svaku akciju koju posjeduje.

Predsjednik Skupštine ne može biti član organa upravljanja.

Predsjednik Skupštine može biti akcionar ili treće lice.

Sekretar sjednice Skupštine akcionara je Sekretar Društva, ukoliko je imenovan.

Član 50



Generalni direktor, odnosno Predsjednik Nadzornog odbora i Sekretar Društva, ako je imenovan, obavezno prisustvuju skupštinama akcionara, ukoliko iz opravdanih razloga nijesu spriječeni da prisustvuju skupštini.

Ostali članovi Nadzornog odbora ukoliko su u mogućnosti prisustvuju sjednici skupštine akcionara.

Prisustvo akcionara ili njihovih punomoćnika na Skupštini akcionara dokazuje se potpisivanjem liste prisutnih na kojoj se iskazuje i broj glasova koje posjeduje svaki akcionar.

Donošenje odluka

Član 51

Svaki akcionar ima pravo na jedan glas za svaku akciju koju posjeduje.

Skupština donosi odluku većinom glasova prisutnih ili zastupanih akcionara sa pravom glasa ili putem glasačkih listića, osim u slučajevima kada se za donošenje odluke zahtijeva druga većina.

Glasanje na skupštini je javno

Prisutni akcionari glasaju Javno (usmenim izjašnjavanjem) "za" ili "protiv" po svakoj pojedinačnoj odluci.

Odsutni akcionari glasaju pisanim putem u skladu sa pravilima predviđenim Zakonom i Poslovnikom o radu Skupštine.

Nakon glasanja po svakoj pojedinačnoj odluci predsjedavajući sjednice obavještava Skupštinu i o glasanju «za» ili «protiv» akcionara koji imaju pravo glasa na sjednici Skupštine i koji su to uradili pisanim putem.

Na zahtjev akcionara predsjedavajući sjednice Skupštine akcionara dužan je da na samoj sjednici utvrdi tačan broj glasova za donošenje ili protiv donošenja pojedine odluke.

Društvo utvrđuje formu i sadržaj glasačkog listića kojim se glasa u odsustvu, koji mora biti dostupan akcionarima u papirnoj i elektronskoj formi.

Glasački listići sastavljaju se na način da lica koja glasaju imaju jasan izbor.

Član 52

Prisutni ili zastupljeni akcionari koji nemaju pravo glasa po nekoj tački dnevnog reda prilikom odlučivanja na Skupštini akcionara računaju se prilikom utvrđivanja kvoruma, ali se ne uzimaju u obzir prilikom donošenja odluka.

Sporazum akcionara o glasanju

Član 53

Sporazum akcionara o glasanju je ugovor između određenog broja akcionara Društva sa ciljem da se unaprijed odredi kako da glasaju po osnovu svojih akcija, na određeni način i o određenim pitanjima na Skupštini akcionara, bilo da je zaključen uz podršku organa društva, udruženja akcionara ili samoorganizovanjem akcionara.

Sporazum obavezuje samo akcionare koji su ga potpisali.

Sporazum o glasanju može se zaključiti za jednu Skupštinu akcionara i ponovljenu sjednicu Skupštine akcionara, ili za određeno vrijeme, koje ne može biti duže od 5 godina.

Kada je sporazumom postignut dogovor o glasanju, akcionari prisustvuju sjednici Skupštine akcionara da bi glasali kako je dogovoreno ili imenuju zajedničkog punomoćnika sa ovjerenim punomoćjem.

Član 54

Ako je sporazum zaključen za duži vremenski period (do pet godina), u sporazumu se predviđa način postizanja dogovora, odnosno usaglašavanja akcionara unaprijed o glasanju za predstojeće Skupštine akcionara, kao i rješavanje mogućih sporova izabranom arbitražom ili određivanjem trećeg lica.

Zapisnik sa sjednice skupštine

Član 55

Zapisnik sa sjednice skupštine akcionara izrađuje se na način propisan zakonom i poslovníkom o radu skupštine akcionara.

Zapisnik sa Skupštine akcionara potpisuju predsjednik Skupštine akcionara, zapisničar, odnosno Sekretar Društva ako je imenovan i najmanje 1 (jedan) akcionar koga ovlasti Skupština akcionara (ovjeravač zapisnika).

Prilikom sačinjavanja zapisnika može se koristiti tonski zapis sa sjednice skupštine akcionara.

Uz zapisnik sa sjednice Skupštine akcionara se prilažu: spisak lica koja su učestvovala u radu sjednice, dokazi o sazivanju sjednice, kopije punomoćja i glasački listići kojima su se akcionari izjasnili unaprijed ili na Skupštini akcionara.

Zapisnik sa Skupštine akcionara sačinjava se u roku od 7 (sedam) dana od dana održavanja sjednice i obavezno sadrži: datum, mjesto i vrijeme održavanja Skupštine akcionara, imena predsjedavajućeg, Sekretara Skupštine akcionara, lica koja ovjeravaju zapisnik, članova radnih tijela Skupštine (ako su bila formirana), podatke o kvorumu, dnevnom redu, načinu i rezultatima glasanja i tekst usvojenih odluka na Skupštini akcionara.

U roku od tri dana od dana isteka roka iz stava 4 ovog člana, Predsjednik skupštine, odnosno Sekretar Društva ako je imenovan dužan je da zapisnik, donesene odluke i rezultate glasanja po svim tačkama dnevnog reda objavi na internet stranici Društva u trajanju od najmanje 30 (trideset) dana.

Vanredna sjednica skupštine

Član 56



Vanredna sjednica skupštine akcionara je svaka sjednica skupštine akcionara, osim redovne godišnje sjednice Skupštine akcionara.

Nadzorni odbor vanrednu sjednicu skupštine akcionara saziva:

- kada je potrebno donijeti odluku o promjeni djelatnosti Društva;
- kada je potrebno donijeti odluku o promjeni iznosa osnovnog kapitala Društva;
- kada se prije isteka ugovorenog roka mijenja ovlašćeni revizor;
- kada je potrebno razmotriti ozbiljne gubitke Društva ili dati odobrenje Društvu da kupi sopstvene akcije;
- kada se odobrava reorganizacija, spajanje, dobrovoljna likvidacija ili podnošenje predloga za pokretanje stečajnog postupka Društva;
- kada prestane članstvo članu nadzornog odbora;
- kada to zahtjeva revizor koji je podnio ostavku;
- kada nadzorni odbor smatra da određeno pitanje treba razmotriti na vanrednoj Skupštini akcionara i
- u drugim slučajevima utvrđenim zakonom ili statutom.

Pravo sazivanja vanredne sjednice Skupštine imaju i Generalni direktor, Revizor Društva i akcionari čije akcije predstavljaju najmanje 5% (pet procenata) osnovnog kapitala i 5% glasačkih prava, koji upućuju nadzornom odboru pisani zahtjev za sazivanje vanredne Skupštine akcionara, predlog dnevnog reda Skupštine i predloge odluka sa obrazloženjem koje na Skupštini treba da se donesu. podatke o podnosiocima zahtjeva i broju akcija koje posjeduju.

Nadzorni odbor je dužan da sazove vanrednu Skupštinu akcionara u roku od 15 (petnaest) dana od dana prijema zahtjeva za sazivanje vanredne Skupštine akcionara na teret sredstava Društva.

Vanredna sjednica se saziva i održava na način propisan ovim statutom i zakonom, a koji se odnosi na redovnu sjednicu akcionarskog društva.

ORGANI UPRAVLJANJA AKCIONARSKOG DRUŠTVA, BROJ ČLANOVA OVIH ORGANA, NAČIN NJIHOVOG IMENOVANJA I RAZRJEŠENJA, KAO I NAČIN DONOŠENJA ODLUKA TIH ORGANA

Nadzorni odbor Član 57

Nadzorni odbor je kolektivni organ koji vrši nadzor nad poslovima Društva.

Nadzorni odbor ima pet članova.

Uslovi za izbor Nadzornog odbora Član 58

Za člana Nadzornog odbora može biti izabrano samo poslovno sposobno fizičko lice, koje posjeduje najmanje VII nivo kvalifikacije obrazovanja.

Član Nadzornog odbora ne može biti:



- lice koje je osuđeno za krivična djela: protiv prava iz rada, protiv intelektualne svojine, platnog prometa i privrednog poslovanja, imovine i službene dužnosti dok traju pravne posledice osude;
- revizor društva ili lice koje je bilo angažovano u vršenju revizije finansijskih izvještaja društva do isteka roka u skladu sa posebnim zakonom;
- lice kojem je izrečena mjera zabrane obavljanja djelatnosti koja čini pretežnu djelatnost društva, za vrijeme dok traje ta zabrana;
- Generalni direktor, zamjenik generalnog direktora, prokurista niti punomoćnik društva;
- lice kome je u državi članici Evropske unije izrečena mjera zabrana obavljanja djelatnosti ili zabrana obavljanja funkcije člana organa upravljanja, u skladu sa propisima te države članice

Član Nadzornog odbora može zasnovati radni odnos sa Društvom.

Ako član Nadzornog odbora zaključi ugovor o radu sa Društvom, sve bitne odredbe takvog ugovora moraju se objelodaniti u godišnjem finansijskom izvještaju Društva

Ukoliko član Nadzornog odbora nije zasnovao radni odnos u Društvu, odlukom Skupštine akcionara članu Nadzornog odbora određuje se naknada za rad.

Predstavnici manje zastupljenog pola moraju predstavljati najmanje 40 % članova Nadzornog odbora.

Ukoliko Društvo ne postupi u skladu sa stavom 6 ovog člana, dužno je da na svojoj internet stranici objavi razloge, kao i mjere koje planira da preuzme u cilju ispunjenja te obaveze.

Za sve što nije regulisano ovim Statutom, a tiče se predstavnika manje zastupljenog pola, primjenjuje se Zakon.

Izbor članova Nadzornog odbora

Član 59

Članove Nadzornog odbora bira skupština akcionara.

Prilikom izbora članova Nadzornog odbora, svaka akcija sa pravom glasa daje broj glasova jednak ukupnom broju članova nadzornog odbora, koji je utvrđen ovim Statutom.

Akcionar ili punomoćnik akcionara može sve glasove dati jednom kandidatu ili ih rasporediti na više kandidata.

Pravo predlaganja kandidata za članove Nadzornog odbora imaju:

- Nadzorni odbor,
- akcionar, odnosno akcionari, koji zajedno imaju najmanje 5% osnovnog kapitala i
- Komisija za imenovanja.

Uz predlog za izbor određenog kandidata za člana Nadzornog odbora prilažu se biografski i drugi podaci koji mogu biti od značaja prilikom donošenja odluke o izboru kandidata.

Predloženi kandidat za člana nadzornog odbora, dužan je da prije glasanja obavijesti skupštinu akcionara o pozicijama koje zauzima u drugim privrednim društvima, kao i svakoj drugoj činjenici koja može da izazove sukob interesa.

Glasanje za članove Nadzornog odbora je uspješno, ako:

- su svi članovi Nadzornog odbora izabrani u istom krugu glasanja;



- je svaki od izabranih kandidata za člana Nadzornog odbora dobio više glasova od bilo kojeg kandidata koji nije izabran.

Ako nijesu ispunjeni uslovi iz stava 5 ovog člana, glasanje za izbor članova Nadzornog odbora će se ponoviti najviše dva puta na istoj sjednici skupštine, s tim da prije ponovnog glasanja, predlagači iz stava 4 ovog člana mogu izmijeniti svoje predloge, u skladu sa poslovníkom o radu skupštine.

Članovi Nadzornog odbora ne mogu imati zamjenike.

Članovi Nadzornog odbora registruju se u CRPS.

Mandat članova Nadzornog odbora **Član 60**

Članovi Nadzornog odbora biraju se na period od 4 (četiri) godine.

Po isteku mandata, član Nadzornog odbora može biti ponovo imenovan.

Broj mandata za člana Nadzornog odbora nije ograničen.

Predsjednik Nadzornog odbora **Član 61**

Predsjednik Nadzornog odbora bira se iz reda članova Nadzornog odbora.

Predsjednika Nadzornog odbora biraju članovi Nadzornog odbora međusobno.

Predsjednik Nadzornog odbora zastupa akcionarsko društvo u odnosu sa Generalnim direktorom i Sekretarom društva.

Predsjednik Nadzornog odbora:

- rukovodi Nadzornim odborom i odgovoran je za efikasnost rada odbora;
- saziva i predsjedava sjednicama Nadzornog odbora, predlaže dnevni red i odgovoran je za vođenje zapisnika sa sjednica odbora;
- prati i osigurava implementaciju odluka Nadzornog odbora;
- zaključuje ugovor o radu sa Generalnim direktorom i Sekretarom društva;
- koordinira i ostvaruje poslovnu saradnju sa strateškim domaćim i stranim partnerima i međunarodnim organizacijama;
- obezbjeđuje blagovremenost informacije o ukupnom radu i poslovanju Društva za potrebe Nadzornog odbora;
- potpisuje odluke i akta Nadzornog odbora, ukoliko drugačije nije utvrđeno odlukom Nadzornog odbora i
- vrši i druge poslove predviđene zakonom i ovim Statutom.

Nadzorni odbor može da razriješi i izabere novog predsjednika odbora u bilo koje vrijeme, bez navođenja razloga.

Predsjednik Nadzornog odbora može biti na profesionalnom radu u Društvu, o čemu odluku donosi Skupština akcionara na predlog Nadzornog odbora Društva.

Predsjednik Nadzornog odbora registruje se u CRPS.

Član 62

Mandat člana Nadzornog odbora prestaje:

- smrću,
- gubitkom ili ograničavanjem poslovne sposobnosti,
- istekom perioda na koji je imenovan,
- kada prestane da ispunjava uslove za članstvo u nadzornom odboru u skladu sa ovim Statutom,
- podnošenjem pisane ostavke organu koji ga je imenovao,
- razrješenjem od strane skupštine akcionara i
- imenovanjem likvidatora ili stečajnog upravnika.

U skladu sa stavom 1, alineja 5, član Nadzornog odbora može podnijeti ostavku u pisanoj formi prije isteka svog mandata, na način što o tome obavijesti Nadzorni odbor 15 dana prije održavanja sjednice Nadzornog odbora.

Ostavka iz stava 2 ovog člana proizvodi pravno dejstvo danom imenovanja novog člana Nadzornog odbora.

Odluku o razrješenju člana Nadzornog odbora ne mora da sadrži razloge za razrješenje.

Prestanak članstva u Nadzornom odboru registruje se u CRPS, u roku od sedam dana od dana nastupanja okolnosti iz stava 1 ovog člana.

Naknade članova Nadzornog odbora

Član 63

Članovi Nadzornog odbora ostvaruju pravo na naknadu za rad čiju visinu utvrđuje Skupština akcionara.

Naknada Nadzornom odboru je fiksna i mora biti primjerena zadacima koje obavljaju, kao i stanju u kojem se društvo nalazi.

Naknade članova Nadzornog odbora posebno se iskazuju u okviru godišnjih izvještaja o naknadama Društva.

Nadležnosti nadzornog odbora

Član 64

Nadzorni odbor:



1. vrši nadzor nad vođenjem poslova Društva;
2. daje nalog revizoru za ispitivanje godišnjih finansijskih izvještaja;
3. daje obavezujuća uputstva i smjernice Generalnom direktoru;
4. donosi odluku, odnosno daje saglasnost na akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Društvu;
5. donosi opšta akta Društva, osim Statuta;
6. imenuje i razrješava Generalnog direktora
7. imenuje i razrješava Sekretara društva, ako ga ima;
8. imenuje i razrješava Revizorski odbor;
9. imenuje i razrješava lica zadužena za sprovođenje unutrašnje revizije u društvu, na predlog Revizorskog odbora;
10. utvrđuje strukturu i sastav menadžmenta na predlog Generalnog direktora;
11. utvrđuje radna mjesta od posebnog značaja za rad i poslovanje Društva i lica sa posebnim obavezama prema društvu na predlog Generalnog direktora
12. imenuje i razrješava direktore sektora na predlog Generalnog direktora;
13. imenuje i razrješava komisiju za imenovanja i komisiju za naknade;
14. imenuje komisije i radna tijela za izvršenje određenih poslova;
15. utvrđuje računovodstvene politike društva i politike upravljanja rizicima;
16. saziva redovnu i vanrednu skupštinu akcionara, i utvrđuje predlog dnevnog reda sa predlozima odluka;
17. podnosi skupštini akcionara godišnje finansijske iskaze i izvještaje o poslovanju Društva;
18. podnosi skupštini Društva godišnji izvještaj o naknadama članova nadzornog odbora;
19. predlaže politiku naknada članova organa upravljanja;
20. izvršava odluke skupštine Društva;
21. utvrđuje iznose dividendi u skladu sa zakonom, način i postupak njihove isplate i predlaže skupštini isplate dividendi;
22. donosi odluku o raspodjeli vanrednih dividendi, ako je za to ovlašten odlukom Skupštine Društva;
23. donosi odluku o sticanju sopstvenih akcija bez odobrenja skupštine Društva, u skladu sa Zakonom o privrednim društvima;
24. utvrđuje poslovnu politiku i strategiju Društva u skladu sa smjernicama skupštine;
25. obavještava skupštinu o svom radu;
26. usvaja tromjesečne izvještaje Generalnog direktora o tekućem poslovanju društva;
27. usvaja izvještaj o rezultatima obavljenog posla popisa imovine i obaveza Društva;
28. usvaja Elaborat o obavljenom popisu imovine i obaveza Društva;
29. donosi odluke o raspolaganju imovinom Društva (kupovini, prodaji, zakupu, zamjeni, sticanju ili na drugi naraspologanju), čija je vrijednost manja od 10 % knjigovodstvene vrijednosti ukupne imovine Društva;
30. utvrđuje organizaciju Društva, organizaciju računovodstva i finansijske kontrole;
31. prati rad i aktivnosti menadžmenta i administracije i osigurava implementaciju usvojene poslovne politike Društva;
32. odlučuje o trajnoj poslovnoj saradnji i povezivanju sa drugim društvima;
33. donosi planove i programe rada i razvoja;
34. donosi investicione odluke;
35. odlučuje o kreditnim zaduženjima Društva i odobravanju depozita;
36. odlučuje o uzimanju i/ili davanju zajmova;
37. odobrava zaključenje sudskih i vansudskih poravnjanja i drugih poslova i odlučuje o alternativnom rješavanju sporova, ukoliko vrijednost spora prelazi iznos od 20.000,00 eura;
38. donosi program zaštite i unapređenja rada i životne sredine;
39. daje saglasnost na godišnji plan javnih nabavki;



40. usvaja periodične izvještaje rukovodioca unutrašnje revizije Društva;
41. usvaja godišnje Biznis planove
42. obrazuje izdavački savjet i redakciju informativnog lista u skladu sa zakonom i odgovarajućim pravilnikom;
43. odlučuje o davanju pomoći zaposlenim i trećim licima (sponzorstvo, finansijska pomoć i dr.) koja nije u nadležnosti Generalnog direktora;
44. donosi Poslovnik o svom radu;
45. vrši i druge poslove u skladu sa zakonom i statutom Društva.

Sjednice Nadzornog odbora i odlučivanje

Član 65

Nadzorni odbor donosi poslovnik o svom radu.

Predsjednik Nadzornog odbora zakazuje sjednicu odbora, kad god se za tim ukaže potreba, saglasno Poslovniku o radu Nadzornog odbora.

Sjednicu Nadzornog odbora može da zakaže predsjednik odbora lično, na zahtjev člana Nadzornog odbora ili revizora društva.

Ako Predsjednik Nadzornog odbora ne sazove sjednicu odbora na zahtjev iz stava 2 ovog člana, u roku od 14 dana od dana podnošenja zahtjeva, sjednicu Nadzornog odbora može sazvati bilo koji član.

Član Nadzornog odbora koji sazove sjednicu u skladu sa stavom 3 ovog člana, u zahtjevu navodi razloge za sazivanje sjednice i predlaže dnevni red.

U slučaju odsutnosti Predsjednika nadzornog odbora, svaki od članova Nadzornog odbora može sazvati sjednicu odbora, a većinom glasova prisutnih članova bira se jedan od njih za predsjedavajućeg na početku sjednice.

Sjednica Nadzornog odbora može se održati ako joj prisustvuje više od polovine ukupnog broja članova, a odluke se donose ako najmanje polovina prisutnih članova nadzornog odbora glasa za njih.

Članovi Nadzornog odbora imaju jednako pravo glasa, a u slučaju jednakog broja glasova, glas Predsjednika Nadzornog odbora, odnosno predsjedavajućeg je odlučujući.

Član Nadzornog odbora nema pravo glasa kada odbor odlučuje o pitanju njegove materijalne odgovornosti ili njegovog rada u Društvu.

Sjednice Nadzornog odbora mogu se održati i elektronskim putem, telefonom ili upotrebom drugih sredstava audio-vizuelne komunikacije.

Odsutni član Nadzornog odbora može glasati pisanim ili elektronskim putem.

Sjednice Nadzornog odbora mogu tonski da se snimaju.

Zapisnik sa sjednice nadzornog odbora



Član 66

Zapisnik sa sjednice Nadzornog odbora obavezno sadrži:

- Datum, mjesto i vrijeme održavanja sjednice;
- Imena i prezimena lica koji su prisustvovali sjednici;
- Ime i prezime lica koje vodi zapisnik;
- Način i rezultate glasanja za svaku tačku dnevnog reda sa usvojenim odlukama.

Zapisnik potpisuju svi prisutni članovi Nadzornog odbora. Sekretar društva ili lice koji vodi zapisnik.

Zapisnik se sačinjava u roku od sedam dana od dana održavanja sjednice i unosi se u jedinstvenu knjigu evidencija.

Za izradu zapisnika može se koristiti tonski zapis sjednice Nadzornog odbora.

Komisije nadzornog odbora

Član 67

Komisije Nadzornog odbora su komisija za imenovanja i komisija za naknade.

Komisije imaju neparan broj članova i najmanje tri člana.

Komisije se određuju iz reda članova Nadzornog odbora i drugih stručnih lica sa odgovarajućim znanjem i radnim iskustvom od značaja za rad komisije.

Član komisije ne može biti Generalni direktor.

Član 68

Sastav, mandat, nadležnost, obaveze i odgovornosti i druga pitanja od značaja za rad komisija utvrđuju se posebnim aktima koje donosi Nadzorni odbor.

Komisije Nadzornog odbora podnose nadzornom odboru izvještaje o svom radu, u skladu sa odlukom o njihovom imenovanju.

Član 69

Nadzorni odbor može imenovati i druga privremena radna tijela za obavljanje pojedinih poslova.

Radna tijela ne mogu odlučivati o pitanjima iz nadležnosti Nadzornog odbora.

Odlukom o imenovanju tih tijela bliže se utvrđuje njihov sastav, nadležnost, ovlašćenja i odgovornosti.

Komisija za imenovanja

Član 70

Komisija za imenovanja ima 3 (tri) člana.

Članovi Komisije za imenovanja moraju imati odgovarajuća znanja i radna iskustva od značaja za rad Komisije.

Komisijom za imenovanja predsjedava predsjednik koga između sebe biraju članovi Komisije za imenovanja.

Član 71

Komisija za imenovanja:

- daje predloge i preporuke Nadzornom odboru u vezi sa kandidatima za članove organa upravljanja, u slučaju da se uprazni neko mjesto u tim organima;
- daje mišljenje za predložene kandidate za članove organa upravljanja, kada se to zahtijeva od nje;
- periodično, a najmanje jednom godišnje sačinjava izvještaj o primjerenosti sastava i broja članova organa upravljanja i daje Nadzornom odboru preporuku u tom pogledu;
- daje mišljenje na kadrovsku politiku Društva prilikom izbora rukovodećih lica u Društvu i obavlja druge poslove u vezi sa kadrovskom politikom Društva koje joj povjeri Nadzorni odbor.

Komisiji iz stava 1 ovog člana pripada naknada u skladu sa odlukom Nadzornog odbora.

Komisija za naknade

Član 72

Komisija za naknade ima 3 (tri) člana.

Članovi Komisije za naknade moraju imati odgovarajuća znanja i radna iskustva od značaja za rad Komisije.

Komisijom za naknade predsjedava predsjednik koga između sebe biraju članovi Komisije za naknade.

Komisiji iz stava 1 ovog člana pripada naknada u skladu sa odlukom Nadzornog odbora.

Član 73

Komisija za naknade:

- priprema nacrt politike naknada akcionarskog društva;
- daje predlog o iznosu i strukturi naknade za svakog člana organa upravljanja i drugih organa Društva;
- razmatra i daje preporuke organima upravljanja o iznosu i strukturi naknada licima na rukovodećim mjestima u Društvu;
- daje preporuke o vrsti ugovora sa Generalnim direktorom;
- pruža pomoć Nadzornom odboru u ispunjavanju obaveza koje se odnose na objavljivanje naknada članovima organa upravljanja u skladu sa zakonom;
- analizira i daje preporuke u vezi sa davanjem naknada članovima organa upravljanja u akcijama;
- i obavlja druge poslove u vezi sa politikom naknada Društva koje joj povjeri Nadzorni odbor.

Način odlučivanja komisija i izvještavanje

Član 74

Komisija donosi odluke većinom glasova od ukupnog broja.



Komisija je dužna da o svom radu najmanje jednom godišnje izvještava nadzorni odbor.

Godišnji izvještaj o radu naročito sadrži:

- podatke o članovima komisije;
- broju održanih sjednica;
- prisustvu svakog člana sjednicama;
- aktivnostima komisije.

Akt o obrazovanju i godišnji izvještaj komisije objavljuju se u okviru izjave o korporativnom upravljanju, najmanje jednom godišnje.

Članovi komisije imaju pravo da od bilo kojeg zaposlenih u Društvu, kao i od akcionara zahtjevaju da im daju informacije potrebne za izvršavanje radnih zadataka komisija.

Društvo je dužno da omogući sredstva za nesmetan rad komisija.

Politika naknada i izvještaj o naknadama

Član 75

Društvo mora da ima politiku naknada, koja se odnosi na naknade članova Nadzornog odbora i Generalnog direktora.

Politika naknada Društva može se odnositi i na druga lica na rukovodećim pozicijama u društvu, članove komisija, kao i na lica sa posebnim obavezama prema društvu.

Politiku naknada usvaja skupština akcionara.

Društvo je dužno je da politiku naknada, zajedno sa podacima o datumu održavanja sjednice skupštine akcionara na kojoj je usvojena i rezultatima glasanja, bez odlaganja i bez naknade, učini dostupnim na svojoj internet stranici za svo vrijeme važenja politike naknada.

Sadržaj politike naknada utvrđen je Zakonom.

GENERALNI DIREKTOR

Član 76

Generalni direktor vodi poslove i zastupa Društvo.

Generalni direktor organizuje obavljanje djelatnosti Društva.

Generalni direktor registruje se u CRPS.

Generalni direktor se imenuje na period od 4 (četiri) godine, uz mogućnost ponovnog izbora.

Za Generalnog direktora može biti imenovano lice koje ispunjava slijedeće uslove:

- da ima visoku školsku spremu, najmanje u nivou VII-1 nacionalnog okvira kvalifikacija u obimu 240 kredita CSPK-a;
- da posjeduje organizatorske sposobnosti i smisao za rukovođenje,
- da ima najmanje 5 (pet) godina radnog iskustva na rukovodećim poslovima odnosno na poslovima sa posebnim ovlašćenjima i odgovornostima iz oblasti upravljanja željezničkom infrastrukturom, ili u privrednim i/ili finansijskim poslovima na rukovodećim poslovima, ili najmanje 10 (deset) godina radnog iskustva na željeznici, na poslovima u VII-1 nivou kvalifikacije;
- da ne postoje druge zakonske smetnje za imenovanje.

Predsjednik Nadzornog odbora sa Generalnim direktorom zaključuje ugovor o radu kojim se bliže utvrđuju prava, obaveze i odgovornosti, visina zarade i drugih izdataka i naknada, prestanak funkcije i druga međusobna prava, obaveze i odgovornosti u skladu sa pozitivnim propisima, Statutom i opštim aktima Društva.

Član 77

Generalni direktor Društva sprovodi i izvršava odluke Nadzornog odbora i vodi tekuće poslovanje Društva i u tom smislu:

1. predstavlja i zastupa Društvo;
2. izvršava odluke Nadzornog odbora i Skupštine akcionara društva;
3. saziva redovnu i vanrednu skupštinu akcionara, i utvrđuje predlog dnevnog reda sa predlozima odluka, ukoliko je prethodno ne sazove Nadzorni odbor;
4. podnosi tromjesečni izvještaj o poslovanju Društva;
5. organizuje proces rada Društva;
6. stara se i odgovara za zakonitost rada Društva, u granicama svojih ovlašćenja;
7. upravlja imovinom Društva i raspolaže fondovima, u skladu sa Zakonom i odlukama Nadzornog odbora;
8. obezbjeđuje blagovremenost informacije o ukupnom radu i poslovanju Društva za potrebe nadzornog odbora;
9. utvrđuje predloge opštih akata za Nadzorni odbor;
10. priprema i predlaže osnove poslovne politike, programe rada i razvoja i mjere za njihovo sprovođenje;
11. predlaže unutrašnju organizaciju Društva i sistematizaciju radnih mjesta;
12. podnosi kvartalno izvještaj o radu i poslovanju Društva;
13. odlučuje o zapošljavanju lica u Društvu, u skladu sa planovima i potrebama Društva;
14. zaključuje ugovore o radu i dijelu i druge ugovore u skladu sa svojim ovlašćenjima;
15. odlučuje o disciplinskoj odgovornosti zaposlenih;
16. preduzima odgovarajuće radnje iz oblasti upravljanja i regulisanja željezničkog saobraćaja i izdaje odgovarajuće naloge u skladu sa Zakonom;
17. stara se o obezbjeđenju tehničko-tehnološkog jedinstva, bezbjednosti i urednosti željezničkog saobraćaja;
18. donosi odluke o rasporedu radnog vremena i preraspodjeli radnog vremena;
19. odlučuje o uvođenju rada dužeg od punog radnog vremena;
20. predlaže imenovanje izdavačkog savjeta i redakcije informativnog lista;
21. odobrava službena putovanja u zemlji i inostranstvu;
22. odlučuje o dodjeli pomoći u skladu sa Kolektivnim ugovorom;



23. odlučuje o uvećanju, odnosno umanjenju zarade zaposlenima u skladu sa Kolektivnim ugovorom;
24. predlaže Nadzornom odboru radna mjesta od posebnog značaja za rad i poslovanje Društva;
25. formira radne grupe, stručne timove i komisije za izvršavanje konkretnih zadataka;
26. imenuje sve komisije za godišnji popis imovine i obaveza i donosi uputstvo o radu tih komisija;
27. donosi Odluku o pokretanju i sprovođenju postupka javne nabavke u skladu sa Planom javnih nabavki i Zakonom o javnim nabavkama i zaključuje ugovore o javnoj nabavci;
28. odlučuje o pravima i obavezama zaposlenih u vezi sa radom;
29. predlaže Nadzornom odboru direktore sektora;
30. predlaže Nadzornom odboru sastav menadžmenta Društva, u smislu radnih mjesta u Društvu koja treba da budu u sastavu menadžmenta Društva;
31. vrši i druge poslove utvrđene ugovorom, Statutom, zakonom i aktima Društva.

Član 78

Generalni direktor po pravilu prisustvuje svim sjednicama Nadzornog odbora.

Član 79

Generalni direktor može odlučiti da određene poslove iz svog djelokruga prenese na članove menadžmenta, izuzev poslova koji su na osnovu zakona utvrđeni kao isključiva nadležnost Generalnog direktora.

Za vrijeme odsutnosti u slučaju spriječenosti Generalnog direktora, Društvo predstavlja i zastupa lice koje Generalni direktor pisanim putem ovlasti.

Prestanak mandata Generalnog direktora

Član 80

Mandat Generalnog direktora prestaje:

- istekom mandata na koji je imenovan,
- podnošenjem pisane ostavke Nadzornom odboru,
- razrješenjem od strane Nadzornog odbora,
- u slučaju prestanka ispunjavanja uslova za imenovanje utvrđenih ovim Statutom i zakonom,
- u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

Odluka o razrješenju Generalnog direktora ne mora da sadrži razloge za razrješenje.

Prestanak mandata Generalnog direktora registruje se u CRPS, u roku od sedam dana od dana nastupanja okolnosti iz stava 1 ovog člana.

Ukoliko je Generalni direktor dao ostavku, dužan je da nastavi da vrši poslove koji ne trpe odlaganje do imenovanja novog Generalnog direktora, ali ne duže od 30 dana od dana registracije ostavke u CRPS.

U slučaju da iz bilo kog razloga Društvo ostane bez Generalnog direktora, Nadzorni odbor je u obavezi da do imenovanja novog Generalnog direktora odredi drugog zaposlenog da vodi poslove i zastupa Društvo u obimu prava koje ima Generalni direktor.

Odgovornost članova organa upravljanja

Član 81

Članovi organa upravljanja odgovaraju za štetu koju pričine Društvu.

Izuzetno od stava 1 ovog člana, članovi organa upravljanja nijesu odgovorni za štetu Društvu koja nastane kao rezultat sprovođenja odluka skupštine društva.

Ako se u postupku za naknadu štete utvrdi da je za štetu odgovorno više članova organa upravljanja, članovi koji su odgovorni solidarno odgovaraju za pričinjenu štetu.

Ako šteta nastane kao posljedica odluke Nadzornog odbora, za štetu odgovaraju članovi Nadzornog odbora koji su za tu odluku glasali.

U slučaju iz stava 4 ovog člana, član Nadzornog odbora koji nije prisustvovao sjednici Nadzornog odbora na kojoj je odluka donijeta, i za tu odluku nije glasao na drugi način, odgovoran je za nastalu štetu, ako u roku od osam dana od dana saznanja za njeno donošenje nije istakao pisani prigovor na tu odluku.

SEKRETAR

Član 82

Društvo može imati Sekretara kojeg imenuje Nadzorni odbor.

Sekretar Društva imenuje se na period do 4 (četiri) godine, uz mogućnost ponovnog izbora. Prilikom imenovanja Sekretaru se utvrđuje visina zarade, odnosno naknade.

Za Sekretara Društva može biti imenovano lice koje ispunjava slijedeće uslove:

- da ima visoku školsku spremu pravne struke najmanje u nivou VII-1 nacionalnog okvira kvalifikacija u obimu 240 kredita CSPK-a;
- da raspolaže stručnim znanjem i iskustvom za obavljanje dužnosti Sekretara Društva,
- da ima najmanje sedam godina radnog iskustva u nivou VII-1 kvalifikacije obrazovanja, od čega najmanje 2 godine na rukovodećim ili poslovima sa posebnim ovlaštenjima i odgovornostima i
- da nema drugih zakonskih smetnji.

Sekretar Društva ne mora biti zaposlen u Društvu.

Član 83



Sekretar Društva:

1. priprema materijale, organizuje rad i vodi zapisnike Skupštine akcionara i Nadzornog odbora;
2. stara se o sazivanju Skupštine akcionara Društva u propisanim rokovima;
3. vrši sve aktivnosti vezane za akcionare i njihovu zaštitu;
4. odgovoran je za knjigu zapisnika (zapisnici sa svih sjednica Nadzornog odbora i radnih tijela koje je formirao Nadzorni odbor i Skupštine akcionara);
5. daje na uvid akte i dokumentaciju akcionarima i vodi neposrednu komunikaciju sa akcionarima u ime Društva;
6. dostavlja dokumentaciju CRPS u skladu sa Zakonom;
7. stara se da Društvo ima tačan spisak vlasnika obveznica koje je emitovalo i
8. vrši i druge poslove po nalogu Nadzornog odbora.

Sekretar Društva je dužan da na pismeno postavljeno pitanje od strane akcionara u vezi sa upravljanjem Društva, odgovori pisanim putem u roku od 30 dana od dana dostave pismena.

Član 84

Prava, obaveze i odgovornosti Sekretara Društva utvrđuju se ugovorom koji se zaključuje sa Nadzornim odborom u skladu sa Zakonom i ovim Statutom.

Ovim ugovorom se utvrđuje i zarada Sekretara Društva.

Administracija

Član 85

Nadzorni odbor utvrđuje strukturu i sastav menadžmenta i administracije Društva.

Članovi menadžmenta i administracije postupaju po nalogima Nadzornog odbora i vrše poslove koje im Nadzorni odbor povjeri.

12. REVIZOR

Član 86

Revizora Društva imenuje Skupština akcionara na period koji ne može biti duži od 1 (jedne) godine.

Pravo predlaganja kandidata za Revizora Društva imaju i akcionari koji imaju najmanje 5% (pet procenata) akcija u Društvu.

Odluku o izboru Revizora Skupština akcionara donosi većinom glasova prisutnih akcionara.

Na osnovu odluke Skupštine akcionara, Generalni direktor Društva zaključuje ugovor sa revizorom.



Revizor je dužan da izvrši reviziju godišnjih finansijskih izvještaja i konsolidovanog finansijskog izvještaja Društva, u skladu sa zakonom kojim je uređena oblast računovodstva i revizije, i da o reviziji podnese izvještaj Skupštini akcionara.

Revizor ima pravo da prisustvuje godišnjoj Skupštini Društva i da daje objašnjenja i odgovore na postavljena pitanja u vezi sa ocjenama i mišljenjem datim u revizorskom izvještaju.

Na godišnjoj Skupštini akcionara čita se izvod iz revizorskog izvještaja koji je dostupan na uvid svim akcionarima na toj Skupštini.

Nadzorni odbor i Generalni direktor ne smiju uticati na rad Revizora na bilo koji način, niti ograničavati njegova ovlašćenja.

13. REVIZORSKI ODBOR

Član 87

Revizorski odbor obavlja funkciju u Društvu u skladu sa Zakonom o reviziji i ovim statutom.

Revizorski odbor bira se na period od 4 (četiri) godine.

Član 88

Revizorski odbor ima 3 (tri) člana koji ispunjavaju uslove u skladu sa Zakonom o reviziji.

Član 89

Članove Revizorskog odbora imenuje Nadzorni odbor.

Članovi Revizorskog odbora između sebe biraju predsjednika.

Rad u Revizorskom odboru nije profesionalan.

Naknada za rad članovima u Revizorskom odboru utvrđuje se politikom naknada.

Član 90

Revizorski odbor:

- 1) nadzire primjenu računovodstvenih standarda u pripremi finansijskih izvještaja i prati proces finansijskog izvještavanja;
- 2) nadgleda proces finansijskog izvještavanja uključujući proces elektronskog izvještavanja, i daje preporuke i predloge za osiguranje njegovog integriteta;
- 3) prati i daje mišljenje o efektivnosti sistema unutrašnjih kontrola pravnog lica, sistema upravljanja rizicima i unutrašnje revizije u vezi sa finansijskim izvještavanjem, bez ugrožavanja nezavisnosti;
- 4) učestvuje u postupku izbora lica nadležnih za obavljanje funkcije interne revizije u društvu;



- 5) ispituje ispunjenost uslova za izradu konsolidovanih finansijskih izvještaja društva;
- 6) prati postupak izbora eksternog revizora i daje preporuke skupštini, odnosno Osnivaču o izboru društva za reviziju ili ovlašćenog revizora, podnoseći detaljno obrazloženje preporuke za dva društva za reviziju ili ovlašćene revizore, gde je to primjenljivo;
- 7) daje mišljenje o predlogu ugovora sa revizorom društva da li je taj ugovor sačinjen u skladu sa članom 37 Zakona o reviziji;
- 8) prati zakonsku reviziju godišnjih i konsolidovanih finansijskih iskaza;
- 9) prati nezavisnost angažovanih ovlašćenih revizora ili društava za reviziju, koji obavljaju reviziju, kao i ugovore o korišćenju dodatnih usluga;
- 10) izvještava odboru direktora o ishodu zakonske revizije, objašnjavajući kako je zakonska revizija doprinijela integritetu finansijskog izvještavanja i razjašnjavajući ulogu revizorske komisije u ovom procesu;
- 11) razmatra planove i godišnje izvještaje unutrašnje kontrole, kao i druga pitanja koja se odnose na finansijsko izvještavanje i reviziju;
- 12) obavlja i druge poslove koje mu povjeri organ upravljanja a koji se odnose na reviziju.

Revizorski odbor sastavlja i Nadzornom odboru podnosi izvještaje o pitanjima iz stava 1 ovog člana najmanje jedanput godišnje.

Revizorski odbor donosi poslovnik o radu, kojim se uređuju pitanja od značaja za rad Revizorskog odbora.

14. INTERNA REVIZIJA

Član 91

Internu reviziju u Društvu vrši Jedinica za unutrašnju reviziju, kao poseban organizacioni dio Društva.

Rukovodioca jedinice za unutrašnju reviziju i interne revizore imenuje i razrješava Nadzorni odbor, na predlog Revizorskog odbora.

Interna revizija u Društvu vrši se u skladu sa Globalnim standardima i u skladu sa zakonom kojim se uređuje unutrašnja revizija u javnom sektoru.

Posebnim aktom, koji donosi Nadzorni odbor, uređuje se način sprovođenja i organizacija rada interne revizije.

15. FINANSIJSKA GODINA

Član 92

Finansijska godina je kalendarska godina.

Društvo obavezno sastavlja godišnje finansijske iskaze i izvještaj o poslovanju Društva u skladu sa zakonom.



Društvo vodi poslovne knjige, sastavlja knjigovodstvene isprave, vrednuje imovinu i obaveze i sastavlja finansijske iskaze u skladu sa Zakonom o privrednim društvima i zakonima kojima je uređena oblast računovodstva i revizije.

Poslovne knjige iz prethodnog stava Društvo vodi po kontnom okviru koji je propisan za privredna društva.

16. FINANSIRANJE DRUŠTVA

Član 93

Djelatnost upravljanja infrastrukturom obavlja se na osnovu Ugovora o upravljanju infrastrukturom koji se zaključuje sa Vladom, kao većinskim vlasnikom akcija Društva. Ugovor se zaključuje na period od pet godina.

Uslovi Ugovora i struktura dogovorenih plaćanja za obezbjeđivanje finansiranja upravljača infrastrukture se dogovaraju unaprijed za čitav ugovorni period, a po usvajanju Budžeta Crne Gore zaključuje se aneks tog Ugovora, kojim se opredjeljuje obim sredstava na godišnjem nivou za finansiranje upravljanja infrastrukturom za svaku budžetsku godinu.

Ugovorom će se osigurati, uzimajući u obzir uobičajene poslovne uslove, u periodu od pet godina, da stanje na poslovnim računima upravljača infrastrukture bude rezultat ravnoteže prihoda od cijena pristupa javnoj željezničkoj infrastrukturi, cijena usluga koje pruža upravljač infrastrukture i prihoda od drugih komercijalnih poslova i sredstava obezbjeđenih od strane države s jedne strane i rashoda za održavanje željezničke infrastrukture te rashode upravljanja, organizacije i regulisanja saobraćaja s druge strane.

17. FONDOVI I REZERVE

Član 94

Društvo formira fondove i rezerve u skladu sa Zakonom i potrebama poslovanja i razvoja Društva.

18. TRAJANJE I PRESTANAK DRUŠTVA

Član 95

Društvo je osnovano na neodređeno vrijeme, a prestaje u slučajevima i pod uslovima predviđenim Zakonom o privrednim društvima.

19. ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

Član 96



U Društvu se obavljanje djelatnosti realizuje na način kojim se obezbjeđuje zaštita životne sredine u skladu sa Zakonom i drugim propisima.

Zaštita i unapređenje životne sredine se planira, organizuje i ostvaruje u okviru donošenja i izvršavanja planova i programa rada i razvoja.

Nadzorni odbor Društva, saglasno svojim obavezama i mogućnostima, utvrđuje sredstva za zaštitu i unapređenje životne sredine.

20. POSLOVNA TAJNA I INFORMISANJE

Član 97

Poslovnom tajnom smatraju se ona dokumenta i informacije čije bi saopštavanje neovlašćenim licima, zbog njihovog značaja i prirode, bilo protivno interesima Društva.

Nadzorni odbor posebnim aktom propisuje koja se dokumenta i informacije smatraju poslovnom tajnom i na koji način se obezbjeđuje čuvanje poslovne tajne.

Način ostvarivanja javnosti rada, rokovi, sadržaj, nosioci informisanja i druga pitanja bliže se uređuju Pravilnikom o informisanju, koji donosi Nadzorni odbor.

Član 98

Nadzorni odbor i Generalni direktor putem informativnog lista obavještavaju zaposlene o svom radu i poslovanju Društva, a naročito o:

- razvojnim planovima i njihovom uticaju na ekonomski i socijalni položaj zaposlenih,
- kretanju i promjenama zarada,
- zaštiti i bezbjednosti na radu i mjerama za poboljšanje uslova rada,
- raspodjelu dobiti i
- statusnim promjenama .

21. OPŠTI AKTI DRUŠTVA

Član 99

Unutrašnji odnosi uređuju se opštim aktima, koji su obavezujući za sve zaposlene.

Opšti akti su Statut, pravilnici, poslovnici, uputstva i odluke kojima se na opšti način uređuju određena pitanja.

Statut je najviši opšti akt Društva i sva opšta akta Društva moraju biti u saglasnosti sa Statutom.

Pojedinačni akti koje donose organi ili ovlašćeni pojedinci moraju biti u saglasnosti sa opštim aktima.

Odredbe opštih akata koje nijesu u saglasnosti sa Statutom ne mogu se primjenjivati.

Član 100

Nacrte opštih akata iz člana 99 ovog Statuta priprema stručna služba i dostavlja ih Generalnom direktoru.

U slučaju da Generalni direktor ne izvrši dostavljanje predloga opštih akata Nadzornom odboru, u roku koji mu je određen, Nadzorni odbor ima pravo da formira komisiju sa zadatkom da sačini predloge opštih akata radi njihovog donošenja.

Nacrt opšteg akta od interesa za rad i položaj zaposlenih u Društvu, i to u vezi prava, obaveza i odgovornosti iz radnog odnosa i stambene oblasti, dostavlja se Sindikatu, radi davanja mišljenja.

Ukoliko Sindikat u roku od 15 dana od dana dostavljanja nacrta opšteg akta ne dostavi svoje mišljenje, smatraće se da je dao pozitivno mišljenje na ponuđeni nacrt akta.

Generalni direktor Društva na osnovu nacrta, utvrđuje predlog opšteg akta za Nadzorni odbor.

Izmjene i dopune akata donose se na način i po postupku utvrđenom za njegovo donošenje.

Član 101

Tumačenje opštih akata daje organ koji ih je donio.

Član 102

Nadzorni odbor donosi sve opšte akte, osim Statuta.

Član 103

Opšti akti Društva objavljuju se na Oglasnoj tabli u sjedištu Društva i stupaju na snagu osmog dana od dana objavljivanja na Oglasnoj tabli.

Statut Društva će se primjenjivati sa danom registracije u Centralnom registru privrednih subjekata (CRPS) u Podgorici.

Izuzetno, kad za to postoje opravdani razlozi utvrđeni u postupku donošenja, opšti akt može stupiti na snagu danom objavljivanja na Oglasnoj tabli u sjedištu Društva.

22. IZMJENE I DOPUNE STATUTA

Član 104

O promjenama, izmjenama i dopunama Statuta Društva odlučuje Skupština akcionara.

Predlog za izmjene i dopune Statuta mogu podnijeti Nadzorni odbor i akcionari koji imaju najmanje 5% akcijskog kapitala Društva.



Ako predlog izmjena i dopuna Statuta nije podnio Nadzorni odbor, već akcionari, predlog se prethodno dostavlja Odboru direktora, radi davanja mišljenja o predlogu.

Skupština akcionara usvaja izmjene i dopune Statuta većinom od ukupnog broja akcija sa pravom glasa.

Nakon svake izmjene i dopune Statuta, cjelovit tekst izmjena se dostavlja Centralnom registru privrednih subjekata.

23. STATUSNE PROMJENE DRUŠTVA

Član 105

Društvo se može restrukturirati u skladu sa zakonom na sljedeći način:

1. Podjelom na dva ili više društava,
2. Odvajanjem uz osnivanje jednog ili više društava,
3. Spajanjem sa drugim društvima i
4. Promjenom organizacionog oblika.

Odluku iz stava 1 ovog člana donosi Skupština akcionara dvotrećinskom većinom glasova prisutnih i zastupanih akcionara preko punomoćnika ili putem glasačkih listića.

Osnivačku Skupštinu privrednog društva koje nastaje postupkom restrukturiranjem društva, saziva Nadzorni odbor.

24. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 106

Na pitanja koja nijesu uređena ovim Statutom primjenjivaće se odredbe zakona, Kolektivnog ugovora i opštih akata Društva.

Svi postojeći opšti akti koji nijesu u suprotnosti sa zakonom i ovim Statutom primjenjivaće se do donošenja novih opštih akata.

Opšti akti iz člana 99 ovog Statuta usaglasice se najkasnije u roku od 9 (devet) mjeseci od dana stupanja na snagu ovog Statuta.

Član 107

Izvršnom direktoru i članovima Odbora direktora imenovanim u skladu sa Statutom Željeznička infrastruktura Crne Gore AD Podgorica iz decembra 2010. godine, izmijenjenim i dopunjenim po osnovu Odluke broj 13887/6 od 22.12. 2010.godine o izmjenama i dopunama Statuta donijete na drugoj Vanrednoj Skupštini akcionara održanoj dana 22.12.2010. godine, Odluke broj 1920/1 od 04.03.2013. godine o izmjenama i dopunama Statuta donijete na šestoj Vanrednoj Skupštini akcionara

održanoj dana 04.03.2013. godine, Odluke br. 2648/4 donijete na Redovnoj Skupštini akcionara održanoj dana 29.03.2013. godine, Odluke br.8860/1 donijete na IX Vanrednoj Skupštini akcionara održanoj dana 19.11.2014. godine, Odluke br.5500/5 o izmjenama Statuta donijete na XII Vanrednoj Skupštini akcionara održanoj dana 25.07.2016. godine, Odluke br.9440/4 o izmjenama Statuta donijete na XVI Vanrednoj Skupštini akcionara održanoj dana 11.10.2018. godine, Odluke XX vanredne Skupštine akcionara broj 14680/2 od 03.11.2020. godine, o izmjenama i dopunama Statuta, Odluke broj 4715/4 od 31.05.2021. godine o izmjenama Statuta donijete na redovnoj godišnjoj Skupštini akcionara, Odluke broj 10290/4-1 od 27.06.2022. godine o izmjenama i dopunama Statuta donijete na Redovnoj godišnjoj Skupštini akcionara, Odluke broj 17530/3 od 27.12.2022. godine o izmjenama Statuta donijete na XXIII Vanrednoj Skupštini akcionara, Odluke o izmjenama i dopunama Statuta broj 5405/4 od 28.06.2024.g. donijete na Redovnoj Skupštini akcionara, Odluke broj 2452/2 od 26.03.2025.godine o izmjenama i dopunama Statuta donijete na XXVII Vanrednoj Skupštini akcionara traje mandat do imenovanja članova organa upravljanja Društva u skladu sa ovim Statutom.

Član 108

Ovaj Statut stupa na snagu danom objavljivanja na oglasnoj tabli u sjedištu Društva, a primjenjivaće se danom registracije u Centralnom registru privrednih subjekata (CRPS) u Podgorici.

Član 109

Danom primjene ovog Statuta, prestaje da važi Statut Željezničke infrastrukture Crne Gore AD Podgorica iz decembra 2010. godine, izmijenjenim i dopunjenim po osnovu Odluke broj 13887/6 od 22.12.2010.godine o izmjenama i dopunama Statuta donijete na drugoj Vanrednoj Skupštini akcionara održanoj dana 22.12.2010. godine, Odluke broj 1920/1 od 04.03.2013. godine o izmjenama i dopunama Statuta donijete na šestoj Vanrednoj Skupštini akcionara održanoj dana 04.03.2013. godine, Odluke br. 2648/4 donijete na Redovnoj Skupštini akcionara održanoj dana 29.03.2013. godine, Odluke br.8860/1 donijete na IX Vanrednoj Skupštini akcionara održanoj dana 19.11.2014. godine, Odluke br.5500/5 o izmjenama Statuta donijete na XII Vanrednoj Skupštini akcionara održanoj dana 25.07.2016. godine, Odluke br.9440/4 o izmjenama Statuta donijete na XVI Vanrednoj Skupštini akcionara održanoj dana 11.10.2018. godine, Odluke XX vanredne Skupštine akcionara broj 14680/2 od 03.11.2020. godine, o izmjenama i dopunama Statuta, Odluke broj 4715/4 od 31.05.2021. godine o izmjenama Statuta donijete na redovnoj godišnjoj Skupštini akcionara, Odluke broj 10290/4-1 od 27.06.2022. godine o izmjenama i dopunama Statuta donijete na Redovnoj godišnjoj Skupštini akcionara, Odluke broj 17530/3 od 27.12.2022. godine o izmjenama Statuta donijete na XXIII Vanrednoj Skupštini akcionara i Odluke o izmjenama i dopunama Statuta broj 5405/4 od 28.06.2024.g. donijete na Redovnoj Skupštini akcionara, Odluke broj 2452/2 od 26.03.2025. godine.

PREDSJEDAVAJUĆI SKUPŠTINE AKCIONARA

TAČKA 4



ODBOR DIREKTORA

Broj:5109

Podgorica, 09.06.2026. godine

Na osnovu člana 630 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list CG", br.090/25 od 06. avgusta 2025. godine, 121/25 od 21. oktobra 2025. godine i 44/26 od 27. marta 2026. godine), člana 34 stav 2 tačka 10 Statuta Željezničke infrastrukture Crne Gore AD – Podgorica, Odbor direktora Željezničke infrastrukture Crne Gore AD - Podgorica, dvadesetšestog saziva, na XX (dvadesetoj) sjednici u zasijedanju, održanoj dana 09.06.2026. godine, jednoglasno je donio

**ODLUKU O UTVRĐIVANJU PREDLOGA ODLUKE
O DONOŠENJU POSLOVNIKA O RADU SKUPŠTINE AKCIONARA**

1. Donosi se Poslovnik o radu Skupštine akcionara Željezničke infrastrukture Crne Gore AD – Podgorica.
2. Poslovnik iz stava 1 čini sastavni dio ove Odluke.
3. Poslovnik iz stava 1 stupa na snagu danom objavljivanja na oglasnoj tabli u sjedištu Društva.
4. Poslovnik iz stava 1 objavit će danom donošenja.

Obrazloženje

Kako je članom 34 stav 2 tačka 10 Statuta Društva utvrđeno da Odbor direktora priprema predloge Odluka za Skupštinu akcionara, a da je članom 630 Zakona o privrednim društvima predviđen rok sa usklađivanjem organizacije i poslovanja sa naprijed navedenim Zakonom, odnosno donošenje novog Statuta Društva, koje takođe podrazumijeva donošenje novog poslovnika o radu skupštine akcionara to je Odbor direktora odlučio kao dispozitivu Odluke.

PREDSJEDNIK ODBORA DIREKTORA

Aleksandar Dakić, dipl.pravnik



DOSTAVLJENO:

- članovima Odbora direktora,
- izvršnom direktoru,
- sekretaru Društva,
- Redovnoj Skupštini akcionara,
- arhivi



POSLOVNIK O RADU SKUPŠTINE AKCIONARA

Podgorica, jun 2026.godine



SKUPŠTINA AKCIONARA

Broj:

Podgorica, 30.06.2026.godine

Na osnovu člana 256 Zakona o Privrednim društvima ("Službeni list CG", broj 90/25, 121/25, 44/26), Redovna Skupština akcionara Željezničke infrastrukture Crne Gore AD – Podgorica je na Skupštini održanoj dana 30.06.2026.godine, donijela

ODLUKU

Donosi se Poslovnik o radu Skupštine akcionara Željezničke infrastrukture Crne Gore AD – Podgorica.

Poslovnik iz stava 1 čini sastavni dio ove Odluke.

Poslovnik iz stava 1 stupa na snagu danom objavljivanja na oglasnoj tabli u sjedištu Društva.

Poslovnik iz stava 1 objaviti danom donošenja.

PREDSJEDAVAJUĆI SKUPŠTINE AKCIONARA



Na osnovu člana 256 Zakona o Privrednim društvima ("Službeni list CG", broj 90/25, 121/25, 44/26), Redovna Skupština akcionara Željezničke infrastrukture Crne Gore AD – Podgorica je na Skupštini održanoj dana 30.06.2026.godine, donijela

POSLOVNIK
O RADU SKUPŠTINE AKCIONARA
Željezničke infrastrukture Crne Gore AD – Podgorica
(predlog)

I – OPŠTE ODREDBE

Član 1

Ovim Poslovnikom uređuje se način rada i odlučivanja Skupštine Željezničke infrastrukture Crne Gore AD – Podgorica (u daljem tekstu: Skupština).

Član 2

Odredbe ovog Poslovnika obavezne su za sve akcionare, predstavnike akcionara Željezničke infrastrukture Crne Gore AD – Podgorica i sva druga lica koja učestvuju u radu Skupštine ili prisustvuju Skupštini.

Član 3

Odredbe ovog Poslovnika primjenjuju se u radu Skupštine na redovnim i vanrednim zasijedanjima.

II- SAZIVANJE SKUPŠTINE
Redovna sjednica Skupštine akcionara

Član 4

Redovna godišnja sjednica Skupštine akcionara održava se jednom godišnje, najkasnije u roku od 6 (šest) mjeseci od dana završetka poslovne godine.

Član 5

Redovnu godišnju sjednicu Skupštine akcionara saziva Nadzorni odbor.

Po nalogu Nadzornog odbora, sekretar Društva organizuje Skupštinu akcionara.

Član 6

Ukoliko Nadzorni odbor ne sazove redovnu godišnju Skupštinu u predviđenom roku, pravo sazivanja sjednice Skupštine imaju Generalni direktor, revizor društva i akcionari čije akcije predstavljaju najmanje 5% (pet procenata) osnovnog kapitala i 5% glasačkih prava u okviru svoje klase, koji upućuju nadzornom odboru pisani



zahtjev za sazivanje Skupštine akcionara, predlog dnevnog reda Skupštine i predloge odluka sa obrazloženjem koje na Skupštini treba da se donesu, podatke o podnosiocima zahtjeva i broju akcija koje posjeduju.

Nadzorni odbor je dužan da sazove Skupštinu akcionara u roku od 15 (petnaest) dana od dana prijema zahtjeva za sazivanje Skupštine akcionara na teret sredstava Društva.

Vanredna sjednica skupštine

Član 7

Vanredna sjednica skupštine akcionara je svaka sjednica skupštine akcionara, osim redovne godišnje sjednice Skupštine akcionara.

Nadzorni odbor vanrednu sjednicu skupštine akcionara saziva:

- kada je potrebno donijeti odluku o promjeni djelatnosti Društva;
- kada je potrebno donijeti odluku o promjeni iznosa osnovnog kapitala Društva;
- kada se prije isteka ugovorenog roka mijenja ovlašćeni revizor;
- kada je potrebno razmotriti ozbiljne gubitke Društva ili dati odobrenje Društvu da kupi sopstvene akcije;
- kada se odobrava reorganizacija, spajanje, dobrovoljna likvidacija ili podnošenje predloga za pokretanje stečajnog postupka Društva;
- kada prestane članstvo članu nadzornog odbora;
- kada to zahtjeva revizor koji je podnio ostavku;
- kada nadzorni odbor smatra da određeno pitanje treba razmotriti na vanrednoj Skupštini akcionara i u drugim slučajevima utvrđenim zakonom ili statutom.

Pravo sazivanja vanredne sjednice Skupštine imaju i Generalni direktor, Revizor Društva i akcionari čije akcije predstavljaju najmanje 5% (pet procenata) osnovnog kapitala i 5% glasačkih prava, koji upućuju nadzornom odboru pisani zahtjev za sazivanje vanredne Skupštine akcionara, predlog dnevnog reda Skupštine i predloge odluka sa obrazloženjem koje na Skupštini treba da se donesu, podatke o podnosiocima zahtjeva i broju akcija koje posjeduju.

Nadzorni odbor je dužan da sazove vanrednu Skupštinu akcionara u roku od 15 (petnaest) dana od dana prijema zahtjeva za sazivanje vanredne Skupštine akcionara na teret sredstava Društva.

Vanredna sjednica se saziva i održava na način propisan Statutom Društva, Zakonom i ovim Poslovnikom, a koji se odnosi na redovnu sjednicu akcionarskog društva

Poziv na sjednicu

Član 8

Poziv za sjednicu Skupštine akcionara dostavlja se najranije 42, a najkasnije 21 dana prije dana održavanja Skupštine.

Izuzetno od stava 1, poziv za ponovljenu sjednicu skupštine akcionara upućuje se akcionarima najkasnije 10 dana prije održavanja ponovljene skupštine akcionara.

Odmah po donošenju odluke o sazivanju sjednice, a najkasnije prvog narednog radnog dana, Sekretar Društva je dužan da poziv za sjednicu:



- objavi na internet stranici Društva,
- dostavi organu nadležnom za registraciju u CRPS i CKDD radi objavljivanja poziva na internet stranicama CRPS i CKDD,
- dostavi radi objave na internet stranici regulisanog tržišta, odnosno multilateralne trgovačke platforme na kojima su akcije Društva uključene u trgovanje.

Poziv za skupštinu akcionara iz stava 2 ovog člana, mora biti dostupan do dana održavanja sjednice.

Član 9

Poziv za sjednicu skupštine akcionara naročito sadrži:

- datum slanja poziva;
- mjesto, datum i vrijeme održavanja sjednice Skupštine akcionara;
- predlog dnevnog reda Skupštine akcionara sa jasnom naznakom o kojim tačkama dnevnog reda Skupština akcionara treba da donese odluku i navođenjem klase i ukupnog broja akcija koja o toj odluci glasa i većine koja je potrebna za donošenje te odluke, sa obavještenjem gdje akcionari mogu izvršiti uvid u materijale i predloge odluka sa obrazloženjem koje će se razmatrati na Skupštini akcionara;
- adresu internet stranice Društva na kojoj će biti dostupne prethodno navedene informacije;
- uputstvo o pravima i načinu ostvarivanja prava akcionara da učestvuju i glasaju na sjednici Skupštine akcionara u skladu sa zakonom;
- Obavještenje o danu utvrđivanja svojstva akcionara.

Uz poziv za sjednicu skupštine akcionara, na internet stranici Društva, objavljuje se ukupan broj akcija i broj akcija sa pravom glasa na dan objavljivanja poziva, kao i broj akcija svake klase sa pravom glasa po tačkama dnevnog reda sjednice.

Materijali sa sjednice

Član 10

Materijali sa predlozima odluka koje treba da se razmotre na Skupštini akcionara, izlažu se na uvid akcionarima u sjedištu Društva, odnosno u prostorijama Društva izvan sjedišta, istovremeno sa slanjem poziva za skupštinu akcionara.

Društvo je dužno da materijale iz stava 1 ovog člana stavi na raspolaganje akcionarima objavljivanjem na internet stranici društva i omogućiti preuzimanje tih materijala.

Ako zbog tehničkih poteškoća akcionar nije u mogućnosti da preuzme materijale iz stava 1 ovog člana, Društvo je dužno da mu omogući lično ili putem punomoćnika, da ostvari uvid u materijale u sjedištu Društva, u toku radnog vremena, ili da iste dostavi elektronskom poštom (na adresu koju odredi akcionar).

Član 11

Sjednica skupštine akcionara održava se po pravilu u sjedištu društva.

Sjednica skupštine vodi se na crnogorskom jeziku na kome moraju biti dostavljeni poziv i materijali za održavanje iste.



Sjednice skupštine akcionara mogu tonski da se snimaju.

Učešće u radu sjednice **Član 12**

Pravo učešća u radu sjednice skupštine akcionara imaju akcionari koji su to svojstvo imali na drugi dan prije dana održavanja sjednice (dan utvrđivanja svojstva akcionara).

Spisak akcionara iz stava 1 ovog člana Društvo utvrđuje na osnovu izvoda iz jedinstvene evidencije akcionara CKDD.

Akcionar iz stava 1 ovog člana koji nakon dana utvrđivanja svojstva akcionara prenese svoje akcije na treće lice, zadržava pravo učešća u radu sjednice skupštine po osnovu tih akcija.

Nadzorni odbor dužan je da svakom akcionaru sa spiska iz stava 2 ovog člana, na njegov pisani zahtjev koji može biti podnesen i elektronskim putem, bez odlaganja, a najkasnije narednog radnog dana od dana prijema zahtjeva, dostavi taj spisak u pisanom ili elektronskom obliku.

Prilikom dostavljanja spiska akcionara na način iz stava 4 ovog člana, iz spiska se moraju ukloniti podaci podaci o jedinstvenom je matičnom broju za akcionare koji su fizička lica.

Član 13

Identitet akcionara, odnosno njihovih punomoćnika koji učestvuju u radu skupštine akcionara utvrđuje se:

- za fizička lica uvidom u ličnu ispravu sa fotografijom i na osnovu dostavljene kopije punomoćja;
- za pravna lica na osnovu dokaza o svojstvu ovlašćenog lica tog pravnog lica i uvidom u ličnu ispravu sa fotografijom.

Dokazom iz stava 1 alineja 2 ovog člana smatra se izvod iz odgovarajućeg registra koji nije stariji od tri dana ili kopija punomoćja koje glasi na ime tog lica, ako to lice nije upisano u izvodu iz odgovarajućeg registra kao zastupnik društva.

Nakon utvrđivanja identiteta, predsjednik skupštine akcionara i Sekretar društva, ako ga ima, sačinjavaju i potpisuju listu prisutnih akcionara, odnosno njihovih punomoćnika, kao i broj, vrstu i klasu akcija svakog akcionara prisutnog lično ili preko punomoćnika.

Član 14

Akcionar može svoja prava sjednici skupštine akcionara da ostvaruje preko punomoćnika.

Punomoćnik akcionara ima ista prava u pogledu učešća u radu sjednice skupštine akcionara, uključujući i pravo glasa, kao i akcionar koji ga je ovlastio.

Punomoćnik akcionara može biti svako poslovno sposobno fizičko ili pravno lice, osim izuzetaka utvrđenih zakonom.



Član 15

Akcionar daje punomoćje u pisanom obliku.

Punomoćje obavezno sadrži: podatke o akcionaru koji daje punomoćje, podatke o punomoćniku, broj, vrstu i klasu akcija za koje se punomoćje daje, naznaku pravnih poslova za koje se punomoćje daje (da glasa na skupštini ili da obavlja druge pravne radnje) i datum davanja punomoćja.

Ako u punomoćju nije naveden period važenja, smatra se da je punomoćje dato na neodređeno vrijeme.

Ako je u punomoćju navedeno da se daje za jednu sjednicu skupštine akcionarskog društva, ono važi i za ponovljenu, odnosno odloženu sjednicu.

Punomoćje je neprenosivo.

Član 16

Učešće u radu skupštine akcionara elektronskim putem moguće je uz prethodnu najavu akcionara 48 časova prije održavanja skupštine kako bi se na adekvatan način obezbijedili tehnički uslovi za njegovo učešće u prenosu sjednice u realnom vremenu.

Punomoćje se može dati i u elektronskom obliku pod uslovom da isto mora biti potpisano kvalifikovanim elektronskim potpisom, u skladu sa zakonom kojim se uređuje elektronski dokument.

Akcionar, odnosno njegov punomoćnik mogu glasati kod konkretne tačke elektronskim putem „za“ i „protiv“ u realnom vremenu na način da sam mail sadrži elektronski potpis iz kojeg se na nedvosmislen način može utvrditi identitet akcionara, odnosno njegovog punomoćnika

Član 17

Akcionar može da opozove punomoćje u svakom trenutku do dana održavanja sjednice skupštine akcionara, pod uslovom da o tome odmah pisanim putem obavijesti punomoćnika i društvo.

Na opoziv punomoćja shodno se primjenjuju odredbe Statuta Društva i zakona o davanju punomoćja.

Član 18

Akcionari mogu učestvovati u radu skupštine akcionara korišćenjem elektronskih oblika komunikacije. Učešće u radu skupštine u smislu stava 1 ovog člana podrazumijeva:

- prenos sjednice skupštine akcionarskog društva u realnom vremenu;
- dvosmjernu elektronsku komunikaciju kojom se omogućava akcionarima da se obraćaju skupštini sa druge lokacije u vrijeme njenog održavanja; i/ili
- glasanje elektronskim putem, bez imenovanja punomoćnika koji je fizički prisutan na sjednici.

Prilikom korišćenja elektronskih oblika komunikacije u radu skupštine akcionara, društvo je dužno da obezbijedi zaštitu podataka o ličnosti u skladu sa zakonom.



U slučaju glasanja elektronskim putem, licu koje je glasalo poslaće se istog dana elektronska potvrda o prijemu elektronske poruke kojom se vrši glasanje.

Kvorum **Član 19**

Kvorum potreban za rad sjednice skupštine akcionarskog društva čine akcionari koji posjeduju više od polovine ukupnog broja akcija sa pravom glasa, a koji su lično prisutni ili zastupani putem punomoćnika.

U kvorum se računaju i glasovi akcionara koji su glasali pisanim ili elektronskim putem. Kvorum se utvrđuje za klasu akcija koja ima pravo glasa prije početka sjednice skupštine akcionara.

Ponovljena i odložena sjednica **Član 20**

Ako se sjednica skupštine ne može održati zbog nedostatka kvoruma u roku od 60 minuta od vremena koje je utvrđeno za početak Skupštine, sjednica se može ponovo sazvati sa istim dnevnim redom (ponovljena sjednica), s tim da se izda obavještenje o sazivanju ponovljene Skupštine akcionara.

Ako je u pozivu za neodržanu sjednicu određen dan održavanja ponovljene sjednice, ponovljena sjednica održaće se na taj dan, pri čemu on ne može biti ranije od 8, niti kasnije od 30 dana od dana neodržane sjednice.

Ako u pozivu za neodržanu sjednicu nije određen dan održavanja ponovljene sjednice, ponovljena sjednica može se održati najranije 15, a najkasnije 30 dana od dana neodržane sjednice.

U slučaju iz stava 3 ovog člana, poziv za ponovljenu sjednicu upućuje akcionarima najkasnije 10 dana prije dana održavanja ponovljene sjednice.

Kvorum za ponovljenu sjednicu čine akcionari koji posjeduju najmanje 33% (trideset tri procenta) od ukupnog broja akcija sa pravom glasa.

Ako se na ponovljenoj sjednici skupštine akcionarskog društva ne postigne kvorum iz stava 5 ovog člana može se na isti način sazvati svaka naredna ponovljena sjednica skupštine akcionara na kojoj kvorum za ponovljenu sjednicu čine akcionari koji posjeduju najmanje 33 % (trideset tri procenta) od ukupnog broja akcija sa pravom glasa.

Prisutni ili zastupljeni akcionari koji nemaju pravo glasa po nekoj tački dnevnog reda prilikom odlučivanja na Skupštini akcionara računaju se prilikom utvrđivanja kvoruma, ali se ne uzimaju u obzir prilikom donošenja odluka.

Akcionari koji su glasali unaprijed pisanim putem računaju se u kvorum.

Član 21

Skupština akcionara može u toku trajanja sjednice da donese odluku kojom se odlaže održavanje sjednice, pri čemu se odložena sjednica mora održati najkasnije u roku od tri mjeseca.



Akcionari koji imaju najmanje 10% akcija sa pravom glasa imaju pravo da zahtijevaju nastavak redovne skupštinske sjednice, kad je riječ o odlukama o usvajanju godišnjih finansijskih izvještaja i raspodjeli dobiti.

Dnevni red Skupštine akcionara

Član 22

Skupština akcionara ne može donositi odluke o pitanjima koja nijesu na dnevnom redu, osim ukoliko svi akcionari sa pravom glasa prisustvuju skupštini i jednoglasno prihvate izmjenu dnevnog reda.

U slučaju izmjene ili proširenja dnevnog reda od strane organa koji saziva sjednicu, akcionari se obavještavaju o izmjenama dnevnog reda na način na koji se obavještavaju o održavanju skupštine akcionara i to najkasnije 15 (petnaest) dana prije dana održavanja Skupštine.

Akcionari koji posjeduju najmanje 5% (pet procenata) osnovnog kapitala imaju pravo da Nadzornom odboru predlože izmjenu dnevnog reda u dijelu donošenja drugačije odluke po predloženoj tački dnevnog reda, uz obrazloženje i predlog odluke, ili dopunu dnevnog reda novim tačkama, uz obrazloženje ili predlog odluke koju skupština akcionara treba da donese, najkasnije 10 (deset) dana prije dana održavanja Skupštine akcionara.

Predlog iz stava 3 ovog člana dostavlja se pisanom obliku, uz navođenje podataka o podnosiocu i broju akcija koje posjeduje.

Organ koji saziva sjednicu skupštine dužan je da po prijemu blagovremenog predloga, izmijeni odnosno dopuni Dnevni red.

Blagovremeni predlog proširenog dnevnog reda, sa predloženim odlukama Društvo će objaviti na svojoj internet stranici, najkasnije narednog radnog dana od dana prijema predloga.

III – POSTUPANJE NA SKUPŠTINI AKCIONARA

Otvaranje i izbor predsjednika skupštine

Član 23

Sjednicu skupštine akcionara otvara Predsjednik Nadzornog odbora, a u njegovom odsustvu bilo koji drugi član Nadzornog odbora.

Lice iz stava 1 ovog člana predsjedava sjednicom do izbora Predsjednika Skupštine.

Predsjednik skupštine bira se većinom glasova prisutnih akcionara, u kom slučaju svaki akcionar ima pravo na jedan glas za svaku akciju koju posjeduje.

Predsjednik Skupštine ne može biti član organa upravljanja.

Predsjednik Skupštine može biti akcionar ili treće lice.



Sekretar sjednice Skupštine akcionara je Sekretar Društva, ukoliko je imenovan.

Prisustvo akcionara ili njihovih punomoćnika na Skupštini akcionara dokazuje se potpisivanjem liste prisutnih.

Na listi prisutnih iskazuje se i broj glasova koje posjeduje svaki akcionar.

Punomoćnik daje na uvid svoje punomoćje na Skupštini akcionara.

Punomoćje mora biti ovjereno u skladu sa zakonom.

Sekretar Društva evidentira punomoćja u registracionu listu prisutnih ili zastupanih akcionara na Skupštini.

Prisustvo akcionara ili njihovih punomoćnika na Skupštini akcionara dokazuje se potpisivanjem liste prisutnih na kojoj se iskazuje i broj glasova koje posjeduje svaki akcionar.

Član 24

Generalni direktor, odnosno Predsjednik Nadzornog odbora i Sekretar Društva, ako je imenovan, obavezno prisustvuju skupštinama akcionara, ukoliko iz opravdanih razloga nijesu spriječeni da prisustvuju skupštini.

Ostali članovi Nadzornog odbora ukoliko su u mogućnosti prisustvuju sjednici skupštine akcionara.

Predstavnik Nadzornog Odbora i Generalni direktor dužni su da odgovore na postavljeno pitanje od strane akcionara kod raspravljanja odgovarajuće tačke dnevnog reda.

Donošenje odluka i način glasanja

Član 25

Svaki akcionar ima pravo na jedan glas za svaku akciju koju posjeduje.

Skupština donosi odluku većinom glasova prisutnih ili zastupanih akcionara sa pravom glasa ili putem glasačkih listića, osim u slučajevima kada se za donošenje odluke zahtijeva druga većina.

Glasanje na skupštini je javno.

Prisutni akcionari glasaju Javno (usmenim izjašnjavanjem) "za" ili "protiv" po svakoj pojedinačnoj odluci.

Odsutni akcionari glasaju pisanim putem u skladu sa pravilima predviđenim Zakonom i Poslovníkom o radu Skupštine.

Nakon glasanja po svakoj pojedinačnoj odluci predsjedavajući sjednice obavještava Skupštinu i o glasanju «za» ili «protiv» akcionara koji imaju pravo glasa na sjednici Skupštine i koji su to uradili pisanim putem.



Na zahtjev akcionara predsjedavajući sjednice Skupštine akcionara dužan je da na samoj sjednici utvrdi tačan broj glasova za donošenje ili protiv donošenja pojedine odluke.

Društvo utvrđuje oblik glasačkog listića kojim se glasa u odsustvu, koji mora biti dostupan akcionarima.

Društvo ne može poništiti glasanje akcionara koji je to uradio pisanim putem, a nije koristio formu propisanog glasačkog listića, ako se iz glasanja može utvrditi identitet akcionara i kako je taj akcionar glasao po pojedinim pitanjima.

Glasački listići sastavljaju se na način da lica koja glasaju imaju jasan izbor.

Član 26

Glasanje putem glasačkih listića je obavezno kada se biraju članovi Nadzornog odbora i ako to zahtijevaju akcionari ili njihovi punomoćnici koji posjeduju najmanje 5% glasačkih prava na Skupštini akcionara.

Sporazum akcionara o glasanju

Član 27

Sporazum akcionara o glasanju je ugovor između određenog broja akcionara Društva sa ciljem da se unaprijed odredi kako da glasaju po osnovu svojih akcija, na određeni način i o određenim pitanjima na Skupštini akcionara, bilo da je zaključen uz podršku organa društva, udruženja akcionara ili samoorganizovanjem akcionara.

Sporazum obavezuje samo akcionare koji su ga potpisali.

Sporazum o glasanju može se zaključiti za jednu Skupštinu akcionara i ponovljenu sjednicu Skupštine akcionara, ili za određeno vrijeme, koje ne može biti duže od 5 godina.

Kada je sporazumom postignut dogovor o glasanju, akcionari prisustvuju sjednici Skupštine akcionara da bi glasali kako je dogovoreno ili imenuju zajedničkog punomoćnika sa ovjerenim punomoćjem.

Član 28

Ako je sporazum zaključen za duži vremenski period (do pet godina), u sporazumu se predviđa način postizanja dogovora, odnosno usaglašavanja akcionara unaprijed o glasanju za predstojeće Skupštine akcionara, kao i rješavanje mogućih sporova izabranom arbitražom ili određivanjem trećeg lica.



IV – ODRŽAVANJE REDA NA SJEDNICI SKUPŠTINE

Član 29

O održavanju reda na Skupštini stara se predsjedavajući Skupštine.

Član 30

Predsjedavajući Skupštine se stara da se rasprava i rad Skupštine odvijaju u skladu sa odredbama ovog Poslovnika.

Predsjedavajući Skupštine daje riječ za učešće u raspravi po redu kako su se akcionari prijavili, pri čemu pojedinačno izlaganje akcionara ne može biti duže od 10 minuta.

Učesnik u raspravi govori o pitanjima koja su neposredno vezana za tačku dnevnog reda o kojoj se raspravlja.

Član 31

Predsjedavajući po završenoj raspravi o određenoj tački dnevnog reda formuliše konačan predlog odluke ili predlog odluke za izmjenu i dopunu odluke, zaključka ili drugog akta koji treba donijeti a zatim poziva akcionare na izjašnjavanje.

Ako je na predlog akta dat predlog za izmjenu i dopunu (amandman) akcionari se prvo izjašnjavaju o predlozima za izmjenu ili dopunu, a potom o predlogu akta u cjelini.

Član 32

Za povredu propisanog reda na sjednici Skupštine, predsjedavajući Skupštine može izreći prisutnima na sjednici:

- opomenu,
- oduzimanje riječi i
- udaljenje sa sjednice

Član 33

Opomena se izriče prisutnom akcionaru koje svojim ponašanjem ili govorom na sjednici ometa rad ili narušava propisani red.

Član 34

Oduzimanje riječi izriče se licu koje svojim govorom na sjednici ometa rad ili narušava propisani red, a već je na toj sjednici opomenut na poštovanje reda.



Član 35

Udaljenje sa sjednice izriče se licu koje ne poštuje odluku predsjedavajućeg Skupštine o oduzimanju riječi ili na drugi način narušava red na sjednici.

Lice kome je izrečena mjera udaljenja sa sjednice dužno je da se odmah udalji sa sjednice i ne može učestvovati u njenom daljem radu. Ako lice odbije da se udalji sa sjednice predsjedavajući će preduzeti potrebne radnje da se to lice udalji sa sjednice.

Član 36

Izrečene mjere za povredu reda na sjednici unose se u zapisnik.

V –PREKID SJEDNICE SKUPŠTINE

Član 37

Sjednica Skupštine se prekida:

- kada, zbog dužeg trajanja, sjednica ne može da se završi u planiranom vremenu i
- kada dođe do težeg narušavanja reda na sjednici, a predsjedavajući Skupštine nije u stanju da određenim mjerama uspostavi red koji je neophodan za rad sjednice.

Datum nastavka sjednice utvrđuje predsjedavajući Skupštine prilikom prekida sjednice

Vi -ZAPISNIK

Zapisnik sa sjednice skupštine

Član 38

Zapisnik sa sjednice skupštine akcionara izrađuje se na način propisan zakonom i ovim Poslovnikom.

Zapisnik sa Skupštine akcionara potpisuju predsjednik Skupštine akcionara, zapisničar, odnosno Sekretar Društva ako je imenovan i najmanje 1 (jedan) akcionar koga ovlasti Skupština akcionara (ovjeravač zapisnika).

Prilikom sačinjavanja zapisnika može se koristiti tonski zapis sa sjednice skupštine akcionara.

Zapisnik sa sjednice Skupštine akcionara obavezno sadrži:

- datum, mjesto i vrijeme održavanja sjednice Skupštine akcionara,
- konstataciju o postojanju kvoruma za rad i odlučivanje,



- imena predsjedavajućeg, sekretara Skupštine, lica koje ovjerava zapisnik u ime akcionara, članova radnih tijela Skupštine ako su bila formirana, i ostalih lica koja prisustvuju Skupštini akcionara,
- dnevni red Skupštine akcionara,
- imena učesnika u diskusiji po pojedinim tačkama dnevnog reda i njihove predloge,
- odluke, zaključke i druga akta o svakom pitanju po tačkama dnevnog reda sa konstatacijom o tome kako su akcionari i predstavnici akcionara glasali, sa rezultatom glasanja i eventualno izdvojenim mišljenjem, ako to neko od predstavnika akcionara zahtijeva,
- konstataciju o tome kada je sjednica Skupštine završena ili prekinuta.

Uz zapisnik sa sjednice Skupštine akcionara se prilažu: spisak lica koja su učestvovala u radu sjednice, dokazi o sazivanju sjednice, kopije punomoćja i glasački listići kojima su se akcionari izjasnili unaprijed ili na Skupštini akcionara.

Zapisnik sa Skupštine akcionara sačinjava se u roku od 7 (sedam) dana od dana održavanja sjednice i obavezno sadrži: datum, mjesto i vrijeme održavanja Skupštine akcionara, imena predsjedavajućeg, Sekretara Skupštine akcionara, lica koja ovjeravaju zapisnik, članova radnih tijela Skupštine (ako su bila formirana), podatke o kvorumu, dnevnom redu, načinu i rezultatima glasanja i tekst usvojenih odluka na Skupštini akcionara.

U roku od tri dana od dana isteka roka iz stava 6 ovog člana, Predsjednik skupštine, odnosno Sekretar Društva ako je imenovan dužan je da zapisnik, donesene odluke i rezultate glasanja po svim tačkama dnevnog reda objavi na internet stranici Društva u trajanju od najmanje 30 (trideset) dana.

Član 39

Sekretar društva je dužan da u roku od 7 dana od održavanja sjednice skupštine akcionara prepis zapisnika dostavi predsjedavajućem Skupštine, predstavnicima akcionara u Skupštini i članovima Nadzornog odbora.

Sekretar Društva je dužan da zapisnik sa Skupštine stavi na uvid akcionarima i predstavnicima akcionara, odnosno da omogući uvid u zapisnik po zahtjevu akcionara ili drugih lica koja za to imaju pravni interes.

Član 40

Odluke, zaključci i druga akta donijeta na Skupštini akcionara sadrže podatke o rednom broju sjednice, datumu održavanja i precizno formulisan tekst njihove sadržine.

Akta iz stava 1 ovog člana potpisuje predsjedavajući Skupštine.

IX – PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 41



Na pitanja koja nijesu uređena ovim Poslovnikom, neposredno će se primjenjivati Odredbe Zakona o privrednim društvima i Statuta Društva.

Član 42

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom objavljivanja na oglasnoj tabli u sjedištu Društva.

Danom stupanja na snagu ovog Poslovnika prestaje da važi Poslovnik o radu Skupštine akcionara Željeznička infrastruktura Crne Gore AD Podgorica, akt br. 1338/7 od 17.02.2009. godine

Poslovnik iz stava 1 ovog člana se objavljuje na Oglasnoj tabli u sjedištu Društva na dan donošenja Odluke Skupštine akcionara.

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE AKCIONARA